

T.C
LÜLEBURGAZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Meclis Tutanağı

Karar Tarihi 01/07/2019	Karar No. 2019/	Kararın Konusu	Meclis Tutanağı.
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Aytül ÇİLOĞLU, Leyla GÜNCER, Mustafa Kemal ÖZBEK, İsmail YURDATAPAN, Fikri ŞENTÜRK, Günsel SOLAK, Kemal PEKTAŞ, Ayfer KÜÇÜKHAN, Fuat BALDIRLI, Deniz ŞAHİN, Halime Gülcan AYIŞIĞI, İlhami Zafer GİRGİN, Tamer ERMUT, Erol ÖZGÜR, Mine DİBEK, Talat AYDIN, Oğuz Kaan KOZAR, Darcan YILMAZOĞLU, Ali AYDEMİR, Gökdeniz SEZER, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Nihal ORGAN, Aysun DEDEOĞLU, Metin ÖZKAN, Metin KÜÇÜK, Sedat DEMİR, Ömer AYDIN		

**BELEDİYE MECLİSİNİN 2019 DÖNEMİ TEMMUZ AYI TOPLANTISI
BİRİNCİ BİRLEŞİM BİRİNCİ OTURUMUNA AİT MECLİS TUTANAĞIDIR.**

Belediye Meclisi 5393 Sayılı Yasanın 20. maddesine istinaden, Temmuz 2019 ayı mutad toplantılarının Birincisi için, 01/07/2019 Pazartesi günü, saat: 18.00'de, gündemde yazılı konuları görüşmek üzere, Belediye Başkanı Murat GERENLİ'nin başkanlığında, yukarıda adları yazılı üyelerin iştiraki ile Sokullu Külliyesi Hamamı Meclis Salonunda toplandı.

Toplantıya aza'dan, Görkem ŞİŞKO, Arda ÖZKAN, Burcu SABANCILAR, Zeynep GÜNDÜZ'ün mazeretlerine binaen iştirak etmedikleri görüldü.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ : Ekseriyetimiz vardır. Oturumu açıyorum.

Gündem maddelerimizin görüşülmesine geçmeden önce, gündem maddelerimize ilave olarak gelen konular var. Bu konuların gündeme alınmasını görüşeceğiz.

Tesisler Müdürlüğünün 21/06/2019 tarih ve 7209 sayılı Belediye Hizmet Binası Bodrum Kat Salonları Tahsisi Ücreti konulu yazısının görüşülmesi

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 25/06/2019 tarih ve 7313 sayılı İmar Plan Değişikliği konulu yazısının görüşülmesi

Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 26/06/2019 tarih ve 7381 sayılı Hatıra Ormanı Oluşturulması Talebi konulu yazısının görüşülmesi

Plan ve Proje Müdürlüğünün 28/06/2019 tarih ve 7429 sayılı Haydi Türkiye Bisiklete Projesi konulu yazısının görüşülmesi

Plan ve Proje Müdürlüğünün 28/06/2019 tarih ve 7426 sayılı Sanatla Birleşen Kültürler Projesi konulu yazısının görüşülmesi

Tesisler Müdürlüğünün 01/07/2019 tarih ve 7452 sayılı L.Y.F.A Ücretsiz Kullanım Talebi konulu yazısının görüşülmesi

Belediye Meclis Üyesi Sedat Demir'in Sokak İsmi Değiştirilmesi Talebi konulu yazısının görüşülmesi.

Bu konuların gündeme alınmasını oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin İkinci Maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7076 sayılı Sokak İsmi Değiştirilmesi Talebi konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun Halime Gülcan Hanım

MECLİS KATİBİ HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI:

13.05.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Atatürk Mahallesi Muhtarı Osman KIZILASLAN; İlçemiz Atatürk Mahallesinde bulunan Baki BECER Sokak'ın isminin "Baki Sokak" ismi olarak değiştirilmesini talep etmektedir. Konunun meclise görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Sevgi EREN İmar ve Şehircilik Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı, imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7076 sayılı Sokak İsmi Değiştirilmesi Talebi konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İsimlendirme Komisyonuna havalesini öneriyorum. İsimlendirme Komisyonuna havalesini oylarınız sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Üçüncü maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7077 sayılı Sokak İsmi Verilmesi Talebi konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun Halime Gülcan Hanım

MECLİS KATİBİ HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI:

25.02.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Bülent PEHLİVAN; İlçemiz İnönü Mahallesi Ferhat Paşa Sokağın yanındaki Hasan Bilen Apartmanının yanında bulunan isimsiz çıkmaz sokağın bilinmediğinden dolayı sorun yaşandığını belirterek, söz konusu çıkmaz sokağa "Pehlivan" ismi verilmesini talep etmektedir. Konunun meclise görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Sevgi EREN İmar ve Şehircilik Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı, imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7077 sayılı Sokak İsmi Verilmesi Talebi konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İsimlendirme Komisyonuna havalesini öneriyorum. İsimlendirme Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Dördüncü maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7078 sayılı İmar Plan Onayı (Ayvalı Köyü 3132 parsel) konulu yazısının görüşülmesi.. Buyurun Halime Gülcan Hanım

MECLİS KATİBİ HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI:

19.06.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Eşref ASLAN; İlçemiz Ayvalı Köyünde, Köy Civarı Mevkiinde bulunan, arsa vasıflı ve 1.958,47 m2 yüz ölçüme sahip 3132 parsel numaralı taşınmazın sahibi olduklarını belirterek, söz konusu parsel üzerinde hazırlanan konut amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ve plan raporunun 3194 sayılı 8/b maddesi gereği Belediye Meclisince yeniden görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Sevgi EREN İmar ve Şehircilik Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7078 sayılı İmar Plan Onayı (Ayvalı Köyü 3132 parsel) konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyona havalesini öneriyorum. İmar Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Beşinci maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7079 sayılı İmar Plan Onayı (Ayvalı Köyü 3135 parsel) konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK:

19.06.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Eşref ASLAN; İlçemiz Ayvalı Köyünde, Köy Civarı Mevkiinde bulunan, arsa vasıflı ve 3.823,41 m2 yüz ölçüme sahip 3135 parsel numaralı taşınmazın sahibi olduklarını belirterek, söz konusu parsel üzerinde hazırlanan konut amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ve plan raporunun 3194 sayılı 8/b maddesi gereği Belediye Meclisince yeniden görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Sevgi EREN İmar ve Şehircilik Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7079 sayılı İmar Plan Onayı (Ayvalı Köyü 3135 parsel) konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyona havalesini öneriyorum. İmar Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Altıncı maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7089 sayılı 1/5000 Ölçekli Genel Nazım İmar Planı konulu yazısının görüşülmesi Buyurun Halime Gülcan Hanım-Fikri Bey

MECLİS KATİBİ HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI:

Bilindiği üzere; Çevre ve Orman Bakanlığı'nca onaylanan 1/100.000 ölçekli Trakya Alt Bölgesi-Ergene Havzası Revizyon Çevre Düzeni Planı doğrultusunda 1/25.000 ölçekli Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı hazırlanarak, yürürlüğe girmiştir.

2001 yılında tasdik edilen Nazım İmar Planlarımızın gerek güncelliğini kaybetmesi, gerek çevre düzeni planı ile Lüleburgaz için yapılan önerilerden dolayı alt ölçekli planların üst ölçekli planlara uygun hale getirilmesi konusundan bahisle; 1/25.000 ölçekli İl Çevre Düzeni Planına ve 2.7. nolu plan hükmüne uygun olacak biçimde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının İmar Kanununun 8 (b) maddesi gereği revizyonunun yapılması hususunda 06.06.2014 tarih ve 2014/75 sayılı Meclis kararı alınmıştır.

1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu, İmar Planının İmar Kanununun 8 (b) maddesi gereği planlama çalışmalarına başlanmış, Alınan karar gereği plana altlık teşkil etmek üzere, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından 3194 sayılı İmar Kanunu gereği görüşleri alınmaya başlanmıştır. Yaklaşık 2150 hektarlık alanı kapsayarak, hazırlanan plan paftaları, gösterim, plan notları ve plan raporu yüklenici A Grubu Şehir Plancısı tarafından kurumumuza teslim edilmiştir. Teslim edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu Paftaları, raporu, plan notları ve gösterimleri Ocak Meclis döneminde incelenerek, 01/02/2018 tarih ve 2018/17 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onaylanmıştır. Onaylanan plana yasal askı

süreci içerisinde itirazda bulunulmuş ve gerekli değişiklikler yapılarak 0/03/2018 tarih ve 2018/27 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onaylanarak kesinleşmiştir.

Ancak; onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonunda yer alan "Halkalı-KapıkuleYüksek Standartlı Demiryolu Projesi'nin güzergah ve kamulaştırma hattı ile ilgili planın onay tarihinden önce değişiklik yapıldığı ve güncel hızlı tren güzergahın Belediyemize iletilmediği anlaşılmış olup, Devlet Demiryolları İşletmesi, Haydarpaşa 1. Bölge Müdürlüğü ile gerekli plan değişikliği yapılmasına ilişkin yazışma süreci başlatılmış olmasına rağmen, ilgili kurum tarafından Belediyemiz aleyhine Edirne İdare Mahkemesine 2018/458 esas sayılı idari işleminin iptali talebiyle dava açılmıştır. Bu süre zarfında ise; Edirne İdare Mahkemesi 2018/458 Esas, 2019/602 Karar sayılı dosyasıyla görülen davada, yapılan yargılama sonucunda mahkemece davanın kabulü ile idari işlemin iptaline karar verilmiştir.

Bu konudan bahisle; Edirne İdare Mahkemesinin 2018/458 Esas sayılı 15/05/2019 tarihli 2019/602 sayılı Kararı gereği, iptal edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonumuzun anılan mahkeme kararı gereği, 1/25.000 ölçekli İl Çevre Düzeni Planına ve 2.7. nolu plan hükmüne uygun olacak biçimde, İmar Kanununun 8(b) maddesi ve Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği uyarınca 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı yapılması için gerekli revize edilmesine ilişkin çalışmalarının başlatılması gerekmektedir. Konunun meclise görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Sevgi EREN İmar ve Şehircilik Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: 20/06/2019 tarih ve 7089 sayılı 1/5000 Ölçekli Genel Nazım İmar Planı konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyona havalesini öneriyorum. İmar Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Yedinci maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7086 sayılı Sokak İsmi Verilmesi Talebi konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK:

30.01.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Şerife KULA ile Levent KULA; 2012 yılında Şırnak İlinde askeri görevini yaptığı sırada şehit düşen oğulları Onur KULA'nın isminin; İlçemizin herhangi bir sokağına ya da caddesine verilmesini talep etmektedirler. Konunun meclise görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Sevgi EREN İmar ve Şehircilik Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7086 sayılı Sokak İsmi Verilmesi Talebi konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İsimlendirme Komisyona havalesini öneriyorum. İsimlendirme Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Sekizinci maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7092 sayılı Takas (607 ada 284 parsel ile 763 ada 580 parsel) konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun Halime Gülcan Hanım-Fikri Bey

MECLİS KATİBİ HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI:

İlgi: Lüleburgaz Cumhuriyet Başsavcılığı Muhabere Bürosu'nun 23.05.2019 tarih ve 2019/1113 Savcılık Muhabere dosyası sayılı yazısı.

İlgi yazı ile Lüleburgaz Belediyesine ait İlçemiz Kocasinan (Gençlik) Mahallesinde bulunan 2104.66 m2 alanlı 607 ada 284 nolu parsel ile adliye ek hizmet binası yapılmak üzere Adalet Bakanlığına tahsisli Maliye Hazinesine ait İlçemiz Gündoğu (Atatürk) Mahallesi 1333.00 m2 alanlı 763 ada 580 nolu parsellerin takası için gerekli meclis kararının alınması talep edilmektedir.

