

Performans Programı
2018





LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ
2018 PERFORMANS PROGRAMI



“Büyük işler, önemli girişimler ancak birlikte çalışma ile elde edilir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Saygıdeğer Meclis Üyeleri ve

Kıymetli Lüleburgazlılar,

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun temel amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir.



Bu amaçla yola çıkarak hazırladığımız 2017-2021 Stratejik Planımız, “stratejik yönetim anlayışını benimseyen ve stratejik planla işleyen kurum” olan belediyemizin kurumsal yol haritasıdır.

Stratejik Planın mali bölümü, performans bütçe ile yapılan kaynak tahsisleriyle gerçekleştirilmektedir. Performans Programında yer alan performans hedeflerimiz de, Stratejik Plan amaçlarının gerçekleştirilmesine hizmet etmektedir.

2017-2021 Stratejik Planımızda yer alan “İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak” ve “Etki yaratan kent olmak” amaçlarının birleştiği Temalı Yıllar kapsamında “Hayal Et, Düşün, Tasarla; Düşlediğin Lüleburgaz’da Yaşa” sloganıyla, 2018 yılı **İNOVASYON VE TASARIM YILI** olarak ilan edilmiştir.

İnovasyon, yeni fikirleri değer yaratan çıktılara dönüştürme sürecidir. Bu süreç iki temel basamaktan oluşur. İnovasyon sürecini başlatması bakımından önem arz eden ilk basamak, yeni ve yaratıcı fikirlerin ortaya çıkmasıdır. Emek ve yatırım gerektiren ikinci basamak ise ortaya çıkartılan yeni ve yaratıcı fikirlerin katma değer yaratan ürün, metot veya hizmetlere dönüştürülmesidir.

Dünya ülkeleri insan ve çevre odaklı kentsel yaklaşımları ve dev “akıllı kent” projeleriyle geleceğin kent anlayışını şekillendiriyor. Lüleburgaz Belediyesi de aynı doğrultuda 2017-2021 Stratejik Planında yer alan “Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanları planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak” hedefine yönelik akademiler inşa etmeye; yaşam kalitesi yüksek, Akademileri ile yıldızlaşan kent Lüleburgaz için değer yaratan projeleri hayata geçirmeye devam ediyor. Projesi tamamlanan **Lüleburgaz Yıldızları Yüzme Akademisi** ve 2017 yılında yapımına başladığımız **Lüleburgaz Yıldızları Sanat Akademisi** bu projelerimizdendir.

2018 mali yılı Performans Programımızda **35** adet performans hedefi bulunmakta olup **133.023.846,00TL** kaynak kullanımı öngörülmüştür. Programın, sürekli gelişen ve değişen kenti yaratmak konusunda iyi bir rehber olacağı, hizmete kalite ve sonuç eksenli katkılar sağlayacağı konusunda inancım tamdır.

Vizyonumuzda altını çizdiğimiz “yaşamaktan mutlu olacağımız kenti yaratmak” yolunda değerli katkılarını esirgemeyen tüm paydaşlara, değerli meclis üyelerimize, çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, Programın 2018 yılı için başarıyla uygulanmasını diliyorum.

Emin HALEBAK

Lüleburgaz Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

1-GENEL BİLGİLER

| | |
|----------------------------------|----|
| A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar | 3 |
| B- Teşkilat Yapısı | 7 |
| C-Fiziksel Kaynaklar | 8 |
| D--İnsan Kaynakları | 17 |

2-PERFORMANS BİLGİLERİ

| | |
|--|----|
| A-Temel Politika ve Öncelikler | 20 |
| B-Amaç ve Hedefler | 26 |
| C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler | 28 |
| D-İdarenin Toplam Kaynak | 64 |

3-EKLER

| | |
|--|----|
| Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri | 81 |
| Harcama Birimleri Faaliyet Maliyet Tablosu | 92 |

1- GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Belediye; belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisini ifade eder.

Belediyenin görev ve sorumlulukları; Belediyenin, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi

bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları; 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan yetki ve imtiyazlar şunlardır:

- a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel,

raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdukmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı

(LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s)bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık

periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon,

doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapılabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Performans Programının

Yasal Dayanağı

Performans programı, stratejik planda öngörülmüş amaç ve hedeflerin bir yıllık dilimini kapsamaktadır. Bütçe ile plan arasında bağlantı kurulmuştur. Stratejik Plan ve Performans Programının yasal dayanakları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunudur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre;

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

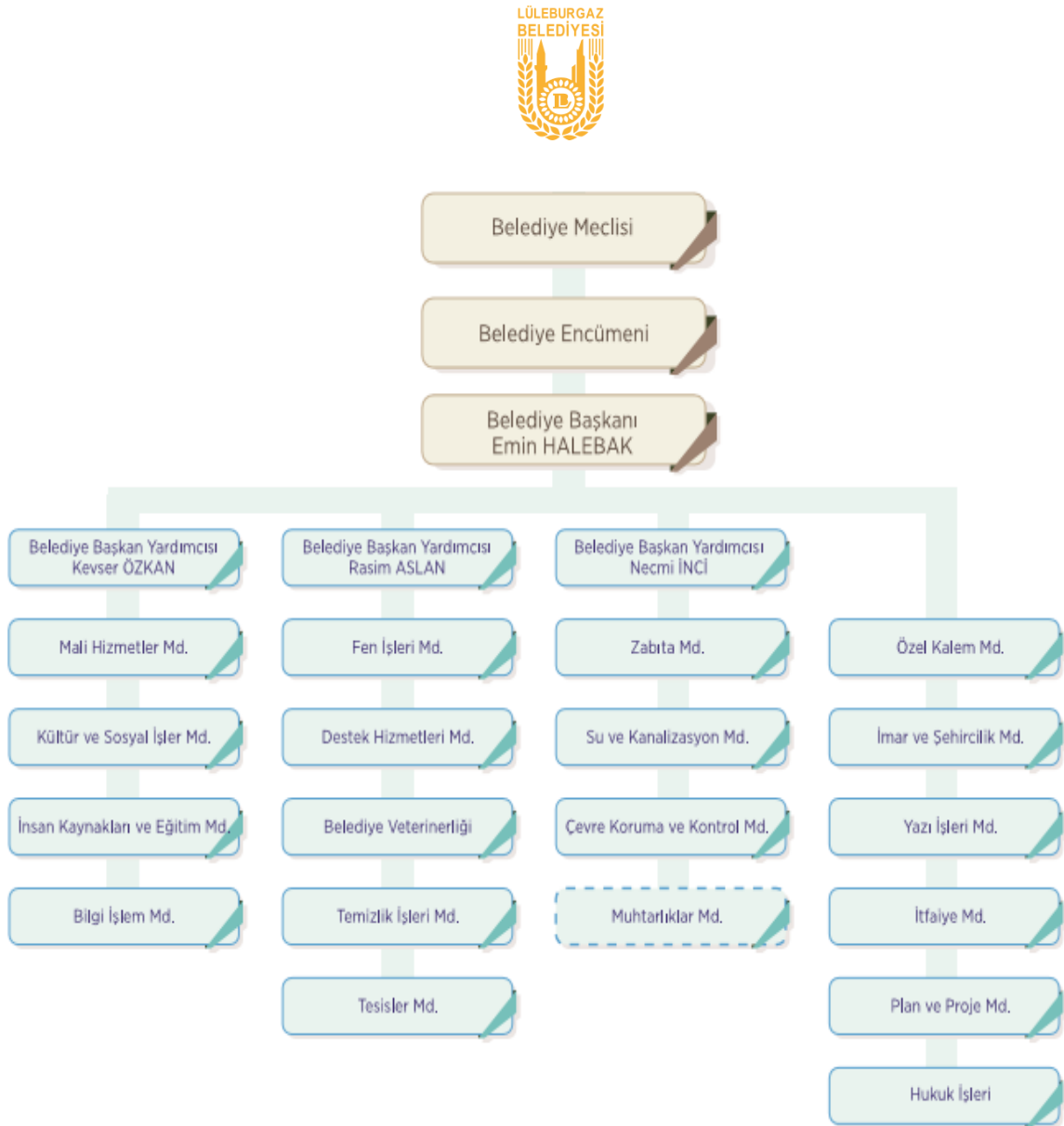
Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre;

Stratejik Plan ve Performans Programı, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir. Performans Programı, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturur.

B- TEŞKİLAT YAPISI

Lüleburgaz Belediyesi; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni, Belediye Başkanı, 3 Başkan Yardımcısı ve 18 müdürlüğüyle Lüleburgaz halkına hizmet vermektedir. Belediyemizin organizasyon şeması aşağıdaki gibidir;



C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Bu bölümde fiziksel kaynaklar;

1-Taşınmazlar,

2-Taşıtlar,

3-Makine ve cihazlar,

4-Bilgi ve teknolojik kaynaklar olarak dört ana başlıkta yer almaktadır.

1-TAŞINMAZLAR

Lüleburgaz Belediyesine ait hizmet binaları, sosyal tesis, park ve bahçe vb. fiziki kaynakları gösterir tablo aşağıdaki gibidir.

| FİZİKİ YAPI CİNSİ | ADET | DİĞER HUSUSLAR |
|------------------------|---|--|
| Hizmet Binaları | 3 adet -Ana hizmet binası -İtfaiye binası -Destek hizmet birimleri (Atölye ve Şantiye Alanı) | -2 katlı ana hizmet binası içinde başkanlık makamı,18 müdürlük, sağlık birimi, yemekhane, fuaye alanı ve zemin katta kültürel ve eğitsel alan ve kafeterya mevcuttur. -4015 m ² İtfaiye Binasında 8 araç kapasiteli kapalı garaj, yemekhane, eğitim salonu, dinlenme odası, müdür odası mevcuttur. -16.795 m ² yer alan Destek hizmetleri birimlerinde idari bölüm, yemekhane, kaynak atölyesi, araç parkı ve yollara kullanılan malzemelerin depolandığı şantiye alanı bulunmaktadır. |
| Geçici Hayvan bakımevi | 1 adet | 1 muayene ve operasyon odası, 1 veteriner hekim ve idare odası, 300 m ² alanda 10 bölmeli Müşahade ve Karantina bölümleri, 900m ² alanda yavrulu anne bölümleri, hasta bakım bölümü, sakat ve güçten düşmüş hayvanlar için bölüm, hayvan yiyeceklerinin hazırlandığı mutfak bölümü bulunmaktadır. |
| Mezarlık | 4 adet | Edirne Bayırı mevkii, terminal arkası, Eski Evrensekiz Yolu ve Durak Mahallesi Mezarlık alanı olmak üzere toplam 492.000 m ² |
| Katlı otopark | 1 adet | 8323m ² alana ve 300 araç kapasiteye sahiptir |
| Sera | 1 adet | Kapalı alan 1900m ² ve açık alan 3000m ² |
| Fidanlık | 1 adet | Turgutbey yolu üzerinde 19.000 m ² alan |
| Su deposu ve su kuyusu | 27 adet | 1 adet ayaklı depo, 2 adet 3000 tonluk su deposu, 3 adet 1000 tonluk su deposu ve 21 adet yeraltı su kuyusu |

| FİZİKİ YAPI CİNSİ | ADET | DİĞER HUSUSLAR |
|---|----------|---|
| Pazaryeri ve Semt Merkezi | 1 adet | 38.806m ² alan üzerinde yapılandırılmış olan, Yeni Pazar Yeri ve Semt Merkezin kullanım alanları Kapalı Alan (Dükânlar) 2.480m ² , Örtülü Alan (Pazar Alanı) 14.466m ² , Gezi Yolu Alanı 7.418m ² , Yeşil Alan 3.183m ² , Otopark ve Araç Geçiş Alanı 10.759m ² olarak planlanmıştır.8 adet toptancı ve 33 adet sabit dükân, 1314 adet Pazar tezgahı yeri mevcuttur. Ayrıca 1 çocuk oyun evi, 1 adet Afet Koordinasyon Merkezi ve Engelsiz yaşam merkezi bulunmaktadır. |
| Şehirlerarası Otobüs Terminali | 1 adet | 5631 m ² asfalt zemin,3848 m ² sert zemin, 1077 m ² yeşil alan olmak üzere toplam 10.556 m ² 'lik bir alandır. İçerisinde 7 adet çeşitli amaçlarla kullanılmak üzere işyeri, 2 adet tuvalet, 16 adet gişe mevcuttur. |
| Kamyon ve Otobüs Garajı | 1 adet | Sevgi Mahallesi Eski İstasyon Caddesi Selami Şaşmaz Caddesi Kesişiminde 700 m ² alan |
| İşyeri | 124 adet | Nalbant Arif Pasajında 4 adet, Pazaryeri ve Semt Merkezinde 33 adet dükkan ve 8 adet toptancı dükkanı, tuğla ocakları mevkiinde 10 adet tüp deposu, Oto Galeri Sitesinde 39 adet, Kapalı Otopark WC 1 adet, Terminal içerisinde çeşitli amaçlarla kullanılmak üzere 7 adet işyeri, 2 adet tuvalet, 16 adet gişe ve Belediye Binası çay ocağı olmak üzere toplam 124 adettir. |
| Oto Galeri Sitesi | 1 adet | Lüleburgaz şehir merkezinin doğusunda sanayi sitesinin yanında yer alan 16.500 m ² alan üzerinde yer alan sitede; 34 adet satış galerisi, 1 adet lokanta, 3 adet ofis, 1 adet dükkan, 1 adet güvenlik ve yönetim alanı olarak 6.000 m ² kapalı alan ve her galerinin önünde kendisine ait açık sergileme alanları ve yaya yolundan oluşan toplam 6.500 m ² üzeri örtülü açık alana mevcuttur. |
| Meydan | 4 adet | Kongre Meydanı, Mehmet Başaran Meydanı, Belediye Meydanı ve Zübeyde Ana Meydanı |
| Park ve bahçeler | 22 adet | Atatürk, Küçük, Eczacıbaşı, Şehit Aydın Mutlu, Aylin, Cumhuriyet, Şeker Çocuk, Güneş, İnönü, Aynur Özbilen, Milli Güvenlik, 8 Kasım, Feyzullah Çarıkçı, Gençlik, Zeliha Özbek, Yıldırım, Zübeyde Hanım, Edirne Bayırı, Zafer Parkı, Aydın evler parkı, Siteler parkı ve Yıldız Parkı ile toplam 22 adet |
| Sosyal tesis, Kültürel ve Eğitsel alanlar | 4 adet | Ata İş Merkezinde Aşkiye Neşet Çal Salonu, Ekin Atölyesi, Gençlik Parkı teşhir ve sergi salonu, hizmet binası zemin kat (bale salonu, müzik odası, tiyatro odası, Kent Konseyi çalışma odası, toplantı odası, resim atölyesi, satranç odası, masa tenisi çalışma salonu) bulunmaktadır. |

| FİZİKİ YAPI CİNSİ | ADET | DİĞER HUSUSLAR |
|--|--------|--|
| Atıksu Arıtma Tesisi | 1 adet | Durak Mahallesi 108 ada 31 parsel üzerinde yer alan 74.485 m ² alandır. Atıksu Arıtma Tesisinde; 1 adet bekçi kulübesi, 1 adet idari bina, 1 adet araç bakım ve tamir binası bulunmaktadır. Su alma yapısı içinde sırasıyla; kaba ızgara, ince ızgara, pompa, kum ve yağ tutucu bulunmaktadır. 2 adet havalandırma ve 2 adet son çöktürme havuzu vardır. Çamur ünitesinde sırasıyla çamur depolama tankı ve çamur susuzlaştırma üniteleri mevcuttur. Ayrıca tesis ile kavak deresi arasında sanayiden ve devlet hastanesinden gelen atık suyun tesise ulaşmasını sağlayan bir adet terfi (pompa) istasyonu bulunmaktadır. |
| Sokullu Mehmet Paşa Külliyesi Çifte Hamamı | 1 adet | Sokullu Külliyesi, Mimar Sinan'ın Selimiye'den önce yaptığı eserlerden biridir. 1568'de yapımı gerçekleştirilen 3 bin metrekarelik alana sahip Külliye, Camii, Medrese, Arasta, Kervansaray, Hamam ve Sübyan Mektebi'nden oluşur. Bugün sadece cami, medrese, arasta, sübyan mektebi ve restorasyonu gerçekleştirilen çifte hamam ayakta kalmıştır. Restorasyon sonrası Belediye Meclis salonu olarak düzenlenen kadınlar hamamının kubbesinin bir kısmı, sergi salonu olarak düzenlenen erkekler hamamı kubbesinin yarısından fazlası ve 12 küçük kubbe yeniden aslına uygun inşa edilmiştir. |
| Lüleburgaz Yıldızları Futbol Akademisi | 1 adet | Sevgi Mahallesi İstasyon Yolu üzerinde toplam 80.000 m ² alandır. Futbol Akademisi; 7 blok Akademi Binası, enerji merkezi, kafeterya, park danışma ofisi, akademi danışma ofisi ve 3 adet futbol sahasından oluşmaktadır. Kapalı alan 5.386 m ² , futbol sahaları 16.298 m ² ve yeşil alan toplamı 58.316 m ² 'dir. |
| Lüleburgaz Lezzet Akademisi | 1 adet | İlçemiz Hürriyet Mahallesinde Yeni Pazar Alanının karşısında, 1 adet Sıcak Yemek Hazırlama Salonu, 2 adet 8 er kişilik unlu mamulleri hazırlama mutfağı ve hazırlanan bu ürünlerin sunulacağı seminer ve yönetim alanlarından oluşan tesis |
| Lüleburgaz Yıldızları Motosiklet ve Bisiklet Akademisi | 1 adet | Sevgi Mahallesi Selami Şaşmaz Caddesi Coşkun Sokak üzerinde 1247 ada 1 parselde yer alan tesis yaklaşık 10.000m ² alana sahiptir. Akademi içerisinde eğitim alanları, motor ve bisiklet yolları, kafeterya, soyunma, duş, tuvalet, ulusal ve uluslar arası bisiklet ve motosikletçilerin konaklayacağı 16 kişilik konukevi, motor ve bisiklet yolları, gözetleme kulesi, bisiklet ve motosiklet tamir ve satış birimi, eğitim binasından oluşmaktadır. |

| FİZİKİ YAPI CİNSİ | ADET | DİĞER HUSUSLAR |
|---------------------------------------|------------------------|--|
| Lüleburgaz Yıldızları Kadın Akademisi | 1 adet | Sevgi Mahallesi İstasyon Yolu üzerinde 1277 ada 1 parselde yer alan tesis 6250 m ² olarak planlanmıştır. Akademinin ana birimleri; kreş ve gündüz bakım evi ile çocuk kulübü, ortak sosyal mekanlar (sergi salonu, konferans salonu, kütüphane ve okuma salonu, hukuk birimi, spor alanları, kadın sivil toplum örgütleri ile için klüp odaları, el emeği mutfağı, el ürünleri marketi, ikinci el eşya işleme, satış ve dağıtım alanı) açık ve kapalı oturma alanı, mutfak, depo, wc, engelli wc mekanlarını içeren park alanına da hizmet verebilecek kafeterya ve dinlenme alanı, park alanı ve açık otoparktan oluşmaktadır. |
| C tipi mesire alanı | 200.000 m ² | Sakızköy Korusu, Kırklareli Orman İşletme Müdürlüğü tarafından 05.01.2012-05.01.2022 tarihleri arasında Lüleburgaz Belediyesine kiralanmıştır. |
| Diğer alanlar | 11.314 m ² | Edirne Bayırı Mevkiinde bulunan Dere Mahallesi Şaraphane Yolu 279 ada 1 parsel 2720 m ² alan ve 283 ada 28 parsel 8594 m ² alan |
| | 82.391 m ² | Lüleburgaz Dere Mahallesi Edirne Caddesi 282 ada 57 parsel alan (Diş Hastanesinin bulunduğu alan) |
| | 9.945 m ² | 2015 yılında İlçemiz Kurtuluş Mahallesi 1305/1, 1334/1 ve 1348/1 ada parseller imar planında belediye hizmet alanı ve kültürel tesis alanı olarak ayrılmış olup 9.945 m ² kamulaştırma yapılmıştır. |

2-TAŞITLAR

Lüleburgaz Belediyesi'nin kullanımındaki araçlardan 45 tanesi resmi araç statüsünde ve 6 tanesi de hizmet alımı yoluyla edinilmiş kiralık araçtır. Ayrıca Motorsuz Kara Aracı olarak 237 adet bisiklet ve 2 adet römork mevcuttur. Taşıtlar grubuna ait ayrıntılı tablo aşağıdaki gibidir.





| Taşıtlar Grubu | Adet |
|------------------------|------------|
| Karayolu Taşıtları | 3 |
| Yolcu Taşıma Araçları | 6 |
| Yük Taşıma Araçları | 21 |
| Arazi Taşıtları | 2 |
| Özel Amaçlı Taşıtlar | 9 |
| Mopet ve Motosikletler | 4 |
| Motorsuz Kara Araçları | 239 |
| TOPLAM | 284 |

3- MAKİNE ve CİHAZLAR

Makineler ve Aletler Grubu

| Taşınrın detay adı | Adet |
|---|------|
| Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri | 31 |
| İnşaat Makineleri ve Aletleri | 24 |
| Atölye Makineleri ve Aletleri | 49 |
| İş Makineleri ve Aletleri | 25 |
| Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri | 85 |
| Posta Makineleri | 1 |
| Ayırma, Sınıflandırma Makineleri | 12 |
| Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler | 8 |

Cihazlar ve Aletler Grubu

| Taşınrın detay adı | Adet |
|--|------|
| Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları | 19 |
| Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihazları ve Aletleri | 110 |
| Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler | 1 |
| Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri | 39 |
| Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler | 28 |
| Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri | 50 |

4-BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Lüleburgaz Belediyesine ilişkin tüm bilişim altyapı hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Şehir içerisinde kuruma ait 11 km. fiberoptik ağ mevcuttur. Belediyemiz ile çevre destek binalarının network bağlantısı bu fiber optik ağ ile sağlanmaktadır. Aynı fiber network üzerinden telefon sistemi ile ücretsiz olarak telefon görüşmeleri yapılmaktadır. Yine fiber optik ağ üzerinden şehrin güvenliğini sağlamak için kullanılan 14 adeti şehir içerisinde 7 adeti şehrin girişlerinde bulunan kameralardan oluşan mobesa güvenlik sistemi bulunmaktadır.

Şehrin girişlerinde bulunan kameralar sayesinde şehre giriş çıkış yapan araçlar plaka okuma sistemi ile Emniyet Müdürlüğünün Polnet sisteminden sorgulanarak kayıt altına alınmaktadır. Belediyemizin şantiye ve itfaiye binasının bulunduğu alan 7 adet güvenlik kamerası, belediye hizmet binası 24 adet güvenlik kamerası ile kontrol altında tutulmaktadır.

Sistem altyapısı ve hizmetler açısından bilişim sistemlerine ilişkin işlemler ve düzenlemeler, yasal düzenlemelere uygundur ve devamlı güncelliği sağlanmaktadır.

Kurumumuz içerisinde kullanılan yazılım programları:

- } Litera Belediye Yönetim yazılımı (MIS)
- } Envision Doküman ve Süreç Yönetimi Yazılımı (BBYS)
- } Netcad Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS)
- } İnfor Varlık Yönetimi Sistemi
- } IBM Focal Point ve RTC Proje planlama ve yönetim programları
- } IBM Tivoli Uç Yönetim Yazılımı
- } VMware Sanallaştırma yazılımı
- } Windows Server Standart
- } MsSql 2008 standart edition veri tabanı
- } Oracle 11g veri tabanı
- } Postgresql veri tabanı
- } AMP hakediş programı
- } Personel takip sistemi yazılımı
- } İcra Pro İcra Takip Yazılımı
- } Sinerji Mevzuat Programı
- } Su Otomasyon Scada Sistemi
- } Arvento Araç Takip Sistemi

Litera Belediye Otomasyon Yazılımı (MIS):

Sampaş MIS Programından 2016 yılı içerisinde Litera MIS programına geçiş yapılmıştır. Litera MIS Programı web tabanlı olup, responsive yapısı ile tüm cihazlardan programa erişim sağlanmaktadır. Litera MIS

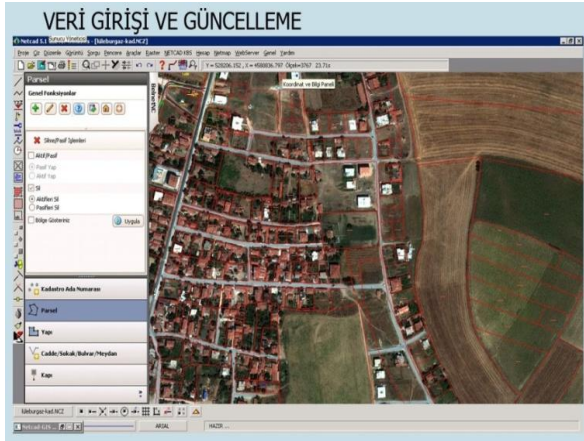
Programı Gelirler Yönetimi, Vatandaş İlişkileri Yönetimi (CRM), Muhasebe ve Finans Yönetimi, Satın Alma, Abone Yönetimi ve İdari İşler gibi kurumun ilgili birimlerinin temel iş süreçlerini içeren uygulamalar bütünüdür.

Envision Doküman ve Süreç Yönetim Yazılımı (BBYS):

Kurumsal faaliyetler sonucu oluşan kurum içi ve kurum dışı tüm evraklar BBYS sistemi üzerinde oluşturularak elektronik imza ile parafımlanıp imzalanmaktadır. Sistem TS13298 Standartlarına uygunluğu ve elektronik imza kullanımı olarak TÜBİTAK BILGEM Bilişim ve Bilgi Güvenliği İleri Teknolojiler Araştırma Merkezi tarafından yapılan e-imza uyum testinden geçen ilk proje olup, elektronik imza ile imzalanmış tüm belgeler standart dosya planına uygun olarak devlet arşivlerinin belirlediği saklama planına göre arşivlenmektedir. Ayrıca internet sitesi üzerinden açılmış olan evrak sorgulama hizmeti ile vatandaşlar kuruma vermiş olduğu tüm evrakların süreçlerini takip edebilmektedirler.

Bilgi Belge Yönetim Sistemi “Kağıtsız Ofis” bakış açısı ile sağladığı kağıt, işgücü ve zaman tasarrufları ile birlikte çevreyi korumak adına kurumumuza Yeşil Belediyeye dönüşüm yolunda büyük katkı sağlamıştır. Proje bu özellikleri ile ülkemizdeki yerel yönetimler içerisinde uygulanabilir ilk örnek proje olmakla beraber, kuruma yönetsel avantajlar sağlamıştır.

Netcad Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS): Kente ait tüm harita verilerinin birbiri üzerinde katman olarak tutulduğu sistemdir. Bu sistem üzerinde web tabanlı imar durumu uygulaması, 360° panoramik kent rehberi uygulaması, Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBIS) uygulaması, fen işleri müdürlüğü uygulaması, IPAD mobil belediye uygulaması, kente ait su, kanalizasyon hatlarının sayısal verilerinin tutulduğu yer altı bilgi sistemi uygulaması ve kiosk uygulaması çalışmaktadır.