Söz konusu parsellerin takas talebinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 (e) bendinde, Belediye Meclisinin görev ve yetkileri arasında yer alan "taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duymaması halinde tahsisinin kaldırılmasına, üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi 30 yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde aynı hak ve tesisine karar vermek" hükmüne göre görüşülerek Meclisçe karar verilmesini bilgilerinize arz ederim. Sevgi EREN İmar ve Şehircilik Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7092 sayılı Takas (607 ada 284 parsel ile 763 ada 580 parsel) konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyonu ile Plan ve Bütçe Komisyonlarına ortaklaşa havalesini öneriyorum. İmar Komisyonu ile Plan ve Bütçe Komisyonlarına Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Dokuzuncu maddesi, Fen İşleri Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7108 sayılı Fen İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği konulu yazısının görüşülmesi . Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK:

Müdürlüğümüze ait "Fen İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği" hazırlanarak yazımız ekinde sunulmuştur. Konunun Meclis tarafından görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Mehmet İBRİKÇİ Fen İşleri Müdür Vekili, Erol ÖZGÜR Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Fen İşleri Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7108 sayılı Fen İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyona havalesini öneriyorum. Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyona Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Onuncu maddesi, Belediye Veterinerliğinin 18/06/2019 tarih ve 7109 sayılı Belediye Veterinerliği Yönetmeliği konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun Halime Gülcan Hanım

MECLİS KATİBİ HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI:

Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan Belediye Veterinerliği Görev, Yetki, Sorumluluk ve Çalışma Esaslarına ilişkin Yönetmeliğin Meclisçe görüşülerek karara bağlanması hususunda; Gereğini arz ederim. Anıl ERGİN Veterinerlik Sorumlusu, Erol ÖZGÜR Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Belediye Veterinerliğinin 18/06/2019 tarih ve 7109 sayılı Belediye Veterinerliği Yönetmeliği konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyona havalesini öneriyorum. Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyona Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin On birinci maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7111 sayılı Sokak İsmi Değiştirilmesi konulu yazısının görüşülmesi . Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK:

22.06.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Aydın Kalaykoz Sokağı Sakinleri; İlçemiz Zafer Mahallesinde, Aydın Kalaykoz Sokak'ta oturmakta olduğunu belirterek, söz konusu sokağın yazışmalarda anlaşılabilir hata hatalara neden olduğundan dolayı, sokağın isminin "Gürsu Sokak" olarak değiştirilmesi istenmektedir. Konunun meclise görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Sevgi EREN İmar ve Şehircilik Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7111 sayılı Sokak İsmi Değiştirilmesi konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İsimlendirme Komisyona havalesini öneriyorum. İsimlendirme Komisyona Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin On ikinci maddesi, Tesisler Müdürlüğünün 21/06/2019 tarih ve 7209 sayılı Belediye Hizmet Binası Bodrum Kat Salonları Tahsisi Ücreti konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun Halime Gülcan Hanım

MECLİS KATİBİ HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI:

Belediyemiz Hizmet Binası bodrum katta bulunan çalışma salonlarında (8 adet) özel ve tüzel kişiler tarafından ücretli kurs verilmek istenmektedir. Salon tahsis ücretlerinin belirlenmesi hususunun meclisçe görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim. Samet SERVET Tesisler Müdür Vekili, Erol ÖZGÜR Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Tesisler Müdürlüğünün 21/06/2019 tarih ve 7209 sayılı Belediye Hizmet Binası Bodrum Kat Salonları Tahsisi Ücreti konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun Plan ve Bütçe Komisyona havalesini öneriyorum. Plan ve Bütçe

Komisyonu Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin On üçüncü maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 25/06/2019 tarih ve 7313 sayılı İmar Plan Değişikliği konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK:

İlgi: 25.06.2019 tarih ve 10392 kayıt nolu dilekçe.

Lüleburgaz Deresinin üzerinde bulunan Sokullu Mehmet Paşa Köprüsünün (Taş Köprü)yayalaştırılarak trafiğine kapatılması maksadıyla, motorlu araçlar ile yüksek tonajlı vasıtaların şehir trafiğine girmeden kullanabileceği ve derenin iki köprü ile geçilmesini sağlayan 20 metre genişliğinde alternatif bir yol planlanmış olup, 08/09/2016 tarih ve 2016/76 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Ancak plana ilişkin başlatılan kamulaştırma çalışmaları esnasında alternatif yol güzergahı üzerinde bulunan bazı taşınmazlar üzerinde ruhsatlı yapılar ile ruhsatsız yapılaşmış ancak yapı kayıt belgesi olarak kayıt altına alınmış başka yapılar bulunmakta olup, yolun güzergahında biraz öteleme yapılmak suretiyle değişiklik yapılması gerekliliği doğmuştur. Belediyemizce hazırlatılan Alternatif Yolun 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Paftaları ve raporu ilgi dilekçe ile yüklenici plan müellifi tarafından Müdürlüğümüze sunulmuş olup, konunun 3194 sayılı 8/b maddesi gereği Belediye Meclisince yeniden görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Sevgi EREN İmar ve Şehircilik Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 25/06/2019 tarih ve 7313 sayılı İmar Plan Değişikliği konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyonuna Komisyonu havalesini öneriyorum. İmar Komisyonu Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin On dördüncü maddesi, Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 26/06/2019 tarih ve 7381 sayılı Hatıra Ormanı Oluşturulması Talebi konulu yazısının görüşülmesi Buyurun Halime Gülcen Hanım

MECLİS KATİBİ HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI:

İlgi: 13.06.2019 tarih ve 9757 sayılı dilekçe.

13.06.2019 tarihinde Murat SINDİM ve Sibel SINDİM tarafından verilen dilekçede; 03.08.2018 tarihinde evlatları olan Alperen SINDİM'ı deniz kazasında kaybettiklerini belirterek ağaçların ve tabelanın kendileri tarafından karşılanarak Alperen SINDİM adına hatıra ormanı oluşturmak istemektedirler. Müdürlüğümüzce yapılan çalışmada İstiklal Mahallesi Melodi Sokak ile Bayrak Sokak kesişiminde (1340 ada 2 parsel) bulunan alana yapılabileceği tespit edilmiştir. Konunun Meclisçe görüşülerek karara bağlanması hususunda; Gereğini arz ederim. Göksele ÜSTÜNALP Park ve Bahçeler Müdür Vekili, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 26/06/2019 tarih ve 7381 sayılı Hatıra Ormanı Oluşturulması Talebi konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyonu ile İsimlendirme Komisyona havalesini öneriyorum. İmar Komisyonu ile İsimlendirme Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin On beşinci maddesi, Plan ve Proje Müdürlüğünün 28/06/2019 tarih ve 7429 sayılı Haydi Türkiye Bisiklete Projesi konulu yazısının görüşülmesi Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK:

İlgi: 13.06.2019 tarih ve 9757 sayılı dilekçe.

Türkiye'de 'Sürdürülebilir Ulaşım ve Şehirler Derneği' ismiyle kayıtlı olan, WRI Türkiye Sürdürülebilir Şehirler (WRITRSS), Washington DC merkezli Dünya Kaynakları Enstitüsü'ne (WRI) bağlı kar amacı gütmeyen, bağımsız bir sivil toplum kuruluşudur. TR2015/DG/01/A3-01/019 Sözleşme Numaralı Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Sivil Toplum Destek Programı II kapsamında destek almaya hak kazanan projelerden biri olan "Haydi Türkiye Bisiklete!", Nisan 2019-Haziran 2020 tarihleri arasında sürdürülecek 15 aylık bir projedir. 'Haydi Türkiye Bisiklete!' projesinde aktif ve doğru iletişim kampanyası ile kentsel alanlarda bisiklet kullanımının artırılması amaçlanmaktadır. Yerel yönetim, merkezi yönetim ve STK temsilcilerinin katılımının beklendiği proje ile bir yandan ilgili paydaşların kapasiteleri geliştirilirken bir yandan da sektörler arası işbirliği kültürünün pekiştirilmesi hedeflenmektedir. Proje kapsamında seçilecek 3 pilot kentten birer belediye temsilcisinin birer STK temsilcisinin; Türkiye'de bisiklet uygulamaları ve belediyeler konusunda yetkili olan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Türkiye Belediyeler Birliği İlbank Temsilcilerinin katılımları ile bir dizi program izlenecektir. Bu programların ilki Dutch Cycling Embassy (DCE) ortaklığında Hollanda'da örnek çalışmaların incelendiği bir saha çalışması oluşturmaktadır. Hollanda'da gerçekleştirilecek saha çalışmasında yapılacak ihtiyaç analizi doğrultusunda, her üç belediye için iki günlük bir eğitim içeriği hazırlanacak ve başta belediye ve STK temsilcilerini hedefleyen bu eğitimde iyi örneklerle etkili stratejik iletişim planının nasıl yapılacağı anlatılacaktır. Eğitimlerin ardından 2 aylık bir mentorluk süreciyle, belediyeler, kentlerinde bisikletli ulaşımı yaygınlaştırmak için kendi kampanyalarını geliştirip uygulayacaklardır. Projenin sonunda elde edilen yurt dışı ve yurt içi kampanya örnekleri, hazırlanarak rapor ile paylaşılacaktır. Söz konusu proje kapsamında proje faydalanıcısı olarak Hollanda'nın Amsterdam şehrinde 09-12 Temmuz 2019 tarihlerinde 4 gün sürecek saha ziyaretine kurumumuzu temsilen; Zeynep ALTAN'ın giderlerinin proje bütçesinden karşılanmak suretiyle katılım sağlayacağı yönünde meclisçe karar alınması hususunu arz ederim. Nermin ADAK Plan ve Proje Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İlgili personelin giderlerinin proje bütçesinden karşılanmak üzere proje faaliyetine katılı için oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Aytül ÇİLOĞLU, Leyla GÜNCER, Mustafa Kemal ÖZBEK, İsmail YURDATAPAN, Fikri ŞENTÜRK, Günsel SOLAK, Kemal PEKTAŞ, Ayfer KÜÇÜKHAN, Fuat BALDIRLI, Deniz ŞAHİN, Halime Gülcan AYIŞIĞI, İlhami Zafer GİRGİN, Tamer ERMUT, Erol ÖZGÜR, Mine DİBEK, Talat AYDIN, Oğuz Kaan KOZAR, Darcan YILMAZOĞLU, Ali AYDEMİR, Gökdeniz SEZER,

Ahmet Eren GÜRTEKİN, Nihal ORGAN, Aysun DEDEOĞLU, Metin ÖZKAN'ın kabul, Metin KÜÇÜK, Sedat DEMİR, Ömer AYDIN'ın çekimsiz oyları ile Meclisçe mevcudun oyçokluğu ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin On altıncı maddesi, Plan ve Proje Müdürlüğünün 28/06/2019 tarih ve 7429 sayılı Sanatla Birleşen Kültürler Projesi konulu yazısının görüşülmesi Buyurun Halime Gülcen Hanım

MECLİS KATİBİ HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI:

CFCU/TR/2014/DG/01/A1-02EuropeAid/158874/ID/ACT/TR teklif çağrı numarası ile yayımlanan amacı şehir eşleştirme projeleri aracılığı ile Türkiye ve AB ülkelerindeki yerel yönetimler arasında AB katılım süreciyle ilgili alanlarda karşılıklı değişimi teşvik etmek için sürdürülebilir ortaklıklar oluşturmak olan "Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Şehir Eşleştirme Hibe Programı" kapsamında Lüleburgaz Belediyesi tarafından sunulan "Sanatla Birleşen KültürlerTR2014/DG/01/A1- 02/043" projesi 117.910,68 € hibe almaya hak kazanmıştır. Avrupa Birliği Başkanlığı programın lider kuruluşudur. Türkiye Belediyeler Birliği, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı-Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü ve Vilayetler Birliği hibe programının üç kilit paydaşı kurumlardır. Koordinatör faydalanıcının Lüleburgaz Belediyesi, eş faydalanıcıların ise Letonya Rezekne Belediyesi ile Lüleburgaz Kültür, Sanat ve Spor Kulübü Derneği'nin olduğu "Sanatla Birleşen Kültürler-TR2014/DG/01/A1-02/043" projesinin toplam bütçesi; 131.011,87 €'dur. 18 Aralık 2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış projenin, başlangıç tarihi 15 Ocak 2019, bitiş tarihi ise 14 Ocak 2020'dir. Lüleburgaz ve Rezekne halkına toplumsal fırsat eşitliği sağlamak, sanatın sosyal statü farkını ortadan kaldıran özelliğiyle sanatla ilgilenen özgür düşünen bireyler yetiştirilmesine olanak sağlamak, toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlayarak, kız çocuklarının toplumsal konumlarını güçlendirmek için Türkiye ve AB üye ülkelerindeki yerel yönetimler arasındaki işbirliğinin artırılması "Sanatla Birleşen Kültürler" projesinin genel amacıdır. Proje faaliyetleri; Lüleburgaz heyetinin Letonya/Rezekne kentine ziyareti, Türk ve Letonyalı öğretmenlerin önce Lüleburgaz ardından Letonya/Rezekne'de biraraya gelmesi, Rezekne ve Lüleburgaz'da eş zamanlı başlayan her branş için 96 saat sürecek çocukların sanatla buluşması eğitimi, Kardeşlik elçilerinin buluşması kapsamında Letonya/Rezekne kentine ziyaret, her iki kentte eş zamanlı yapılacak resim yarışması ile aile bilinçlendirme semineri, Lüleburgaz sanat festivali ile hazırlık, görünürlük ve raporlama çalışmalarından oluşmaktadır. Proje faaliyetlerinden biri olan "Kardeşlik Elçilerinin Buluşması" faaliyetiyle Lüleburgazlı çocuklar barış ve kardeşlik duygularının pekişmesi amacıyla Rezekne kentinde yaşayan çocuklarla buluşturulacaktır. Faaliyetin amacı Lüleburgaz'da gerçekleştirilecek Sanat Festivali öncesi çocukların kaynaşması ve eşitsizliklerin ortadan kaldırılmasıdır. Çocukların 4 gün boyunca yaşlarıyla güzel vakit geçirmesi sağlanacaktır. Etkinliklerde barış, eşitsizliklerin ortadan kaldırılması ve adalet konularına atıflarda bulunularak çocuklarda bu konulara yönelik farkındalık yaratılacaktır. Lüleburgaz'lı çocukların bölgedeki sanatsal çalışmaları ve yapıtları yerinde görebilecekleri yerlerin ziyaret edilmesi sağlanacaktır. Böylece çocuklarda sanatsal kavramların gelişmesine katkı sağlanacaktır. Çocukların yaşlarıyla bir arada 4 gün boyunca zaman geçirmesinin kişisel gelişimlerine ve öz güvenlerinin artmasına katkı sağlayacağı öngörülmektedir. 9-13 Eylül 2019 tarihlerinde Letonya'nın Rezekne kentinde gerçekleştirilecek "Kardeşlik Elçilerinin Buluşması" faaliyetine Belediye Başkan Yardımcısı Leyla GÜNCER, Plan Proje müdürü Nermin ADAK, projenin eş faydalanıcısı Lüleburgaz Kültür, Sanat ve Spor Kulübü Derneği başkanı Özgül BEYLİKÇİ, LÜKSAD üyesi İnanç ZORLUTUNA, proje kapsamında gerçekleştirilen "Çocuklar Sanatla Buluşuyor" eğitiminde görevlendirilen Gonca Gün ULUSOY (Seramik eğitmeni), Aysun ÇEÇE (Resim eğitmeni),