Focal Point ve RTC Proje Planlama ve Yönetim Programları: Belediyemizin hayata geçirmeyi planladığı tüm projeler öncelikle Focal Point Proje Tasarım ve Değerlendirme programında, fikir aşamasından projenin sonuna kadar olan bölümleri, proje içerisinde kullanılacak bütçe, zaman, insan kaynağı ve karşılaşılabilecek riskler göz önünde tutularak tasarlanmaktadır. Program üzerinde tasarlanan tüm projeler çapraz değerlendirmeye tutularak hayata geçirilmesi en verimli olanları onaylanmaktadır. Yapılması onaylanan projeler RTC Proje İş Planı Programında detay faaliyetlere kadar planlanıp iş planı çıkartılarak projeyi yapmakla sorumlu müdürlük ve o müdürlükteki personele görev ataması yapılmaktadır. Böylelikle projenin tüm adımları ilgili personellere

atanarak projenin gerçek bitiş süresi, riskleri ve harcanan kaynaklar takip edilebilmektedir.

İnfor Varlık Yönetimi Sistemi: 2016 yılı içerisinde belediyeye ait varlıklarının yaşam süreleri boyunca bakım ve arıza takiplerinin, konumları ve iş emirleri ile coğrafi bir perspektifte yapılarak, analiz edilmesi ve görüntülenmesine olanak sağlayan varlık yönetimi projesi hayata geçirilmiştir. Bu proje ile Belediyemize ait Atık Su Arıtma Tesisine ait tüm ekipmanlar ile yeraltındaki tüm içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının planlı bakımları yönetilmeye, arıza bakımları takip edilmeye başlanılmıştır. Proje ülkemizde uygulama şekli ve içeriği bakımından Belediyeler içerisinde ilk örnek projedir.

Akıllı Şehir Kullanıcısı Sistemi: Akıllı Şehir Kullanıcısı Sistemi; bireyler, aileler, kamu-özel hizmet kurumlarından oluşan kentin tüm bileşenlerini bir araya getiren bir networktür.

Bu sistem ile kentteki konutlara, dokunmatik ekran özelliği olan cihazlar yerleştirilmiştir. Adrese dayalı sisteme entegre olan bu cihazlar, kesintisiz ve online cihazlardır. Herhangi bir login işlemi gerekmemektedir.

Kent sakinleri; bu cihazlar aracılığı ile ambulans, polis, itfaiye gibi acil hizmetlerden, taksi, su çağırma, yemek siparişi, hava ve yol durumu gibi özel hizmetlerden faydalanabilmektedirler. Ayrıca belediyenin internet üzerinden sunmuş olduğu tüm e-belediye uygulamalarına bu sistem üzerinden ulaşarak su borcu sorgulama, su borcu ödeme, istek-şikayet bildirme vb. işlemleri gerçekleştirebilmektedirler. Bununla birlikte, sistemde oluşturulan güvenli ağ üzerinden belediye ile iletişime

geçebilmektedirler. Sistem ilk olarak 100 evde pilot uygulama olarak başlatılmıştır ve pilot uygulama sonucunda elde edilen veriler ışığında geliştirilmektedir. Projenin devamında; anketler, bilgilendirme mesajları ve e -devlet uygulamalarıyla yerel yönetim sürecine kuvvetlendirilecektir.

Kentliler bu sistemle ilgi alanlarını ve tercihlerini sistem üzerinden tanımlayabilecekler. Alacakları hizmeti kişiselleştirebilecekler.

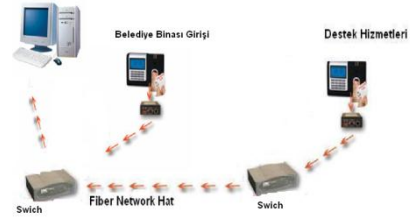
Sistemin yönetimi, belediye tarafından merkezi bir yazılım ve veri tabanı üzerinden sağlanmaktadır. Sistem bileşenleri arasındaki veri alış verişi, kapalı ve güvenli bir network üzerinde gerçekleşmektedir.

Operasyonel destek, bir çağrı ve destek merkezi üzerinden sağlanmaktadır.

Veri Merkezi Projesi: 2016 yılı içerisinde belediyemizde kullanmakta olduğumuz ve gelecekte kullanacağımız sistemlerin ve bu sistemlerde bulunan vatandaş ile kente ait verilerin Teknolojik riskler ve Dış risklere karşı güvenliğini sağlayıp, verilerin yedeklenmesi ve sistemi kullanılabilir halde hazır tutularak vatandaşa ve kente sunulan hizmetin kesintisiz devam ettirilebilmesini amacıyla veri merkezimiz revize edilmiştir.

Gerçekleştirilen projede Belediye Binasında bulunan veri merkezi ile birlikte çalışabilen ikinci veri merkezide kurulmuştur. Projede, yedek veri merkezinin kurulduğu fiziki alan Lüleburgaz Belediyesi Kapalı Pazar Alanı ve Semt Merkezinde bulunan Afet Koordinasyon Merkezidir.

Personel Takip Sistemi: Belediye personelinin giriş ve çıkış saatleri personel takip sistemi ile kayıt altına alınmaktadır.



Su Otomasyon ve Scada Sistemi: Belediyeye ait 23 su kuyusu bu sistem ile uzaktan tablet bilgisayarlar üzerinden takip edilebilmektedir.

Otopark Sistemi: Belediyemizin kapalı otoparkta bulunan araç giriş-çıkış kontrol sistemi ve güvenlik kamera sisteminde; 2 adet bilgisayar, 2 adet bariyer, 1 adet barkot okuyucu, 1 adet yazarkasa, 1 adet araç giriş bilet makinesi, 14 adet kamera kullanılmaktadır. Bu sistemin periyodik bakımları düzenli olarak yapılmış olup sistemin sürekli çalışması sağlanmaktadır.



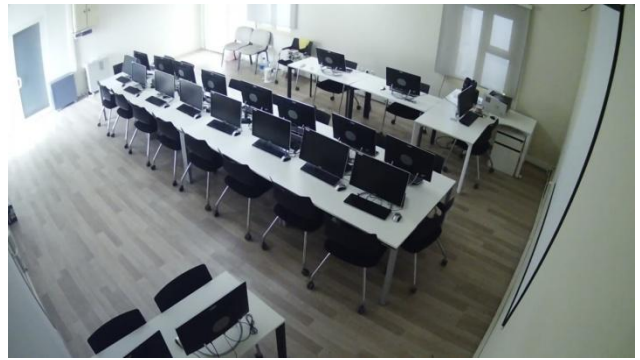
İnternet ve Dış Bağlantılar: Kurum içerisinde 1adet 40MB metro internet hattı kullanılmaktadır. Kurum içi network hattımız revize edilerek veri iletim hızı 10 GB'e çıkarılmıştır.

Yedekleme: Yukarıda belirttiğimiz kurumumuzda kullanılan yazılım ürünlerinin periyodik bakımları yapılmakta olup, oluşabilecek ihtiyaçlar dâhilinde güncellemeleri yapılmaktadır. Ayrıca veri güvenliği için gerekli sistem yedekleme süreci çerçevesinde günlük, haftalık, aylık, yıllık periyodlar dâhilinde verilerin yedekleme işlemleri yapılmaktadır. Kurumda kullanılan tüm yazılımlarının yedekleri alındığı gibi yedekten geri dönme, yükleme imkânı vardır.

E-Belediye Uygulamaları: Belediyemiz e-belediye uygulamaları ile herkes için eşit erişim sağlamıştır. Yapılan yetki ve ilgi tanımları ile 7 gün 24 saat ve kredi kartı ile belediyemizin web sayfasından ödemeler gerçekleştirilebilmektedir.

Web sitesinden gerçekleştirilen **interaktif işlemler**; Online Su Borcu Tahsilatı, Sicil Kodu ile Online Tahsilat, İstek-Şikayet Bildirimi, Şikayet Takip Formu, Beyan Bilgileri, Ruhsat Sorgulama, Kira Sözleşme Sorgulama, Borç Bilgileri, Tahakkuk Bilgileri, Tahsilat Bilgileri, Online Tahsilat işlemleridir. **Sorgulama işlemleri** ile de; Evrak Sorgulama, İmar Durumu Sorgulama, Sicil Arama, Arsa Rayiç Değerleri, İnşaat Maliyet Bedelleri, Bina Aşınma Oranları, Çevre Temizlik Tarifeleri, Meclis Kararları, Encümen Kararları, Belediye Aktiviteleri, Çöp Toplama Saatleri hakkında bilgilere ulaşılabilir.

Bilişim Sınıfları: Belediyemize ait Kapalı Pazar Yeri ve Semt Merkezinde bulunan bilişim sınıfına ilave yeni bir bilişim sınıfı daha hizmete açılmıştır. Böylece 30 kişilik olan bilgisayar kapasitesi 55 kişiye çıkartılmıştır. Mevcut 1 adet 3D yazıcıya ilave 3 adet 3d yazıcı daha alınmıştır.



Fiziksel Kaynaklar:

Belediyemize ait donanımsal ürünler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

| Donanımsal Ürün | Adet |
|------------------------|------|
| Bilgisayar | 190 |
| Dizüstü Bilgisayar | 19 |
| Tablet | 100 |
| Yazıcı | 70 |
| Fotokopi Makinesi | 4 |
| Tarayıcı | 34 |
| Server | 12 |
| SAN Fiber Switch | 2 |
| Storage | 3 |
| SVC | 2 |
| Fax Makinesi | 2 |
| Firewall | 1 |
| UPS | 4 |
| Q Matic sistemi | 2 |
| El Bilgisayarı | 9 |
| Personel takip sistemi | 2 |
| Kiosk | 4 |
| Kurumsal tv | 4 |

D- İNSAN KAYNAKLARI

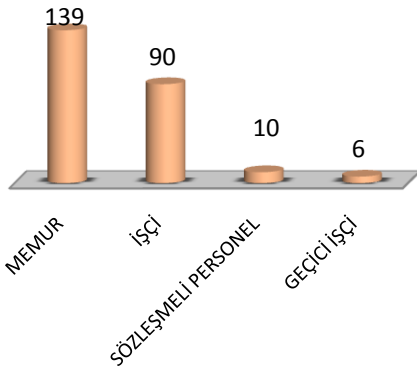
Lüleburgaz Belediyesinde memur, sözleşmeli personel ve işçi olmak üzere 3 farklı istihdam türü söz konusudur.

2017 yılında; 1 işçinin iş akdi feshedilmiş, 1 geçici işçi ve 1 daimi işçi görevlerinden istifa etmiş, 1 memur istifa etmiş, 4 memur personel kurumumuzdan nakil yoluyla ayrılmış, 10 memur ve 3 işçi emekli olmuş, 13 zabıta memuru ve 10 itfaiye eri göreve başlamıştır.

Kurum personelinin istihdam türlerine, eğitim, cinsiyet ve hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerle analiz edilmiştir.

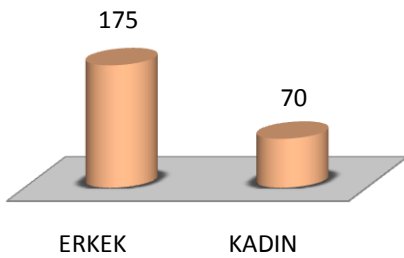
İstihdam Türlerine Göre Dağılım:

2017 yılı Ekim sonu itibariyle kurumda; 139 memur, 90 işçi, 10 sözleşmeli personel ve 6 geçici personel olmak üzere toplamda 245 personel görev yapmaktadır.

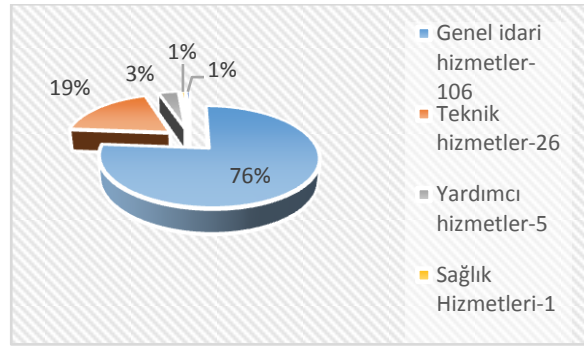


Cinsiyete Göre Dağılım:

Çalışanların cinsiyet durumlarına bakıldığında; 175'i erkek ve 70'i kadın personeldir.



Memur Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılım:



Eğitim Durumuna Göre Dağılım:

| Eğitim Durumu | Personel sayısı |
|---------------|-----------------|
| Okuryazar | 1 |
| İlköğretim | 61 |
| Ortaokul | 5 |
| Lise | 76 |
| Yüksekokul | 40 |
| Lisans | 53 |
| Yüksek lisans | 9 |
| Toplam | 245 |

***D-14** Norm kadro grubunda yer alan belediyemize ait tablo aşağıdaki gibidir:

| Kadro Durumu (D/14) | Norm adet | Dolu | Boş | Açıklama |
|---------------------------------|-----------|------|-----|----------------|
| Belediye Başkan Yardımcısı | 3 | 1 | 2 | |
| Yazı İşleri Müdürü | 1 | | 1 | |
| Mali Hizmetler Müdürü | 1 | 1 | | |
| Fen İşleri Müdürü | 1 | | 1 | |
| İmar ve Şehircilik Müdürü | 1 | 1 | | |
| Temizlik İşleri Müdürü | 1 | | 1 | |
| İtfaiye Müdürü | 1 | | 1 | |
| Zabıta Müdürü | 1 | 1 | | |
| Hukuk İşleri Müdürü | 1 | | 1 | |
| Kültür Ve Sosyal İşler Müdürü | 1 | 1 | | |
| Destek Hizmetleri Müdürü | 1 | | 1 | |
| Bilgi İşlem Müdürü | 1 | | 1 | |
| Çevre Koruma Kontrol Müdürü | 1 | | 1 | |
| İK ve Eğitim Müdürü | 1 | 1 | | |
| Su ve Kanalizasyon Müdürü | 1 | | 1 | |
| Sağlık İşleri Müdürü | 1 | | 1 | |
| Plan ve Proje Müdürü | 1 | 1 | | |
| Tesisler Müdürlüğü | 1 | | 1 | |
| Özel Kalem Müdürü | 1 | 1 | | |
| Muhtarlık İşleri Müdürü | 1 | | 1 | |
| Uzman | 4 | | 4 | |
| Şef | 17 | 13 | 4 | |
| Avukat | 2 | 1 | 1 | 1 Adet T.Z.S. |
| Mali Hizmetler Uzmanı | 4 | | 4 | |
| Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı | 2 | | 2 | |
| İdari Personel | 47 | 37 | 10 | |
| Teknik Personel | 36 | 26 | 10 | 10 Adet T.Z.S. |
| Sağlık Personeli | 10 | 1 | 9 | |
| Yardımcı Hizmet Personeli | 12 | 6 | 6 | |
| İtfaiye Amiri | 2 | | 2 | |
| İtfaiye Çavuşu | 6 | | 6 | |
| İtfaiye Eri | 36 | 16 | 20 | |
| Zabıta Amiri | 3 | | 3 | |
| Zabıta Komiseri | 9 | 4 | 5 | |
| Zabıta Memuru | 54 | 27 | 27 | |
| Toplam norm kadro sayısı | 266 | 139 | 127 | |
| İç Denetçi | 3 | | 3 | |
| Sürekli İşçi Kadroları Toplamı | 133 | 90 | 43 | |



2

Performans Bilgileri

2- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

Stratejik planların kalkınma planları, yıllık programlar, bölgesel ve ekonomik programlarla uyum gösterir nitelikte hazırlanması gerekmektedir. Bu bölümde 2017-2021 Stratejik Planımızda yer alan amaçlarımızın Kalkınma Planı ve Trakya Kalkınma Ajansı Bölge Planı ile uyumlu başlıkları yer almaktadır.



ONUNCU KALKINMA PLANI

2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı 06.07.2013 tarih ve 28699 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır. Plan'da, "Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum", "Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme", "Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre", "Kalkınma için Uluslararası İşbirliği" olmak üzere dört gelişme eksenini yer almaktadır. Onuncu Kalkınma Planı ile Stratejik Planımızın uyumlu hedef ve politikalarına aşağıda yer verilmiştir.

1. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM

Eğitim

142. Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşıma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve

teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi temel amaçtır.

Temel Hak ve Özgürlükler

230. Çoğulcu ve özgürlükçü bir demokrasi anlayışıyla bireylerin ve toplumdaki farklı kesimlerin bütün yönleriyle kendilerini özgürce ifade ettiği, tüm inançlara ve yaşam tarzlarına saygıyı ilke kabul eden bir toplumsal zeminin geliştirilmesi temel amaçtır.

Sivil Toplum Kuruluşları

239. Güçlü, çeşitli, çoğulcu, sürdürülebilir bir sivil toplum için uygun ortamın oluşturularak sosyal ve ekonomik kalkınma süreçlerine toplumun tüm kesimlerinin daha etkin katılımının sağlanması temel amaçtır.

Aile ve Kadın

249. Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında, kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünün güçlendirilmesi, aile kurumunun korunarak statüsünün geliştirilmesi ve toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesi temel amaçtır.

Çocuk ve Gençlik

263. Çocukların üstün yararı gözetilerek iyi olma hallerinin desteklenmesi, potansiyellerini geliştirmeye ve gerçekleştirmeye yönelik fırsat ve imkânların artırılması, başta eğitim, sağlık,

adalet ve sosyal hizmetler olmak üzere temel kamu hizmetlerine erişimlerinin artırılması; gençlerin ise bilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerleri haiz, girişimci ve katılımcı olmalarının sağlanması ve gençlere sunulan hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

Sosyal Koruma

276. Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır.

Kültür ve Sanat

294. Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile milli kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi temel amaçtır.

Spor

337. Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi temel amaçtır.

Nüfus Dinamikleri

349. Sahip olduğumuz genç nüfusun yarattığı demografik fırsat penceresinden

azami derecede faydalanılması, üretken ve dinamik nüfus yapısının korunarak nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve ülkemiz ekonomisini destekleyecek etkin bir göç yönetiminin oluşturulması temel amaçtır.

Kamuda Stratejik Yönetim

362. Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelerdir.

Kamuda İnsan Kaynakları

379. Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

380. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları

401. Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli

platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler, bütünleşik ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.

2.YENİLİKÇİ ÜRETİM, İSTİKRARLI YÜKSEK BÜYÜME

Girişimcilik ve KOBİ'ler

689. KOBİ'lerin rekabet güçlerinin artırılarak ekonomik büyümeye katkısının yükseltilmesi temel amaçtır. Bu kapsamda, öncelikle hızlı büyüyen veya büyüme potansiyeline sahip girişimler ile ürün, hizmet ve iş modeli açılarından yenilikçi KOBİ'lerin desteklenmesi esastır.

Bilgi ve İletişim Teknolojileri

722. Ülkemizin bilgi toplumuna dönüşümünü hızlandırmak üzere bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygın ve etkin kullanılması, bilgi tabanlı ekonomiye dönüşüm ve nitelikli istihdamı geliştirilmek amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkili bir araç olarak faydalanılması ve bu teknolojilerin üretiminde yerli katma değer artırılması temel amaçtır.

3.YAŞANABİLİR MEKÂNLAR, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE

Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik

915. Bölgesel gelişme politikalarıyla, bir taraftan bölgesel gelişmişlik farkları azaltılarak refahın ülke sathına daha dengeli yayılması sağlanacak, diğer taraftan tüm bölgelerin potansiyeli değerlendirilip rekabet güçleri artırılarak ulusal büyümeye ve kalkınmaya katkıları azami seviyeye çıkarılacaktır.

Mekânsal Gelişme ve Planlama

943. Ülkemizin coğrafi koşullarına, kent-kır ayırımına, tarihi, kültürel ve çevresel değerlerine uygun; insan ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren, daha geniş ortak kullanım alanlarına sahip, üst standartlarda yaşanabilir mekânlara kavuşturulması temel amaçtır.

Kentsel Dönüşüm ve Konut

958. Şehirlerde afet riski taşıyan, altyapı darboğazı yaşayan, eski değerini ve işlevini kaybeden, mekân kalitesi düşük bölgeleri sosyal, ekonomik, çevresel ve estetik boyutlar dikkate alınarak yenilemek; kentsel refahı, yapı ve yaşam kalitesini yükseltmek temel amaçtır.

Kentsel Altyapı

976. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; şehirlerimizde arazi kullanım kararlarıyla uyumlu politikalar yoluyla trafik sıkışıklığını azaltan, erişilebilirliği ve yakıt verimliliği yüksek, konforlu, güvenli, çevre dostu, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısının oluşturulması temel amaçtır.

Mahalli İdareler

998. Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeterek ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

999. Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.

Çevrenin Korunması

1031. Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi

1047. Su ve toprak kaynaklarının miktarının ve kalitesinin korunması, geliştirilmesi ve talebin en yüksek olduğu tarım sektörü başta olmak üzere sürdürülebilir kullanımını sağlayacak bir yönetim sisteminin geliştirilmesi temel amaçtır.

Afet Yönetimi

1063. Afet risk ve zararlarının dikkate alınması; afetlere karşı toplumsal direncin ve bilinç düzeyinin artırılması; afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşimler oluşturulması temel amaçtır.

4.KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ

Uluslararası İşbirliği Kapasitesi

1077. Ülkemizin kalkınma sürecinin uluslararası dinamiklerinin güçlendirilmesi, bilgi ve birikiminin ihtiyacı olan ülkelerle paylaşılması ve uluslararası işbirliğinde ekonomik, sosyal ve kültürel ilişkilerin sürdürülebilir ve güçlü bir zemine kavuşturulabilmesi için ulusal idari ve beşeri kapasitenin daha üst seviyelere çıkarılması temel amaçtır.

Bölgesel İşbirlikleri

1090. AB, bölge ülkeleri ve bölgesel oluşumlarla karşılıklı ekonomik, sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması ve çok taraflı ve bölgesel işbirliklerinden daha etkin yararlanılması temel amaçtır.



TRAKYA KALKINMA AJANSI TR21 TRAKYA BÖLGESİ 2014-2023 BÖLGE PLANI

Yüksek katma değerli üretim yapısıyla doğal ve kültürel değerlerini koruyarak gelişen, işbirliği ve yenilik kültürünün egemen olduğu, yaşam ve refah seviyesi yüksek TRAKYA” “Yaşamak ve Üretmek İçin Arzulanan Bölge” vizyonuna sahip bölge plan taslağında üç temel unsur vardır; koruyarak gelişim, işbirliği ve yenilikçilik ile yaşam ve refah seviyesinin yüksekliğidir.

Belirlenen vizyon çerçevesinde Plan sürdürülebilir kalkınma unsurlarını da içerecek şekilde üç ana eksen üzerine kurgulanmıştır. Bu eksenler; “İnsan ve Toplum”, “Yaşam ve Çevre” ve “Üretim ve Ekonomi”dir.

Eksenler içerisinde, vizyona ulaşma yolunda atılacak adımları içeren politikalara sahip önceliklerden oluşmaktadır.

Plan kapsamında toplam 21 öncelik ve 94 politika yer almaktadır.

Stratejik Planımız ve Bölge planı ile uyumlu başlıklar;

İnsan ve Toplum

- ❖ Bölgenin eğitim ve bilimsel altyapı desteklenerek yenilik merkezi olması sağlanacaktır.
- ❖ İşbirliği kültürü ve sosyal dayanışma geliştirilecektir.
- ❖ Girişimcilik kültürü geliştirilecektir.

- ❖ Kamusal hizmetlerin etkinliği ve erişilebilirliği arttırılacaktır.

Yaşam ve Çevre

- ❖ Bölge genelinde yerleşimler arası işlevsel ve mekânsal bütünleşme sağlanacaktır.
- ❖ Bölge genelinde yaşam kalitesi geliştirilecektir.
- ❖ Doğal kaynakların korunarak sürdürülebilir yönetimi sağlanacaktır.
- ❖ Doğal afet yönetiminde etkinlik arttırılacaktır.

Üretim ve Ekonomi

- ❖ Turizmin bölgesel işbirlikleri çerçevesinde sürdürülebilir gelişimi sağlanacaktır.



Tr21 Trakya Bölgesinde Nüfusa Göre Merkezler Kademelenmesi



VİZYONUMUZ

Her şeyin sevgi ile başladığı, ekonomik ve sosyal beklentilerin karşılandığı, bireylerinin kendilerini geliştirdikleri, havası, doğası ve temizliği ile yaşamaktan mutlu olacakları, soyadı kültür olan LÜLEBURGAZ

MİSYONUMUZ

Belediye hizmetlerini; hizmet standartlarına uygun, etkin, verimli ve kaliteli olarak, tanımlanmış zamanda yerine getirmek suretiyle, yaşamı kolaylaştırmak ve korumak,

Kentimizin tarihsel, kültürel, doğal mirasını ve fiziksel varlıklarını korumak ve geliştirmek,

“Evrensel iyi” yi ve çağdaş normları esas alan, değer yaratan sürdürülebilir planlamalar yaparak ve bu planları uygulayarak, sürekli değişen, gelişen, güvenli ve huzurlu bir kent yaratmak için varız.



DEĞERLERİMİZ

Güvenilir
Çalışkan ve üretken
Özgün, öncü ve örnek
İşbirlikleri geliştirebilen
Şeffaf, paylaşımcı ve katılımcı
Sosyal sorumluluk duygusuna sahip,
İnsan haklarına saygılı ve çevreye duyarlı
Sevgi, saygı ve hoşgörüyeye dayalı ekip ruhu ile çalışan



B- AMAÇ ve HEDEFLER

| | |
|--|--|
| <p>Amaç 1: “Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve Kültür Kentinin sürdürülebilirliğini sağlamak</p> | Hedef 1:Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek |
| | Hedef 2: Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetişimi güçlendirmek |
| | Hedef 3: Mali Kaynakları ve varlıkları, etkinliğini ve verimliliğini artırarak yönetmek |
| | HEDEF 4:Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak |
| | Hedef 5:Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak |
| | Hedef 6:Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımı artırmak |
| | Hedef 7: “Kent Kültürü Kimliği”ni ortaya çıkarmak |
| <p>Amaç2: Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak</p> | Hedef1:Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kenti yaratarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak |
| | Hedef 2: Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılmasını sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak |
| | Hedef 3: Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek |
| | Hedef 4: Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak |
| | Hedef 5: Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak |
| | Hedef 6: Dezavantajlı Gruplar İçin Engelsiz Bir Kent Oluşturmak |
| | Hedef 7: Kent yaşayanlarının sağlığını korumak ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek |
| | Hedef 8:Yenilenebilir enerji kaynaklarından yararlanmak ve kullanımını teşvik etmek |
| | Hedef 9:Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek |
| | Hedef 10:Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonlarını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak |

| | |
|--|--|
| <p>Amaç 3: Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak</p> | Hedef 1: Kentimiz için değer olan “Demokrasi Kültürü” nü ve “İyi Yönetişim” i güçlendirmek |
| | Hedef2: Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak |
| | Hedef3: Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda (Kültürel, Sosyal, Sportif, Eğitsel, Bilimsel vb.) faaliyetler planlamak ve yapmak |
| | Hedef4: Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü artıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak |
| | Hedef 5: Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak |
| <p>Amaç 4: “Etki” yaratan kent olmak</p> | Hedef 1: Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirerek makro düzeyde etki yaratmak |
| | Hedef 2: Yaşam Akademileri’nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak |
| | Hedef 3: Kentin tarihi varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak |
| | Hedef 4: Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak |
| | Hedef 5: Coğrafi konum tehdit ve fırsatlarını etki yaratacak projelere dönüştürmek |
| | Hedef 6:Ulusal bayram ve mahalli kurtuluş günü ruhunu, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan kutlamalarla gerçekleştirmek |
| | Hedef7:Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek |
| <p>Amaç 5: İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak</p> | Hedef 1: İnovasyon kültürünü oluşturmak |
| | Hedef2:Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak |
| | Hedef3:Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak |
| | Hedef 4: Akıllı kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek |
| <p>Amaç 6: Güvenilir, erişilebilir iletişim ve tanıtım ağı oluşturmak</p> | Hedef1:Teknolojik gelişmelere uyum sağlayan iletişim yapılarını oluşturmak |
| | Hedef 2: Kurumsal iletişim stratejileri oluşturmak |
| | Hedef3:Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak |



B- PERFORMANS HEDEF ve GÖSTERGELERİ ile FAALİYETLER

Bu bölümde Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefler seti çerçevesinde 2018 yılı Performans Programında yer alanlara ilişkin performans hedefi tabloları yer almaktadır.

2018 yılı için 35 Performans Hedefi belirlenmiştir. Belirlenen hedefler doğrultusunda oluşturulan tablolarda performans göstergeleri, hedefe ulaşmak için yürütülecek faaliyetler ve bu faaliyetler için belirlenen 2018 yılı bütçe kaynaklarına yer verilmiştir.

Faaliyetlerden sorumlu harcama birimleri tablosu, harcama birimleri faaliyet maliyetleri tablosu ve performans hedefleri toplam maliyetleri tablosu ekler bölümünde yer almaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-1

| | |
|---------------|---|
| AMAÇ1 | “Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak |
| HEDEF1 | Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|--|------------------------------------|--------------|-------------------|-------------------|
| 1.1 Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sayısı | - | - | 5 | Mali Hizmetler Md |
| FAALİYETLER | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sonuçlarının paylaşılması | | 0,00 | | 0,00 |
| GENEL TOPLAM | | 0,00 | | 0,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-2

| | |
|---------------|---|
| AMAÇ1 | “Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak |
| HEDEF2 | Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetişimi güçlendirmek |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetişimi güçlendirmek |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------------|------------------|--|
| 1.1 | Paydaş Analiz Raporu sayısı | - | - | 4 adet | Koordinasyon -Mali Hizmetler Md |
| 2.1 | Katılımcılık eğitim sayısı | - | - | 3 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 3.1 | Katılımcılık ofisinin kurulum oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 4.1 | Stratejik Plan eğitimine katılan paydaş sayısı | - | - | 4 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Stratejik Plan faaliyetlerinin planlama ve uygulama sürecine paydaşların dahil edilmesi | | 0,00 | 0,00 | |
| 2 | Strateji geliştirmede katılımcılık eğitimlerinin verilmesi | | 15.000,00 | 15.000,00 | |
| 3 | Belediye bünyesinde katılımcılık ofisinin oluşturulması | | 10.000,00 | 10.000,00 | |
| 4 | Sektörel Paydaşlar ve STK'ların profesyonel yönetime geçişini sağlayacak, iş eylem planlarının veya stratejik planlarının hazırlanmasına danışmanlık hizmetinin verilmesi | | 25.000,00 | 25.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | | 50.000,00 | 50.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-3

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 1 | “Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak |
| HEDEF 3 | Mali Kaynakları ve varlıkları, etkinliğini ve verimliliğini artırarak yönetmek |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Mali Kaynakları ve varlıkları, etkinliğini ve verimliliğini artırarak yönetmek |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|--|------|------|---------|--|
| 1.1 | Performans esaslı bütçeleme sisteminin kurulma oranı | - | - | %100 | Mali Hizmetler Md |
| 2.1 | Gelir bütçe gerçekleşme oranı | - | - | %90 | Mali Hizmetler Md |
| 2.2 | Gider bütçe gerçekleşme oranı | - | - | %90 | Mali Hizmetler Md |
| 3.1 | Bütçe gerçekleşme analiz raporu sayısı | - | - | 12 adet | Mali Hizmetler Md |
| 4.1 | Envanter rapor sayısı | - | - | 2 adet | Mali Hizmetler Md İmar ve Şehircilik Md |

| 5.1 | Tespit edilen sicillere gönderilen tebligat oranı | - | - | %100 | Mali Hizmetler Md |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|------------------|-------------------------------|
| 6.1 | Aylık rapor sayısı | - | - | 12 adet | Mali Hizmetler Md |
| 7.1 | Görüşülen banka sayısı | - | - | 7 adet | Mali Hizmetler Md |
| 8.1 | Eğitim alan çalışan oranı | - | - | %20 | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| 9.1 | Çevre dostu araç ve ürünlerin kullanılması ile ilgili proje sayısı | - | - | 1 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 10.1 | Kontrol rapor sayısı | - | - | 4 adet | Mali Hizmetler Md |
| 10.2 | Kontrolü yapılan işyeri açma ve çalışma ruhsat ve reklam unsur sayısı | - | - | 650 adet | Zabıta Md |
| 10.3 | Tek Masa Hizmet Biriminde alınan ilan reklam beyanname sayısı | - | - | 500 adet | Yazı İşleri Md |
| 10.4 | Tek Masa Hizmet Biriminde alınan işyeri açma ve çalıştırma ruhsat başvuru sayısı | - | - | 300 adet | Yazı İşleri Md |
| 10.5 | Tek Masa Hizmet Biriminde alınan işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı iptal başvuru sayısı | - | - | 150 adet | Yazı İşleri Md |
| 10.6 | Tek Masa Hizmet Biriminde alınan ÇTV beyanname sayısı | - | - | 300 adet | Yazı İşleri Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Performans esaslı bütçeleme sisteminin elektronik ortamda izlenmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 2 | Bütçe hazırlık aşamasında gerekçe raporlarının ve ödeneklerinin bir önceki yıl bütçesi ile karşılaştırılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 3 | Aylık bütçe gerçekleştirme tablolarının hazırlanması | 0,00 | | 0,00 | |
| 4 | Taşınır ve taşınmaz mallara yönelik envanter çalışmasının yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 5 | Tahakkuku kesinleşen yasal süresi içinde ödenmeyen alacakların yasal takibinin yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 6 | Tapu ve kadastro müdürlüğünün web uygulaması 1 nolu bilgi formu portalının aktif olarak kullanılması ve aylık raporların düzenlenmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 7 | Nakit para hareketlerinin planlanması için bankalarla görüşülmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 8 | Yeşil yakalı çalışan modeli oluşturarak eğitimlerin verilmesi, tasarrufun özendirilmesi | 10.000,00 | | 10.000,00 | |
| 9 | Çevre dostu araç ve ürünlerin kullanılması | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| 10 | İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyannamelerinin ve İşyeri Açma Ruhsatlarının kontrolünün yapılarak güncellenmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 30.000,00 | | 30.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-4

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 1 | “Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak |
| HEDEF 4 | Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|------------------------------------|-------------------|------------------|--|
| 1.1 | Etkinlik sayısı | - | - | 9 adet | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| 2.1 | Performans değerlendirme modeline geçiş oranı | - | - | %50 | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| 3.1 | Çıkarılan profil oranı | - | - | %50 | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| 4.1 | Kişi başına düşen eğitim saati | - | - | 4 saat | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| 5.1 | Kişisel gelişim eğitim sayısı | - | - | 2 adet | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| 6.1 | Kişi başına düşen iş sağlığı ve güvenliği eğitim saati | - | - | 4 saat | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| 7.1 | Katılım gösterilen ulusal platform sayısı | - | - | 4 adet | Koordinasyon-Plan ve Proje Md |
| 7.2 | Katılım gösterilen uluslararası platform sayısı | - | - | 2 adet | Koordinasyon-Plan ve Proje Md |
| 7.3 | Yurtiçi hibe çağrı programlarına sunulan proje sayısı | - | - | 4 adet | Koordinasyon-Plan ve Proje Md |
| 7.4 | Yurtdışı hibe çağrı programlarına sunulan proje sayısı | - | - | 1 adet | Koordinasyon-Plan ve Proje Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Aydın motivasyon etkinliğinin yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 2 | Bireysel performans yönetim modeline geçilmesi | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| 3 | Kurum personelinin yetenek profilinin ortaya çıkarılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 4 | Mevzuat hakkında bilgilendirme eğitimlerinin verilmesi | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| 5 | Kurum çalışanlarına yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| 6 | İş güvenliği kültürünü oluşturmaya yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 7 | Ulusal ve uluslararası gelişim ve uyum fırsatlarının değerlendirilmesi | 15.000,00 | | 15.000,00 | |
| | | 75.000,00 | | 75.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-5

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 1 | “Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak |
| HEDEF 5 | Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|--|
| 1.1 | Dağıtılan kitap sayısı | - | - | 2000 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.2 | Tanıtım programının yapılması ve kamuoyu ile paylaşılması | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 2.1 | Gerçekleştirilen sempozyum sayısı | - | - | 1 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 3.1 | Kamuoyu ile paylaşılan ve dağıtılan sempozyum kitapçık sayısı | - | - | 1000 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 4.1 | Halk kültürüne ait gerçekleştirilen etkinlik sayısı | - | - | 4 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 5.1 | Sergi düzenlenmesi etkinliği gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Koordinasyon Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 5.2 | Şiir, kitap ve yazar söyleşisi etkinliği gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Koordinasyon Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 5.3 | Müzik dinletisi etkinliği gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Koordinasyon Kültür ve Sosyal İşler Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Halk kültürü alan araştırmasının kamuoyu ile paylaşılması | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| 2 | Sempozyumlar gerçekleştirilmesi | 250.000,00 | | 250.000,00 | |
| 3 | Sempozyum ve kültürel eserlerin kitapçık haline getirilerek, kamuoyu ile paylaşılması | 10.000,00 | | 10.000,00 | |
| 4 | Halk kültürüne ait etkinliklerin yapılması | 138.000,00 | | 138.000,00 | |
| 5 | Mevcut kültürel alanlarda etkinliklerin düzenlenmesi | 39.000,00 | | 39.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 457.000,00 | | 457.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-6

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 1 | “Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak |
| HEDEF 6 | Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımı artırmak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımı artırmak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|--|------|------|---------|--|
| 1.1 | Hibe almaya hak kazanan ulusal ve uluslararası proje kapsamında yapılan etkinlik sayısı | - | - | 4 adet | Plan ve Proje Md |
| 1.2 | “23 Nisan Uluslararası Çocuk Şenliği” etkinlik gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.3 | 23 Nisan Uluslararası Çocuk Şenliğinde tesislerde yapılan etkinlik sayısı | - | - | 25 adet | Tesisler Md |
| 1.4 | “Trakya, Balkan ve Rumeli Buluşması” etkinlik gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.5 | “8 Mart Dünya Kadınlar Günü” etkinlik gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.6 | 8 Mart Dünya Kadınlar Gününde tesislerimizde yapılan etkinlik sayısı | - | - | 2 adet | Tesisler Md |
| 1.7 | “Dünya Tiyatrolar Günü” etkinlik gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.8 | Dünya Tiyatrolar Gününde tesislerimizde yapılan etkinlik sayısı | - | - | 8 adet | Tesisler Md |
| 1.9 | “Kentli Çocuk Yıldızlar Altında Yaşa, Yarat, Öğren, Eğlen” etkinliğinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.10 | Trakya Oda Orkestrası Konserleri gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.11 | Otomobilsiz Gün etkinliğinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.12 | Yeni yıl kutlama etkinliğinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.13 | Buz Pisti etkinliğinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.14 | Sevgililer Günü etkinliğinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.15 | Trap Atışları etkinliğinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.17 | Kürklü Kanatlı Hayvanlar Festivali gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.18 | Günaydın Merhaba Kampanyası gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 2.1 | Komitelerce gerçekleştirilen etkinlik sayısı | - | - | 6 adet | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |

| 3.1 | Toplantı sayısı | - | - | 7 adet | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|---------------------|---|
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklerin sürdürülmesi | 1.789.000,00 | | 1.789.000,00 | |
| 2 | Etkinlik komitesi oluşturulması | 0,00 | | 0,00 | |
| 3 | STK'lar, Dans ve Spor Kulüpleri ile toplantılar yapılması | 7.750,00 | | 7.750,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 1.796.750,00 | | 1.796.750,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-7

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 1 | “Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak |
| HEDEF 7 | “Kent Kültürü Kimliği” ni ortaya çıkarmak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | “Kent Kültürü Kimliği” ni ortaya çıkarmak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|--|------|------|-------------|--|
| 1.1 Okullarda verilen çevre bilinci eğitim sayısı | - | - | 5 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md |
| 1.2 Atıkların değerlendirilmesi konulu çalışma ve sergi sayısı | - | - | 1 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 1.3 Kentlilik bilinci eğitim sayısı | - | - | 1 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 2.1 Dağıtılan Kentli El Broşürü sayısı | - | - | 10.000 adet | Özel Kalem Md |
| 3.1 Kent Müzesi projesinin tamamlanma oranı | - | - | %100 | Plan ve Proje Md |
| 4.1 Lüleburgaz kent tarihi araştırmasının tamamlanma oranı | - | - | %50 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 5.1 Kent değerler setinin analiz çalışmasının tamamlanma oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 5.2 Kent değerler setinin kamuoyu ile paylaşılması | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 6.1 “Hoş geldin Kentlim” projesinin hayata geçirilmesi | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 7.1 Mahalle kahvaltılarının gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 7.2 Kahvaltı etkinliği katılımcı sayısı | - | - | 2250 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 7.3 Mahalle kahvaltılarında dağıtılan kentli el broşür sayısı | - | - | 2900 adet | Özel Kalem Md |
| 7.4 Mahalle kahvaltılarında çevre bilincini arttırmaya yönelik söyleşi sayısı | - | - | 5 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 7.5 Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çöp ve çöp dışı atıklarla ilgili basılı yayın sayısı | - | - | 10.000 adet | Temizlik İşleri Md |

| 7.6 | Afet, KBRN ve Yangına ilk müdahale eğitimlerinin verileceği mahalle sayısı | - | - | 4 adet | İtfaiye Md |
|---------------------|--|-----------------------------|------------|-------------------|---------------------------------|
| 7.7 | Mahalle Muhtarları ile veterinerlik hizmetleri ile ilgili toplantı sayısı | - | - | 1 adet | Veterinerlik |
| 7.8 | Mahallelerde dağıtılan basılı yayın sayısı | - | - | 15.000 adet | Veterinerlik |
| 7.9 | Mahalle muhtarları ile mahalle sorunları ve çözüm önerileri konusunda düzenlenen toplantı sayısı | - | - | 1 adet | Zabıta Md. |
| 8.1 | Komisyon oluşturulması | - | - | %100 | Özel Kalem Md Yazı İşleri Md |
| 8.2 | Kente ait oluşturulan slogan sayısı | - | - | 5 adet | Özel Kalem Md Yazı İşleri Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Kentlilik Bilinci eğitimlerinin yapılması | 35.000,00 | | 35.000,00 | |
| 2 | Kentli El Broşürü hazırlanması | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| 3 | Kent müzesi kurulması | 80.000,00 | | 80.000,00 | |
| 4 | Lüleburgaz'ın kent tarihinin ortaya çıkarılmasıyla ilgili araştırma çalışmasının yapılarak kitapçık haline getirilmesi | 100.000,00 | | 100.000,00 | |
| 5 | Kent değerler setinin hazırlanması | 15.000,00 | | 15.000,00 | |
| 6 | Kentlilik Sözleşmesi yapılması | 5.000,00 | | 5.000,00 | |
| 7 | Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çalışmalar yapılması | 110.000,00 | | 110.000,00 | |
| 8 | Kent sloganlarının oluşturulması | 2.000,00 | | 2.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 367.000,00 | | 367.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-8

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 2 | Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak |
| HEDEF 1 | Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kent yaratılarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kenti yaratılarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|---|------|------|-----------|------------------|
| 1.1 Sahipsiz hayvan rehabilitasyonu ve hayvan hastalıkları ile mücadele işlem sayısı | - | - | 1200 adet | Veterinerlik |
| 2.1 Sivrisinek, karasinek, larva ve uçkun mücadelesi işinin yapılma oranı | - | - | %100 | Veterinerlik |

| | | | | | |
|-------------|---|---|---|-----------|--|
| 2.2 | Haşere şikayetlerinin değerlendirilme oranı | - | - | %100 | Veterinerlik |
| 3.1 | Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında sertifika verilmek üzere düzenlene eğitim semineri sayısı | - | - | 1 adet | Veterinerlik |
| 3.2 | Hayvan sevgisi, hayvanların korunması ve refahı konularında verilecek eğitim sayısı | - | - | 4 adet | Veterinerlik |
| 3.3 | Katılım sağlanan toplantı sayısı | - | - | 4 adet | Veterinerlik |
| 3.4 | "Hayvanlar Koruma Günü" etkinliği gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Veterinerlik |
| 4.1 | Çöplük alanının belediye adına tahsis işleminin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 4.2 | Düzenli depolama alanı uygulama projesi sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 4.3 | ÇED raporu hazırlanmasının tamamlanma oranı | - | - | %100 | Plan ve Proje Md |
| 4.4 | Teknik destek çalışma sayısı | - | - | 1 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 4.5 | Çöplük alanı rehabilitasyon çalışmalarına destek verilme oranı | - | - | %100 | Temizlik İşleri Md |
| 5.1 | Çöp ve çöp dışı atıkların toplanması ve kent içi temizliği işi gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Temizlik İşleri Md |
| 5.2 | Hizmet binaları temizlik işi gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Temizlik İşleri Md |
| 5.3 | Tıbbi atıkların toplanması ve rehabilitasyonu işi gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Temizlik İşleri Md |
| 6.1 | Atıksu Arıtma Tesisin işletilmesi | - | - | %100 | Su ve Kanalizasyon Md |
| 7.1 | Atıksu Arıtma Tesisinde artılan suyun sulama amaçlı kullanılması konulu ön fizibilite çalışmasının tamamlanma oranı | - | - | %100 | Plan ve Proje Md Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 8.1 | Atık çamurun bertaraf edilmesine ilişkin hazırlanan fizibilite raporunun tamamlanma oranı | - | - | %100 | Plan ve Proje Md |
| 9.1 | Tesis yeri ile ilgili alınan meclis kararı | - | - | 1 adet | İmar ve Şehircilik Md |
| 9.2 | Tesis yeri ile ilgili imar planı hazırlanması | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 9.3 | Tesis ile ilgili fizibilite raporu | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 9.4 | Tesis ile ilgili uygulama projesi | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 9.5 | Tesis projelendirmesine teknik destek verilmesi | - | - | %100 | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 9.6 | Geri kazanım tesis bina sayısı | - | - | 1 adet | Fen İşleri Md |
| 10.1 | Çevre bilincini arttırıcı çalıştay sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 10.2 | Çevre bilincini arttırmaya yönelik başvuru ulusal ve uluslararası proje sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 10.3 | Çevre bilincini arttırmaya yönelik basılan broşür sayısı | - | - | 1000 adet | Plan ve Proje Md |
| 11.1 | Düzenleme ile ilgili alınan meclis kararı sayısı | - | - | 1 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |

| | | | | | |
|------|---|---|---|-----------------------|--|
| 11.2 | Kampanya sayısı | - | - | 1 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md |
| 12.1 | Bilgilendirici yayın dağıtılması | - | - | 4 kez | Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md |
| 13.1 | Gürültü ölçüm cihazı alımı | - | - | 1 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 13.2 | İdari işlem sayısı | - | - | 10 adet | Zabıta Md |
| 14.1 | "Dünya Süt Günü" etkinliğini gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Veterinerlik |
| 14.2 | İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile gerçekleştirilen ortak denetim sayısı | - | - | 2 adet | Veterinerlik Zabıta Md |
| 15.1 | KIRKAB-2 ile ilgili rapor sayısı | - | - | 1 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 15.2 | KIRKAB-2 üye belediyeler ile toplantı sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 15.3 | KIRKAB-2'ye destek verilmesi | - | - | %100 | Mali Hizmetler Md |
| 16.1 | Atık getirme merkezi için proje sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 17.1 | Kentte Bahar Temizliği etkinlik sayısı | - | - | 1 adet | Temizlik İşleri Md |
| 17.2 | Kentte Bahar Temizliği etkinlik kapsamında çiçek organizasyonu | - | - | 1 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 18.1 | Sıcak asfalt yol uzunluğu | - | - | 2,5 km | Fen İşleri Md |
| 18.2 | Soğuk asfalt yol uzunluğu | - | - | 3 km | Fen İşleri Md |
| 18.3 | Parke taş yol miktarı | - | - | 70.000 m ² | Fen İşleri Md |
| 19.1 | Üstyapı donatı standardı için proje | - | - | 1 adet | Fen İşleri Md |
| 19.2 | Altyapı ve üstyapı standardı çalışması | - | - | %100 | Su ve Kanalizasyon Md |
| 19.3 | Enerji besleme hatlarının haritalara işlenmesi | - | - | %20 | Destek Hizmetleri Md |
| 19.4 | Standardı belirlenen ve yerinde yapılan üst yapıları halihazır haritaya işlenmesinin tamamlanma oranı | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 20.1 | Dere ıslahı ile ilgili fizibilite rapor sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 20.2 | DSİ ile protokol yapılması | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 20.3 | Kamulaştırma işlemlerinin tamamlanma oranı | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 20.4 | İmar sahası içinde kirli ve atık suların derelere deşarjının önlenmesi | - | - | %20 | Su ve Kanalizasyon Md |
| 20.5 | İyileştirmesi yapılan şehir içi menfez uzunluğu | - | - | 200 m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 21.1 | Temizlenecek kanal uzunluğu | - | - | 12000 m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 21.2 | Temizlenecek rögar adedi | - | - | 1000 adet | Su ve Kanalizasyon Md |
| 21.3 | Açılacak tıkalı kanal sayısı | - | - | 4000 adet | Su ve Kanalizasyon Md |
| 21.4 | Vidanjör ile çekim sayısı | - | - | 900 adet | Su ve Kanalizasyon Md |
| 21.5 | Islah edilen kanalizasyon hattı uzunluğu | - | - | 300 m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 21.6 | Yeni yapılan kanalizasyon hattı uzunluğu | - | - | 3000 m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 21.7 | Islah edilen yağmur suyu hattı uzunluğu | - | - | 200 m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 21.8 | Yeni yapılan yağmur suyu hattı uzunluğu | - | - | 2000 m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 21.9 | Kanal bakım onarım nokta kazı baca yükseltilmesi işlem sayısı | - | - | 600 adet | Su ve Kanalizasyon Md |

| | | | | | |
|-------|---|---|---|-----------|-----------------------------------|
| 21.10 | Kanal abone bağlantısı | - | - | 200 adet | Su ve Kanalizasyon Md |
| 22.1 | Yeni içme suyu hattı uzunluğu | - | - | 5000 m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 22.2 | İçme suyu hattı yenileme | - | - | 2000 m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 22.3 | İçme suyu hattı arıza bakımı | - | - | 1200 adet | Su ve Kanalizasyon Md |
| 22.4 | İçme suyu abone bağlantısı | - | - | 300 adet | Su ve Kanalizasyon Md |
| 22.5 | İçme suyu hatlarının kesintisiz çalışması | - | - | %100 | Su ve Kanalizasyon Md |
| 23.1 | Dünya su günü etkinliği | - | - | 1 adet | Su ve Kanalizasyon Md |
| 23.2 | Suyun doğru kullanımına yönelik dağıtılan el ilanı-afiş | - | - | 5000 adet | Su ve Kanalizasyon Md |
| 24.1 | Gerçekleştirilen ziyaret sayısı | - | - | 3 adet | Özel Kalem Md Plan ve Proje Md |
| 24.2 | Yazışmaların yapılması | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 25.1 | Yıkımı yapılan metruk yapı | - | - | 5 adet | İmar ve Şehircilik Md |

| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | |
|-------------|---|-----------------------------|------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması | 102.000,00 | | 102.000,00 |
| 2 | Vektörel mücadelede üreme kaynaklarının tespiti ve biyosidal ürün uygulama çalışmalarının yapılması | 308.000,00 | | 308.000,00 |
| 3 | Zoonoz hastalıklar, hayvanların korunması ve refahı, hayvan sevgisi vb. konularda çalışmaların yapılması | 10.000,00 | | 10.000,00 |
| 4 | Mevcut çöplük alanının rehabilitasyonu sağlanarak düzenli depo alanının yapılması | 290.000,00 | | 290.000,00 |
| 5 | Atıkların düzenli ve programlı olarak toplanması ve bir üst uygulama modeline geçilmesi | 12.500.000,00 | | 12.500.000,00 |
| 6 | Atıksu Arıtma Tesisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| 7 | Atıksu Arıtma Tesisinde arıtılan suyun sulama amaçlı kullanılması | 50.000,00 | | 50.000,00 |
| 8 | Atık çamurun bertaraf edilmesine yönelik çalışmaların yapılması | 50.000,00 | | 50.000,00 |
| 9 | Hafriyat toprağı ile inşaat ve yıkıntı atıkları, depolama sahası ve inşaat yıkıntı atığı geri kazanım tesisinin yapılması | 641.000,00 | | 641.000,00 |
| 10 | Okullarda kent-in evin başlıklı çevre bilincini arttırıcı kampanyalar düzenlenmesi | 10.000,00 | | 10.000,00 |
| 11 | Bez torba, file, kese kağıdı vb. kullanımına yönelik kampanyaların düzenlenmesi | 30.000,00 | | 30.000,00 |
| 12 | Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik 3 ayda bir reklam, bilgilendirici yayın vb. hazırlanarak kentim-kendim dergisi ile dağıtılması | 55.000,00 | | 55.000,00 |
| 13 | Gürültü kirliliğini önleyici çalışmaların yapılması | 15.000,00 | | 15.000,00 |
| 14 | Sorumlu kurum-kuruluş ile işbirliği geliştirerek güvenli ve sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili okul vb. platformlarda çalışmalar gerçekleştirilmesi | 12.000,00 | | 12.000,00 |
| 15 | Katı atık bertaraf tesisinin yapılması ve sürdürülebilirliği ile ilgili KIRKAB-2'ye destek verilmesi | 229.396,00 | | 229.396,00 |

| | | | | |
|---------------------|---|----------------------|--|----------------------|
| 16 | Atık Getirme Merkezinin yapımı ve aktif olarak kullanımının sağlanması | 30.000,00 | | 30.000,00 |
| 17 | Kentte Bahar Temizliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi | 25.000,00 | | 25.000,00 |
| 18 | Yeni yol çalışmalarının yapılması ve mevcut yolların iyileştirmesi | 10.000.000,00 | | 10.000.000,00 |
| 19 | Alt ve üst yapı donatı standardının oluşturulması | 50.000,00 | | 50.000,00 |
| 20 | Mevcut derelerin ıslahının yapılması | 340.000,00 | | 340.000,00 |
| 21 | Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin ıslahına, bakımına, onarımına ve yeni şebekelerin yapımına yönelik çalışmaların yapılması | 4.040.000,00 | | 4.040.000,00 |
| 22 | Mevcut içme suyu hatlarına yönelik bakım, onarım, yenileme çalışmaları ve yeni içme suyu hattının yapılması | 6.460.000,00 | | 6.460.000,00 |
| 23 | Temiz su ve atık suyun doğru kullanımına yönelik bilinç artırıcı çalışmaların yapılması | 25.000,00 | | 25.000,00 |
| 24 | Merkezi idare ve yerel yönetim yetkisi gözetilerek lobi faaliyetlerin yapılması | 3.000,00 | | 3.000,00 |
| 25 | Kentimizdeki metruk yapıların tespitinin ve yıkım işlemlerinin yapılması | 10.500,00 | | 10.500,00 |
| GENEL TOPLAM | | 37.285.896,00 | | 37.285.896,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-9