Ceyhun AYDEMİR (Müzik eğitmeni) ve Proje ekibinden Seda KAPLAN (Proje koordinatörü), Seden ÖZEN ERGİN (Proje asistanı), Çiğdem YILMAZ (Proje saymanı), Zeynep ALTAN (Proje Teknik Destek Ekip üyesi) ile "Çocuklar Sanatla Buluşuyor" eğitimi sonunda belirlenecek 12 çocuğa ait harcırah ve ulaşım giderlerinin "Sanatla Birleşen Kültürler" proje bütçesinden, karşılanarak katılım sağlayacağı yönünde meclisçe karar alınması hususunu arz ederim. Nermin ADAK Plan ve Proje Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Plan ve Proje Müdürlüğünün 28/06/2019 tarih ve 7429 sayılı Sanatla Birleşen Kültürler Projesi konulu yazısı dinlediniz. Ben bu konunun Halkla İlişkiler ve Kültürel Etkinlikler Komisyonuna havalesini öneriyorum. Halkla İlişkiler ve Kültürel Etkinlikler Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin On yedinci maddesi, Tesisler Müdürlüğünün 01/07/2019 tarih ve 7452 sayılı L.Y.F.A Ücretsiz kullanımı konulu yazısının görüşülmesi Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK:

Lüleburgazspor Kulübü Derneği adına Kulüp Müdürü Oğuz Nevruz KARAKUZ, 01/07/2019 tarih ve 10731 sayılı dilekçesinde, LYFA spor sahalarının, kulüp antrenmanları ve hazırlık müsabakaları için Lüleburgazspor Kulübü Derneğine ücretsiz tahsis edilmesini talep etmektedir. Konunun meclisçe görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim. Samet SERVET Tesisler Müdür Vekili, Erol ÖZGÜR Belediye Başkan Yardımcısı imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Tesisler Müdürlüğünün 01/07/2019 tarih ve 7452 sayılı L.Y.F.A Ücretsiz kullanımı konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun Plan ve Bütçe Komisyona havalesini öneriyorum. Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Ben Meclis Üyesi Sedat Demir'in önergesini okuyorum. Bundan 2 yıl önce şehit olan Karadenizli kardeşimiz Şehit Eren Bülbül'ün teröristler tarafından şehit edilmesi öncesinde kimsede demiyor ki iyi ki varsın eren yazması ülkemizin her karışının ve her kesiminin birbirine bağını göstermesi, Lüleburgazlı kardeşlerimizin iyi ki varsın Eren dediğini duyurmak adına çocuk yaşta şehit olan kardeşimizin belediyemiz sınırları içerisinde Yeni Mahalle Özbek 1. Sokak (Çocuk Sokağı) isminin Eren Bülbül veya İyiki Varsın Eren Sokak olarak değiştirilmesinin meclisçe görüşülmesini talep ediyorum. Sedat Demir belediye meclis üyesi. Ben bu konunun İsimlendirme Komisyona havalesini öneriyorum. İsimlendirme Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizdeki maddeler burada sona erdi söz almak isteyen var mı ? Buyurun Halime Hanım

AZADAN HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI: Bugün pazarcı esnafının sorduğu bir soru vardı. Yeni Pazaryeri ne zaman açılacak ?Kura yapılacak dediler ama vazgeçtiler.İptal olup olmadığı sordular.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Hayır iptal olmadı. Oda başkanları ile konuyu görüşmeleri gerekiyor. Çünkü bizim bu konudaki muhatabımız Seyyar Pazarıcılar Esna Odası. Bu konuyu gelseniz benim yanımda da konuşabiliriz. Oda Başkanlarına gerekli bilgilendirmeyi yaptım. Çünkü odanın yerler ile ilgili kullanımla ilgili birtakım talepleri oldu. Dilekçe ile müracaat ettiler. Oda yönetimi olarak. Biz de bunları görüşüp bunları encümende görüşüp tekrardan gündeme getirip uygulamaya başlayacağız.

AZADAN HALİME GÜLCAN AYIŞIĞI: Dere Mahallesinde oturan bir arkadaşım 82 haneyi sizinle konuşmak istediğini özellikle İmar konusunun ne olacağını soruyor.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Gülcan hanım siz belediye meclis üyesisiniz. Her zaman gelip bu konuyu gelip belediyede benimle paylaşabilirsiniz. İmar Müdürümlle paylaşabilirsin. İmar bölümündeki arkadaşlarımız ile de görüşebilirsiniz. Bu konular orada konuşulup rahatlıkla gündeme getirilecek şeyler.Şeffaf belediyecilik anlayışımıza devam ediyoruz. Halka açığız bu konunun buraya kadar gelmesine gerek yok.Siz bir belediye meclis üyesisiniz bunu söyleyebiliriz.Başka söz almak isteyen var mı ? Buyurun Metin Bey.

AZADAN METİN KÜÇÜK: Yollarda kaldırımlarda taşlar var.Trafik kazasına ve insanların düşmesine neden oluyor.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Nerede taşlar var.

AZADAN METİN KÜÇÜK: Kaldırımlarda mesela yaya yolları üzerinde

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Taş dediğiniz. Araba park etmesini engellemek için kullanılanlar.

AZADAN METİN KÜÇÜK: Araba park etmesini engellemek için kullanılan taşlar hem insanların kaza yapmasına sebep oluyor.Hemde arabaların küçük kazalar yapmasına neden oluyor. Ben onların yerine başka alternatif olabilir mi acaba ?

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Ne olabilir acaba.Zaten O delinatörleri ezip geçiyo insanlar.Bu seferde yayalarımızın kaldırımdaki güvenliği söz konusu.

AZADAN METİN KÜÇÜK:Onları basıp kıran insanlar da çok geliyor. Başka Bir çözüm olabilir mi ?

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Tamam düşünelim.Sizde fikirlerinizi söyleyin. Ama su an için benim aklıma daha iyi bir çözüm gelmiyor.Belki renklendirme gibi bir şey olabilir.

AZADAN METİN KÜÇÜK: Belki daha parlak bir şey daha dikkat çekici bir şey olabilir.Birde o kırmızı dubalar E-5 de de bir çok yere konuldu.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ:D-100 Karayolunu diyorsunuz.

AZADAN METİN KÜÇÜK: Evet zaten Lüleburgazın otopark sıkıntımız var. Otopark sıkıntısından dolayı oralara da park edemiyor insanlar. Çok da araştırmadım ama stadın çevresinde Derman Hastahanesinin arkasında otopark vardı. Orası da kalktı. Yani orayı yeniden orayı otopark olarak kullanabil durumumuz olabilir mi ?

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Resmi başvuru gelmedi. Otopark için öncelikli olarak onu söyleyeyim. Resmi başvuru gelmedi ama orası İl Gençlik ve Spor Müdürlüğüne ait bir arazi. Otopark oluşturmanın bir takım zorunlulukları var.Giriş çıkış ynlere güvenlik önlemleri ama bunlarla ilgili belediyemize müracaatları olursa biz bunu değerlendiririz ama yer İl Gençlik ve Spor Müdürlüğüne ait.

AZADAN METİN KÜÇÜK:Orayı kullanmak için oraya müracaat edemezmiyiz.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ:Hayır İl Gençlik ve Spor Müdürlüğünden burayı tahsis etmekle ilgili taleplerinin gelmesi lazım.otopark yönetmeliğine göre otopark olabilirliğini ortaya koymaları lazım.Diğer söylediğiniz konuya gelince D-100 Karayolunda delinatörlerin konulması tamamen İlçe Trafik Komisyonunun kararı ve İl Trafik Komisyonunun onayı ile alınan kararlardır.D-100 Karayolu Karayollarına ait bir bölgedir.Burada kararlar İlçe Trafik Komisyonuca alınır İl Trafik Komisyonuca onaylanır ve bizim tarafımızdan uygulanır.

AZADAN METİN KÜÇÜK: Şu mentalite beni rahatsız ediyor.Yasak mentalitesi. Yani buraya araba park etmek yasak. Alternatif olarak otopark gösterebiliyorsak kişilere o yasağı koyalım.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ:Şuan otoparkımızda birsürü boş yer var. Eski 27 Mayıs Parkı olarak bilinen yerde otopark yaptık.oralarda boşluklar oluşuyor. Kapalı otoparkımızda boş alanlar var. Taş Köprü'nün yanındaki alanı geçici otopark olarak tahsisi ettik.Orada boşluklar var. Ama alışkanlık gereği insanlar en yakın yere parketmek istiyorlar. Kaldı ki orası uluslararası bir yol. Orası için alınan kararlar İl Trafik Komisyonunu ile uygulanıyor. Bizim yaptırım yapma şansımız yok.

Bir sonraki meclis toplantımızın 04/07/2019 Perşembe saat 18:00 de yapılması uygun olacak Başka söz almak isteyen var mı ? Olmadığına göre, oturuma son verilmesi hususunu oylarımıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Oturuma son verilmesi hususu, Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Oturumu kapatıyorum. 01/07/2019

BELEDİYE BAŞKANI
Murat GERENLİ

KATİP
Fikri ŞENTÜRK

KATİP
Halime Gülcan AYIŞIĞI

T.C
LÜLEBURGAZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Meclis Tutanağı

Karar Tarihi 04/07/2019	Karar No. 2019/	Kararın Konusu	Meclis Tutanağı.
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Leyla GÜNCER, Mustafa Kemal ÖZBEK, İsmail YURDATAPAN, Fikri ŞENTÜRK, Günsel SOLAK, Kemal PEKTAŞ, Ayfer KÜÇÜKHAN, Fuat BALDIRLI, Deniz ŞAHİN, İlhami Zafer GİRGİN, Tamer ERMUT, Erol ÖZGÜR, Mine DİBEK, Talat AYDIN, Oğuz Kaan KOZAR, Darcan YILMAZOĞLU, Ali AYDEMİR, Gökdeniz SEZER, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Nihal ORGAN, Aysun DEDEOĞLU, Metin ÖZKAN, Zeynep GÜNDÜZ, Sedat DEMİR, Ömer AYDIN		

**BELEDİYE MECLİSİNİN 2019 DÖNEMİ TEMMUZ AYI TOPLANTISI
İKİNCİ BİRLEŞİM BİRİNCİ OTURUMUNA AİT MECLİS TUTANAĞIDIR.**

Belediye Meclisi 5393 Sayılı Yasanın 20. maddesine istinaden, Temmuz 2019 ayı mutad toplantılarının İkincisi için, 04/06/2019 Perşembe günü, saat: 18.00'de, gündemde yazılı konuları görüşmek üzere, Belediye Başkanı Murat GERENLİ'nin başkanlığında, yukarıda adları yazılı üyelerin iştiraki ile Sokullu Külliyesi Hamamı Meclis Salonunda toplandı.

Toplantıya aza'dan, Aytül ÇİLOĞLU, Görkem ŞİŞKO, Halime Gülcan AYIŞIĞI, Arda ÖZKAN, Burcu SABANCILAR'ın mazeretlerine binaen, Metin KÜÇÜK'ün bila mazeretli olarak iştirak etmedikleri görüldü.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ : Ekseriyetimiz vardır. Oturumu açıyorum.

Gündem maddelerimizin görüşülmesine geçmeden önce, gündem maddelerimize ilave olarak gelen konu var. Bu konuların gündeme alınmasını görüşeceğiz.

Zabıta Müdürlüğünün 02/07/2019 tarih ve 7519 sayılı Park Taksi Durağı konulu yazısının görüşülmesi. Bu konunun gündeme alınmasını oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin İkinci Maddesi, İsimlendirme Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7076 sayılı Sokak İsmi'nin Değiştirilmesi Talebi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun Tamer Bey

MECLİS KATİBİ TAMER ERMUT :

İSİMLENDİRME KOMİSYON RAPORU

01/07/2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evrak hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 1 NUMARALI EVRAK

13.05.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Atatürk Mahallesi Muhtarı Osman KIZILASLAN; İlçemiz Atatürk Mahallesinde bulunan Baki BECER Sokak'ın isminin "Baki Sokak" ismi olarak değiştirilmesini talep etmektedir.

Evrak 01/07/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İsimlendirme Komisyonuna havale edilmiştir. Komisyonca yapılan incelemede; söz konusu "Baki Becer Sokak"ın adının değiştirilmesi hususunda, sokak sakinleriyle bir anket çalışmasının yapılması ve gelecek sonuca göre talebin yeniden değerlendirilmesinin uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İsimlendirme Komisyonu:İsmail Yurdatapan,Oğuz Kaan Kozar, Aysun Dedeoğlu, Nihal Organ, Ömer Aydın imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İsimlendirme Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7076 sayılı Sokak İsmi Değiştirilmesi Talebi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Üçüncü Maddesi, İsimlendirme Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7077 sayılı Sokak İsmi Verilmesi Talebi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK :

İSİMLENDİRME KOMİSYON RAPORU

01/07/2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evrak hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 2 NUMARALI EVRAK

25.02.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Bülent PEHLİVAN; İlçemiz İnönü Mahallesi Ferhat Paşa Sokağın yanındaki Hasan Bilen Apartmanının yanında bulunan isimsiz çıkmaz sokağın bilinmediğinden dolayı sorun yaşadığını belirterek, söz konusu çıkmaz sokağa "Pehlivan" ismi verilmesini talep etmektedir.

Evrak 01/07/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İsimlendirme Komisyonuna havale edilmiştir. Yapılan incelemede; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa göre hazırlanan ve adres standardının belirlendiği "Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik" gereği, Adres Kayıt Sistemi oluşturulması çalışmaları kapsamında Belediye sınırları içerisinde yer alan yolların isimleri verilmiştir. Ancak talep konusu olan çıkmaz sokağın bu süreç içerisinde isimsiz kaldığı tespit edilmiştir.

Bu nedenle; imar planında çıkmaz sokak olarak gözüken söz konusu imar yoluna, Ferhat Paşa Sokak'a bağlanması nedeniyle, "Ferhat Çıkmaz Sokak" isminin verilmesinin uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İsimlendirme Komisyonu: İsmail Yurdatapan,Oğuz Kaan Kozar, Aysun Dedeoğlu, Nihal Organ, Ömer Aydın imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İsimlendirme Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7077 sayılı Sokak İsmi Verilmesi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Dördüncü Maddesi, İsimlendirme Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7077 sayılı Sokak İsmi Verilmesi Talebi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun Tamer Bey

MECLİS KATİBİ TAMER ERMUT :

İSİMLENDİRME KOMİSYON RAPORU

01/07/2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evrak hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 3 NUMARALI EVRAK

30.01.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Şerife KULA ile Levent KULA; 2012 yılında Şırnak İlinde askeri görevini yaptığı sırada şehit düşen oğulları Onur KULA'nın isminin; İlçemizin herhangi bir sokağına ya da caddesine verilmesini talep etmektedirler.

Evrak 01/07/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İsimlendirme Komisyonuna havale edilmiştir. Yapılan incelemede; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa göre hazırlanan ve adres standardının belirlendiği "Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik" gereği, Adres Kayıt Sistemi oluşturulması çalışmaları kapsamında, Belediye sınırları içerisinde cadde, sokak ve çıkmaz sokakların isimlendirilmesinin yapıldığı tespit edilmiş olup;

Kurtuluş Mahallesinde yer alan Özdilek Sokak ile Kuva-i Milliye Sokak arasında yer alan, Murat Hüdavendigâr Caddesi üzerinde bulunan park alanına "Şehit Asker Onur KULA" isminin verilmesinin uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İsimlendirme Komisyonu: İsmail Yurdatapan, Oğuz Kaan Kozar, Aysun Dedeoğlu, Nihal Organ, Ömer Aydın imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İsimlendirme Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7086 sayılı Sokak İsmi Verilmesi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Beşinci Maddesi, İsimlendirme Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7111 sayılı Sokak İsmi'nin Değiştirilmesi Talebi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK :

İSİMLENDİRME KOMİSYON RAPORU

01/07/2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evrak hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 4 NUMARALI EVRAK

22.05.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Aydın Kalaykoz Sokağı Sakinleri; İlçemiz Zafer Mahallesi'nde, Aydın Kalaykoz Sokak'ta oturmakta olduğunu belirterek, söz konusu sokağın yazışmalarda anlaşılabilirlik hatalara neden olduğundan dolayı, sokağın isminin "Gürsu Sokak" olarak değiştirilmesi istenmektedir.

Evrak 01/07/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İsimlendirme Komisyonuna havale edilmiştir. Komisyonca yapılan incelemede; söz konusu "Aydın Kalaykoz Sokak"ın adının değiştirilmesi hususunda, sokak sakinleriyle bir anket çalışmasının yapılması ve gelecek sonuca göre talebin yeniden değerlendirilmesinin uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İsimlendirme Komisyonu: İsmail Yurdatapan, Oğuz Kaan Kozar, Aysun Dedeoğlu, Nihal Organ, Ömer Aydın imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İsimlendirme Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7111 sayılı Sokak İsmi'nin Değiştirilmesi Talebi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin altıncı Maddesi, Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen Tesisler Müdürlüğünün 21/06/2019 tarih ve 7209 sayılı Belediye Hizmet Binası Bodrum Kat Salonları Tahsisi Ücreti konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun Tamer Bey

MECLİS KATİBİ TAMER ERMUT :

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

Tesisler Müdürlüğünün 21.06.2019 tarih ve 7209 sayılı, Belediye Hizmet Binası Bodrum Kat Çalışma Salonları Tahsis Ücretleri konulu yazısı, Belediye Meclisinin 01.07.2019 tarihli toplantısında komisyonumuza havale edilmiş olup komisyonumuzun 03.07.2019 tarihinde gerçekleştirdiği toplantıda alınan karar aşağıdadır:

BELEDİYE HİZMET BİNASI ÇALIŞMA SALONLARI	
Belediye Hizmet Binası Çalışma Salonları (1 Saat) Belediye hizmet binası çalışma salonları, kuruluş bildirgesi / tüzüklerinde tiyatro, bale, jimnastik, yoga , müzik (koro, şan, enstrüman vb.), resim, satranç, mental aritmetik, izcilik, masa tenisi, robotik kodlama vb. alanlarda çalışma yapabileceği ve faaliyet yürütebileceği belirtilen vergi mükellefi gerçek ve tüzel kişilere (ticari işletmeler, dernekler, kulüpler vb.) tahsis edilir.	5,00TL
Belediye Hizmet Binası Çalışma Odaları (Lüleburgaz Belediyesi ile ortaklaşa yapılan sanatsal/kültürel/sosyal etkinlikler)	Ücretsiz

Meclise arz olunur.

Plan ve Bütçe Komisyonu: Leyla Güncer, Ahmet Eren Gürtekin, Mine Dibek,Ayfer Küçükhan,Sedat Demir imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen Tesisler Müdürlüğünün 21/06/2019 tarih ve 7209 sayılı Belediye Hizmet Binası Bodrum Kat Salonları Tahsisi Ücreti konulu yazısının komisyon raporundinediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Yedinci Maddesi, Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen Tesisler Müdürlüğünün 01/07/2019 tarih ve 7452 sayılı L.Y.F.A Ücretsiz kullanım talebi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK :

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

Tesisler Müdürlüğünün 01.07.2019 tarih ve 7542 sayılı, LYFA Ücretsiz Kullanım Talebi konulu yazısı, Belediye Meclisinin 01.07.2019 tarihli toplantısında komisyonumuza havale edilmiş olup komisyonumuzun 03.07.2019 tarihinde gerçekleştirdiği toplantıda alınan karar aşağıdadır:

Kentimizin değerlerinden olan Lüleburgazspor 1967 yılında Adaletspor ve Yeşilovaspor'un birleşmesiyle kurulmuştur. Bugüne kadar elde ettiği başarılar ile Lüleburgaz'ın adını tüm Türkiye'de duyurmuştur. Kentimizin spor hayatına yaptığı katkılar ile 2019-2020 sezonunda Bölgesel Amatör Lig'de mücadele edecek olması sebebiyle Lüleburgazspor A takımının Bölgesel Amatör Lig'de oynadığı süre boyunca Belediyemize ait Lüleburgaz Yıldızları Futbol Akademisi futbol sahalarında ilgili müdürlük ile yapılacak program çerçevesinde haftada toplam 6 saat ücretsiz kullanmasına karar verilmiştir.

Plan ve Bütçe Komisyonu: Leyla Güncer, Ahmet Eren Gürtekin, Mine Dibek, Ayfer Küçükhan, Sedat Demir imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen Tesisler Müdürlüğünün 01/07/2019 tarih ve 7452 sayılı L.Y.F.A Ücretsiz kullanım talebi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin Sekizinci Maddesi, Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyona havale edilen Fen İşleri Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7108 sayılı Fen İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Tamer Bey

MECLİS KATİBİ TAMER ERMUT :

**T.C.
LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ**

I.BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, HUKUKİ DAYANAK VE TANIMLAR

Amaç:

Madde 1-

- Bu yönetmeliğin amacı, Lüleburgaz Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nün teşkilat yapısını, hukuki statüsünü, görev alanını, yetki, çalışma usul ve esaslarını belirleyerek, hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Kapsam:**Madde 2-**

- Bu yönetmelik, Fen İşleri Müdürlüğü'nde bulunan personellerin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Yasal Dayanak:

Madde 3- Bu yönetmelik 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15/b ve 18/m maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar:

Madde 4- Bu yönetmelikte geçen;

Belediye	:Lüleburgaz Belediyesini
Başkan	:Lüleburgaz Belediye Başkanını
Başkan Yardımcısı	:İlgili Belediye Başkan Yardımcısını
Meclis	:Lüleburgaz Belediye Meclisini
Encümen	:Lüleburgaz Belediye Encümenini
Müdürlük	:Fen İşleri Müdürlüğünü
Müdür	:Fen İşleri Müdürünü
Personel	:Fen İşleri Müdürlüğünde çalışan personeli ifade eder.

II. BÖLÜM **TEŞKİLAT VE BAĞLILIK**

Teşkilat:

Madde 5.1- Fen İşleri Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

- Müdür
- İdari İşler Birimi
- Yatırım ve İnşaat Birimi
- Yol Yapım-Bakım-Onarım Birimi

Madde 5.2- Fen İşleri Müdürlüğü'nün personel yapısı aşağıdaki gibidir:

- Müdür
- Şef
- Memur
- Sözleşmeli Personel
- Daimi İşçi
- Geçici İşçi

Bağlılık:

Madde 6- Fen İşleri Müdürlüğü, Belediye Başkanı'na ve yetki vereceği Başkan Yardımcısı'na bağlı olarak görev yapar.

III. BÖLÜM GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Fen İşleri Müdürlüğü Yetkisi:

Madde 7- Fen İşleri Müdürlüğü, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na dayanarak, bu yönetmelikte sayılan görevleri ile Belediye Başkanı ve Belediye Başkan Yardımcısı tarafından kendisine verilen tüm görevleri yapmaya yetkilidir

Fen İşleri Müdürlüğü Sorumluluğu:

Madde 8- Fen İşleri Müdürlüğü, Başkan ile Belediye Başkan Yardımcısı tarafından verilen ve bu yönetmelikte tarif edilen görevler ile ilgili yasalarda belirtilen görevleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

Fen İşleri Müdürlüğünün Görevleri:**Madde 9-**

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda tanımlanan Fen İşleri Müdürlüğü ile ilgili görevler ile Belediyemiz yatırım programına alınan ve kentin ihtiyacı olan her türlü işler Müdürlük personeli tarafından yapılır veya yaptırılır.