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 2 | Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak |
| HEDEF 2 | Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılması sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılmasını sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|--|------|------|--------|-----------------------|
| 1.1 | Tarihi Avcı Mehmet Çeşmesi'nin restorasyon projesinin hazırlanması | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 1.2 | Tarihi Avcı Mehmet Çeşmesi'nin çevre düzenleme projesinin hazırlanması | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 2.1 | Sokullu Külliyesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 3.1 | Alternatif köprü ve yol projesinin kamulaştırma işi | - | - | %50 | İmar ve Şehircilik Md |
| 4.1 | Kadı Ali Camii çevre düzenleme projesi | - | - | 1 adet | İmar ve Şehircilik Md |
| 5.1 | Zafer Çeşmesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projeleri tamamlanma oranı | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 6.1 | Sur Duvarlarının röleve, restütisyon ve restorasyon projeleri | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 7.1 | Yapılacak pano sayısı | - | - | 5 adet | Destek Hizmetleri Md |

| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Tarihi Avcı Mehmet Çeşmesi'nin restorasyonunun ve çevre düzenlemesinin yapılması | 10.000,00 | | 10.000,00 |
| 2 | Sokullu Külliyesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | 25.000,00 | | 25.000,00 |
| 3 | Alternatif köprü projesini gerçekleştirerek tarihi taş köprüünün kent çekirdeği yayalaştırma projesine dahil edilmesi | 1.250.000,00 | | 1.250.000,00 |
| 4 | Kadı Ali Camii çevre düzenlemesinin yapılması | 2.600,00 | | 2.600,00 |
| 5 | Zafer Çeşmesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | 8.000,00 | | 8.000,00 |
| 6 | Sur Duvarlarının röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | 260.000,00 | | 260.000,00 |
| 7 | Tarihi varlıklara yönelik bilgilendirici pano vb.nin hazırlanması | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| GENEL TOPLAM | | 1.575.600,00 | | 1.575.600,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-10

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 2 | Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak |
| HEDEF 3 | Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------|-----------|-----------------------|
| 1.1 | Planın hazırlanması | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 2.1 | Trafik Eğitim Parkı yeri ile ilgili meclis kararı | - | - | 1 adet | İmar ve Şehircilik Md |
| 3.1 | Yapılan bisiklet yol uzunluğu | - | - | 1 km | Fen İşleri Md |
| 4.1 | Şehir içi bisiklet yollarının fizibilite raporu | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 5.1 | Toplu taşıma araç şoförlerine verilen eğitim sayısı | - | - | 1 adet | Zabita Md |
| 6.1 | Karayolları ile 1. Bölge ile yazışmaların yapılması | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 7.1 | Araçlara verilen çalışma izin belge sayısı | - | - | 450 adet | Zabita Md |
| 8.1 | Yeni otopark alanlarının belirlenmesi | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 8.2 | Alternatif otopark alan çözümlerine yönelik meclis kararı | - | - | 1 adet | İmar ve Şehircilik Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Ulaşım master planının yapılması | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| 2 | Trafik Eğitim Parkının yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 3 | Bisiklet yollarının yapılması | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| 4 | Bisiklet kullanımını teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi | 30.000,00 | | 30.000,00 | |
| 5 | Toplu taşımayı teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi | 5.000,00 | | 5.000,00 | |
| 6 | 3A Bölgesi ile D-100 Karayolu'nun entegrasyonunun sağlanabilmesi için Köprülü Kavşak Projesi'nin gerçekleştirilmesi | 0,00 | | 0,00 | |

| | | | |
|---------------------|--|-------------------|-------------------|
| 7 | Şehir içi toplu taşıma, ticari taksi, okul servis aracı ve personel servis araçlarının çalışma izin belgelerinin verilmesi | 0,00 | 0,00 |
| 8 | Yeni otopark alanlarının belirlenmesi ve alternatif otopark alan çözümlerinin belirlenmesi | 0,00 | 0,00 |
| GENEL TOPLAM | | 135.000,00 | 135.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-11

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 2 | Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak |
| HEDEF 4 | Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------|----------------------|-----------------------|
| 1.1 | Yüzme Akademisi kontrollük hizmeti | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 1.2 | Yüzme Akademisi bina yapım işi | - | - | %60 | Fen İşleri Md |
| 2.1 | Salon Sporları Akademisi yer belirlenmesi konusunda meclis kararı | - | - | 1 adet | İmar ve Şehircilik Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Lüleburgaz Yıldızları Yüzme Akademisinin yapılması | 61.450.000,00 | | 61.450.000,00 | |
| 2 | Lüleburgaz Yıldızları Salon Sporları Akademisi yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 61.450.000,00 | | 61.450.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-12

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 2 | Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak |
| HEDEF 5 | Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|--|------|------|--------|------------------|
| 1.1 | Yap-İşlet-Devret modeli çalışmalarının tamamlanma oranı | - | - | %100 | Plan ve Proje Md |
| 2.1 | Tosbağa Dere rekreasyonu ile ilgili fikir yarışması sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 2.2 | Uygulama proje sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |

| | | | | | |
|---------------------|---|------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|
| 3.1 | Uygulama proje sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 4.1 | Buz Pisti etkinliğinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Tesisler Md |
| 4.2 | Etkinliğe katılan kişi sayısı | - | - | 7.700 kişi | Tesisler Md |
| 5.1 | Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilesi için düzenlenen fikir yarışması | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 5.2 | Meydana yönelik yapılan peyzaj projesi sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 5.3 | Mehmet Başaran Meydanı düzenleme işi | - | - | %100 | Fen İşleri Md |
| 6.1 | Hobi bahçelerinde teknik destek, eğitim, bilgilendirme sayısı | - | - | 1 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Lüleburgaz Kongre Meydanı ve otoparkın yeniden düzenlenmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 2 | Tosbağa dere rekreasyon alanının düzenlenmesi | 700.000,00 | | 700.000,00 | |
| 3 | Kent çekirdeği yayalaştırma bölgesinde yapılan düzenleme çalışmalarının devam ettirilmesi | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| 4 | Buz pisti etkinliğinin devam ettirilmesi | 150.000,00 | | 150.000,00 | |
| 5 | Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilerek düzenlenmesi | 80.000,00 | | 80.000,00 | |
| 6 | Hobi bahçelerinin yapılması | 25.000,00 | | 25.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 975.000,00 | | 975.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-13

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 2 | Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak |
| HEDEF 6 | Dezavantajlı Gruplar İçin Engelsiz Bir Kent Oluşturmak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Dezavantajlı Gruplar İçin Engelsiz Bir Kent Oluşturmak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|------|------|--------|------------------|
| 1.1 | Engelli kullanımına uygun hale getirilen toplu taşıma araç sayısı | - | 1 | 104 | Zabita Md |
| 2.1 | Engelli vatandaşlara yönelik düzenlenen kaldırım uzunluğu | - | - | 1 km | Fen İşleri Md |
| 2.2 | Tesislerdeki dezavantajlı gruplar için eksikliklerin tespit edildiği rapor sayısı | - | - | 1 adet | Tesisler Md |
| 2.3 | Tesislerde dezavantajlı gruplar için oluşturulan alan sayısı | - | - | 1 adet | Tesisler Md |
| 3.1 | Yapılan engelli tuvalet sayısı | - | - | 1 adet | Fen İşleri Md |

| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | |
|---------------------|--|-----------------------------|------------|------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Şehir içi toplu taşıma araçlarının engelli kullanımına uygun hale getirilmesi | 0,00 | | 0,00 |
| 2 | Kamusal hizmet alanlarının dezavantajlı grupların kullanımına uygun hale getirilmesi için tespitlerin yapılarak uygulamaların tamamlanması | 5.000,00 | | 5.000,00 |
| 3 | Kentte tespit edilecek noktalara engelli bireyler için tuvalet kurulması | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| GENEL TOPLAM | | 25.000,00 | | 25.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-14

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 2 | Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak |
| HEDEF 7 | Kent yaşayanlarının sağlığını korumak ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kent yaşayanlarının sağlığını korumak ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|--|------|------|-----------|----------------------------|
| 1.1 "5 Haziran Dünya Çevre Günü" etkinliğinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 1.2 Çevre etkinliklerine katılan STK sayısı | - | - | 3 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 1.3 Çevre etkinliklerine katılan firma sayısı | - | - | 3 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 1.4 Dağıtılan bilgilendirici afiş, broşür sayısı | - | - | 500 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 2.1 Zamansız çöp çıkarılması ve çevrenin kirletilmesi ile ilgili yapılan kontrol sayısı | - | - | 500 adet | Temizlik İşleri Md |
| 2.2 Çevrenin kirletilmesi ile ilgili idari işlem sayısı | - | - | 40 adet | Temizlik İşleri Md |
| 2.3 Zabıta Yönetmeliği 10 a) maddesi kapsamında yapılan işlem sayısı | - | - | 1000 adet | Zabıta Md |
| 2.4 Yapılan gıda denetim sayısı | - | - | 24 kez | Veterinerlik |
| 3.1 Eğitim sayısı | - | - | 2 adet | Zabıta Md |
| 4.1 Suyun düzenli olarak klorlama çalışmalarının gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Su ve Kanalizasyon Md |
| 4.2 İçme suyu depolarının temizliğine yönelik çalışma sayısı | - | - | 1 | Su ve Kanalizasyon Md |
| 5.1 Yangın ve kaza ihbarı ile müdahale arasında geçen ortalama süre (en uzak nokta şehir) | - | - | 8 dk | İtfaiye Md |
| 5.2 Yangın ve kaza ihbarı ile müdahale arasında geçen ortalama süre (en uzak nokta kırsal) | - | - | 35 dk | İtfaiye Md |
| 5.3 İtfaiye personeline verilecek hizmet içi yıllık eğitim saati | - | - | 142 saat | İtfaiye Md |

| 5.4 | Talep edilen eğitim ve tatbikatların karşılanma oranı | - | - | %100 | İtfaiye Md |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|------------|
| 5.5 | İşletme ruhsatı ve iskana esas yangın emniyet raporu ön inceleme süresi | - | - | 3 iş günü | İtfaiye Md |
| 5.6 | Yangın emniyet tedbirleri yönünden denetlenen işyeri sayısı | - | - | 50 adet | İtfaiye Md |
| 5.7 | Belediyenin afet acil durum planının güncellenme oranı | - | - | %100 | İtfaiye Md |
| 5.8 | Sabotajlara karşı koruma planlarının güncellenme oranı | - | - | %100 | İtfaiye Md |
| 5.9 | Belediyenin yangınlardan korunma yönergelerinin güncellenme oranı | - | - | %100 | İtfaiye Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Çevre bilinci eğitimlerinin yapılması | 30.000,00 | | 30.000,00 | |
| 2 | Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik denetim çalışmalarının yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 3 | Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 4 | İçilebilir şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| 5 | Yangın ve afetlere hazırlıklı tam donanımlı itfaiye hizmetlerinin verilmesi | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 130.000,00 | | 130.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-15

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 2 | Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak |
| HEDEF 9 | Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük | |
|-------------------------|---|------|------|------------------|---|
| 1.1 | Envanteri çıkarılan kanalizasyon hattı uzunluğu | - | - | 10.000m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 1.2 | Envanteri çıkarılan içme suyu hattı uzunluğu | - | - | 20.000m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 1.3 | Envanteri çıkarılan yağmur suyu hattı uzunluğu | - | - | 5.000 m | Su ve Kanalizasyon Md |
| 1.4 | Yol envanter çalışmasının tamamlanma oranı | - | - | %100 | Fen İşleri Md |
| 2.1 | Kuruluşlarla gerçekleşen işbirliği sayısı | - | - | 1 adet | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 2.2 | İşbirliklerinin kamuoyu ile paylaşılma oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 3.1 | Araştırmanın tamamlanma oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 3.2 | Yapılan anketlerin sayısallaştırılması ve depolanması | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md |

| 4.1 | İmar Planı çalışması (1/5000-1/1000) tamamlanma oranı | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|---------------------|-----------------------|
| 5.1 | 5 yıllık Kamulaştırma Programı tamamlanma oranı | - | - | %7 | İmar ve Şehircilik Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Kentin alt yapı envanter çalışmasının yapılarak kayıt altına alınması ve güncelleştirilmesi | 100.000,00 | | 100.000,00 | |
| 2 | Düşünce kuruluşlarıyla işbirliklerinin yapılması | 135.000,00 | | 135.000,00 | |
| 3 | Toplumsal etki değerlendirme sistemlerinin yaptırılması | 3.000,00 | | 3.000,00 | |
| 4 | Belediye ve mücavir alan sınırları içinde çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarında gerekli düzenlemelerin yapılması | 218.000,00 | | 218.000,00 | |
| 5 | İmar planı gereği kamulaştırma işlemlerinin yapılması | 1.920.000,00 | | 1.920.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 2.376.000,00 | | 2.376.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-16

| | |
|-----------------|--|
| AMAÇ 2 | Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak |
| HEDEF 10 | Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonlarını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonlarını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük | |
|-------------------------|--|------|------|------------------|----------------------------|
| 1.1 | Güvenlik hizmeti verilen yer sayısı | - | - | 22 adet | Zabıta Md |
| 2.1 | Parkların ve meydanların kontrol rapor sayısı | - | - | 2 adet | Tesisler Md |
| 2.2 | Bakımı yapılan oyun ve spor aletleri sayısı | - | - | 23 adet | Destek Hizmetleri Md |
| 2.3 | Park, bahçe ve yeşil alan sulama ve bakım işi tamamlanma oranı | - | - | %100 | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 2.4 | İhtiyaç duyulması halinde çizilen proje sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 3.1 | Bakım ve onarımı yapılan mezarlık ada sayısı | - | - | 5 ada | Fen İşleri Md |
| 3.2 | Mezarlık alanları bakım ve düzenleme işi tamamlanma oranı | - | - | %100 | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 4.1 | İşletilen tesis sayısı | - | - | 6 adet | Tesisler Md |
| 5.1 | Kontrol rapor sayısı | - | - | 2 adet | Tesisler Md |
| 5.2 | Bakım ve yenileme işlem sayısı | - | - | 30 adet | Destek Hizmetleri Md |
| 5.3 | Bakım ve yenilemesi yapılan bina, tesis ve sosyal donatı alan sayısı | - | - | 1 adet | Fen İşleri Md |

| 5.4 | İşletmelerdeki bakım ve onarımın tamamlanma oranı | - | - | %100 | Tesisler Md |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|----------------------|----------------------|
| 6.1 | Tefrişat bakım ve yenileme işlem sayısı | - | - | 30 adet | Destek Hizmetleri Md |
| 6.2 | İşletmelerdeki tefrişatın bakım ve yenileme oranı | - | - | %100 | Tesisler Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Hizmet alanlarının koruma ve güvenliğinin sağlanması | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 | |
| 2 | Mevcut parkların, meydanların ve yeşil alanların yeniden düzenlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması | 2.380.000,00 | | 2.380.000,00 | |
| 3 | Mevcut mezarlık alanlarının bakım ve gerekli düzenleme çalışmalarının yapılması | 400.000,00 | | 400.000,00 | |
| 4 | Tesislerin işletme hizmetlerinin sağlanması | 5.277.600,00 | | 5.277.600,00 | |
| 5 | Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarının bakımı ve yenilenmesi | 1.740.000,00 | | 1.740.000,00 | |
| 6 | Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarındaki tefrişatların bakımı ve yenilenmesi | 1.021.000,00 | | 1.021.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 16.818.600,00 | | 16.818.600,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-17

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 3 | Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak |
| HEDEF 1 | Kentimiz için değer olan “Demokrasi Kültürü” nü ve “İyi Yönetişim” i güçlendirmek |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kentimiz için değer olan “Demokrasi Kültürü” nü ve “İyi Yönetişim” i güçlendirmek |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|---|------|------|--------|--|
| 1.1 “Yerel Demokrasi Zirvesi” etkinliğinin gerçekleştirilme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.2 Çocuklar ve gençlere “Demokrasi Okulu Projesi” kapsamında verilen eğitim sayısı | - | - | 1 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.3 Tematik etkinliklerin planlanıp uygulama çalışmasının tamamlanma oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.4 Demokrasi ve yönetim başlıklarını içeren seminer, konferans, panel sayısı | - | - | 1 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.5 Çocuk sokağında yapılan etkinlik sayısı | - | - | 1 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 2.1 STK ile Yerel Demokrasi Haftası etkinliğine yönelik toplantıların yapılma oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |

| | | | | | |
|--------------------|---|------------------------------------|-------------------|---------------|--|
| 2.2 | Yerel Demokrasi Haftası etkinliğine başvuru yapan STK ile işbirliği yapılması | - | - | %100 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 3.1 | Kamu Kurum ve Kuruluş, STK, Esnaf vb. Komite ve Personel tarafından belirli periyotlarda ziyaret edilme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 4.1 | Mahalle ziyaretleri organizasyon sayısı | - | - | 1 adet | Özel Kalem Md |
| 5.1 | Seçilen tema sayısı | - | - | 3 adet | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| 6.1 | Toplantı sayısı | - | - | 3 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 7.1 | Gençlik Platformu için alan araştırması | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 7.2 | Proje hazırlanması | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 8.1 | Çocuk Muhtarlar Projesi gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 8.2 | Çocuk Muhtarlar seçim yönergelerinin hazırlanma oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 8.3 | Çocuk Muhtarlar seçim organizasyonunun yapılması | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 8.4 | Çocuk Muhtarlar Projesi kamuoyu ile paylaşılması | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 9.1 | Yapılan anket sayısı | - | - | 1 adet | Bilgi İşlem Md |
| 10.1 | Sosyolojik kent analizinin tamamlanma oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 10.2 | Sosyal doku anketinin tamamlanma oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 11.1 | Katılımcı bütçe çalışmasının gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Koordinasyon Mali Hizmetler Md |
| 11.2 | Katılımcı bütçe ile ilgili gerçekleştirilen toplantı sayısı | - | - | 1 adet | Koordinasyon Mali Hizmetler Md |
| 12.1 | Desteklenen proje sayısı | - | - | 3 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 13.1 | Meclis dönem açılış organizasyon sayısı | - | - | 1 adet | Yazı İşleri Md Özel Kalem Md |
| 13.2 | Açılış organizasyonuna katılan kişi sayısı | - | - | 600 kişi | Yazı İşleri Md Özel Kalem Md |
| 14.1 | Çınaraltı Sohbetleri etkinlik sayısı | - | - | 4 adet | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 15.1 | Protokol sayısı | - | - | 1 adet | Özel Kalem Md |
| 15.2 | Okullar Hayat Olsun Proje uygulama sayısı | - | - | 1 adet | Fen İşleri Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Demokrasi Haftası'nın kutlanması | 258.000,00 | | 258.000,00 | |
| 2 | Demokrasi Haftası'nın kutlanmasına yönelik STK'ların teşvik edilmesi | 27.000,00 | | 27.000,00 | |
| 3 | Diplomasinin etkin ve verimli kullanılması | 5.000,00 | | 5.000,00 | |
| 4 | Mahalle ziyaretleri organizasyonlarının yapılması | 10.000,00 | | 10.000,00 | |
| 5 | Demokrasi temalı aylar organizasyonunun gerçekleştirilmesi | 0,00 | | 0,00 | |

| | | | | |
|---------------------|--|-------------------|--|-------------------|
| 6 | Gençlik meclisi tarafından fikir savunuculuğu ve lobi alanında yuvarlak masa toplantılarının yapılması | 6.000,00 | | 6.000,00 |
| 7 | Gençlik platformu veya sahnelerin oluşturulması | 40.000,00 | | 40.000,00 |
| 8 | Çocuk muhtarlar projesinin gerçekleştirilmesi | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| 9 | Belediye internet sitesi üzerinden anketlerin düzenlenmesi | 0,00 | | 0,00 |
| 10 | Sosyal doku haritalarının çıkarılması | 220.000,00 | | 220.000,00 |
| 11 | Çocuk, gençlik ve kadın odaklı katılımcı bütçeleme çalışmalarının yapılması | 5.000,00 | | 5.000,00 |
| 12 | Kent Konseyi etkinliklerinin desteklenmesi | 64.000,00 | | 64.000,00 |
| 13 | Meclis dönem açılış organizasyonlarının yapılması | 45.000,00 | | 45.000,00 |
| 14 | Çınaraltı Sohbetleri yapılması | 110.000,00 | | 110.000,00 |
| 15 | Paydaşlarla ortak çalışma protokollerinin oluşturulması | 150.000,00 | | 150.000,00 |
| GENEL TOPLAM | | 960.000,00 | | 960.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-18

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 3 | Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak |
| HEDEF 2 | Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|------|------|----------|---|
| 1.1 | Açılan kurs sayısı | - | - | 4 adet | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.2 | Kurslara katılan kişi sayısı | - | - | 120 kişi | Bilgi İşlem Md |
| 2.1 | "Girişimcilik ve Inovasyon Zirvesi" etkinliğinin gerçekleştirilme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md |
| 2.2 | Girişimcilik Eğitim sayısı | - | - | 2 adet | Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md |
| 2.3 | Yılın Girişimcisi Ödülü etkinliğinin gerçekleştirilme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md |
| 3.1 | Eğitim sertifikası verilen kişi sayısı | - | - | 250 kişi | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 3.2 | Tahsis edilen salon sayısı | - | - | 1 adet | Tesisler Md |
| 4.1 | Ortak yürütülen proje sayısı | - | - | 1 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 5.1 | Web sitesinin oluşturulma oranı | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md |
| 5.2 | Web sitesinden yayınlanan içerik sayısı | - | - | 50 adet | Bilgi İşlem Md |
| 6.1 | Düzenlenen program sayısı | - | - | 5 adet | Bilgi İşlem Md |

| 6.2 | Programlara katılan girişimci sayısı | - | - | 50 kişi | Bilgi İşlem Md |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|---------------------------|
| 7.1 | Uygulamaya geçilen eğitim modülü sayısı | - | - | 3 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | KOSGEB ile ortak girişimcilik kurslarının açılması | 15.000,00 | | 15.000,00 | |
| 2 | Global Girişimcilik Haftası'nın kutlanması | 80.000,00 | | 80.000,00 | |
| 3 | Kadın Akademisinde hobi bahçeleri ve diğer üretim alanlarında üretilenlere yönelik üretimden satışa teorik ve pratik eğitim organize edilmesi | 5.000,00 | | 5.000,00 | |
| 4 | Kent Konseyi ile girişimciliği teşvik edici çalışmaların yapılması | 40.000,00 | | 40.000,00 | |
| 5 | Girişimcilik meslek dallarının tespiti için belediye web sitesinin (form-blog) açılması | 10.000,00 | | 10.000,00 | |
| 6 | Girişimciliği destekleyen letsup, startup, levelup programlarının düzenlenmesi | 100.000,00 | | 100.000,00 | |
| 7 | Yeni hizmet alanlarına yönelik eğitimlerin verilmesi | 80.000,00 | | 80.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 330.000,00 | | 330.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-19

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 3 | Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak |
| HEDEF 3 | Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda (Kültürel, Sosyal, Sportif, Eğitsel, Bilimsel vb.) faaliyetler planlamak ve yapmak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda (Kültürel, Sosyal, Sportif, Eğitsel, Bilimsel vb.) faaliyetler planlamak ve yapmak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|------|------|----------|--|
| 1.1 | Desteklenen amatör sporcu sayısı | - | - | 2 adet | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.2 | Desteklenen amatör spor kulübü sayısı | - | - | 10 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.3 | Amatör sporculara veya kulüplere kullanılan fiziksel mekan sayısı | - | - | 6 adet | Tesisler Md |
| 1.4 | Araç desteği verilmesi | - | - | %100 | Destek Hizmetleri Md |
| 2.1 | Düzenlenen spor organizasyon sayısı | - | - | 3 adet | Tesisler Md |
| 2.2 | Spor organizasyonlarına katılan kişi sayısı | - | - | 750 kişi | Tesisler Md |
| 2.3 | Spor organizasyonunun tanıtımlarının gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 3.1 | Atölye çalışması düzenlenen sanat dalı | - | - | 5 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 3.2 | Atölye çalışmaları için tahsis edilen salon sayısı | - | - | 5 adet | Tesisler Md |
| 4.1 | Genç liderler buluşması organizasyon sayısı | - | - | 2 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 4.2 | Lise öğrencilerine "kariyer günü" etkinliği gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md |
| 4.3 | Kariyer gününe katılan katılımcı sayısı | - | - | 500 kişi | Bilgi İşlem Md |

| 4.4 | Mentörlük yapılan genç sayısı | - | - | 5 kişi | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|---------------------|--|
| 5.1 | Deniz ve Orman Kamp organizasyonun gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md Destek Hizmetleri Md |
| 6.1 | El ürünleri marketi çalışma programının uygulanma oranı | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 7.1 | Yapılan organizasyon sayısı | - | - | 2 adet | Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 8.1 | STK ile işbirliği yapılması | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 9.1 | Mesleki eğitim sertifikası alan kursiyer sayısı | - | - | 550 kişi | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 10.1 | Kişisel gelişim eğitimlerine katılan kişi sayısı | - | - | 300 kişi | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi | 140.000,00 | | 140.000,00 | |
| 2 | Yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi ve katılımın sağlanması | 220.000,00 | | 220.000,00 | |
| 3 | Atölye çalışmalarının yapılması | 635.000,00 | | 635.000,00 | |
| 4 | Gençlere yönelik meslek seçiminde mentörlük hizmetlerinin verilmesi | 45.000,00 | | 45.000,00 | |
| 5 | Kamp organizasyonlarının düzenlenmesi | 240.000,00 | | 240.000,00 | |
| 6 | El ürünleri marketinin açılması | 10.000,00 | | 10.000,00 | |
| 7 | İlham veren liderler buluşması organizasyonunun yapılması | 60.000,00 | | 60.000,00 | |
| 8 | İkinci el eşya işleme, satış ve dağıtımının yapılması | 30.000,00 | | 30.000,00 | |
| 9 | Meslek gelişim eğitimlerinin verilmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 10 | Kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 1.400.000,00 | | 1.400.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-20

| | |
|---------|--|
| AMAÇ 3 | Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak |
| HEDEF 4 | Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü artıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak |

| | |
|-------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü artıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak |
|-------------------|--|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|--|------|------|--------|--|
| 1.1 "Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesi" gerçekleştirilme oranı | - | - | %100 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 2.1 Mahalleler arası spor turnuvası sayısı | - | - | 1 adet | Tesisler Md |
| 3.1 Düzenlenen konser sayısı | - | - | 5 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |

| | | | | | |
|---------------------|--|------------------------------------|-------------------|-------------------|---|
| 4.1 | Yaz Akşamları Futbol Turnuvası sayısı | - | - | 1 adet | Tesisler Md |
| 4.2 | Yaz Akşamları Futbol Turnuvasına katılan takım sayısı | - | - | 24 adet | Tesisler Md |
| 5.1 | Kütüphanenin tamamlanma oranı | - | - | %100 | Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 5.2 | Kitap kampanya organizasyonun gerçekleştirilme oranı | - | - | %100 | Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 6.1 | Sosyal yardım alan kişi sayısı | - | - | 250 kişi | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 7.1 | Proje sayısı | - | - | 1 adet | Özel Kalem Md İnsan Kaynakları ve Eğitim Md Plan ve Proje Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 8.1 | Etkinlik sayısı | - | - | 14 adet | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesinin gerçekleştirilmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 2 | Mahalleler arası spor turnuvasının yapılması | 40.000,00 | | 40.000,00 | |
| 3 | Mahalle konserlerinin düzenlenmesi | 35.000,00 | | 35.000,00 | |
| 4 | Yaz Akşamları Yıldızları Futbol Turnuvasının düzenlenmesi | 40.000,00 | | 40.000,00 | |
| 5 | Sanat Akademisi içinde yer alan kütüphane için kitap kampanyasının yapılması | 25.000,00 | | 25.000,00 | |
| 6 | Sosyal yardımların devam ettirilmesi | 60.000,00 | | 60.000,00 | |
| 7 | Kurumsal sosyal sorumluluk örnekleriyle öncü projelerin yapılması | 5.000,00 | | 5.000,00 | |
| 8 | Manevi ve milli değerlerin korunması etkinliklerinin yapılması | 170.000,00 | | 170.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 375.000,00 | | 375.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-21