Fen İşleri Müdürünün Görev, Yetki Ve Sorumluluğu:**Madde 10-**

- Fen İşleri Müdürlüğü'nün yönetiminde tam yetkili kişidir.
- Fen İşleri Müdürlüğünü Başkanlık Makamına karşı temsil eder.
- Başkanlık Makamınca Müdürlüğe verilen yetkileri kullanarak Madde 7'de belirtilen tüm görevlerin yerine getirilmesini sağlamakla yükümlü olup, Başkanlık Makamına karşı sorumludur.
- Yasa ve yönetmeliklerin hükümleri doğrultusunda, Başkanlık Makamı'ndan Müdürlüğe gelen talimatların uygulanmasını sağlayarak, Müdürlük personelinin talimatlardan bilgi sahibi olmalarını sağlar.
- Fen İşleri Müdürlüğü'nün harcama yetkilisidir.
- Fen İşleri Müdürlüğü ve diğer müdürlükler arasında koordinasyonu sağlar.
- Yasalarla verilen her türlü ek görevi yapar.
- Birime kurum içi ve kurum dışından gelen evrakların, dilekçelerin kayıt ve dosyalama, arşivleme ve yazışma işlemleri ile ilgililere dağıtımının sağlar.
- Birime dilekçe, telefon ve e-mail ile gelen başvuruları değerlendirerek, sorumlulara iletir, sonuçlandırır.
- Günlük görev planlama ve iş takip programı hazırlar.
- Müdürlük personelinin çalışmalarını düzenler ve denetler.
- Stratejik Planlama ve Performans Programı çalışmaları yapar.
- İhale edilen işlerin takibi, kontrolü, hak edişlerin düzenlemesini kontrol ve takip eder.
- Müdürlük bünyesinde görev yapan personelin iş ve işlemlerinin zamanında ve doğru olarak yerine getirilmesini sağlar.

- Kendisinin ve personelinin beceri ve mesleki bilgi açısından gelişmesini sağlamak üzere eğitim planlamasını yapılmasını sağlar.
- Yokluğunda görevlerin aksamadan yürütülebilmesi için yerine bakacak şahsa vekalet verir ve görevlerini taksim eder.
- Kendisinin ve organizasyonun verimli ve etkin çalışmasına yardım edecek bütün konularda bilgisini devamlı arttırır.
- Müdürlük personelinin potansiyelinden en iyi şekilde yararlanabilmek, kendi kararlarını en isabetli şekilde verebilmek ve kendisine bağlı personelin katkılarına paralel olarak Başkanlığı daha fazla benimsemelerini sağlamak amacıyla devamlı surette fikir ve görüş alışverişinde bulunur.
- Müdürlükte düzenli ve planlı toplantılar yapılmasını sağlar.

Fen İşleri Personelinin Görev, Yetki Ve Sorumluluğu:

Fen İşleri İdari İşler Birimi:

Madde 11-

- Fen İşleri Müdürlüğüne gelen-giden evrakların kayıt işlemlerini ve iş akışını takip ederek, personelin idari işlemlerini yürütür.
- Müdürlük bütçesini hazırlar.
- Aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlar.
- Fen İşleri Müdürlüğü bütçe esaslı performans programını hazırlar.
- Müdürlüğün görev alanındaki yazışmaları yapmak, kalem hizmetlerini yürütmek, evrakları korur.
- Evrak kayıt defteri tutmak, gelen ve giden evrakların kaydını yapmak, evrakların birimlere dağıtımını sağlamak, evraklarla ilgili işlemleri izlemek, sonuçlandırılmasını sağlar.
- Arşivdeki evrakları tasnif ve muhafazasını sağlar.
- Yayınlanan genelge ve emirleri personele duyurur ve korur.
- Saklanan ve korunan evrak, bilgi ve belgeleri ihtiyaç halinde ve Müdürlüğün yazılı izni ile ilgililere vermek, verilen evrak, bilgi ve belgeleri izleyerek geri alır.
- Denetim elemanlarına yardımcı olmak, istenen evrak, bilgi, belge ve diğer dökümanların tam ve eksiksiz teslimini sağlamak, bunları izleyerek tam ve eksiksiz geri alır.
- Günlük hizmete ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin temininden ve bundan sonra doğacak ödentilerin yasalar çerçevesinde yapılmasını sağlar.
- Kırtasiye ve Demirbaş ihtiyacını temin eder.
- Taşınır kayıt işlemleri yapar.
- Müdürlük demirbaş kayıtlarında olan ömrünü tamamlamış malzemelerin hurda işlemlerinin yapılmasını sağlar.
- Müdürlük bünyesinde yapılacak toplantıları düzenli olarak raporlar ve dosyalar.
- Resmi gazetede çıkan ve Müdürlüğü ilgilendiren kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeleri arşivler.
- Vatandaş ve kurumlar üzerinden gelen talepleri yanıtlar.

Yatırım ve İnşaat Birimi:

Madde 12-

- Belediyenin Stratejik Plan ve Programına ve bütçesine uygun çalışmalar yapar.
- İhale hazırlıkları ve yaklaşık maliyet çalışmaları yapar.

- Keşif çıkarır, hakediş hazırlar, kesin hesap ve iş kabullerini gerçekleştirir.
- Afet ve acil durumlar ile ilgili çalışmalar yapar. (deprem, sel vb.)
- Müdürlüğün görev alanı ile ilgili olarak, Başkanlığın gayeleri, politikaları, bütçeleri ile uyumlu hedefler, planlar ve programların geliştirilmesinde tüm operasyonel, teknik ve uygulamalarda amirine gerekli desteği eksiksiz verir.
- Görev alanı içinde bulunan faaliyetler için uzun, orta ve kısa vadeli planların hazırlanmasında amirinin direktiflerine uygun iş ve işlemleri yapar.
- Müdürlüğün yıllık faaliyet planını Başkanlığın stratejik hedeflerine göre hazırlanmasında amirinin istediği tüm iş ve işlemleri yapar, yürütür.
- Yapılacak işler ile ilgili olarak kısa ve uzun vadeli programlar hazırlar.
- Kent ihtiyaçlarını belirleyerek (yol, hizmet binası, kültür tesisi, spor tesisi, tarihi eserlerin korunması ve restorasyonu, meydan vb) gerekli etütlerin, keşiflerin yapılması, projelerin hazırlanmasını sağlar.
- Gerekli yerlere istinat duvarı ve korkuluk yapar.
- İhale edilen işlerin kontrol işlemlerinin yapılmasını sağlar ve kendisine bağlı şantiyelerin kesin hesap, metraj cetvellerinin usulüne uygun olarak tutulmasını sağlar ve dökümanlarını hazırlar.
- İhale edilen işlerin geçici ve kesin kabullerini yapar.
- Çalışma programlarının hazırlanması ve uygulanmasını sağlar.
- Gelişen tekniklerin takip edilmesi ve yeni tekniklerin araştırmasını yapar.
- Meydan ve açık alanlarla ilgili çalışmalar yapar.
- Yürütülen görevlerle ilgili istatistiki bilgiler hazırlamak ve ilgililere bildirir.
- Vatandaş ve kurumlar üzerinden gelen talepleri yanıtlar.

Yol Yapım-Bakım-Onarım Birimi:

Madde 13-

- İhale hazırlıkları ve yaklaşık maliyet çalışmaları yapar.
- Yol ve kavşak düzenlemeleri yapar.
- Yolların ve kaldırımların engellilere uygun hale getirilmesini sağlar.
- Yeni yol açılması ve düzenlenmesini yapar veya yaptırır.
- Asfalt yol yapımı, tretuar yapımı ve her türlü bakım, onarım ve tamirinin yapılmasını sağlar.
- Asfaltlama işleri için gerekli teknik araç, gereç ve makine ile asfalt malzemesi ihtiyacını tespit eder.
- İhtiyaç halinde periyodik olarak asfalt yama ve satıh kaplama yaparak yolların bakımlarını yapar.
- Doğal taş, parke taşları veya beton parke taşları ile yol ve kaldırım kaplamalarını yapar.
- Yollarda oluşan ani çökme ve çukurların tespiti ve tamirini yapar.
- Kaldırımlara araçların parkını engellemek için sınır elemanı alımı ve montajını sağlar.
- Belediyemiz sınırları içerisindeki yolların periyodik olarak bakım ve onarımlarını yapar.
- Gerekli yerlere istinat duvarı ve korkuluk yapar.
- Belediyenin doğrudan ya da dolaylı organize ettiği tören ve merasimler sırasında gerekli platform vb. kurulmasını sağlar ve anılan bu faaliyetin bitimini takiben kaldırılmasını sağlar.
- Bölgedeki molozların toplanması ve döküm yerlerine naklinin yapılmasını sağlar.
- Yol ve sürüş güvenliğini sağlamak amacıyla trafik işaretlemeleri yapar.
- İmar planında bölünmüş yol olarak yer alan yollarda refüj çalışmaları yapar.

- Yaya geçidi, yol şeritleri, refüj bordür ve kaldırım bordürlerinin boyanmasını sağlar.
- Yol çalışmalarında sırasında altyapı kuruluşları (GAZDAŞ,TELEKOM,TREDAŞ) ile koordinasyonu sağlar.
- Yol yapım işlerinde kullanılacak malzemelerin hangi kaynaklardan ve ne miktarda alınacağını tespitini yapar.
- İş programıyla ilgili hafriyat işlerinin verimli yürütülmesini sağlar.
- Her zaman ve her şartta yolların ulaşımına açık tutulmasını sağlamak ve bunun için ihtiyaç duyulan malzemenin alımını sağlar.
- Karla ve buzla mücadele için yollarda tuzlama ve temizleme çalışması yapar.
- Yollara araçların hızını kesmek amacıyla hız kesicilerin yapılmasını sağlar.
- İhtiyaç olması durumunda yollara stabilize serilmesi ve sıkıştırılması işlemlerinin yapılmasını sağlar.
- Belirlenen plan ve program çerçevesinde bordür ve tretuar yapımı ve hasar görenlerin tamirinin yapılmasını sağlar.
- Yaya ve araç trafiği ulaşımının rahatlıkla sağlanması için yayalaştırma çalışmaları yapar.
- Vatandaş ve kurumlar üzerinden gelen talepleri yanıtlar.

IV. BÖLÜM GÖREV VE HİZMETLERİN İCRASI

Görevin Alınması:

Madde 14- Fen İşleri Müdürlüğüne gelen tüm belgeler, dosyalar ve işler elektronik ortamda birim evrakçısı tarafından kaydedilerek ilgisine verilir.

Görevin Planlanması:

Madde 15- Fen İşleri Müdürlüğündeki iş ve işlemler Müdür tarafından düzenlenen plan dahilinde yürütülür.

Görevin Yürütülmesi:

Madde 16- Fen İşleri Müdürlüğündeki tüm personel, kendilerine verilen görevleri yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gereken özen ve süratle yapmak zorundadırlar.

V.BÖLÜM İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON

Müdürlük Birimleri Arasında İşbirliği:

Madde 17-

- Müdürlük dahilinde çalışanlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon Müdür tarafından sağlanır.
- Müdürlüğe gelen tüm evraklar toplanıp konularına göre dosyalandıktan sonra Müdüre iletilir.
- Müdür evrakları gereği için ilgili personele havale eder
- Bu yönetmelikte adı geçen görevlilerin ölüm hariç herhangi bir nedenle görevlerinden ayrılmaları durumunda görevleri gereği yanlarında bulunan her türlü dosya, yazı ve belgeler ile zimmeti altında bulunan eşyaları bir çizelgeye bağlı olarak yeni görevliye

devir teslimini yapmaları zorunludur. Devir-teslim yapılmadan görevden ayrılma işlemleri yapılamaz.

- Çalışanların ölümü halinde, kendisine verilen yazı, belge ve diğer eşyalar birim amirinin hazırlayacağı tutanakla yeni görevliye teslim edilir.

Diğer Kurum Ve Kuruluşlarla İşbirliği:

Madde 18-

- Müdürlükler arası yazışmalar Müdür'ün imzası ile yürütülür.
- Müdürlüğün, Belediye dışı özel ve tüzel kişiler, Valilik, Kaymakamlık, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile diğer kurumlarla ilgili gerekli görülen yazışmalar; imza yetki yönergesi ile yürütülür.

VI.BÖLÜM EVRAKLARLA İLGİLİ İŞLEMLER VE ARŞİVLEME

Kayıtlı Gelen ve Giden Evraklarla İlgili Yapılacak İşlem:

Madde 19-

- Müdürlüğe gelen kayıtlı evrak Müdür tarafından ilgili personele havale edilir. Personel evrağın gereğini zamanında ve noksansız yapmakla yükümlüdür.
- Evraklar ilgili personele elektronik ortamda gönderilir ve evrak aslı personele teslim edilir.
- Evraklar diğer müdürlüklere elektronik ortam üzerinden gönderilir ve evrak aslı ilgili müdürlüğe zimmetle teslim edilir.

Arşivleme ve Dosyalama:

Madde 20-

- Müdürlükte yapılan işlerin birer sureti konularına göre tasnif edilerek ayrı klasörlerde saklanır.
- İşlemi biten evraklar arşive kaldırılır.
- Arşivdeki evrakların muhafazasından ve istenildiği zaman çıkarılmasından Fen İşleri Müdürlüğü kayıt personeli sorumludur.

VII. BÖLÜM DENETİM

Denetim Hükümleri:

Madde 21-

- Fen İşleri Müdürü tüm personelini her zaman denetleme yetkisine sahiptir.
- Fen İşleri Müdürlüğü'nde çalışan tüm personelin izin, rapor vb işlemlere ilişkin belgeleri kapsayan dosyalar mevcuttur.