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 3 | Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak |
| HEDEF 5 | Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|---|------|------|--------|--|
| 1.1 Etkinlik sayısı | - | - | 4 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 2.1 Düzenlenen eğitim sayısı | - | - | 2 adet | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 3.1 Halk Eğitim Merkezi ile protokol yapılması | - | - | %100 | Koordinasyon -Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 4.1 Açılacak hibe programlarına başvuru alan proje sayısı | - | - | 1 adet | Koordinasyon -Kültür ve Sosyal İşler Md |

| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Farkındalık etkinliklerinin yapılması | 100.000,00 | | 100.000,00 |
| 2 | Engelsiz Yaşam Projesi'nin devam ettirilmesi için eğitimler verilmesi | 10.000,00 | | 10.000,00 |
| 3 | Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa meslek edindirme kurslarının düzenlenmesi | 0,00 | | 0,00 |
| 4 | Engellilerin sosyal yaşama uyumunu sağlayacak projelerin yapılması | 30.000,00 | | 30.000,00 |
| GENEL TOPLAM | | 140.000,00 | | 140.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-22

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 4 | "Etki" yaratan kent olmak |
| HEDEF 1 | Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirerek makro düzeyde etki yaratmak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirerek makro düzeyde etki yaratmak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|---|
| 1.1 | Gerçekleştirilen temalı yıl sayısı | - | - | 1 adet | Koordinasyon-Özel Kalem Md |
| 1.2 | Temalı yıllar kapsamında gerçekleştirilen organizasyon sayısı | - | - | 22 adet | Koordinasyon-Özel Kalem Md Tesisler Md |
| 2.1 | Belirlenen temalı sokak sayısı | - | - | 1 adet | İmar ve Şehircilik Md |
| 2.2 | Temalı sokaklara yönelik hazırlanan uygulama proje sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 2.3 | Yapımı tamamlanan temalı sokak sayısı | - | - | 1 adet | Destek Hizmetleri Md |
| 3.1 | Belirlenen temalı park sayısı | - | - | 1 adet | İmar ve Şehircilik Md |
| 3.2 | Temalı parklara yönelik hazırlanan uygulama proje sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Her yılın "temalı yıl" olarak planlanması ve uygulanması | 100.000,00 | | 100.000,00 | |
| 2 | Temalı sokakların yapılması | 130.000,00 | | 130.000,00 | |
| 3 | Temalı parklar yapılması | 30.000,00 | | 30.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 260.000,00 | | 260.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-23

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 4 | “Etki” yaratan kent olmak |
| HEDEF 2 | Yaşam Akademileri’nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Yaşam Akademileri’nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|------|------|-------------|---|
| 1.1 | Akademilere yönelik tanıtım pano sayısı | - | - | 4 adet | Destek Hizmetleri Md |
| 1.2 | Akademilere yönelik tanıtım materyal sayısı | - | - | 40.000 adet | Tesisler Md |
| 2.1 | Akademi turları için düzenlenen organizasyon sayısı | - | - | 10 adet | Tesisler Md |
| 2.2 | Tur kapsamında kullanılan araç sayısı | - | - | 5 adet | Destek Hizmetleri Md |
| 3.1 | Düzenlenen turnuva ve organizasyon sayısı | - | - | 7 adet | Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 4.1 | Eğitim protokol sayısı | - | - | 1 adet | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 4.2 | Akademilerde yapılan eğitim sayısı | - | - | 5 adet | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 4.3 | Eğitime katılan kişi sayısı | - | - | 300 kişi | Bilgi İşlem Md |
| 5.1 | Yapılan organizasyon sayısı | - | - | 1 adet | Özel Kalem Md Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 6.1 | Kullanıma verilen sergi salonu sayısı | - | - | 1 adet | Tesisler Md |
| 6.2 | Akademilerde üretilenlerle ilgili sergi sayısı | - | - | 1 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 7.1 | Rol modelle ilgili oluşturulan platform sayısı | - | - | 1 adet | Özel Kalem Md Tesisler Md |
| 8.1 | Üretilen slogan sayısı | - | - | 3 adet | Özel Kalem Md |
| 9.1 | Hayal Et İfade Et Yarışması” web sitesinin oluşturulması | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md |
| 10.1 | Akademilerdeki çalışmalarla ilgili dönem sonu etkinlik sayısı | - | - | 4 adet | Tesisler Md |
| 11.1 | Akademilerin kimlik çalışmasının tamamlanma oranı | - | - | %100 | Tesisler Md |
| 12.1 | Akademilerde oluşturulan “ödül ve ziyaretçi köşesi” sayısı | - | - | 2 adet | Destek Hizmetleri Md Tesisler Md |
| 13.1 | Yaptırılan akademi maketi sayısı | - | - | 1 adet | Tesisler Md Plan ve Proje Md |
| 13.2 | Yaptırılan render ve 3D görsel sayısı | - | - | 12 adet | Plan ve Proje Md |
| 13.3 | Hazırlanan tarihsel metin sayısı | - | - | 3 adet | Plan ve Proje Md |

| | | | | | |
|---------------------|--|------------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------------------|
| 14.1 | Yaptırılan anket sayısı | - | - | 1 adet | Tesisler Md |
| 15.1 | Açılan web sitesi sayısı | - | - | 1 adet | Bilgi İşlem Md |
| 15.2 | Açılan sosyal medya hesabı | - | - | 4 adet | Bilgi İşlem Md |
| 16.1 | Minibüs güzergahına işlenen akademi sayısı | - | - | 1 adet | Zabıta Md |
| 17.1 | Hikayesi oluşturulan akademi sayısı | - | - | 2 adet | Özel Kalem Md Yazı İşleri Md |
| 18.1 | Peyzaj proje sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Akademilerin görsel materyaller ile tanıtılması | 27.000,00 | | 27.000,00 | |
| 2 | Akademi turlarının düzenlenmesi | 10.000,00 | | 10.000,00 | |
| 3 | Yıldız Yaşam Akademileri'nde yerel, ulusal ve uluslararası turnuva ve organizasyonların düzenlenmesi | 450.000,00 | | 450.000,00 | |
| 4 | Eğitim üssü olmak için akademilerdeki atölye ve salonlarda eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi | 45.000,00 | | 45.000,00 | |
| 5 | Başarılı spor ve sanat insanların tecrübelerinin paylaşıldığı organizasyonların düzenlenmesi | 65.000,00 | | 65.000,00 | |
| 6 | Akademilerde üretilenlerin sergilenmesi | 25.000,00 | | 25.000,00 | |
| 7 | Kentin değeri haline gelmiş öncü, örnek kişilere akademilerde yer verilmesi | 30.000,00 | | 30.000,00 | |
| 8 | Akademiler ile ilgili söylem ve sloganların üretilmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 9 | Akademilerle ilgili "Hayal Et İfade Et Yarışması" faaliyetinin düzenlenmesi | 5.000,00 | | 5.000,00 | |
| 10 | "Yıldızlar Buluşuyor" etkinliklerinin yapılması | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| 11 | Akademilerin kimlik çalışmasının yapılması | 145.000,00 | | 145.000,00 | |
| 12 | Akademi ziyaretçi köşeleri, ödül köşeleri ve anı defterlerinin yapılması | 40.000,00 | | 40.000,00 | |
| 13 | Yarışmayla yapılan binaların maketinin ve görsellerinin tarihçeye birlikte sergilenmesi | 10.000,00 | | 10.000,00 | |
| 14 | Akademilerin işlev vb. bilinme oranlarını ölçen araştırmaların yapılması | 75.000,00 | | 75.000,00 | |
| 15 | Akademilere yönelik internet sitelerinin yapılması | 1.000,00 | | 1.000,00 | |
| 16 | Minibüs güzergahlarına akademi duraklarının işlenmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 17 | Akademilere özgü hikayelerin oluşturulması | 45.000,00 | | 45.000,00 | |
| 18 | Akademilerin bahçelerine suyla birleşmiş peyzaj düzenlemelerinin yapılması | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 1.013.000,00 | | 1.013.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-24

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 4 | “Etki” yaratan kent olmak |
| HEDEF 3 | Kentin tarihi ve kültürel varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kentin tarihi ve kültürel varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|--|-----------------------------|------------|-------------------|--|
| 1.1 | Proje sayısı | - | - | 1 adet | Özel Kalem Md Plan ve Proje Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 2.1 | Alan araştırma çalışmasının tamamlanma oranı | - | - | %25 | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 3.1 | Dijital harita çalışmasının tamamlanma oranı | - | - | %25 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 4.1 | Turizme kazandırılma çalışmaları ile ilgili oluşturulan rapor sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 5.1 | Tarihi ve Turizm Rota araştırması sonucu oluşturulan rapor sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 6.1 | Belediye tarih belleği projesinin tamamlanma oranı | - | - | %20 | Koordinasyon-Yazı İşleri Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Üyesi olduğumuz Tarihi Kentler Birliği ile ortak projelerin yapılması | 109.000,00 | | 109.000,00 | |
| 2 | Kaybolmuş, kaybolmaya yüz tutmuş kültürel değerlerin tespitinin yapılması | 100.000,00 | | 100.000,00 | |
| 3 | Kültürel ve tarihi mirasların dijital haritasının çıkarılması | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| 4 | Sokullu Külliyesi'nin turizmde kazandıracak çalışmaların yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 5 | Turizm etkisi yaratacak tarihi ve turizm rotalarının araştırılarak tarihi ve turizm rotalarına işlenmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 6 | Lüleburgaz Belediyesi tarih belleğinin hazırlanması | 1.000,00 | | 1.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 260.000,00 | | 260.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-25

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 4 | “Etki” yaratan kent olmak |
| HEDEF 4 | Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|--|-----------------------------|------------|-------------------|----------------------------|
| 1.1 | Estetik Komisyonu kurulması | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 1.2 | Çalışma yönetmeliği | - | - | 1 adet | İmar ve Şehircilik Md |
| 2.1 | Estetik çalışması tamamlanma oranı | - | - | %20 | Tesisler Md |
| 2.2 | Kurumsal çiçek aboneliği işi gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 3.1 | Yapılan trafo ve duvar boyama çalışma sayısı | - | - | 1 adet | Fen İşleri Md |
| 4.1 | Üst geçide yönelik görsel çalışma sayısı | - | - | 1 adet | Fen İşleri Md |
| 5.1 | Yapılan yarışma sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Müdürlüğü |
| 6.1 | Yıldız şeklinde peyzaj uygulama sayısı | - | - | 4 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 7.1 | Sokak yıkama çalışmasının yapılması | - | - | %100 | Temizlik İşleri Md |
| 8.1 | Alınan meclis kararı | - | - | 1 adet | İmar ve Şehircilik Md |
| 8.2 | Dikilen ıhlamur ağacı sayısı | - | - | 100 adet | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 9.1 | Montajı yapılan kanal kapağı sayısı | - | - | 100 adet | Su ve Kanalizasyon Md |
| 10.1 | Yıldız deseni uygulanan alan sayısı | - | - | 1 adet | Fen İşleri Md |
| 11.1 | 18. madde uygulamasının tamamlanma oranı | - | - | %60 | İmar ve Şehircilik Md |
| 12.1 | Envanter çalışması tamamlanma oranı | - | - | %100 | İmar ve Şehircilik Md |
| 12.2 | Ağaç envanter çalışması tamamlanma oranı | - | - | %20 | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Estetik komisyonunun kurulması ve çalışma yönetmeliğinin hazırlanması | 0,00 | | 0,00 | |
| 2 | Kurumsal hizmet binalarında estetik çalışmalarının yapılması | 110.000,00 | | 110.000,00 | |
| 3 | Kentin belirlenen noktalarına trafo ve duvar boyamalarının yapılması | 15.000,00 | | 15.000,00 | |
| 4 | D-100 karayolu üzerindeki üst geçide yönelik görsel çalışmaların yapılması | 500.000,00 | | 500.000,00 | |
| 5 | Üniversite öğrenci yarışmalarının yapılması | 30.000,00 | | 30.000,00 | |
| 6 | Yıldız şeklinde peyzaj uygulamalarının yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 7 | Sokak yıkama çalışmalarının yapılması | 40.000,00 | | 40.000,00 | |
| 8 | Yeni imara açılan bölgelerde ıhlamur ağaçlarının dikilmesi | 40.000,00 | | 40.000,00 | |
| 9 | Estetik Kanalizasyon kapağı çalışmalarının yapılması | 150.000,00 | | 150.000,00 | |
| 10 | Meydanlarda yıldız deseni çalışmasının yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 11 | Edirne Bayırının düzenlenmesi | 107.000,00 | | 107.000,00 | |
| 12 | İmar planı ve ulaşım planına uygun peyzaj ve envanter çalışmalarının yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 992.000,00 | | 992.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-26

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 4 | “Etki” yaratan kent olmak |
| HEDEF 5 | Coğrafi konum tehdit ve fırsatlarını etki yaratacak projelere dönüştürmek |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Coğrafi konum tehdit ve fırsatlar etki yaratacak projelere dönüştürmek |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------|-------------|------------------|
| 1.1 | Proje sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 2.1 | Tespit edilen rota sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 2.2 | Kayıt yaptırılan rota sayısı | - | - | 1 adet | Bilgi İşlem Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2017) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Sınırötesi programlar kapsamında projelerin yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| 2 | Ulusal ve uluslararası rotalarda yer alınması | 0,00 | | 0,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 0,00 | | 0,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-27

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 4 | “Etki” yaratan kent olmak |
| HEDEF 6 | Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günlerini, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan organizasyonlarla gerçekleştirmek |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günlerini, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan organizasyonlarla gerçekleştirmek |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|---|
| 1.1 | Gerçekleştirilen organizasyon sayısı | - | - | 9 adet | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Destek Hizmetleri Md Zabıta Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2017) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günlerinin organizasyonlarının gerçekleştirilmesi | 860.000,00 | | 860.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 860.000,00 | | 860.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-28

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 4 | “Etki” yaratan kent olmak |
| HEDEF 7 | Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|--|-----------------------------|------------|-------------------|---|
| 1.1 | Gerçekleştirilen yarışma sayısı | - | - | 1 adet | Plan ve Proje Md |
| 2.1 | Temalı festival sayısı | - | - | 1 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 3.1 | Kent Belleği çalışmasının tamamlanma oranı | - | - | %50 | Özel Kalem Md Plan ve Proje Md Kültür ve Sosyal İşler Md Yazı İşleri Md |
| 4.1 | Desteklenen proje sayısı | - | - | 1 adet | Özel Kalem Md Plan ve Proje Md Tesisler Md Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2017) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Proje yarışmalarının yapılması | 450.000,00 | | 450.000,00 | |
| 2 | Temalı festivallerin düzenlenmesi | 350.000,00 | | 350.000,00 | |
| 3 | Kent belleğinin oluşturulması | 76.000,00 | | 76.000,00 | |
| 4 | Gönüllü projelerin desteklenmesi | 25.000,00 | | 25.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 901.000,00 | | 901.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-29

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 5 | İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak |
| HEDEF 1 | İnovasyon kültürünü oluşturmak |

| | |
|--------------------------|--------------------------------|
| PERFORMANS HEDEFİ | İnovasyon kültürünü oluşturmak |
|--------------------------|--------------------------------|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|--|------|------|----------|------------------|
| 1.1 | Verilen eğitim sayısı | - | - | 10 adet | Bilgi İşlem Md |
| 2.1 | Mobil fikir atölyesinin tamamlanma oranı | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md |
| 2.3 | Fikir atölyesine katılan kişi sayısı | - | - | 300 kişi | Bilgi İşlem Md |

| 3.1 | Fikir kampı sayısı | - | - | 4 adet | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|---|
| 3.2 | Kampa katılan kişi sayısı | - | - | 120 kişi | Bilgi İşlem Md |
| 4.1 | Inovasyon kulübünün kurulması | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 4.2 | Katılım sağlanan etkinlik sayısı | - | - | 3 adet | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 4.3 | Düzenlenen etkinlik sayısı | - | - | 3 adet | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 5.1 | Teknik gezi sayısı | - | - | 2 adet | Bilgi İşlem Md |
| 6.1 | Yarışma sayısı | - | - | 1 adet | Bilgi İşlem Md Plan ve Proje Md |
| 7.1 | İnovasyon Zirvesinin gerçekleştirilmesi | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 8.1 | İmar Planına işlenmesi işlemlerinin tamamlanma oranı | - | - | %50 | İmar ve Şehircilik Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | İnovasyonu tanıtmak, bireylerin yeni fikirler üretmelerini teşvik etmek, inovatif düşünce becerilerini geliştirmek ve dünyadaki teknolojik gelişmeler paralelinde kendilerini geliştirmelerine imkân sağlamak amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi | 60.000,00 | | 60.000,00 | |
| 2 | Mobil Fikir Atölyesinin kurulması | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| 3 | Yenilikçi fikir ve özgün projelerin oluşturulduğu fikir kamplarının düzenlenmesi | 35.000,00 | | 35.000,00 | |
| 4 | Kent içi inovasyon kültürünü geliştirecek, yaşatacak inovasyon kulübünün kurulması ve desteklenmesi | 75.000,00 | | 75.000,00 | |
| 5 | İnovasyon alanındaki gelişmeleri yakından takip edebilmek amacıyla Arge Merkezleri, Sanayi kuruluşları, teknoloji firmalarına teknik geziler düzenlenmesi | 0,00 | | 0,00 | |
| 6 | Özgün tasarımlı ve yenilikçi projeleri öne çıkartmak ve desteklemek için proje yarışması düzenlenmesi | 65.000,00 | | 65.000,00 | |
| 7 | İnovasyonun önemini anlatmak, destek ve ilham vermek için İnovasyon Zirvesinin düzenlenmesi | 80.000,00 | | 80.000,00 | |
| 8 | Teknopark'ın kurulmasıyla ilgili çalışmaların yapılması | 0,00 | | 0,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 365.000,00 | | 365.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-30

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 5 | İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak |
| HEDEF 2 | Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|--|-----------------------------|------------|-------------------|---|
| 1.1 | Personelin aldığı eğitim sayısı | - | - | 3 adet | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md Bilgi İşlem Md |
| 2.1 | Yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi işinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md |
| 3.1 | Bakım ve güncelleme işlemlerinin gerçekleştirme oranı | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2017) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Kurum personeline teknolojik eğitimlerin verilmesi | 35.000,00 | | 35.000,00 | |
| 2 | Teknolojik gelişmeler ve değişimler doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi | 130.000,00 | | 130.000,00 | |
| 3 | Gerçekleştirilen bakım ve güncellemeler ile bilişim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması | 350.000,00 | | 350.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 515.000,00 | | 515.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-31

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 5 | İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak |
| HEDEF 3 | Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------|------------------|------------------|
| 1.1 | Hayata geçirilen yeni uygulama sayısı | - | - | 2 adet | Bilgi İşlem M |
| 2.1 | Kurulan kiosk sayısı | - | - | 5 adet | Bilgi İşlem Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2017) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda mobil ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, yeni uygulamaların hayata geçirilmesi | 40.000,00 | | 40.000,00 | |
| 2 | Belediye hizmet alanlarına kiosk alımının gerçekleştirilmesi ve kurulumunun yapılması | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 90.000,00 | | 90.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-32

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 5 | İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak |
| HEDEF 4 | Akıllı kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek |

| | |
|--------------------------|--|
| PERFORMANS HEDEFİ | Akıllı kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek |
|--------------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|--|
| 1.1 | Süreç Yönetim Sistemi kurulma oranı | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md |
| 2.1 | Sistemin kurulma oranı | - | - | %100 | Su ve Kanalizasyon Md |
| 3.1 | Oluşturulan city wifi alan sayısı | - | - | 2 adet | Bilgi İşlem Md |
| 4.1 | Akıllı Şehir Kullanıcısı projesine dahil edilen hane sayısı | - | - | 1000 hane | Bilgi İşlem Md |
| 5.1 | Sanal gerçeklik uygulanan alan sayısı | - | - | 5 adet | Bilgi İşlem Md |
| 6.1 | Akıllı bisiklet durağı sayısı | - | - | 1 adet | Destek Hizmetleri Md Bilgi İşlem Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2017) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Süreç yönetim sisteminin kurulması | 100.000,00 | | 100.000,00 | |
| 2 | Su kaçak tespiti, su basınç optimizasyonu ile şehir suyu sisteminde kayıpları ve enerji tüketiminin minimize edilmesi | 10.000,00 | | 10.000,00 | |
| 3 | Kent içi ortak kullanım alanlarında city wifi alanlarının oluşturulması | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| 4 | Akıllı Şehir Kullanıcısı Projesi'nin geliştirilmesi | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| 5 | Sanal gerçeklik uygulamalarının hayata geçirilmesi | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| 6 | Akıllı bisiklet duraklarının şehrin ortak noktalarına kurulması | 100.000,00 | | 100.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 360.000,00 | | 360.000,00 | |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-33

| | |
|----------------|---|
| AMAÇ 6 | Güvenilir, erişilebilir iletişim ve tanıtım ağı oluşturmak |
| HEDEF 1 | Teknolojik gelişmelere uyum sağlayan iletişim yapılarını kurmak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Teknolojik gelişmelere uyum sağlayan iletişim yapılarını kurmak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|-------------------------------|------|------|--------|---|
| 1.1 | Gönderilen e-mail sayısı | - | - | 5000 | Bilgi İşlem Md |
| 2.1 | Yayınlanan mobil dergi sayısı | - | - | 8 adet | Bilgi İşlem Md |
| 3.1 | Dijital ekran sayısı | - | - | 1 adet | Destek Hizmetleri Md Tesisler Md Bilgi İşlem Md |

| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2017) (TL) | | |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Belediye hizmetleri hakkında vatandaşa e-bülten gönderilmesi | 0,00 | | 0,00 |
| 2 | Mobil dergi hazırlanması | 15.000,00 | | 15.000,00 |
| 3 | Belediyenin tesislerinde duyuruların yapıldığı dijital ekranların konumlandırılması | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| GENEL TOPLAM | | 35.000,00 | | 35.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-34

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 6 | Güvenilir, erişilebilir iletişim ve tanıtım ağı oluşturmak |
| HEDEF 2 | Kurumsal iletişim stratejileri oluşturmak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Kurumsal iletişim stratejileri oluşturmak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | 2016 | 2017 | 2018 | Sorumlu Müdürlük | |
|-------------------------|-------------------------------------|------|------|------------------|-------------------------------|
| 1.1 | Yapılan duyuru sayısı | - | - | 600 adet | Koordinasyon-Bilgi İşlem Md |
| 2.1 | Eğitim sayısı | - | - | 2 adet | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| 3.1 | Kısa film sayısı | - | - | 3 adet | Plan ve Proje Md |
| 3.2 | Kitapçık sayısı | - | - | 2000 | Plan ve Proje Md |
| 4.1 | Kiralanan billboard ve raket sayısı | - | - | 5 adet | Özel Kalem Md |
| 5.1 | Dağıtılan dergi sayısı | - | - | 164.000 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |

| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2018) (TL) | | |
|---------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İnternet siteleri ve mobil uygulamalarda kuruma yönelik duyuruların yapılması | 0,00 | | 0,00 |
| 2 | Kurum kültürü eğitimlerinin yapılması | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| 3 | Yatırımlarımıza ilişkin kısa film, kitapçık oluşturulması | 50.000,00 | | 50.000,00 |
| 4 | Diğer şehirlerdeki tanıtım alanlarının kullanılması | 15.000,00 | | 15.000,00 |
| 5 | Kentim-Kendim ve diğer dergilerin basımı ve dağıtımının devamlılığının sağlanması | 275.000,00 | | 275.000,00 |
| GENEL TOPLAM | | 360.000,00 | | 360.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-35

| | |
|----------------|--|
| AMAÇ 6 | Güvenilir, erişilebilir iletişim ve tanıtım ağı oluşturmak |
| HEDEF 3 | Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak |

| | |
|--------------------------|---|
| PERFORMANS HEDEFİ | Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak |
|--------------------------|---|

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 | Sorumlu Müdürlük |
|-------------------------|---|-----------------------------|------------|-------------------|---|
| 1.1 | Kamuoyu ile paylaşılması | - | - | %100 | Özel Kalem Md |
| 2.1 | Yayınlanan ilan ve reklam sayısı | - | - | 10 adet | Özel Kalem Md |
| 3.1 | Haberlerin gönderildiği kurum sayısı | - | - | 115 adet | Bilgi İşlem Md Özel Kalem Md |
| 3.2 | Gönderilen mail sayısı | - | - | 21.000 adet | Bilgi İşlem Md |
| 4.1 | İletişime geçilen kurum sayısı | - | - | 1425 adet | Bilgi İşlem Md Özel Kalem Md |
| 4.2 | Gönderilen mail sayısı | - | - | 12.308 adet | Bilgi İşlem Md |
| 5.1 | Açılan stand sayısı | - | - | 5 adet | Özel Kalem Md |
| 5.2 | Katılımcı olunan organizasyon sayısı | - | - | 4 adet | Plan ve Proje Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 5.3 | Düzenlenen organizasyon sayısı | - | - | 2 adet | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 5.4 | Organizasyon materyal sayısı | - | - | 1250 adet | Plan ve Proje Md Tesisler Md |
| 6.1 | Sosyal Sorumluluk Proje sayısı | - | - | 1 adet | Özel Kalem Md |
| 6.2 | Temalı yıllara ait para pul bastırılması | - | - | %100 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 6.3 | Proje tanıtımının yapılması | - | - | %100 | Bilgi İşlem Md |
| 7.1 | Yapılan reklam kampanya sayısı | - | - | 2 adet | Bilgi İşlem Md Özel Kalem Md |
| 7.2 | "Bir Lüleburgaz Hikayesi" projesinin gerçekleştirilmesi | - | - | %30 | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| FAALİYETLER | | KAYNAK İHTİYACI (2017) (TL) | | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Tanıtım materyallerinin oluşturulması ve etki alanının yaygınlaştırılması | 5.000,00 | | 5.000,00 | |
| 2 | Ulusal ve yerel medyada ilan ve reklamların yayınlanmasının sağlanması | 80.000,00 | | 80.000,00 | |
| 3 | Kurumsal iletişimin gelişimi için ulusal ve yerel medyada kurum haberlerinin yer almasının sağlanması | 0,00 | | 0,00 | |
| 4 | Kurumlarla bilgi ve haber akışının sağlanması | 0,00 | | 0,00 | |
| 5 | Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda kurum ve kentin tanıtılması | 56.000,00 | | 56.000,00 | |
| 6 | Tanıtımı güçlendirici sosyal sorumluluk projelerinin hayata geçirilmesi | 30.000,00 | | 30.000,00 | |
| 7 | İlgi çeken, merak uyandıran, etkileşimi yüksek reklam kampanyalarının yapılması | 90.000,00 | | 90.000,00 | |
| GENEL TOPLAM | | 261.000,00 | | 261.000,00 | |

D-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Lüleburgaz Belediyesi 2018 Performans Programında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için yürütülecek faaliyetlerin toplam maliyeti **133.023.846,00 TL** olarak tahmin edilmiştir. Bu rakam 2018 yılı bütçesinin % 65,36'sına isabet etmektedir. Başka bir ifadeyle 2018 yılı bütçe kaynaklarının % 65,36'sı performans programı kapsamında kullanılacaktır. Faaliyetler ile doğrudan ilişkilendirilemeyen giderler, genel yönetim giderleri kapsamında değerlendirilmiş ve bu giderlere performans programı faaliyet maliyetleri içinde yer verilmemiştir.