VIII. BÖLÜM ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik :

Madde 22- Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile birlikte, 06/06/2013 tarihli meclis toplantısında 2013-114 sayılı meclis kararı ile onaylanan Fen İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yönetmelikte Hüküm Bulunmayan Haller:

Madde 23- İş bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

Yürürlük :

Madde 24- Bu yönetmelik Belediye Meclisi'nce kabul edildikten sonra ilan edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme :

Madde 25- Bu yönetmelik hükümlerini Lüleburgaz Belediye Başkanı yürütür.

Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyon Komisyon: Leyla Güncer, Aytül Çiloğlu, Deniz Şahin, İsmail Yurdatapan, Günsel Solak, Darcan Yılmazoğlu imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyona havale edilen Fen İşleri Müdürlüğünün 19/06/2019 tarih ve 7108 sayılı Fen İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin dokuzuncu Maddesi, Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyona havale edilen Belediye Veterinerliğinin 18/06/2019 tarih ve 7109 sayılı Belediye Veterinerliği Yönetmeliği konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK :

LÜLEBURGAZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI BELEDİYE VETERİNERLİĞİ GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-) Bu yönetmeliğin amacı, Belediye Veterinerliğinin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Kapsam

MADDE 2-) Bu Yönetmelik; Belediye Veterinerliği personelinin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3-) Belediye Veterinerliğine ait bu yönetmelik; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinin (b) bendi, 18. maddesinin (m) bendi ve ilgili mevzuat hükümlerine istinaden hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4-)

Belediye : Lüleburgaz Belediye Başkanlığı'nı
Belediye Başkanı : Belediye Başkanı'nı
Belediye Başkan Yardımcısı : Belediye Başkan Yardımcılarını
Birim Sorumlusu : Belediye Başkanı tarafından birim amiri olarak görevlendirilmiş personeli
Birim : Belediye Veterinerliğini
Personel : Birime bağlı çalışanların tümünü
Yönetmelik : Belediye Veterinerliği görev ve çalışma yönetmeliğini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM **Teşkilat ve Bağlılık**

MADDE 5-)

Teşkilat

1- Belediye Veterinerliğinin teşkilat yapısı

- a) Birim sorumlusu
- b) Evrak Kayıt Birimi
- c) Veterinerlik Birimi
- d) Sokak Hayvanları Toplama Ekibi

2- Belediye Veterinerliği Personel Yapısı

- a) Birim sorumlusu
- b) Veteriner Hekim
- c) Memur
- d) İşçi
- e) Sözleşmeli Personel
- f) Diğer personel

Bağlılık

MADDE 6-) Belediye Veterinerliği iş ve işlemlerini organizasyon şemasında gösterilen Başkan Yardımcısına bağlı olarak yürütür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluk

Belediye Veterinerliğinin görevleri

MADDE 7-)

- a) Başiboş Sokak hayvanları rehabilite merkezi açmak, hayvanların sağlıklarını korumak, kısırlaştırmak, aşılama, sahiplendirmek veya işaretleyerek alındığı ortama bırakmak.
- b) Zoonoz ve salgın hayvan hastalıkları ile mücadele etmek.
- c) Çevre ve toplum sağlığı hizmetleri vermek.
- d) Konusuna ilişkin eğitim vermek.
- e) Hayvan hareketlerinin kontrolünü sağlamak.
- f) Birimin harcamalarına bütçe hazırlığını yapmak.

g) Stratejik Planlama ve Performans Programı çalışmaları yapmak.

Yetki

MADDE 8-) Belediye Veterinerliği, bu yönetmelikte sayılan görevleri ve 5393 sayılı Belediye Kanununa dayanarak Belediye Başkanı ve bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısı tarafından kendisine verilen tüm görevleri kanunlar çerçevesinde yapmaya yetkilidir.

Sorumluluk

MADDE 9-) Belediye Veterinerliği, Belediye Başkanı ve bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısı tarafından verilen ve bu yönetmelikte tarif edilen görevler ile ilgili yasalarda belirtilen görevleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

Birim Sorumlusunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 10-)

- a) Birimin her türlü çalışmasını düzenlemek.
- b) Birim hizmetlerini yürütürken diğer kamu kurumları ile koordinasyonu ve işbirliğini sağlamak.
- c) Hayvan Bakım evine getirilen hayvanların, tedavi, aşılama, kısırlaştırma, işaretleme işlemlerini yaptırmak ve Geçici bakım evi çalışma düzenini sağlamak.
- d) Karasinek, sivrisinek vb. zararlılarla uygun yöntemlerle mücadele etmek veya ettirmek.
- e) Kurbanlık satış ve kesim yerlerinde ilgili yasal mevzuatı uygulamak.
- f) Belediye sınırları içindeki sahipli hayvanları kayıt altına aldirmek.
- g) Birim ile diğer Müdürlükler arasında koordinasyonu sağlamak.
- h) Birim personeli ile üst idare arasındaki koordinasyonu sağlamak.
- ı) Yasalarla verilen her türlü ek görevi yapmak.
- j) Birimin çalışmalarını Stratejik Plan ve Performans Programı çerçevesinde yürütmek.
- k) Birimin yönetiminde tam yetkili kişidir.
- l) İş sağlığı ve güvenliğine uygun çalışma ortamını sağlamak.
- m) Birim Sorumlusu, görev ve çalışmaları yönünden Belediye Başkanına ve bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısına karşı sorumludur.

Veteriner Hekimin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 11-)

- a) Hayvan Bakım evine getirilen hayvanların, tedavi, aşılama, kısırlaştırma, işaretleme işlemlerini yapmak.
- b) Belediye sınırları içindeki sahipli hayvanları kayıt altına almak.
- c) Hayvan ısırma vakalarında hayvanları müşahede altına almak. (gerektiğinde ısırma olayına karışan hayvan sahipli ise müşahede süresini hayvan sahibinin yazılı taahhütnamesi ile kendi meskeninde doldurmasına izin vermek)
- d) Su ürünleri satış yerlerini denetlemek veya denetlenmesine rehberlik etmek.
- e) Veteriner Hekim, görev ve çalışmaları yönünden Birim amirine karşı sorumludur.
- f) Hayvan Bakım evine giriş ve çıkışların kaydını tutturmak
- g) Birim personeli ile Birim Sorumlusu arasındaki koordinasyonu sağlamak.
- h) İş sağlığı ve güvenliğine uygun şekilde çalışmak.

MADDE 12-)

Sokak Hayvanlarını Toplama Ekibi Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a) Talep ve şikâyete konu olan sahipsiz veya güçten düşmüş hayvanları, hayvan bakım evine toplamak.
- b) Hayvan toplamada koruyucu malzemeler kullanmak.
- c) Isırma olaylarında ısırılan hayvanı yakalayıp müşahedeye almak.
- d) Sahipli hayvan şikâyetlerini değerlendirmek.
- e) Müşahede altındaki hayvanı gözetmek.

- f) Hayvan Bakımevinde hayvanların bakım, beslenme ve temizlik işlerini yapmak.
- g) Hayvan Bakımevinde çevrenin temizliğini yapmak.
- h) Görev ve sorumluluklarını yerine getirebilmenin gerektirdiği bütün faaliyetleri yürütmekten birim amirine karşı sorumludur.
- i) Hayvan Bakımevi ve çevresindeki mal ve malzemeleri korumak ve kollamak.
- j) Hayvan Bakımevi ve çevresinde bekçilik hizmetleri yapmak.
- k) Hayvan Bakımevine giriş ve çıkışların kaydını tutmak.
 - l) Hayvanları yakalamada, tedavilerinde ve her konuda Veteriner Hekime yardımcı olmak.
- m) Kısırlaştırılan hayvanı alındığı ortama bırakmak.
- n) İş sağlığı ve güvenliğine uygun şekilde çalışmak.

MADDE 13-)

Belediye Veterinerliği Büro Personeli Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a) Birime ait tüm yazışmalarını yaparak, Birimin gelen ve giden evraklarını düzenlemek ve arşivlemek, çalışan personelin idari işlemlerini yapmak.
- b) Birime ait tüm gelen-giden yazışmaları ve evrakları elektronik ortamda kaydederek, muhafaza etmek.
- c) Birimin yapılan yıllık iş programına göre bütçe ve performans faaliyetlerini stratejik plan doğrultusunda hazırlayarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek.
- d) Birim Sorumlusunun gerek gördüğü işlerde yardımcı olmak.
- e) Görev ve sorumluluklarını yerine getirebilmenin gerektirdiği bütün faaliyetleri yürütmekten Birim Amirine karşı sorumludur.
- f) Birime ait taslak bütçeyi oluşturmak.
- g) Birime gelen istek ve şikâyetleri yanıtlamak.
- h) Görev alanı içine giren ve mevzuatın gerektirdiği diğer görevleri yerine getirmek.
- i) Birimin devam eden ve ihalesi yapılan işlerin gerekli ihale dokümanlarını hazırlamak.
- j) Arşivdeki evrakların tasnif ve muhafazasını sağlamak.
- k) İş sağlığı ve güvenliğine uygun şekilde çalışmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Görev ve Hizmetlerin İcrası

Görevin Alınması

MADDE 14-) Belediye Veterinerliğine gelen tüm belgeler, dosyalar elektronik ortamda kaydedilerek ilgisine verilir.

Görevin Planlanması

MADDE 15-) Belediye Veterinerliğinin iş ve işlemleri Birim Sorumlusu tarafından planlanır.

Görevin Yürütülmesi

MADDE 16-) Belediye Veterinerliğinde görevli tüm personel, kendilerine verilen görevleri ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde gereken özen ve süratle yapmak zorundadır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

İşbirliği ve Koordinasyon

Müdürlük Birimleri Arasında İşbirliği

MADDE 17-)

- 1) Müdürlük dâhilinde çalışanlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon, Birim Sorumlusu tarafından sağlanır.
- 2) Müdürlüğe gelen tüm evraklar toplanıp konularına göre dosyalandıktan sonra Birim Sorumlusuna iletilir.

3) Birim sorumlusu evrakları gereği için ilgili personele havale eder.

4) Bu yönetmelikte adı geçen görevlilerin ölüm hariç herhangi bir nedenle görevlerinden ayrılmaları durumunda, görevleri gereği yanlarında bulunan ve her türlü dosya, yazı ve belgeler ile zimmeti altında bulunan eşyaları bir çizelgeye bağlı olarak yeni görevliye devir teslimini yapmak zorundadır. Çalışanın ölümü halinde, kendisine verilen yazı, belge ve diğer eşyalar birim sorumlusunun hazırlayacağı bir tutanakla yeni görevliye teslim edilir.

Diğer Kurum ve Kuruluşlarla Koordinasyon

MADDE 18-)

1) Müdürlükler arası yazışmalar Birim Sorumlusunun imzası ile yürütülür.

2) Birimin, Belediye dışı özel ve tüzel kişiler, Valilik, Kamu Kurum ve Kuruluşları ve diğer şahıslarla ilgili gerekli görülen yazışmalar, Lüleburgaz Belediye Başkanlığı İmza Yetkileri Yönergesine göre yürütülür.

ALTINCI BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik

MADDE 19-) Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile birlikte, bundan önce yürürlükte olan Belediye Veterinerliği Görev ve Çalışma Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yönetmelikte Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 20-) İş bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

Yürürlük

MADDE 21-) Bu yönetmelik Belediye Meclisince kabul edildikten sonra ilan edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22-) Bu yönetmelik hükümlerini Lüleburgaz Belediye Başkanı yürütür.

Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyon Komisyon: Leyla Güncer, Aytül Çiloğlu, Deniz Şahin, İsmail Yurdatapan, Günsel Solak, Darcan Yılmazoğlu imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyona havale edilen Belediye Veterinerliğinin 18/06/2019 tarih ve 7109 sayılı Belediye Veterinerliği Yönetmeliği konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin onuncu Maddesi, Halkla İlişkiler ve Kültürel Etkinlikler Komisyonuna havale edilen Plan ve Proje Müdürlüğünün 28/06/2019 tarih ve 7426 sayılı Sanatla Birleşen Kültürler Projesi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Tamer Bey

MECLİS KATİBİ TAMER ERMUT :

HALKLA İLİŞKİLER VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER KOMİSYONU RAPORU

01.07.2019 tarihli meclis toplantısında müzakereleri okunarak, komisyonumuza havale edilen aşağıdaki evrak hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır.