Bu çerçevede 2018 yılı Performans Programı için ihtiyaç duyulan kaynak miktarı ve türleri analitik bütçe sınıflandırması ekonomik kodlarına göre aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

KAYNAK İHTİYACININ EKONOMİK SINIFLARA GÖRE TASNİFİ

| Ekonomik Kod | | Faaliyet Toplamı | Genel Yönetim Giderleri | Toplam |
|-----------------------------------|---------------------------|------------------|-------------------------|----------------|
| 01 | Personel Gideri | - | 23.685.450,00 | 23.685.450,00 |
| 02 | SGK Devlet Prim Gideri | - | 3.820.650,00 | 3.820.650,00 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Gideri | 44.876.450,00 | 19.071.950,00 | 63.948.400,00 |
| 04 | Faiz Gideri | - | - | - |
| 05 | Cari Transferler | 417.396,00 | 2.982.804,00 | 3.400.200,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 87.730.000,00 | 12.258.300,00 | 99.988.300,00 |
| 07 | Sermaye Transferleri | - | 682.000,00 | 682.000,00 |
| 08 | Borç Verme | - | - | - |
| 09 | Yedek Ödenek | - | 8.000.000,00 | 8.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 133.023.846,00 | 70.501.154,00 | 203.525.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | - | - | - |
| | Diğer Yurt İçi | - | - | - |
| | Yurt Dışı | - | - | - |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | - | - | - |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 133.023.846,00 | 70.501.154,00 | 203.525.000,00 |

Lüleburgaz Belediyesi 2018 Performans Programı kapsamındaki toplam kaynak ihtiyacı yukarıda belirtilmiştir. Aşağıdaki tablo performans hedeflerinin toplam maliyetlerinin faaliyet maliyetleri aracılığıyla gösterilmesinin sağlanması amacıyla düzenlenmiştir.

| İDARE ADI | | LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ | | | | | | |
|-------------------|----------|---|-----------|------|------------|------|-----------|------|
| Performans Hedefi | Faaliyet | Açıklama | Bütçe İçi | | Bütçe Dışı | | Toplam | |
| | | | TL | %PAY | TL | %PAY | TL | %PAY |
| 1.1.1 | | Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 1 | Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sonuçlarının paylaşılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1 | | Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetimi güçlendirmek | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| | 1 | Stratejik Plan faaliyetlerinin planlama ve uygulama sürecine paydaşların dahil edilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Strateji geliştirmede katılımçılık eğitimlerinin verilmesi | 5.000,00 | 0,00 | | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 3 | Strateji geliştirmede katılımçılık eğitimlerinin verilmesi | 15.000,00 | 0,01 | | | 15.000,00 | 0,01 |
| | 4 | Belediye bünyesinde katılımçılık ofisinin oluşturulması | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 5 | Sektörel Paydaşlar ve STK'ların profesyonel yönetime geçişini sağlayacak, iş eylem planlarının veya stratejik planlarının hazırlanmasına danışmanlık hizmetinin verilmesi | 25.000,00 | 0,01 | | | 25.000,00 | 0,01 |
| 1.3.1 | | Mali Kaynaklar ve varlıklar, etkinliği ve verimliliği artırarak yönetmek | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |
| | 1 | Performans esaslı bütçeleme sisteminin elektronik ortamda izlenmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Bütçe hazırlık aşamasında gerekçe raporlarının ve ödeneklerinin bir önceki yıl bütçesi ile karşılaştırılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 3 | Aylık bütçe gerçekleştirme tablolarının hazırlanması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | Taşınır ve taşınmaz mallara yönelik envanter çalışması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|-------|----|---|------------|------|--|--|------------|------|
| | 5 | Tahakkuku kesinleşen yasal süresi içinde ödenmeyen alacakların yasal takibinin yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 6 | Tapu ve kadastro müdürlüğünün web uygulaması 1 nolu bilgi formu portalının aktif olarak kullanılması ve aylık raporların düzenlenmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 7 | Nakit para hareketlerinin planlanması için bankalarla görüşülmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 8 | Yeşil yakalı çalışan modeli oluşturarak eğitimlerin verilmesi, tasarrufun özendirilmesi | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 9 | Çevre dostu araç ve ürünlerin kullanılması | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 10 | İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyannamelerinin ve İşyeri Açma Ruhsatlarının kontrolünün yapılarak güncellenmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.1 | | Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak | 75.000,00 | 0,04 | | | 75.000,00 | 0,04 |
| | 1 | Aydın motivasyon etkinliğinin yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Bireysel performans yönetim modeline geçilmesi | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 3 | Kurum personelinin yetenek profilinin ortaya çıkarılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | Mevzuat hakkında bilgilendirme eğitimlerinin verilmesi | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 5 | Kurum çalışanlarına yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 6 | İş güvenliği kültürünü oluşturmaya yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 7 | Ulusal ve uluslararası gelişim ve uyum fırsatlarının değerlendirilmesi | 15.000,00 | 0,01 | | | 15.000,00 | 0,01 |
| 1.5.1 | | Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak | 457.000,00 | 0,22 | | | 457.000,00 | 0,22 |
| | 1 | Halk kültürü alan araştırmasının kamuoyu ile paylaşılması | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 2 | Sempozyumlar gerçekleştirilmesi | 250.000,00 | 0,12 | | | 250.000,00 | 0,12 |
| | 3 | Sempozyum ve kültürel eserlerin kitapçık haline getirilerek, | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|-------|---|---|---------------|-------|--|---------------|-------|
| | | kamuoyu ile paylaşılması | | | | | |
| | 4 | Halk kültürüne ait etkinliklerin yapılması | 138.000,00 | 0,07 | | 138.000,00 | 0,07 |
| | 5 | Mevcut kültürel alanlarda etkinliklerin düzenlenmesi | 39.000,00 | 0,02 | | 39.000,00 | 0,02 |
| 1.6.1 | | Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımı arttırmak | 1.796.750,00 | 0,88 | | 1.796.750,00 | 0,88 |
| | 1 | Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklerin sürdürülmesi | 1.789.000,00 | 0,88 | | 1.789.000,00 | 0,88 |
| | 2 | Etkinlik komitesi oluşturulması | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| | 3 | STK'lar, Dans ve Spor Kulüpleri ile toplantılar yapılması | 7.750,00 | 0,00 | | 7.750,00 | 0,00 |
| 1.7.1 | | "Kent Kültürü Kimliği" ni ortaya çıkarmak | 367.000,00 | 0,18 | | 367.000,00 | 0,18 |
| | 1 | Kentlilik Bilinci eğitimlerinin yapılması | 35.000,00 | 0,02 | | 35.000,00 | 0,02 |
| | 2 | Kentli El Broşürü hazırlanması | 20.000,00 | 0,01 | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 3 | Kent Müzesi kurulması | 80.000,00 | 0,04 | | 80.000,00 | 0,04 |
| | 4 | Lüleburgaz'ın kent tarihinin ortaya çıkarılması ile ilgili araştırma çalışmasının yapılarak kitapçık haline getirilmesi | 100.000,00 | 0,05 | | 100.000,00 | 0,05 |
| | 5 | Kent değerler setinin hazırlanması | 15.000,00 | 0,01 | | 15.000,00 | 0,01 |
| | 6 | Kentlilik Sözleşmesi yapılması | 5.000,00 | 0,00 | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 7 | Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çalışmalar yapılması | 110.000,00 | 0,05 | | 110.000,00 | 0,05 |
| | 8 | Kent sloganlarının oluşturulması | 2.000,00 | 0,00 | | 2.000,00 | 0,00 |
| 2.1.1 | | Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kenti yaratarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak | 37.285.896,00 | 18,32 | | 37.285.896,00 | 18,32 |
| | 1 | Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması | 102.000,00 | 0,05 | | 102.000,00 | 0,05 |
| | 2 | Vektörel mücadelede üreme kaynaklarının tespiti ve biyosidal ürün uygulama çalışmalarının yapılması | 308.000,00 | 0,15 | | 308.000,00 | 0,15 |
| | 3 | Zoonoz hastalıklar, hayvanların korunması ve refahı, hayvan sevgisi vb. konularda çalışmaların yapılması | 10.000,00 | 0,00 | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 4 | Mevcut çöplük alanının rehabilitasyonu sağlanarak düzenli depo alanının yapılması | 290.000,00 | 0,14 | | 290.000,00 | 0,14 |
| | 5 | Atıkların düzenli ve programlı | 12.500.000,00 | 6,14 | | 12.500.000,00 | 6,14 |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---------------|------|--|--|--------------------|
| | | olarak toplanması ve bir üst uygulama modeline geçilmesi | | | | | |
| 6 | | Atık su arıtma tesisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması | 2.000.000,00 | 0,98 | | | 2.000.000,00 0,98 |
| 7 | | Atık su arıtma tesisinde arıtılan suyun sulama amaçlı kullanılması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 0,02 |
| 8 | | Atık çamurun bertaraf edilmesine yönelik çalışmaların yapılması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 0,02 |
| 9 | | Hafriyat toprağı ile inşaat ve yıkıntı atıkları, depolama sahası ve inşaat yıkıntı atığı geri kazanım tesisinin yapılması | 641.000,00 | 0,31 | | | 641.000,00 0,31 |
| 10 | | Okullarda kentin-evi başlıklı çevre bilincini artırıcı kampanyalar düzenlenmesi | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 0,00 |
| 11 | | Bez torba, file, kese kağıdı vb. kullanımına yönelik kampanyaların düzenlenmesi | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 0,01 |
| 12 | | Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik 3 ayda bir reklam, bilgilendirici yayın vb. hazırlanarak kentim-kendim dergisi ile dağıtılması | 55.000,00 | 0,03 | | | 55.000,00 0,03 |
| 13 | | Gürültü kirliliğini önleyici çalışmaların yapılması | 15.000,00 | 0,01 | | | 15.000,00 0,01 |
| | | Sorumlu kurum-kuruluş ile işbirliği geliştirerek güvenli ve sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili okul vb. platformlarda çalışmalar gerçekleştirilmesi | 12.000,00 | 0,01 | | | 12.000,00 0,01 |
| 14 | | Katı atık bertaraf tesisinin yapılması ve sürdürülebilirliği ile ilgili KIRKAB-2'ye destek verilmesi | 229.396,00 | 0,11 | | | 229.396,00 0,11 |
| 15 | | Atık Getirme Merkezinin yapımı ve aktif olarak kullanımının sağlanması | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 0,01 |
| 16 | | Kentte Bahar Temizliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi | 25.000,00 | 0,01 | | | 25.000,00 0,01 |
| 17 | | Yeni yol çalışmalarının yapılması ve mevcut yolların iyileştirmesi | 10.000.000,00 | 4,91 | | | 10.000.000,00 4,91 |
| 18 | | Alt ve üst yapı donatı standardının oluşturulması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 0,02 |
| 19 | | Mevcut derelerin ıslahının yapılması | 340.000,00 | 0,17 | | | 340.000,00 0,17 |
| 20 | | Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin ıslahına, bakımına, onarımına ve yeni şebekelerin | 4.040.000,00 | 1,99 | | | 4.040.000,00 1,99 |

| | | | | | | | |
|-------|----|---|--------------|------|--|--------------|------|
| | | yapımına yönelik çalışmaların yapılması | | | | | |
| | 21 | Mevcut içme suyu hatlarına yönelik bakım, onarım, yenileme çalışmaları ve yeni içme suyu hattının yapılması | 6.460.000,00 | 3,17 | | 6.460.000,00 | 3,17 |
| | 22 | Temiz su ve atık suyun doğru kullanımına yönelik bilinç artırıcı çalışmaların yapılması | 25.000,00 | 0,01 | | 25.000,00 | 0,01 |
| | | Merkezi idare ve yerel yönetim yetkisi gözetilerek lobi faaliyetlerin yapılması | 3.000,00 | 0,00 | | 3.000,00 | 0,00 |
| | | Kentimizdeki metruk yapıların tespitinin ve yıkım işlemlerinin yapılması | 10.500,00 | 0,01 | | 10.500,00 | 0,01 |
| 2.2.1 | | Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılmasını sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak | 1.575.600,00 | 0,77 | | 1.575.600,00 | 0,77 |
| | 1 | Tarihi Avcı Mehmet Çeşmesi'nin restorasyonunun ve çevre düzenlemesinin yapılması | 10.000,00 | 0,00 | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 2 | Sokullu Külliyesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | 25.000,00 | 0,01 | | 25.000,00 | 0,01 |
| | 3 | Alternatif köprü projesini gerçekleştirerek tarihi taş köprünün kent çekirdeği yayalaştırma projesine dahil edilmesi | 1.250.000,00 | 0,61 | | 1.250.000,00 | 0,61 |
| | 4 | Kadı Ali Camii çevre düzenlemesinin yapılması | 2.600,00 | 0,00 | | 2.600,00 | 0,00 |
| | 5 | Zafer Çeşmesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | 8.000,00 | 0,00 | | 8.000,00 | 0,00 |
| | 6 | Sur Duvarlarının röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | 260.000,00 | 0,13 | | 260.000,00 | 0,13 |
| | 7 | Tarihi varlıklara yönelik bilgilendirici pano vb.nin hazırlanması | 20.000,00 | 0,01 | | 20.000,00 | 0,01 |
| 2.3.1 | | Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek | 135.000,00 | 0,07 | | 135.000,00 | 0,07 |
| | 1 | Ulaşım Master Planının yapılması | 50.000,00 | 0,02 | | 50.000,00 | 0,02 |
| | 2 | Trafik Eğitim Parkının yapılması | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|-------|---|---|---------------|-------|--|--|---------------|-------|
| | 3 | Bisiklet yollarının yapılması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| | 4 | Bisiklet kullanımını teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |
| | 5 | Toplu taşımayı teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi | 5.000,00 | 0,00 | | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 6 | 3A Bölgesi ile D-100 Karayolu'nun entegrasyonunun sağlanabilmesi için Köprülü Kavşak Projesi'nin gerçekleştirilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 7 | Şehir içi toplu taşıma, ticari taksi, okul servis aracı ve personel servis araçlarının çalışma izin belgelerinin verilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 8 | Yeni otopark alanlarının belirlenmesi ve alternatif otopark alan çözümlerinin üretilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 2.4.1 | | Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak | 61.450.000,00 | 30,19 | | | 61.450.000,00 | 30,19 |
| | 1 | Lüleburgaz Yıldızları Yüzme Akademisinin yapılması | 61.450.000,00 | 30,19 | | | 61.450.000,00 | 30,19 |
| | 2 | Lüleburgaz Yıldızları Salon Sporları Akademisi yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 2.5.1 | | Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak | 975.000,00 | 0,48 | | | 975.000,00 | 0,48 |
| | 1 | Lüleburgaz Kongre Meydanı ve otoparkın yeniden düzenlenmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Tosbağa dere rekreasyon alanının düzenlenmesi | 700.000,00 | 0,34 | | | 700.000,00 | 0,34 |
| | 3 | Kent çekirdeği yayalaştırma bölgesinde yapılan düzenleme çalışmalarının devam ettirilmesi | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 4 | Buz pisti etkinliğinin devam ettirilmesi | 150.000,00 | 0,07 | | | 150.000,00 | 0,07 |
| | 5 | Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilerek düzenlenmesi | 80.000,00 | 0,04 | | | 80.000,00 | 0,04 |
| | 6 | Hobi bahçelerinin yapılması | 25.000,00 | 0,01 | | | 25.000,00 | 0,01 |
| 2.6.1 | | Dezavantajlı Gruplar için engelsiz bir kent oluşturmak | 25.000,00 | 0,01 | | | 25.000,00 | 0,01 |
| | 1 | Şehir içi toplu taşıma araçlarının engelli kullanımına uygun hale getirilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|--------|---|--|---------------|------|--|--|---------------|------|
| | 2 | Kamusal hizmet alanlarının dezavantajlı grupların kullanımına uygun hale getirilmesi için tespitlerin yapılarak uygulamaların tamamlanması | 5.000,00 | 0,00 | | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 3 | Kentte tespit edilecek noktalara engelli bireyler için tuvalet kurulması | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| 2.7.1 | | Kent yaşayanlarının sağlığı ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetleri etkin bir şekilde yürütmek | 130.000,00 | 0,06 | | | 130.000,00 | 0,06 |
| | 1 | Çevre bilinci eğitimlerinin yapılması | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |
| | 2 | Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik denetim çalışmalarının yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 3 | Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | İçilebilir şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| | 5 | Yangın ve afetlere hazırlıklı tam donanımlı itfaiye hizmetlerinin verilmesi | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| 2.9.1 | | Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek | 2.376.000,00 | 1,17 | | | 2.376.000,00 | 1,17 |
| | 1 | Kentin alt yapı envanter çalışmasının yapılarak kayıt altına alınması ve güncelleştirilmesi | 100.000,00 | 0,05 | | | 100.000,00 | 0,05 |
| | 2 | Düşünce kuruluşlarıyla işbirliklerinin yapılması | 135.000,00 | 0,07 | | | 135.000,00 | 0,07 |
| | 3 | Toplumsal etki değerlendirme sistemlerinin yaptırılması | 3.000,00 | 0,00 | | | 3.000,00 | 0,00 |
| | 4 | Belediye ve mücavir alan sınırları içinde çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarında gerekli düzenlemelerin yapılması | 218.000,00 | 0,11 | | | 218.000,00 | 0,11 |
| | 5 | İmar planı gereği kamulaştırma işlemlerinin yapılması | 1.920.000,00 | 0,94 | | | 1.920.000,00 | 0,94 |
| 2.10.1 | | Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonları yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak | 16.818.600,00 | 8,26 | | | 16.818.600,00 | 8,26 |
| | 1 | Hizmet alanlarının koruma ve güvenliğinin sağlanması | 6.000.000,00 | 2,95 | | | 6.000.000,00 | 2,95 |

| | | | | | | | | |
|-------|----|---|--------------|------|--|--|--------------|------|
| | 2 | Mevcut parkların, meydanların ve yeşil alanların yeniden düzenlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması | 2.380.000,00 | 1,17 | | | 2.380.000,00 | 1,17 |
| | 3 | Mevcut mezarlık alanlarının bakım ve gerekli düzenleme çalışmalarının yapılması | 400.000,00 | 0,20 | | | 400.000,00 | 0,20 |
| | 4 | Tesislerin işletme hizmetlerinin sağlanması | 5.277.600,00 | 2,59 | | | 5.277.600,00 | 2,59 |
| | 5 | Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarının bakımı ve yenilenmesi | 1.740.000,00 | 0,85 | | | 1.740.000,00 | 0,85 |
| | 6 | Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarındaki tefrişatların bakımı ve yenilenmesi | 1.021.000,00 | 0,50 | | | 1.021.000,00 | 0,50 |
| 3.1.1 | | Kentimiz için değer olan "Demokrasi Kültürü" nü ve "İyi Yönetişim" i güçlendirmek | 960.000,00 | 0,47 | | | 960.000,00 | 0,47 |
| | 1 | Demokrasi Haftası'nın kutlanması | 258.000,00 | 0,13 | | | 258.000,00 | 0,13 |
| | 2 | Demokrasi Haftası'nın kutlanmasına yönelik STK'ların teşvik edilmesi | 27.000,00 | 0,01 | | | 27.000,00 | 0,01 |
| | 3 | Diplomasinin etkin ve verimli kullanılması | 5.000,00 | 0,00 | | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 4 | Mahalle ziyaretleri organizasyonlarının yapılması | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 5 | Demokrasi temalı aylar organizasyonunun gerçekleştirilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 6 | Gençlik meclisi tarafından fikir savunuculuğu ve lobi alanında yuvarlak masa toplantılarının yapılması | 6.000,00 | 0,00 | | | 6.000,00 | 0,00 |
| | 7 | Gençlik platformu veya sahnelerinin oluşturulması | 40.000,00 | 0,02 | | | 40.000,00 | 0,02 |
| | 8 | Çocuk muhtarlar projesinin gerçekleştirilmesi | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 9 | Belediye internet sitesi üzerinden anketlerin düzenlenmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Sosyal doku haritalarının çıkarılması | 220.000,00 | 0,11 | | | 220.000,00 | 0,11 |
| | 11 | Çocuk, gençlik ve kadın odaklı katılımcı bütçeleme çalışmalarının yapılması | 5.000,00 | 0,00 | | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 12 | Kent Konseyi etkinliklerinin desteklenmesi | 64.000,00 | 0,03 | | | 64.000,00 | 0,03 |

| | | | | | | | | |
|-------|----|---|--------------|------|--|--|--------------|------|
| | 13 | Meclis dönem açılış organizasyonlarının yapılması | 45.000,00 | 0,02 | | | 45.000,00 | 0,02 |
| | 14 | Çınaraltı Sohbetleri yapılması | 110.000,00 | 0,05 | | | 110.000,00 | 0,05 |
| | 15 | Paydaşlarla ortak çalışma protokollerinin oluşturulması | 150.000,00 | 0,07 | | | 150.000,00 | 0,07 |
| 3.2.1 | | Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak | 330.000,00 | 0,16 | | | 330.000,00 | 0,16 |
| | 1 | KOSGEB ile ortak girişimcilik kurslarının açılması | 15.000,00 | 0,01 | | | 15.000,00 | 0,01 |
| | 2 | Global Girişimcilik Haftası'nın kutlanması | 80.000,00 | 0,04 | | | 80.000,00 | 0,04 |
| | 3 | Kadın Akademisinde hobi bahçeleri ve diğer üretim alanlarında üretilenlere yönelik üretimden satışa teorik ve pratik eğitim organize edilmesi | 5.000,00 | 0,00 | | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 4 | Kent Konseyi ile girişimciliği teşvik edici çalışmaların yapılması | 40.000,00 | 0,02 | | | 40.000,00 | 0,02 |
| | 5 | Girişimcilik meslek dallarının tespiti için belediye web sitesinin (form-blog) açılması | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 6 | Girişimciliği destekleyen letsup, startup, levelup programlarının düzenlenmesi | 100.000,00 | 0,05 | | | 100.000,00 | 0,05 |
| | 7 | Yeni hizmet alanlarına yönelik eğitimlerin verilmesi | 80.000,00 | 0,04 | | | 80.000,00 | 0,04 |
| 3.3.1 | | Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda faaliyetler planlamak ve yapmak | 1.400.000,00 | 0,69 | | | 1.400.000,00 | 0,69 |
| | 1 | Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi | 140.000,00 | 0,07 | | | 140.000,00 | 0,07 |
| | 2 | Yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi ve katılımın sağlanması | 220.000,00 | 0,11 | | | 220.000,00 | 0,11 |
| | 3 | Atölye çalışmalarının yapılması | 635.000,00 | 0,31 | | | 635.000,00 | 0,31 |
| | 4 | Gençlere yönelik meslek seçiminde mentorluk hizmetlerinin verilmesi | 45.000,00 | 0,02 | | | 45.000,00 | 0,02 |
| | 5 | Kamp organizasyonlarının düzenlenmesi | 240.000,00 | 0,12 | | | 240.000,00 | 0,12 |
| | 6 | El ürünleri marketinin açılması | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 7 | İlham veren liderler buluşması organizasyonunun yapılması | 60.000,00 | 0,03 | | | 60.000,00 | 0,03 |
| | 8 | İkinci el eşya işleme, satış ve dağıtımının yapılması | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |

| | | | | | | | | |
|-------|----|---|------------|------|--|--|------------|------|
| | 9 | Meslek gelişim eğitimlerinin verilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| 3.4.1 | | Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü arttıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak | 375.000,00 | 0,18 | | | 375.000,00 | 0,18 |
| | 1 | Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesinin gerçekleştirilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Mahalleler arası spor turnuvasının yapılması | 40.000,00 | 0,02 | | | 40.000,00 | 0,02 |
| | 3 | Mahalle konserlerinin düzenlenmesi | 35.000,00 | 0,02 | | | 35.000,00 | 0,02 |
| | 4 | Yaz Akşamları Yıldızları Futbol Turnuvasının düzenlenmesi | 40.000,00 | 0,02 | | | 40.000,00 | 0,02 |
| | 5 | Sanat Akademisi içinde yer alan kütüphane için kitap kampanyasının yapılması | 25.000,00 | 0,01 | | | 25.000,00 | 0,01 |
| | 6 | Sosyal yardımların devam ettirilmesi | 60.000,00 | 0,03 | | | 60.000,00 | 0,03 |
| | 7 | Kurumsal sosyal sorumluluk örnekleriyle öncü projelerin yapılması | 5.000,00 | 0,00 | | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 8 | Manevi ve milli değerlerin korunması etkinliklerinin yapılması | 170.000,00 | 0,08 | | | 170.000,00 | 0,08 |
| 3.5.1 | | Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak | 140.000,00 | 0,07 | | | 140.000,00 | 0,07 |
| | 1 | Farkındalık etkinliklerinin yapılması | 100.000,00 | 0,05 | | | 100.000,00 | 0,05 |
| | 2 | Engelsiz Yaşam Projesi'nin devam ettirilmesi için eğitimler verilmesi | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 3 | Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa meslek edindirme kurslarının düzenlenmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | Engellilerin sosyal yaşama uyumunu sağlayacak projelerin yapılması | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |
| 4.1.1 | | Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirerek makro düzeyde etki yaratmak | 260.000,00 | 0,13 | | | 260.000,00 | 0,13 |
| | 1 | Her yılın "temalı yıl" olarak planlanması ve uygulanması | 100.000,00 | 0,05 | | | 100.000,00 | 0,05 |
| | 2 | Temalı sokakların yapılması | 130.000,00 | 0,06 | | | 130.000,00 | 0,06 |
| | 3 | Temalı parklar yapılması | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |

| | | | | | | | | |
|-------|----|--|---------------------|------|--|--|---------------------|------|
| 4.2.1 | | Yaşam Akademileri'nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak | 1.013.000,00 | 0,50 | | | 1.013.000,00 | 0,50 |
| | 1 | Akademilerin görsel materyaller ile tanıtılması | 27.000,00 | 0,01 | | | 27.000,00 | 0,01 |
| | 2 | Akademi turlarının düzenlenmesi | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 3 | Yıldız Yaşam Akademileri'nde yerel, ulusal ve uluslararası turnuva ve organizasyonların düzenlenmesi | 450.000,00 | 0,22 | | | 450.000,00 | 0,22 |
| | 4 | Eğitim üssü olmak için akademilerdeki atölye ve salonlarda eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi | 45.000,00 | 0,02 | | | 45.000,00 | 0,02 |
| | 5 | Başarılı spor ve sanat insanların tecrübelerinin paylaşıldığı organizasyonların düzenlenmesi | 65.000,00 | 0,03 | | | 65.000,00 | 0,03 |
| | 6 | Akademilerde üretilenlerin sergilenmesi | 25.000,00 | 0,01 | | | 25.000,00 | 0,01 |
| | 7 | Kentin değeri haline gelmiş öncü, örnek kişilere akademilerde yer verilmesi | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |
| | 8 | Akademiler ile ilgili söylem ve sloganların üretilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 9 | Akademilerle ilgili "Hayal Et İfade Et Yarışması" faaliyetinin düzenlenmesi | 5.000,00 | 0,00 | | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 10 | "Yıldızlar Buluşuyor" etkinliklerinin yapılması | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 11 | Akademilerin kimlik çalışması | 145.000,00 | 0,07 | | | 145.000,00 | 0,07 |
| | 12 | Akademi ziyaretçi köşeleri, ödül köşeleri ve anı defterlerinin yapılması | 40.000,00 | 0,02 | | | 40.000,00 | 0,02 |
| | 13 | Yarışmayla yapılan binaların maketinin ve görsellerinin tarihçeye birlikte sergilenmesi | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 14 | Akademilerin işlev vb. bilinme oranlarını ölçen araştırmaların yapılması | 75.000,00 | 0,04 | | | 75.000,00 | 0,04 |
| | 15 | Akademilere yönelik internet sitelerinin yapılması | 1.000,00 | 0,00 | | | 1.000,00 | 0,00 |
| | 16 | Minibüs güzergahlarına akademi duraklarının işlenmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 17 | Akademilere özgü hikayelerin oluşturulması | 45.000,00 | 0,02 | | | 45.000,00 | 0,02 |
| | 18 | Akademilerin bahçelerine suyla birleşmiş peyzaj düzenlemelerinin yapılması | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |

| | | | | | | | | |
|-------|----|--|------------|------|--|--|------------|------|
| 4.3.1 | | Kentin tarihi ve kültürel varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak | 260.000,00 | 0,13 | | | 260.000,00 | 0,13 |
| | 1 | Üyesi olduğumuz Tarihi Kentler Birliği ile ortak projelerin yapılması | 109.000,00 | 0,05 | | | 109.000,00 | 0,05 |
| | 2 | Kaybolmuş, kaybolmaya yüz tutmuş kültürel değerlerin tespitinin yapılması | 100.000,00 | 0,05 | | | 100.000,00 | 0,05 |
| | 3 | Kültürel ve tarihi mirasların dijital haritasının çıkarılması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| | 4 | Sokullu Külliyesi'nin turizme kazandıracak çalışmaların yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 5 | Turizm etkisi yaratacak tarihi ve turizm rotalarının araştırılarak tarihi ve turizm rotalarına işlenmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 6 | Lüleburgaz Belediyesi tarih belleğinin hazırlanması | 1.000,00 | 0,00 | | | 1.000,00 | 0,00 |
| 4.4.1 | | Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak | 992.000,00 | 0,49 | | | 992.000,00 | 0,49 |
| | 1 | Estetik komisyonunun kurulması ve çalışma yönetmeliğinin hazırlanması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Kurumsal hizmet binalarında estetik çalışmalarının yapılması | 110.000,00 | 0,05 | | | 110.000,00 | 0,05 |
| | 3 | Kentin belirlenen noktalarına trafo ve duvar boyamalarının yapılması | 15.000,00 | 0,01 | | | 15.000,00 | 0,01 |
| | 4 | D-100 karayolu üzerindeki üst geçide yönelik görsel çalışmaların yapılması | 500.000,00 | 0,25 | | | 500.000,00 | 0,25 |
| | 5 | Üniversite öğrenci yarışmalarının yapılması | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |
| | 6 | Yıldız şeklinde peyzaj uygulamalarının yapılması | 100.000,00 | 0,05 | | | 100.000,00 | 0,05 |
| | 7 | Sokak yıkama çalışmalarının kokulu yapılması | 40.000,00 | 0,02 | | | 40.000,00 | 0,02 |
| | 8 | Yeni imara açılan bölgelerde ıhlamur ağaçlarının dikilmesi | 40.000,00 | 0,02 | | | 40.000,00 | 0,02 |
| | 9 | Estetik kanalizasyon kapağı çalışmalarının yapılması | 150.000,00 | 0,07 | | | 150.000,00 | 0,07 |
| | 10 | Meydanlarda yıldız deseni çalışmasının yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 11 | Edirne Bayırının düzenlenmesi | 107.000,00 | 0,05 | | | 107.000,00 | 0,05 |

| | | | | | | | | |
|-------|----|---|------------|------|--|--|------------|------|
| | 12 | İmar planı ve ulaşım planına uygun peyzaj ve envanter çalışmalarının yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 4.5.1 | | Coğrafi konum tehdit ve fırsatlar etki yaratacak projelere dönüştürmek | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 1 | Sınırötesi programlar kapsamında projelerin yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Ulusal ve uluslararası rotalarda yer alınması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 4.6.1 | | Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günleri, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan organizasyonlarla gerçekleştirmek | 860.000,00 | 0,42 | | | 860.000,00 | 0,42 |
| | 1 | Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş ve anma günlerinin organizasyonların gerçekleştirilmesi | 860.000,00 | 0,42 | | | 860.000,00 | 0,42 |
| 4.7.1 | | Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek | 901.000,00 | 0,44 | | | 901.000,00 | 0,44 |
| | 1 | Proje yarışmalarının yapılması | 450.000,00 | 0,22 | | | 450.000,00 | 0,22 |
| | 2 | Temalı festivallerin düzenlenmesi | 350.000,00 | 0,17 | | | 350.000,00 | 0,17 |
| | 3 | Kent Belleğinin oluşturulması | 76.000,00 | 0,04 | | | 76.000,00 | 0,04 |
| | 4 | Gönüllü projelerin desteklenmesi | 25.000,00 | 0,01 | | | 25.000,00 | 0,01 |
| 5.1.1 | | İnovasyon kültürünü oluşturmak | 365.000,00 | 0,18 | | | 365.000,00 | 0,18 |
| | 1 | İnovasyonu tanıtmak, bireylerin yeni fikirler üretmelerini teşvik etmek, inovatif düşünce becerilerini geliştirmek ve dünyadaki teknolojik gelişmeler paralelinde kendilerini geliştirmelerine imkân sağlamak amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi | 60.000,00 | 0,03 | | | 60.000,00 | 0,03 |
| | 2 | Mobil Fikir Atölyesinin kurulması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| | 3 | Yenilikçi fikir ve özgün projelerin oluşturulduğu fikir kamplarının düzenlenmesi | 35.000,00 | 0,02 | | | 35.000,00 | 0,02 |
| | 4 | Kent içi inovasyon kültürünü geliştirecek, yaşatacak inovasyon kulübünün kurulması ve desteklenmesi | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |
| | 5 | İnovasyon alanındaki gelişmeleri yakından takip edebilmek amacıyla Arge Merkezleri, Sanayi kuruluşları, teknoloji firmalarına teknik geziler düzenlenmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|-------|---|---|------------|------|--|--|------------|------|
| | 6 | Özgün tasarımı ve yenilikçi projeleri öne çıkartmak ve desteklemek için proje yarışması düzenlenmesi | 65.000,00 | 0,03 | | | 65.000,00 | 0,03 |
| | 7 | İnovasyonun önemini anlatmak, destek ve ilham vermek için İnovasyon Zirvesinin düzenlenmesi | 80.000,00 | 0,04 | | | 80.000,00 | 0,04 |
| | 8 | Teknopark'ın kurulmasıyla ilgili çalışmaların yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 5.2.1 | | Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak | 515.000,00 | 0,25 | | | 515.000,00 | 0,25 |
| | 1 | Kurum personeline teknolojik eğitimlerin verilmesi | 35.000,00 | 0,02 | | | 35.000,00 | 0,02 |
| | 2 | Teknolojik gelişmeler ve değişimler doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi | 130.000,00 | 0,06 | | | 130.000,00 | 0,06 |
| | 3 | Gerçekleştirilen bakım ve güncellemeler ile bilişim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması | 350.000,00 | 0,17 | | | 350.000,00 | 0,17 |
| 5.3.1 | | Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak | 90.000,00 | 0,04 | | | 90.000,00 | 0,04 |
| | 1 | Çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda mobil ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, yeni uygulamaların hayata geçirilmesi | 40.000,00 | 0,02 | | | 40.000,00 | 0,02 |
| | 2 | Belediye hizmet alanlarına kiosk alımının gerçekleştirilmesi ve kurulumunun yapılması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| 5.4.1 | | Akıllı Kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek | 360.000,00 | 0,18 | | | 360.000,00 | 0,18 |
| | 1 | Süreç yönetim sisteminin kurulması | 100.000,00 | 0,05 | | | 100.000,00 | 0,05 |
| | 2 | Su kaçak tespiti, su basınç optimizasyonu ile şehir suyu sisteminde kayıpları ve enerji tüketiminin minimize edilmesi | 10.000,00 | 0,00 | | | 10.000,00 | 0,00 |
| | 3 | Kent içi ortak kullanım alanlarında city wifi alanlarının oluşturulması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| | 4 | Akıllı Şehir Kullanıcısı Projesi'nin geliştirilmesi | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| | 5 | Sanal gerçeklik uygulamalarının hayata geçirilmesi | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|----------------|--------|--|--|----------------|--------|
| | 6 | Akıllı bisiklet duraklarının şehrin ortak noktalarına kurulması | 100.000,00 | 0,05 | | | 100.000,00 | 0,05 |
| 6.1.1 | | Teknolojik gelişmelere uyum sağlayan iletişim yapılarını kurmak | 35.000,00 | 0,02 | | | 35.000,00 | 0,02 |
| | 1 | Belediye hizmetleri hakkında vatandaşa e-bülten gönderilmesi | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Mobil dergi hazırlanması | 15.000,00 | 0,01 | | | 15.000,00 | 0,01 |
| | 3 | Belediyenin tesislerinde duyuruların yapıldığı dijital ekranların konumlandırılması | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| 6.2.1 | | Kurumsal iletişim stratejileri oluşturmak | 360.000,00 | 0,18 | | | 360.000,00 | 0,18 |
| | 1 | İnternet siteleri ve mobil uygulamalarda kuruma yönelik duyuruların yapılması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Kurum kültürü eğitimlerinin yapılması | 20.000,00 | 0,01 | | | 20.000,00 | 0,01 |
| | 3 | Yatırımlarımıza ilişkin kısa film, kitapçık oluşturulması | 50.000,00 | 0,02 | | | 50.000,00 | 0,02 |
| | 4 | Diğer şehirlerdeki tanıtım alanlarının kullanılması | 15.000,00 | 0,01 | | | 15.000,00 | 0,01 |
| | | Kentim-Kendim ve diğer dergilerin basımı ve dağıtımının devamlılığının sağlanması | 275.000,00 | 0,14 | | | 275.000,00 | 0,14 |
| 6.3.1 | | Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak | 261.000,00 | 0,13 | | | 261.000,00 | 0,13 |
| | 1 | Tanıtım materyallerinin oluşturulması ve etki alanının yaygınlaştırılması | 5.000,00 | 0,00 | | | 5.000,00 | 0,00 |
| | 2 | Ulusal ve yerel medyada ilan ve reklamların yayınlanmasının sağlanması | 80.000,00 | 0,04 | | | 80.000,00 | 0,04 |
| | 3 | Kurumsal iletişimin gelişimi için ulusal ve yerel medyada kurum haberlerinin yer almasının sağlanması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | Kurumlarla bilgi ve haber akışının sağlanması | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| | 5 | Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda kurum ve kentin tanıtılması | 56.000,00 | 0,03 | | | 56.000,00 | 0,03 |
| | 6 | Tanıtım güçlendirici sosyal sorumluluk projelerinin hayata geçirilmesi | 30.000,00 | 0,01 | | | 30.000,00 | 0,01 |
| | 7 | İlgi çeken, merak uyandıran, etkileşimi yüksek reklam kampanyalarının yapılması | 90.000,00 | 0,04 | | | 90.000,00 | 0,04 |
| Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı | | | 133.023.846,00 | 65,40 | | | 133.023.846,00 | 65,40 |
| Genel Yönetim Giderleri | | | 70.501.154,00 | 34,60 | | | 70.501.154,00 | 34,60 |
| Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı | | | - | - | | | - | - |
| Genel Toplam | | | 203.525.000,00 | 100,00 | | | 203.525.000,00 | 100,00 |

3-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

| İDARE ADI | | LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ |
|-------------------|---|--|
| Performans Hedefi | FAALİYETLER | SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ |
| 1.1.1 | Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sonuçlarının paylaşılması | Mali Hizmetler Md |
| 1.2.1 | Stratejik Plan faaliyetlerinin planlama ve uygulama sürecine paydaşların dahil edilmesi | Koordinasyon -Mali Hizmetler Md |
| | Strateji geliştirmede katılımcılık eğitimlerinin verilmesi | Koordinasyon - Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Belediye bünyesinde katılımcılık ofisinin oluşturulması | Özel Kalem Md |
| | Sektörel Paydaşlar ve STK'ların profesyonel yönetime geçişini sağlayacak, iş eylem planlarının veya stratejik planlarının hazırlanmasına danışmanlık hizmetinin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.3.1 | Performans esaslı bütçeleme sisteminin elektronik ortamda izlenmesi | Mali Hizmetler Md |
| | Bütçe hazırlık aşamasında gerekçe raporlarının ve ödeneklerinin bir önceki yıl bütçesi ile karşılaştırılması | Mali Hizmetler Md |
| | Aylık bütçe gerçekleştirme tablolarının hazırlanması | Mali Hizmetler Md |
| | Taşınır ve taşınmaz mallara yönelik envanter çalışmasının yapılması | Mali Hizmetler Md |
| | Tahakkuku kesinleşen yasal süresi içinde ödenmeyen alacakların yasal takibinin yapılması | Mali Hizmetler Md |
| | Tapu ve kadastro müdürlüğünün web uygulaması 1 nolu bilgi formu portalının aktif olarak kullanılması ve aylık raporların düzenlenmesi | Mali Hizmetler Md |
| | Nakit para hareketlerinin planlanması için bankalarla görüşülmesi | Mali Hizmetler Md |
| | Yeşil yakalı çalışan modeli oluşturarak eğitimlerin verilmesi, tasarrufun özendirilmesi | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Çevre dostu araç ve ürünlerin kullanılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| | İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyannamelerinin ve İşyeri Açma Ruhsatlarının kontrolünün yapılarak güncellenmesi | Mali Hizmetler Md, Zabıta Md, Yazı İşleri Md |
| 1.4.1 | Ayın motivasyon etkinliğinin yapılması | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |

| | | |
|-------|---|---|
| | Bireysel performans yönetim modeline geçilmesi | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Kurum personelinin yetenek profilinin ortaya çıkarılması | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Mevzuat hakkında bilgilendirme eğitimlerinin verilmesi | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Kurum çalışanlarına yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | İş güvenliği kültürünü oluşturmaya yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi | Koordinasyon İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Ulusal ve uluslararası gelişim ve uyum fırsatlarının değerlendirilmesi | Koordinasyon-Plan ve Proje Md |
| 1.5.1 | Halk kültürü alan araştırmasının kamuoyu ile paylaşılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Sempozyumlar gerçekleştirilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Sempozyum ve kültürel eserlerin kitapçık haline getirilerek, kamuoyu ile paylaşılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Halk kültürüne ait etkinliklerin yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Mevcut kültürel alanlarda etkinliklerin düzenlenmesi | Koordinasyon Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 1.6.1 | Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklerin sürdürülmesi | Plan ve Proje Md, Özel Kalem Md, Kültür ve Sosyal İşler Md, Tesisler Md |
| | Etkinlik komitesi oluşturulması | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | STK'lar, Dans ve Spor Kulüpleri ile toplantılar yapılması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md |
| 1.7.1 | Kentlilik Bilinci eğitimlerinin yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md, Temizlik İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Kentli El Broşürü hazırlanması | Özel Kalem Md |
| | Kent Müzesi kurulması | Plan ve Proje Md |
| | Lüleburgaz'ın kent tarihinin ortaya çıkarılması ile ilgili araştırma çalışmasının yapılarak kitapçık haline getirilmesi | Özel Kalem Md, Kültür ve Sosyal İşler Md, |
| | Kent değerler setinin hazırlanması | Özel Kalem Md |
| | Kentlilik Sözleşmesi yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çalışmalar yapılması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md İtfaiye Md Veterinerlik Zabıta Md |
| | Kent sloganlarının oluşturulması | Özel Kalem Md Yazı İşleri Md |

| | | |
|-------|---|---|
| 2.1.1 | Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması | Veterinerlik |
| | Vektörel mücadelede üreme kaynaklarının tespiti ve biyosidal ürün uygulama çalışmalarının yapılması | Veterinerlik |
| | Zoonoz hastalıklar, hayvanların korunması ve refahı, hayvan sevgisi vb. konularda çalışmaların yapılması | Veterinerlik |
| | Mevcut çöplük alanının rehabilitasyonu sağlanarak düzenli depo alanının yapılması | Plan ve Proje Md Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md İmar ve Şehircilik Md |
| | Atıkların düzenli ve programlı olarak toplanması ve bir üst uygulama modeline geçilmesi | Temizlik İşleri Md |
| | Atık su arıtma tesisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması | Su ve Kanalizasyon Md |
| | Atık su arıtma tesisinde arıtılan suyun sulama amaçlı kullanılması | Plan ve Proje Md |
| | Atık çamurun bertaraf edilmesine yönelik çalışmaların yapılması | Plan ve Proje Md |
| | Hafriyat toprağı ile inşaat ve yıkıntı atıkları, depolama sahası ve inşaat yıkıntı atığı geri kazanım tesisinin yapılması | Plan ve Proje Md İmar ve Şehircilik Md Fen İşleri Md |
| | Okullarda kentin-evin başlıklı çevre bilincini artırıcı kampanyalar düzenlenmesi | Plan ve Proje Md |
| | Bez torba, file, kese kağıdı vb. kullanımına yönelik kampanyaların düzenlenmesi | Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md |
| | Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik 3 ayda bir reklam, bilgilendirici yayın vb. hazırlanarak kentim-kendim dergisi ile dağıtılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md |
| | Gürültü kirliliğini önleyici çalışmaların yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md Zabıta Md |
| | Sorumlu kurum-kuruluş ile işbirliği geliştirerek güvenli ve sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili okul vb. platformlarda çalışmalar gerçekleştirilmesi | Veterinerlik Zabıta Md |
| | Katı atık bertaraf tesisinin yapılması ve sürdürülebilirliği ile ilgili KIRKAB-2'ye destek verilmesi | Çevre Koruma ve Kontrol Md Plan ve Proje Md Mali Hizmetler Md |
| | Atık Getirtme Merkezinin yapımı ve aktif olarak kullanımının sağlanması | Plan ve Proje Md |
| | Kentte Bahar Temizliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi | Temizlik İşleri Md Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| | Yeni yol çalışmalarının yapılması ve mevcut yolların iyileştirmesi | Fen İşleri Md |
| | Alt ve üst yapı donatı standardının oluşturulması | Su ve Kanalizasyon Md Destek Hizmetleri Md İmar ve Şehircilik Md Fen İşleri Md |

| | | |
|-------|---|--|
| | Mevcut derelerin ıslahının yapılması | İmar ve Şehircilik Md Su ve Kanalizasyon Md Plan ve Proje Md |
| | Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin ıslahına, bakımına, onarımına ve yeni şebekelerin yapımına yönelik çalışmaların yapılması | Su ve Kanalizasyon Md |
| | Mevcut içme suyu hatlarına yönelik bakım, onarım, yenileme çalışmaları ve yeni içme suyu hattının yapılması | Su ve Kanalizasyon Md |
| | Temiz su ve atık suyun doğru kullanımına yönelik bilinç artırıcı çalışmaların yapılması | Su ve Kanalizasyon Md |
| | Merkezi idare ve yerel yönetim yetkisi gözetilerek lobi faaliyetlerin yapılması | İmar ve Şehircilik Md Plan ve Proje Md Özel Kalem Md |
| | Kentimizdeki metruk yapıların tespitinin ve yıkım işlemlerinin yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| 2.2.1 | Tarihi Avcı Mehmet Çeşmesi'nin restorasyonunun ve çevre düzenlemesinin yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| | Sokullu Külliyesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| | Alternatif köprü projesini gerçekleştirerek tarihi taş köprü'nün kent çekirdeği yayalaştırma projesine dahil edilmesi | İmar ve Şehircilik Md |
| | Kadı Ali Camii çevre düzenlemesinin yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| | Zafer Çeşmesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| | Sur Duvarlarının röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| | Tarihi varlıklara yönelik bilgilendirici pano vb.nin hazırlanması | Destek Hizmetleri Md |
| | | |
| 2.3.1 | Ulaşım Master Planının yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| | Trafik Eğitim Parkının yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| | Bisiklet yollarının yapılması | Fen İşleri Md |
| | Bisiklet kullanımını teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi | Koordinasyon-Plan ve Proje Md |
| | Toplu taşımayı teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi | Zabıta Md |
| | 3A Bölgesi ile D-100 Karayolu'nun entegrasyonunun sağlanabilmesi için Köprülü Kavşak Projesi'nin gerçekleştirilmesi | İmar ve Şehircilik Md |
| | Şehir içi toplu taşıma, ticari taksi, okul servis aracı ve personel servis araçlarının çalışma izin belgelerinin verilmesi | Zabıta Md |
| | Yeni otopark alanlarının belirlenmesi ve alternatif otopark alan çözümlerinin üretilmesi | İmar ve Şehircilik Md |

| | | |
|--------|--|--|
| 2.4.1 | Lüleburgaz Yıldızları Yüzme Akademisinin yapılması | Plan ve Proje Md Fen İşleri Md |
| | Lüleburgaz Yıldızları Salon Sporları Akademisi yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| 2.5.1 | Lüleburgaz Kongre Meydanı ve otoparkın yeniden düzenlenmesi | Plan ve Proje Md |
| | Tosbağa dere rekreasyon alanının düzenlenmesi | Plan ve Proje Md |
| | Kent çekirdeği yayalaştırma bölgesinde yapılan düzenleme çalışmalarının devam ettirilmesi | Plan ve Proje Md |
| | Buz pisti etkinliğinin devam ettirilmesi | Tesisler Md |
| | Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilerek düzenlenmesi | Plan ve Proje Md Fen İşleri Md |
| | Hobi bahçelerinin yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| 2.6.1 | Şehir içi toplu taşıma araçlarının engelli kullanımına uygun hale getirilmesi | Zabıta Md |
| | Kamusal hizmet alanlarının dezavantajlı grupların kullanımına uygun hale getirilmesi için tespitlerin yapılarak uygulamaların tamamlanması | Fen İşleri Md Tesisler Md |
| | Kentte tespit edilecek noktalara engelli bireyler için tuvalet kurulması | Fen İşleri Md |
| 2.7.1 | Çevre bilinci eğitimlerinin yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| | Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik denetim çalışmalarının yapılması | Temizlik İşleri Md Zabıta Md Veterinerlik |
| | Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması | Zabıta Md |
| | İçilebilir şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması | Su ve Kanalizasyon Md |
| | Yangın ve afetlere hazırlıklı tam donanımlı itfaiye hizmetlerinin verilmesi | İtfaiye Md |
| 2.9.1 | Kentin alt yapı envanter çalışmasının yapılarak kayıt altına alınması ve güncelleştirilmesi | Su ve Kanalizasyon Md Fen İşleri Md |
| | Düşünce kuruluşlarıyla işbirliklerinin yapılması | Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Toplumsal etki değerlendirme sistemlerinin yaptırılması | Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md |
| | Belediye ve mücavir alan sınırları içinde çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarında gerekli düzenlemelerin yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| | İmar planı gereği kamulaştırma işlemlerinin yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| 2.10.1 | Hizmet alanlarının koruma ve güvenliğinin sağlanması | Zabıta Md |
| | Mevcut parkların, meydanların ve yeşil alanların yeniden düzenlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması | Fen İşleri Md Çevre Koruma ve Kontrol Md Tesisler Md Destek Hizmetleri Md |

| | | |
|---|--|--|
| | Mevcut mezarlık alanlarının bakım ve gerekli düzenleme çalışmalarının yapılması | Fen İşleri Md Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| | Tesislerin işletme hizmetlerinin sağlanması | Tesisler Md |
| | Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarının bakımı ve yenilenmesi | Fen İşleri Md Tesisler Md Destek Hizmetleri Md |
| | Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarındaki tefrişatların bakımı ve yenilenmesi | Tesisler Md Destek Hizmetleri Md |
| 3.1.1 | Demokrasi Haftası'nın kutlanması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Demokrasi Haftası'nın kutlanmasına yönelik STK'ların teşvik edilmesi | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Diplomasinin etkin ve verimli kullanılması | Özel Kalem Md |
| | Mahalle ziyaretleri organizasyonlarının yapılması | Özel Kalem Md |
| | Demokrasi temalı aylar organizasyonunun gerçekleştirilmesi | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Gençlik meclisi tarafından fikir savunuculuğu ve lobi alanında yuvarlak masa toplantılarının yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Gençlik platformu veya sahnelerinin oluşturulması | Plan ve Proje Md |
| | Çocuk muhtarlar projesinin gerçekleştirilmesi | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Belediye internet sitesi üzerinden anketlerin düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md |
| | Sosyal doku haritalarının çıkarılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Çocuk, gençlik ve kadın odaklı katılımcı bütçeleme çalışmalarının yapılması | Koordinasyon-Mali Hizmetler Md |
| | Kent Konseyi etkinliklerinin desteklenmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Meclis dönem açılış organizasyonlarının yapılması | Özel Kalem Md Yazı İşleri Md |
| | Çınaraltı Sohbetleri yapılması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Paydaşlarla ortak çalışma protokollerinin oluşturulması | Özel Kalem Md Fen İşleri Md |
| | 3.2.1 | KOSGEB ile ortak girişimcilik kurslarının açılması |
| Global Girişimcilik Haftası'nın kutlanması | | Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md |
| Kadın Akademisinde hobi bahçeleri ve diğer üretim alanlarında üretilenlere yönelik üretimden satışa teorik ve pratik eğitim organize edilmesi | | Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md |
| Kent Konseyi ile girişimciliği teşvik edici çalışmaların yapılması | | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| Girişimcilik meslek dallarının tespiti için belediye web sitesinin (form-blog) açılması | | Bilgi İşlem Md |
| Girişimciliği destekleyen letsup, startup, levelup programlarının düzenlenmesi | | Bilgi İşlem Md |
| Yeni hizmet alanlarına yönelik eğitimlerin verilmesi | | Kültür ve Sosyal İşler Md |

| | | |
|---|---|---|
| 3.3.1 | Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md Destek Hizmetleri Md |
| | Yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi ve katılımın sağlanması | Özel Kalem Md Tesisler Md |
| | Atölye çalışmalarının yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md |
| | Gençlere yönelik meslek seçiminde mentorluk hizmetlerinin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Kamp organizasyonlarının düzenlenmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md Destek Hizmetleri Md |
| | El ürünleri marketinin açılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | İlham veren liderler buluşması organizasyonunun yapılması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md |
| | İkinci el eşya işleme, satış ve dağıtımının yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Meslek gelişim eğitimlerinin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md |
| Kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | |
| 3.4.1 | Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesinin gerçekleştirilmesi | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Mahalleler arası spor turnuvasının yapılması | Tesisler Md |
| | Mahalle konserlerinin düzenlenmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Yaz Akşamları Yıldızları Futbol Turnuvasının düzenlenmesi | Tesisler Md |
| | Sanat Akademisi içinde yer alan kütüphane için kitap kampanyasının yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md |
| | Sosyal yardımların devam ettirilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Kurumsal sosyal sorumluluk örnekleriyle öncü projelerin yapılması | Özel Kalem Md İnsan Kaynakları ve Eğitim Md Kültür ve Sosyal İşler Md Plan ve Proje Md |
| | Manevi ve milli değerlerin korunması etkinliklerinin yapılması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| 3.5.1 | Farkındalık etkinliklerinin yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Engelsiz Yaşam Projesi'nin devam ettirilmesi için eğitimler verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md |
| | Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa meslek edindirme kurslarının düzenlenmesi | Koordinasyon-Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Engellilerin sosyal yaşama uyumunu sağlayacak projelerin yapılması | Koordinasyon-Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Her yılın "temalı yıl" olarak planlanması ve uygulanması | Koordinasyon- Özel Kalem Md Tesisler Md |
| 4.1.1 | Temalı sokakların yapılması | İmar ve Şehircilik Md Plan ve Proje Md Destek Hizmetleri Md |