CFCU/TR/2014/DG/01/A1-02EuropeAid/158874/ID/ACT/TR teklif çağrı numarası ile yayımlanan amacı şehir eşleştirme projeleri aracılığı ile Türkiye ve AB ülkelerindeki yerel yönetimler arasında AB katılım süreciyle ilgili alanlarda karşılıklı değişimi teşvik etmek için sürdürülebilir ortaklıklar oluşturmak olan "Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Şehir Eşleştirme Hibe Programı" kapsamında Lüleburgaz Belediyesi tarafından sunulan "Sanatla Birleşen KültürlerTR2014/DG/01/A1-02/043" projesi 117.910,68 € hibe almaya hak kazanmıştır. 18 Aralık 2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış projenin, başlangıç tarihi 15 Ocak 2019, bitiş tarihi ise 14 Ocak 2020'dir.

Lüleburgaz ve Rezekne halkına toplumsal fırsat eşitliği sağlamak, sanatın sosyal statü farkını ortadan kaldıran özelliğiyle sanatla ilgilenen özgür düşünen bireyler yetiştirilmesine olanak sağlamak, toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlayarak, kız çocuklarının toplumsal konumlarını güçlendirmek için Türkiye ve AB üye ülkelerindeki yerel yönetimler arasındaki işbirliğinin artırılması "Sanatla Birleşen Kültürler" projesinin genel amacıdır. Proje faaliyetleri; Lüleburgaz heyetinin Letonya/Rezekne kentine ziyareti, Türk ve Letonyalı öğretmenlerin önce Lüleburgaz ardından Letonya/Rezekne'de biraraya gelmesi, Rezekne ve Lüleburgaz'da eş zamanlı başlayan her branş için 96 saat sürecek çocukların sanatla buluşması eğitimi, Kardeşlik elçilerinin buluşması kapsamında Letonya/Rezekne kentine ziyaret, her iki kentte eş zamanlı yapılacak resim yarışması ile aile bilinçlendirme semineri, Lüleburgaz sanat festivali ile hazırlık, görünürlük ve raporlama çalışmalarından oluşmaktadır.

Proje faaliyetlerinden biri olan "Kardeşlik Elçilerinin Buluşması" faaliyetiyle Lüleburgazlı çocuklar barış ve kardeşlik duygularının pekişmesi amacıyla Rezekne kentinde yaşayan çocuklarla buluşturulacaktır. Faaliyetin amacı Lüleburgaz'da gerçekleştirilecek Sanat Festivali öncesi çocukların kaynaşması ve eşitsizliklerin ortadan kaldırılmasıdır. Çocukların 4 gün boyunca yaşlılarıyla güzel vakit geçirmesi sağlanacaktır. Etkinliklerde barış, eşitsizliklerin ortadan kaldırılması ve adalet konularına atıflarda bulunularak çocuklarda bu konulara yönelik farkındalık yaratılacaktır. Lüleburgaz'lı çocukların bölgedeki sanatsal çalışmaları ve yapıtları yerinde görebilecekleri yerlerin ziyaret edilmesi sağlanacaktır. Böylece çocuklarda sanatsal kavramların gelişmesine katkı sağlanacaktır. Çocukların yaşlılarıyla bir arada 4 gün boyunca zaman geçirmesinin kişisel gelişimlerine ve öz güvenlerinin artmasına katkı sağlayacağı öngörülmektedir.

9-13 Eylül 2019 tarihlerinde Letonya'nın Rezekne kentinde gerçekleştirilecek "Kardeşlik Elçilerinin Buluşması" faaliyetine katılmak üzere "Çocuklar Sanatla Buluşuyor" eğitimleri sonunda her branştan (resim, müzik, seramik) başarı gösterenler arasından 4'er çocuk olmak üzere toplam 12 çocuğun belirlenmesine; Belediye Başkan Yardımcısı Leyla GÜNCER, Plan Proje müdürü Nermin ADAK, projenin eş faydalanıcısı Lüleburgaz Kültür,

Sanat ve Spor Kulübü Derneği başkanı Özgül BEYLİKÇİ, LÜKSAD üyesi İnanç ZORLUTUNA, proje kapsamında gerçekleştirilen "Çocuklar Sanatla Buluşuyor" eğitiminde görevlendirilen Gonca Gün ULUSOY (Seramik eğitmeni), Aysun ÇEÇE (Resim eğitmeni), Ceyhun AYDEMİR (Müzik eğitmeni) ve Proje ekibinden Seda KAPLAN (Proje koordinatörü), Seden ÖZEN ERGİN (Proje asistanı), Çiğdem YILMAZ (Proje saymanı), Zeynep ALTAN (Proje Teknik Destek Ekip üyesi) 'ın harcırah ve ulaşım giderlerinin "Sanatla Birleşen Kültürler" proje bütçesinden karşılanarak görevlendirilmelerinin komisyonumuzca uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

Meclise arz olunur.

Halkla İlişkiler ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu: Deniz Şahin, Günsel Solak, Fuat Baldırlı, İlhami Zafer Girgin, Zeynep Gündüz imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Halkla İlişkiler ve Kültürel Etkinlikler Komisyonuna havale edilen Plan ve Proje Müdürlüğünün 28/06/2019 tarih ve 7426 sayılı Sanatla Birleşen Kültürler Projesi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin on birinci Maddesi, İmar Komisyonu ile İsimlendirme Komisyonuna havale edilen Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 26/06/2019 tarih ve 7381 sayılı Hatıra Ormanı Oluşturulması Talebi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK :

İSİMLENDİRME KOMİSYONU VE İMAR KOMİSYONU RAPORU

01/07/2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evrak hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

13.06.2019 tarihinde Murat SINDİM ve Sibel SINDİM tarafından verilen dilekçede; 03.08.2018 tarihinde evlatları olan Alperen SINDİM'ı deniz kazasında kaybettiklerini belirterek ağaçların ve tabelanın kendileri tarafından karşılanarak Alperen SINDİM adına hatıra ormanı oluşturmak istemektedirler. Müdürlüğümüzce yapılan çalışmada İstiklal Mahallesi Melodi Sokak ile Bayrak Sokak kesişiminde bulunan park alanına yapılabileceği tespit edilmiştir.

Evrak 01/07/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İsimlendirme Komisyonuna havale edilmiştir.

Yapılan incelemede; İstiklal Mahallesi, Melodi Sokak ile Bayrak Sokak kesişiminde yer alan park alanının, Murat SINDİM ve Sibel SINDİM tarafından ağaçlandırılarak hatıra ormanı yapılması, yapılan hatıra ormanına ALPEREN SINDİM HATIRA ORMANI isminin verilmesi ve söz konusu hatıra ormanına ALPEREN SINDİM HATIRA ORMANI TABELASI'nın Murat SINDİM ve Sibel SINDİM tarafından dikilmesinin uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İsimlendirme Komisyonu: İsmail Yurdatapan, Oğuz Kaan Kozar, Aysun Dedeoğlu, Nihal Organ, Ömer Aydın imzaları

İmar Komisyonu:Fikri Şentürk, İsmail Yurdatapan, Talat Aydın,Kemal Pektaş, Sedat Demir imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar Komisyonu ile İsimlendirme Komisyonuna havale edilen Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 26/06/2019 tarih ve 7381 sayılı Hatıra Ormanı Oluşturulması Talebi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarımıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin on ikinci Maddesi, İmar Komisyonu ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7092 sayılı Takas (607 ada 284 parsel ile 763 ada 580 parsel) konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun Tamer Bey

MECLİS KATİBİ TAMER ERMUT :

İMAR KOMİSYONU ile PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

01.07.2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, İmar ve Bütçe Komisyonlarımıza havale edilen evraklar hakkında, komisyonlarımız çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 1 NUMARALI EVRAK

Lüleburgaz Cumhuriyet Başsavcılığı Muhabere Bürosu'nun 23.05.2019 tarih ve 2019/1113 Savcılık Muhabere dosyası sayılı yazısı ile Lüleburgaz Belediyesine ait İlçemiz Kocasinan (Gençlik) Mahallesinde bulunan 2104.66 m² alanlı 607 ada 284 nolu parsel ile adliye ek hizmet binası yapılmak üzere Adalet Bakanlığına tahsisli Maliye Hazinesine ait İlçemiz Gündoğu (Atatürk) Mahallesi 1333.00 m² alanlı 763 ada 580 nolu parsellerin takası için gerekli meclis kararının alınması talep edilmektedir. Söz konusu parsellerin takas talebinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 (e) bendinde, Belediye Meclisinin görev ve yetkileri arasında yer alan "taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duymaması halinde tahsisinin kaldırılmasına, üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi 30 yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde aynı hak ve tesisine karar vermek" hükmüne göre karar verilmesi gerekmektedir.

Evrak 01.07.2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İmar ile Plan ve Bütçe Komisyonlarımıza havale edilmiştir. Yapılan incelemede; 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin (e) bendine göre, Belediyemiz adına kayıtlı Kocasinan(Gençlik) Mahallesinde bulunan, 2.104,66 m² alanlı, 607 ada 284 parsel ile Gündoğu(Atatürk) Mahallesinde bulunan, Adalet Bakanlığı adına tahsisli Maliye Hazinesi adına kayıtlı, 1333 m² alanlı, 763 ada 580 parselin ile takasının uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

Plan ve Bütçe Komisyonu:Leyla Güncer, Ahmet Eren Gürtekin, Mine Dibek, Ayfer Küçükhan,Sedat Demir imzaları

İmar Komisyonu:Fikri Şentürk, İsmail Yurdatapan, Talat Aydın,Kemal Pektaş, Sedat Demir imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar Komisyonu ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7092 sayılı Takas (607 ada 284 parsel ile 763 ada 580 parsel) konulu yazısının komisyon raporundindiniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin on üçüncü Maddesi, İmar Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7078 sayılı İmar Plan Onayı (Ayvalı Köyü 3132 parsel) konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK :

İMAR KOMİSYON RAPORU

01/07/2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evraklar hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 1 NUMARALI EVRAK

19.06.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Eşref ASLAN; İlçemiz Ayvalı Köyünde, Köy Civarı Mevkiinde bulunan, arsa vasıflı ve 1.958,47 m² yüz ölçüme sahip 3132 parsel numaralı taşınmazın sahibi olduklarını belirterek, söz konusu parsel üzerinde hazırlanan ve raporu ile birlikte sunulan konut amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifinin değerlendirilmesi istenmiştir.

Evrak 01/07/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İmar Komisyonuna havale edilmiştir. Paftasında, yerinde ve raporunda yapılan incelemede; 07.12.2017 tarihli 2017/101 sayılı ve 02/07/2019 tarihli 2019/33 sayılı Belediye Meclisi Kararı ile Ayvalı Köyünün Mücavir Alanımızdan çıkartılmasına ilişkin karar alınmış olup, Kırklareli Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün de 20.06.2019 tarih ve 12209 sayılı yazısı ile konu Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na intikal ettiği tespit edilmiştir.

Söz konusu Ayvalı Köyünün Lüleburgaz Belediyesi'nin mücavir sahasından çıkartılmasına ilişkin karar alınmış olduğu ve konu Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na intikal ettiğinden dolayı, 3132 numaralı parseli içerecek biçimde sunulan 1/1000 ölçekli Uygulama ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve raporunun 3194 sayılı İmar Kanununun 8/b maddesi gereği reddinin komisyonca uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İmar Komisyonu:Fikri Şentürk, İsmail Yurdatapan, Talat Aydın,Kemal Pektaş, Sedat Demir imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7078 sayılı İmar Plan Onayı (Ayvalı Köyü 3132 parsel) konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Leyla GÜNCER, Mustafa Kemal ÖZBEK, İsmail YURDATAPAN, Fikri ŞENTÜRK, Günsel SOLAK, Ayfer KÜÇÜKHAN, Fuat BALDIRLI, Deniz ŞAHİN, İlhami Zafer GİRGİN, Tamer ERMUT, Erol ÖZGÜR, Mine DİBEK, Talat AYDIN, Oğuz Kaan KOZAR, Darcan YILMAZOĞLU, Ali

AYDEMİR, Gökdeniz SEZER, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Nihal ORGAN, Aysun DEDEOĞLU, Metin ÖZKAN, Zeynep GÜNDÜZ, Sedat DEMİR, Ömer AYDIN'ın kabul, Kemal PEKTAŞ'ın red oyları ile Meclisçe mevcudun oyçokluğu ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin on dördüncü Maddesi, İmar Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7079 sayılı İmar Plan Onayı (Ayvalı Köyü 3135 parsel) konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Tamer Bey

MECLİS KATİBİ TAMER ERMUT :

İMAR KOMİSYON RAPORU

01/07/2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evraklar hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 2 NUMARALI EVRAK

19.06.2019 tarihli dilekçe ile belediyemize müracaat eden Eşref ASLAN; İlçemiz Ayvalı Köyünde, Köy Civarı Mevkiinde bulunan, arsa vasıflı ve 3.823,41 m² yüz ölçüme sahip 3135 parsel numaralı taşınmazın sahibi olduklarını belirterek, söz konusu parsel üzerinde hazırlanan ve raporu ile birlikte sunulan konut amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifinin değerlendirilmesi istenmiştir.

Evrak 01/07/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İmar Komisyonuna havale edilmiştir. Paftasında, yerinde ve raporunda yapılan incelemede; 07.12.2017 tarihli 2017/101 sayılı ve 02/07/2019 tarihli 2019/33 sayılı Belediye Meclisi Kararı ile Ayvalı Köyünün Mücavir Alanımızdan çıkartılmasına ilişkin karar alınmış olup, Kırklareli Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün de 20.06.2019 tarih ve 12209 sayılı yazısı ile konu Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na intikal ettiği tespit edilmiştir.

Söz konusu Ayvalı Köyünün Lüleburgaz Belediyesi'nin mücavir sahasından çıkartılmasına ilişkin karar alınmış olduğu ve konu Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na intikal ettiğinden dolayı, 3135 numaralı parseli içerecek biçimde sunulan 1/1000 ölçekli Uygulama ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve raporunun 3194 sayılı İmar Kanununun 8/b maddesi gereği reddinin komisyonca uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İmar Komisyonu:Fikri Şentürk, İsmail Yurdatapan, Talat Aydın,Kemal Pektaş, Sedat Demir imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7079 sayılı İmar Plan Onayı (Ayvalı Köyü 3135 parsel) konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Leyla GÜNCER, Mustafa Kemal ÖZBEK, İsmail YURDATAPAN, Fikri ŞENTÜRK, Günsel SOLAK, Ayfer KÜÇÜKHAN, Fuat BALDIRLI, Deniz ŞAHİN, İlhami Zafer GİRGİN, Tamer ERMUT, Erol ÖZGÜR, Mine DİBEK, Talat AYDIN, Oğuz Kaan KOZAR, Darcan YILMAZOĞLU, Ali AYDEMİR, Gökdeniz SEZER, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Nihal ORGAN, Aysun DEDEOĞLU, Metin ÖZKAN, Zeynep GÜNDÜZ, Sedat DEMİR, Ömer AYDIN'ın kabul,

Kemal PEKTAŞ'ın red oyları ile Meclisçe mevcudun oyçokluğu ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin on beşinci Maddesi, İmar Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7089 sayılı 1/5000 Ölçekli Genel Nazım İmar Planı konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK :

İMAR KOMİSYON RAPORU

01/07/2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evraklar hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 3 NUMARALI EVRAK

Tasdikli Nazım İmar Planlarımızın güncelliğini kaybetmesi, çevre düzeni planı ile Lüleburgaz için yapılan önerilerden dolayı alt ölçekli planların üst ölçekli planlara uygun hale getirilmesi konusundan bahisle; 1/25.000 ölçekli İl Çevre Düzeni Planına ve 2.7. nolu plan hükmüne uygun olacak biçimde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının çalışmalarına başlanması ve İmar Kanununun 8 (b) maddesi gereği revizyonunun yapılması hususunda 06.06.2014 tarih ve 2014/75 sayılı Meclis kararı alınmıştır.

Alınan karar doğrultusunda; güncel halihazır haritaları, imar planına esas jeolojik ve jeoteknik etüt raporları ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından 3194 sayılı İmar Kanunu gereği görüşleri alınarak, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu Paftaları, raporu, plan notları ve gösterimleri 07/03/2018 tarih ve 2018/27 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onaylanarak kesinleşmiştir. Ancak onaylanan planlara, Belediyemiz aleyhine Devlet Demiryolları İşletmesi, Haydarpaşa 1. Bölge Müdürlüğü tarafından Edirne İdare Mahkemesine 2018/458 esas sayılı dava açılmıştır. Yargılama sonucunda mahkemece davanın kabulü ile idari işlemin iptaline karar verilmiştir.

Bu konudan bahisle; Edirne İdare Mahkemesinin 2018/458 Esas sayılı 15/05/2019 tarihli 2019/602 sayılı Kararı gereği, iptal edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonumuzun anılan mahkeme kararı gereği, 1/25.000 ölçekli İl Çevre Düzeni Planına ve 2.7. nolu plan hükmüne uygun olacak biçimde, İmar Kanununun 8(b) maddesi ve Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği uyarınca 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı yapılması için gerekli revize edilmesine ilişkin çalışmalarının başlatılması gerekmektedir.

Evrak 01/07/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İmar Komisyonuna havale edilmiştir. Yapılan incelemede; 07/03/2018 tarih ve 2018/27 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu'na, Belediyemiz aleyhine Devlet Demiryolları İşletmesi, Haydarpaşa 1. Bölge Müdürlüğü tarafından Edirne İdare Mahkemesinin açılan 2018/458 Esas sayılı davaya ilişkin 15/05/2019 tarihli 2019/602 sayılı iptal kararı verildiği tespit edilmiştir.

Bu konudan bahisle; Edirne İdare Mahkemesince iptal edilen nazım imar planının, plan hiyerarşisi gereği yeniden yapılması gerektiğinden dolayı, güncel halihazır ve kadastro haritaları ile imar planına esas jeolojik ve jeoteknik etüt raporu bulunan bölgenin, eski nazım imar planı sınırları korunacak biçimde, 1/25.000 ölçekli İl Çevre Düzeni Planına ve 2.7. nolu plan hükmüne uygun olacak şekilde, İmar Kanununun 8(b) maddesi ve Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği uyarınca ilgili kamu kurum ve kuruluş görüşlerinin yeniden alınarak,

İlgili yasa ve yönetmeliklere uyularak, 1/5000 ölçekli Genel Nazım İmar Planı yapılmasının komisyonca uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İmar Komisyonu: Fikri Şentürk, İsmail Yurdatapan, Talat Aydın, Kemal Pektaş, Sedat Demir imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 20/06/2019 tarih ve 7089 sayılı 1/5000 Ölçekli Genel Nazım İmar Planı konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin on altıncı Maddesi, İmar Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 25/06/2019 tarih ve 7313 sayılı İmar Plan Değişikliği konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Tamer Bey

MECLİS KATİBİ TAMER ERMUT:

İMAR KOMİSYON RAPORU

01/07/2019 tarihli meclis toplantısında müzakeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evraklar hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 4 NUMARALI EVRAK

Lüleburgaz Deresinin üzerinde bulunan Sokullu Mehmet Paşa Köprüsünün (Taş Köprü) yayalaştırılarak trafiğine kapatılması maksadıyla, motorlu araçlar ile yüksek tonajlı vasıtaların şehir trafiğine girmeden kullanabileceği ve derenin iki köprü ile geçilmesini sağlayan 20 metre genişliğinde alternatif bir yol planlanmış olup, 2016 yılında Belediye Meclis Kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Ancak plana ilişkin başlatılan kamulaştırma çalışmaları esnasında alternatif yol güzergahı üzerinde bulunan bazı taşınmazlar üzerinde ruhsatlı yapılar ile ruhsatsız yapılaşmış ancak yapı kayıt belgesi alarak kayıt altına alınmış başka yapılar bulunmakta olup, yolun güzergahında biraz öteleme yapılmak suretiyle değişiklik yapılması gerekliliği doğmuştur. Belediyemizce hazırlatılan Alternatif Yolun 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Paftaları ve raporu yüklenici plan müellifi tarafından Belediyemize sunulmuş olup, konunun 3194 sayılı 8/b maddesi gereği Belediye Meclisince değerlendirilmesi gerekmektedir.

Evrak 01/07/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İmar Komisyonuna havale edilmiştir. Paftasında, yerinde ve raporunda yapılan incelemede; Lüleburgaz'ın kuzeyinden Lüleburgaz Deresini geçerek küçük sanayi sitenin cephe aldığı Edirne Caddesi'ne bağlanacak şekilde planlanan alternatif yola ilişkin başlatılan kamulaştırma çalışmaları esnasında, yol güzergahı üzerinde ruhsatlı ve yapı kayıt belgesi almış yapıların bulunduğu tespit edilmiştir.

Bu nedenle; mevcut yapıların yer aldığı planlı bölge üzerinde, yol bütünlüğü etkilenmeyecek biçimde, binalar korunacak biçimde alternatif yolun ötelenerek, ana ulaşım ağının bir parçası olan yolun ve İlçemiz için önem arz eden Alternatif Yolun 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Paftaları ve raporu 3194 sayılı İmar Kanununun 8/b maddesi gereği onaylanmasının komisyonca uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İmar Komisyonu:Fikri Şentürk, İsmail Yurdatapan, Talat Aydın,Kemal Pektaş, Sedat Demir imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar Komisyonuna havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 25/06/2019 tarih ve 7313 sayılı İmar Plan Değişikliği konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin on yedinci Maddesi, İsimlendirme Komisyonuna havale edilen belediye Meclis Üyesi Sedat Demir'in Sokak İsminin Değiştirilmesi talebi konulu önergesinin komisyon raporunun görüşülmesi Buyurun Fikri Bey

MECLİS KATİBİ FİKRİ ŞENTÜRK:

İSİMLENDİRME KOMİSYON RAPORU

03/01/2019 tarihli meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen evrak hakkında, komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2019 YILI TEMMUZ AYI MECLİS DÖNEMİ 5 NUMARALI EVRAK

01.07.2019 tarihli Meclis Toplantısına Belediye Meclis Üyesi Sedat DEMİR; Eren BÜLBÜL'ün bundan iki yıl önce çocuk yaşta şehit olduğunu belirterek, Belediyemiz sınırları içinde bulunan, Yeni Mahalle'de yer alan "Özbek 1. Sokak"ın isminin "Eren BÜLBÜL Sokak" veya "İyi ki Varsın Eren Sokak" olarak değiştirilmesini talep etmiştir.

Evrak 03/01/2019 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İsimlendirme Komisyonuna havale edilmiştir. Yapılan incelemede; isim değişikliği yapılması talep edilen "Özbek 1. Sokak", Birleşmiş Milletler Çocuklara Yardım Fonu(UNICEF) Türkiye Temsilciliği ile Lüleburgaz Belediyesi arasında 2014 yılında imzalanan protokol ile Çocuk Dostu Şehirler Projesi kapsamında çocuk sokağı olarak düzenlenmiştir. Ayrıca Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın onayı ile oluşturulan 'Çocuk Hakları İl Komitesi'nin görünürlüğünün artırılması amacıyla Çocuk Hakları Sokağı oluşturulması yönünde Kırklareli Valiliği'nin 19.06.2019 tarih ve 1508545 sayılı yazısının bulunması nedeniyle sokak isminin değiştirilmesi talebinin uygun olmadığına, Belediyemizce yapılması planlanan sokak oyunları(çocuk) temalı parkımızın düzenleme işi bittikten sonra "Eren BÜLBÜL" isminin verilmesi konusundaki talebin yeniden değerlendirilmesinin uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İsimlendirme Komisyonu:İsmail Yurdatapan,Oğuz Kaan Kozar, Aysun Dedeoğlu, Nihal Organ, Ömer Aydın imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İsimlendirme Komisyonuna havale edilen belediye Meclis Üyesi Sedat Demir'in Sokak İsminin Değiştirilmesi talebi konulu önergesinin komisyon raporunu dinlediniz. Bu konuda lehte veya aleyhte söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin on sekizinci Maddesi, Zabıta Müdürlüğünün 02/07/2019 tarih ve 7519 sayılı Park Taksi Durağının talebi konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun Tamer Bey Bey

MECLİS KATİBİ TAMER ERMUT:

İlgi: 19/06/2019 tarih ve 10029 sayılı dilekçe.

İlgi sayılı dilekçe ile Belediyemize müracaat eden Park Taksi Durağı Başkanı Orhan FİÇİYAPAN, 02/06/2014 Tarih ve 2014/72 Karar Nolu Yayalaştırma alanı düzenlenmesi konulu Meclis Kararına istinaden Yayalaştırma Alanı içinde kalan bölgede faaliyet gösteren araçlarını Stad Caddesini kullanarak duraklarına giriş-çıkış yapmalarına kararı verildiğini belirtmekte olup, katlı otopark yanında bulunan Emrullah Efendi Caddesini kullanarak ta giriş-çıkış yapmayı talep etmekte olup, Meclisçe uygulamaya esas kararın alınmasını arz ederim. Raif BIYIKTAŞ Zabıta Müdürü, Gökhan Kaya ATAY Belediye Başkan Yardımcısı imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Zabıta Müdürlüğünün 02/07/2019 tarih ve 7519 sayılı Park Taksi Durağının talebi konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun Trafik Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Gündemimizdeki maddeler sona erdi. Söz almak isteyen var mı ? Bundan sonraki ay Belediye Meclisimizin tatil ayı. Doğal olarak Eylül ayında toplanacağız. Bir sonraki meclis toplantımızın 02/09/2019 Pazartesi saat 18:00 de yapılması uygun olacak Başka söz almak isteyen var mı ? Olmadığına göre, oturuma son verilmesi hususunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Oturuma son verilmesi hususu, Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Oturumu kapatıyorum. 04/07/2019

BELEDİYE BAŞKANI
Murat GERENLİ

KATİP
Fikri ŞENTÜRK

KATİP
Tamer ERMUT