| | | |
|-------|--|---|
| | Temalı parklar yapılması | İmar ve Şehircilik Md Plan ve Proje Md |
| 4.2.1 | Akademilerin görsel materyaller ile tanıtılması | Tesisler Md Destek Hizmetleri Md |
| | Akademi turlarının düzenlenmesi | Tesisler Md Destek Hizmetleri Md |
| | Yıldız Yaşam Akademileri'nde yerel, ulusal ve uluslararası turnuva ve organizasyonların düzenlenmesi | Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Eğitim üssü olmak için akademilerdeki atölye ve salonlarda eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi | Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Başarılı spor ve sanat insanların tecrübelerinin paylaşıldığı organizasyonların düzenlenmesi | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Akademilerde üretilenlerin sergilenmesi | Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Kentin değeri haline gelmiş öncü, örnek kişilere akademilerde yer verilmesi | Tesisler Md Özel Kalem Md |
| | Akademiler ile ilgili söylem ve sloganların üretilmesi | Özel Kalem Md |
| | Akademilerle ilgili "Hayal Et İfade Et Yarışması" faaliyetinin düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md |
| | "Yıldızlar Buluşuyor" etkinliklerinin yapılması | Tesisler Md |
| | Akademilerin kimlik çalışmasının yapılması | Tesisler Md |
| | Akademi ziyaretçi köşeleri, ödül köşeleri ve anı defterlerinin yapılması | Tesisler Md Destek Hizmetleri Md |
| | Yarışmayla yapılan binaların maketinin ve görsellerinin tarihçeye birlikte sergilenmesi | Tesisler Md Plan ve Proje Md |
| | Akademilerin işlev vb. bilinme oranlarını ölçen araştırmaların yapılması | Tesisler Md |
| | Akademilere yönelik internet sitelerinin yapılması | Bilgi İşlem Md |
| | Minibüs güzergahlarına akademi duraklarının işlenmesi | Zabıta Md |
| | Akademilere özgü hikayelerin oluşturulması | Özel Kalem Md Yazı İşleri Md |
| | Akademilerin bahçelerine suyla birleşmiş peyzaj düzenlemelerinin yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md Su ve Kanalizasyon Md |
| 4.3.1 | Üyesi olduğumuz Tarihi Kentler Birliği ile ortak projelerin yapılması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md |
| | Kaybolmuş, kaybolmaya yüz tutmuş kültürel değerlerin tespitinin yapılması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Kültürel ve tarihi mirasların dijital haritasının çıkarılması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Sokullu Külliyesi'nin turizme kazandıracak çalışmaların yapılması | Plan ve Proje Md |

| | | |
|---|---|---|
| | Turizm etkisi yaratacak tarihi ve turizm rotalarının araştırılarak tarihi ve turizm rotalarına işlenmesi | Plan ve Proje Md |
| | Lüleburgaz Belediyesi tarih belleğinin hazırlanması | Koordinasyon-Yazı İşleri Md |
| 4.4.1 | Estetik komisyonunun kurulması ve çalışma yönetmeliğinin hazırlanması | İmar ve Şehircilik Md |
| | Kurumsal hizmet binalarında estetik çalışmalarının yapılması | Tesisler Md Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| | Kentin belirlenen noktalarına trafo ve duvar boyamalarının yapılması | Fen İşleri Md |
| | D-100 karayolu üzerindeki üst geçide yönelik görsel çalışmaların yapılması | Fen İşleri Md |
| | Üniversite öğrenci yarışmalarının yapılması | Plan ve Proje Md |
| | Yıldız şeklinde peyzaj uygulamalarının yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| | Sokak yıkama çalışmalarının kokulu yapılması | Temizlik İşleri Md |
| | Yeni imara açılan bölgelerde ıhlamur ağaçlarının dikilmesi | Çevre Koruma ve Kontrol Md İmar ve Şehircilik Md |
| | Estetik kanalizasyon kapağı çalışmalarının yapılması | Su ve Kanalizasyon Md |
| | Meydanlarda yıldız deseni çalışmasının yapılması | Fen İşleri Md |
| | Edirne Bayırı'nın düzenlenmesi | İmar ve Şehircilik Md |
| | İmar planı ve ulaşım planına uygun peyzaj ve envanter çalışmalarının yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md |
| | 4.5.1 | Sınırötesi programlar kapsamında projelerin yapılması |
| Ulusal ve uluslararası rotalarda yer alınması | | Plan ve Proje Md Bilgi İşlem Md |
| 4.6.1 | Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş ve anma günlerinin organizasyonlarının gerçekleştirilmesi | Özel Kalem Md Destek Hizmetleri Md Kültür ve Sosyal İşler Md Zabıta Md |
| 4.7.1 | Proje yarışmalarının yapılması | Plan ve Proje Md |
| | Temalı festivallerin düzenlenmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Kent Belleğinin oluşturulması | Özel Kalem Md Plan ve Proje Md Kültür ve Sosyal İşler Md Yazı İşleri Md |
| | Gönüllü projelerin desteklenmesi | Özel Kalem Md Plan ve Proje Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md Tesisler Md |
| 5.1.1 | İnovasyonu tanıtmak, bireylerin yeni fikirler üretmelerini teşvik etmek, inovatif düşünce becerilerini geliştirmek ve dünyadaki teknolojik gelişmeler paralelinde kendilerini geliştirmelerine imkân sağlamak amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md |

| | | |
|-------|---|---|
| | Mobil Fikir Atölyesinin kurulması | Bilgi İşlem Md |
| | Yenilikçi fikir ve özgün projelerin oluşturulduğu fikir kamplarının düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Kent içi inovasyon kültürünü geliştirecek, yaşatacak inovasyon kulübünün kurulması ve desteklenmesi | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | İnovasyon alanındaki gelişmeleri yakından takip edebilmek amacıyla Arge Merkezleri, Sanayi kuruluşları, teknoloji firmalarına teknik geziler düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md |
| | Özgün tasarımlı ve yenilikçi projeleri öne çıkartmak ve desteklemek için proje yarışması düzenlenmesi | Plan ve Proje Md Bilgi İşlem Md |
| | İnovasyonun önemini anlatmak, destek ve ilham vermek için İnovasyon Zirvesinin düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Teknopark'ın kurulmasıyla ilgili çalışmaların yapılması | İmar ve Şehircilik Md |
| 5.2.1 | Kurum personeline teknolojik eğitimlerin verilmesi | Bilgi İşlem Md İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Teknolojik gelişmeler ve değişimler doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi | Bilgi İşlem Md |
| | Gerçekleştirilen bakım ve güncellemeler ile bilişim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması | Bilgi İşlem Md |
| 5.3.1 | Çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda mobil ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, yeni uygulamaların hayata geçirilmesi | Bilgi İşlem Md |
| | Belediye hizmet alanlarına kiosk alımının gerçekleştirilmesi ve kurulumunun yapılması | Bilgi İşlem Md Destek Hizmetleri Md |
| 5.4.1 | Süreç yönetim sisteminin kurulması | Bilgi İşlem Md |
| | Su kaçak tespiti, su basınç optimizasyonu ile şehir suyu sisteminde kayıpları ve enerji tüketiminin minimize edilmesi | Su ve Kanalizasyon Md |
| | Kent içi ortak kullanım alanlarında city wifi alanlarının oluşturulması | Bilgi İşlem Md |
| | Akıllı Şehir Kullanıcısı Projesi'nin geliştirilmesi | Bilgi İşlem Md |
| | Sanal gerçeklik uygulamalarının hayata geçirilmesi | Bilgi İşlem Md |
| | Akıllı bisiklet duraklarının şehrin ortak noktalarına kurulması | Bilgi İşlem Md Destek Hizmetleri Md |
| 6.1.1 | Belediye hizmetleri hakkında vatandaşa e-bülten gönderilmesi | Bilgi İşlem Md |
| | Mobil dergi hazırlanması | Bilgi İşlem Md |
| | Belediyenin tesislerinde duyuruların yapıldığı dijital ekranların konumlandırılması | Bilgi İşlem Md Tesisler Md |
| 6.2.1 | İnternet siteleri ve mobil uygulamalarda kuruma yönelik duyuruların yapılması | Koordinasyon- Bilgi İşlem Md |

| | | |
|-------|---|---|
| | Kurum kültürü eğitimlerinin yapılması | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md |
| | Yatırımlarımıza ilişkin kısa film, kitapçık oluşturulması | Plan ve Proje Md |
| | Diğer şehirlerdeki tanıtım alanlarının kullanılması | Özel Kalem Md |
| | Kentim-Kendim ve diğer dergilerin basımı ve dağıtımının devamlılığının sağlanması | Kültür ve Sosyal İşler Md |
| | Tanıtım materyallerinin oluşturulması ve etki alanının yaygınlaştırılması | Özel Kalem Md |
| | Ulusal ve yerel medyada ilan ve reklamların yayınlanmasının sağlanması | Özel Kalem Md |
| | Kurumsal iletişimin gelişimi için ulusal ve yerel medyada kurum haberlerinin yer almasının sağlanması | Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md |
| | Kurumlarla bilgi ve haber akışının sağlanması | Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md |
| | Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda kurum ve kentin tanıtılması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Plan ve Proje Md Tesisler Md |
| 6.3.1 | Tanıtımı güçlendirici sosyal sorumluluk projelerinin hayata geçirilmesi | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md |
| | İlgi çeken, merak uyandıran, etkileşimi yüksek reklam kampanyaların yapılması | Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md |

HARCAMA BİRİMLERİ FAALİYET MALİYET TABLOSU

| Amaç | Hedef | Faaliyet | Sorumlu Harcama Birimleri | Maliyet Tutarı | Toplam Tutar | |
|------|-------|----------|---|----------------------------------|--------------|-------------|
| 1 | 1 | 1 | Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sonuçlarının paylaşılması | Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| 1 | 2 | 1 | Stratejik Plan faaliyetlerinin planlama ve uygulama sürecine paydaşların dahil edilmesi | Koordinasyon – Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 2 | Strateji geliştirmede katılımcılık eğitimlerinin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 15.000,00 ₺ | 15.000,00 ₺ |
| | | 3 | Belediye bünyesinde katılımcılık ofisinin oluşturulması | Özel Kalem Md | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 4 | Sektörel Paydaşlar ve STK'ların profesyonel yönetime geçişini sağlayacak, iş eylem planlarının veya stratejik planlarının hazırlanmasına danışmanlık hizmetinin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 25.000,00 ₺ | 25.000,00 ₺ |
| 1 | 3 | 1 | Performans esaslı bütçeleme sisteminin elektronik ortamda izlenmesi | Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 2 | Bütçe hazırlık aşamasında gerekçe raporlarının ve ödeneklerinin bir önceki yıl bütçesi ile karşılaştırılması | Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 3 | Aylık bütçe gerçekleştirme tablolarının hazırlanması | Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 4 | Taşınır ve taşınmaz mallara yönelik envanter çalışmasının yapılması | Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | | | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 5 | Tahakkuku kesinleşen yasal süresi içinde ödenmeyen alacakların yasal takibinin yapılması | Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 6 | Tapu ve kadastro müdürlüğünün web uygulaması 1 nolu bilgi formu portalının aktif olarak kullanılması ve aylık raporların düzenlenmesi | Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 7 | Nakit para hareketlerinin planlanması için bankalarla görüşülmesi | Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 8 | Yeşil yakalı çalışan modeli oluşturarak eğitimlerin verilmesi, tasarrufun özendirilmesi | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 9 | Çevre dostu araç ve ürünlerin kullanılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | 10 | İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyannamelerinin ve İşyeri Açma Ruhsatlarının kontrolünün yapılarak güncellenmesi | Mali Hizmetler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | | | Zabıta Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Yazı İşleri Md | 0,00 ₺ | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|----------------|----------------|
| 1 | 4 | 1 | Ayın motivasyon etkinliğinin yapılması | Koordinasyon- İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 2 | Bireysel performans yönetim modeline geçilmesi | Koordinasyon- İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | 3 | Kurum personelinin yetenek profilinin ortaya çıkarılması | Koordinasyon- İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 4 | Mevzuat hakkında bilgilendirme eğitimlerinin verilmesi | Koordinasyon- İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | 5 | Kurum çalışanlarına yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi | Koordinasyon- İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | 6 | İş güvenliği kültürünü oluşturmaya yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi | Koordinasyon- İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 7 | Ulusal ve uluslararası gelişim ve uyum fırsatlarının değerlendirilmesi | Koordinasyon- Plan ve Proje Md | 15.000,00 ₺ | 15.000,00 ₺ |
| 1 | 5 | 1 | Halk kültürü alan araştırmasının kamuoyu ile paylaşılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | 2 | Sempozyumlar gerçekleştirilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 250.000,00 ₺ | 250.000,00 ₺ |
| | | 3 | Sempozyum ve kültürel eserlerin kitapçık haline getirilerek, kamuoyu ile paylaşılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 4 | Halk kültürüne ait etkinliklerin yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 138.000,00 ₺ | 138.000,00 ₺ |
| | | 5 | Mevcut kültürel alanlarda etkinliklerin düzenlenmesi | Koordinasyon-Kültür ve Sosyal İşler Md | 39.000,00 ₺ | 39.000,00 ₺ |
| 1 | 6 | 1 | Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklerin sürdürülmesi | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | 1.789.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 1.769.000,00 ₺ | |
| | | | | Özel Kalem Md | 20.000,00 ₺ | |
| | | | | Tesisler Md | 0,00 ₺ | |
| | | 2 | Etkinlik komitesi oluşturulması | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 3 | STK'lar, Dans ve Spor Kulüpleri ile toplantılar yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 2.000,00 ₺ | 7.750,00 ₺ |
| | | | | Özel Kalem Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | | | Tesisler Md | 750,00 ₺ | |
| 1 | 7 | 1 | Kentlilik Bilinci eğitimlerinin yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 20.000,00 ₺ | 35.000,00 ₺ |
| | | | | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 15.000,00 ₺ | |
| | | | | Temizlik İşleri Md | 0,00 ₺ | |
| | | 2 | Kentli El Broşürü hazırlanması | Özel Kalem Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | 3 | Kent Müzesi kurulması | Plan ve Proje Md | 80.000,00 ₺ | 80.000,00 ₺ |
| | | 4 | Lüleburgaz'ın kent tarihinin ortaya çıkarılması ile ilgili araştırma çalışmasının yapılarak kitapçık haline getirilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 100.000,00 ₺ | 100.000,00 ₺ |
| | | | | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | |
| | | 5 | Kent değerler setinin hazırlanması | Özel Kalem Md | 15.000,00 ₺ | 15.000,00 ₺ |
| | | 6 | Kentlilik Sözleşmesi yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 5.000,00 ₺ | 5.000,00 ₺ |

| | | | | | | |
|---|---|----|---|----------------------------|-----------------|-----------------|
| | | 7 | Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çalışmalar yapılması | Özel Kalem Md | 10.000,00 ₺ | 110.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 45.000,00 ₺ | |
| | | | | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 25.000,00 ₺ | |
| | | | | Temizlik İşleri Md | 20.000,00 ₺ | |
| | | | | İtfaiye Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Zabıta Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Veterinerlik | 10.000,00 ₺ | |
| | | 8 | Kent sloganlarının oluşturulması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 2.000,00 ₺ |
| | | | | Yazı İşleri Md | 2.000,00 ₺ | |
| 2 | 1 | 1 | Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması | Veterinerlik | 102.000,00 ₺ | 102.000,00 ₺ |
| | | 2 | Vektörel mücadelede üreme kaynaklarının tespiti ve biyosidal ürün uygulama çalışmalarının yapılması | Veterinerlik | 308.000,00 ₺ | 308.000,00 ₺ |
| | | 3 | Zoonoz hastalıklar, hayvanların korunması ve refahı, hayvan sevgisi vb. konularda çalışmaların yapılması | Veterinerlik | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 4 | Mevcut çöplük alanının rehabilitasyonu sağlanarak düzenli depo alanının yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 170.000,00 ₺ | 290.000,00 ₺ |
| | | | | Plan ve Proje Md | 120.000,00 ₺ | |
| | | | | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Temizlik İşleri Md | 0,00 ₺ | |
| | | 5 | Atıkların düzenli ve programlı olarak toplanması ve bir üstuygulama modeline geçilmesi | Temizlik İşleri Md | 12.500.000,00 ₺ | 12.500.000,00 ₺ |
| | | 6 | Atık su arıtma tesisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması | Su ve Kanalizasyon Md | 2.000.000,00 ₺ | 2.000.000,00 ₺ |
| | | 7 | Atık su arıtma tesisinde arıtılan suyun sulama amaçlı kullanılması | Plan ve Proje Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 8 | Atık çamurun bertaraf edilmesine yönelik çalışmaların yapılması | Plan ve Proje Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 9 | Hafriyat toprağı ile inşaat ve yıkıntı atıkları, depolama sahası ve inşaat yıkıntı atığı geri kazanım tesisinin yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 21.000,00 ₺ | 641.000,00 ₺ |
| | | | | Fen İşleri Md | 500.000,00 ₺ | |
| | | | | Plan ve Proje Md | 120.000,00 ₺ | |
| | | 10 | Okullarda kentin-evin başlıklı çevre bilincini artırıcı kampanyalar düzenlenmesi | Plan ve Proje Md | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 11 | Bez torba, file, kese kağıdı vb. kullanımına yönelik kampanyaların düzenlenmesi | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 30.000,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| | | | | Temizlik İşleri Md | 0,00 ₺ | |

| | | | | |
|----|---|----------------------------|-----------------|-----------------|
| 12 | Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik 3 ayda bir reklam, bilgilendirici yayın vb. hazırlanarak kentim-kendim dergisi ile dağıtılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 30.000,00 ₺ | 55.000,00 ₺ |
| | | Temizlik İşleri Md | 25.000,00 ₺ | |
| 13 | Gürültü kirliliğini önleyici çalışmaların yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 15.000,00 ₺ | 15.000,00 ₺ |
| | | Zabita Md | 0,00 ₺ | |
| 14 | Sorumlu kurum-kuruluş ile işbirliği geliştirerek güvenli ve sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili okul vb. platformlarda çalışmalar gerçekleştirilmesi | Veterinerlik | 12.000,00 ₺ | 12.000,00 ₺ |
| | | Zabita Md | 0,00 ₺ | |
| 15 | Katı atık bertaraf tesisinin yapılması ve sürdürülebilirliği ile ilgili KIRKAB-2'ye destek verilmesi | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 0,00 ₺ | 229.396,00 ₺ |
| | | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | |
| | | Mali Hizmetler Md | 229.396,00 ₺ | |
| 16 | Atık Getirme Merkezinin yapımı ve aktif olarak kullanımının sağlanması | Plan ve Proje Md | 30.000,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| 17 | Kentte Bahar Temizliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 10.000,00 ₺ | 25.000,00 ₺ |
| | | Temizlik İşleri Md | 15.000,00 ₺ | |
| 18 | Yeni yol çalışmalarının yapılması ve mevcut yolların iyileştirmesi | Fen İşleri Md | 10.000.000,00 ₺ | 10.000.000,00 ₺ |
| 19 | Alt ve üst yapı donatı standardının oluşturulması | Su ve Kanalizasyon Md | 10.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | Destek Hizmetleri Md | 20.000,00 ₺ | |
| | | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | |
| | | Fen İşleri Md | 20.000,00 ₺ | |
| 20 | Mevcut derelerin ıslahının yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 200.000,00 ₺ | 340.000,00 ₺ |
| | | Plan ve Proje Md | 40.000,00 ₺ | |
| | | Su ve Kanalizasyon Md | 100.000,00 ₺ | |
| 21 | Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin ıslahına, bakımına, onarımına ve yeni şebekelerin yapımına yönelik çalışmaların yapılması | Su ve Kanalizasyon Md | 4.040.000,00 ₺ | 4.040.000,00 ₺ |
| 22 | Mevcut içme suyu hatlarına yönelik bakım, onarım, yenileme çalışmaları ve yeni içme suyu hattının yapılması | Su ve Kanalizasyon Md | 6.460.000,00 ₺ | 6.460.000,00 ₺ |
| 23 | Temiz su ve atık suyun doğru kullanımına yönelik bilinç artırıcı çalışmaların yapılması | Su ve Kanalizasyon Md | 25.000,00 ₺ | 25.000,00 ₺ |
| 24 | Merkezi idare ve yerel yönetim yetkisi gözetilerek lobi faaliyetlerin yapılması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 3.000,00 ₺ |
| | | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | |
| | | Plan ve Proje Md | 3.000,00 ₺ | |
| 25 | Kentimizdeki metruk yapıların tespitinin ve yıkım işlemlerinin yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 10.500,00 ₺ | 10.500,00 ₺ |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|--------------------------------|----------------|-----------------|
| 2 | 2 | 1 | Tarihi Avcı Mehmet Çeşmesi'nin restorasyonunun ve çevre düzenlemesinin yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 2 | Sokullu Külliyesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 25.000,00 ₺ | 25.000,00 ₺ |
| | | 3 | Alternatif köprü projesini gerçekleştirerek tarihi taş köprü'nün kent çekirdeği yayalaştırma projesine dahil edilmesi | İmar ve Şehircilik Md | 1.250.000,00 ₺ | 1.250.000,00 ₺ |
| | | 4 | Kadı Ali Camii çevre düzenlemesinin yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 2.600,00 ₺ | 2.600,00 ₺ |
| | | 5 | Zafer Çeşmesi'nin röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 8.000,00 ₺ | 8.000,00 ₺ |
| | | 6 | Sur Duvarlarının röleve, restütisyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyonunun yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 260.000,00 ₺ | 260.000,00 ₺ |
| | | 7 | Tarihi varlıklara yönelik bilgilendirici pano vb.nin hazırlanması | Destek Hizmetleri Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| 2 | 3 | 1 | Ulaşım Master Planının yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 2 | Trafik Eğitim Parkının yapılması | | | |
| | | 3 | Bisiklet yollarının yapılması | Fen işleri Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 4 | Bisiklet kullanımını teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi | Koordinasyon- Plan ve Proje Md | 30.000,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| | | 5 | Toplu taşımayı teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi | Zabita Md | 5.000,00 ₺ | 5.000,00 ₺ |
| | | 6 | 3A Bölgesi ile D-100 Karayolu'nun entegrasyonunun sağlanabilmesi için Köprülü Kavşak Projesi'nin gerçekleştirilmesi | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 7 | Şehir içi toplu taşıma, ticari taksi, okul servis aracı ve personel servis araçlarının çalışma izin belgelerinin verilmesi | Zabita Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 8 | Yeni otopark alanlarının belirlenmesi ve alternatif otopark alan çözümlerinin belirlenmesi | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| 2 | 4 | 1 | Lüleburgaz Yıldızları Yüzme Akademisinin yapılması | Fen işleri Md | 60.000.000,00 | 61.450.000,00 ₺ |
| | | | | Plan ve Proje Md | 1.450.000,00 ₺ | |
| | | 2 | Lüleburgaz Yıldızları Salon Sporları Akademisi yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| 2 | 5 | 1 | Lüleburgaz Kongre Meydanı ve otoparkın yeniden düzenlenmesi | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 2 | Tosbağa dere rekreasyon alanının düzenlenmesi | Plan ve Proje Md | 700.000,00 ₺ | 700.000,00 ₺ |
| | | 3 | Kent çekirdeği yayalaştırma bölgesinde yapılan düzenleme çalışmalarının devam ettirilmesi | Plan ve Proje Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |

| | | | | | | |
|---|----|---|--|----------------------------|----------------|----------------|
| | | 4 | Buz pisti etkinliğinin devam ettirilmesi | Tesisler Md | 150.000,00 ₺ | 150.000,00 ₺ |
| | | 5 | Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilerek düzenlenmesi | Fen İşleri Md | 50.000,00 ₺ | 80.000,00 ₺ |
| | | | | Plan ve Proje Md | 30.000,00 ₺ | |
| | | 6 | Hobi bahçelerinin yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 25.000,00 ₺ | 25.000,00 ₺ |
| 2 | 6 | 1 | Şehir içi toplu taşıma araçlarının engelli kullanımına uygun hale getirilmesi | Zabita Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 2 | Kamusal hizmet alanlarının dezavantajlı grupların kullanımına uygun hale getirilmesi için tespitlerin yapılarak uygulamaların tamamlanması | Fen İşleri Md | 0,00 ₺ | 5.000,00 ₺ |
| | | | | Tesisler Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Kentte tespit edilecek noktalara engelli bireyler için tuvalet kurulması | Fen İşleri Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| 2 | 7 | 1 | Çevre bilinci eğitimlerinin yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 30.000,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| | | 2 | Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik denetim çalışmalarının yapılması | Temizlik İşleri Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | | | Zabita Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Veterinerlik | 0,00 ₺ | |
| | | 3 | Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması | Zabita Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 4 | İçilebilir şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması | Su ve Kanalizasyon Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 5 | Yangın ve afetlere hazırlıklı tam donanımlı itfaiye hizmetlerinin verilmesi | İtfaiye Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| 2 | 9 | 1 | Kentin alt yapı envanter çalışmasının yapılarak kayıt altına alınması ve güncelleştirilmesi | Su ve Kanalizasyon Md | 100.000,00 ₺ | 100.000,00 ₺ |
| | | | | Fen İşleri Md | 0,00 ₺ | |
| | | 2 | Düşünce kuruluşlarıyla işbirliklerinin yapılması | Özel Kalem Md | 10.000,00 ₺ | 135.000,00 ₺ |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 120.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Toplumsal etki değerlendirme sistemlerinin yaptırılması | Özel Kalem Md | 3.000,00 ₺ | 3.000,00 ₺ |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | |
| | | 4 | Belediye ve mücavir alan sınırları içinde çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarında gerekli düzenlemelerin yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 218.000,00 ₺ | 218.000,00 ₺ |
| | | 5 | İmar planı gereği kamulaştırma işlemlerinin yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 1.920.000,00 ₺ | 1.920.000,00 ₺ |
| 2 | 10 | 1 | Hizmet alanlarının koruma ve güvenliğinin sağlanması | Zabita Md | 6.000.000,00 ₺ | 6.000.000,00 ₺ |
| | | 2 | Mevcut parkların, meydanların ve yeşil alanların yeniden düzenlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması | Plan ve Proje Md | 30.000,00 ₺ | 2.380.000,00 ₺ |
| | | | | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 2.250.000,00 ₺ | |
| | | | | Tesisler Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Destek Hizmetleri Md | 100.000,00 ₺ | |

| | | | | | | |
|---|---|----|--|--------------------------------|----------------|----------------|
| | | 3 | Mevcut mezarlık alanlarının bakım ve gerekli düzenleme çalışmalarının yapılması | Fen İşleri Md | 250.000,00 ₺ | 400.000,00 ₺ |
| | | | | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 150.000,00 ₺ | |
| | | 4 | Tesislerin işletme hizmetlerinin sağlanması | Tesisler Md | 5.277.600,00 ₺ | 5.277.600,00 ₺ |
| | | 5 | Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarının bakımı ve yenilenmesi | Fen İşleri Md | 1.000.000,00 ₺ | 1.740.000,00 ₺ |
| | | | | Destek Hizmetleri Md | 150.000,00 ₺ | |
| | | | | Tesisler Md | 590.000,00 ₺ | |
| | | 6 | Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarındaki tefrişatların bakımı ve yenilenmesi | Tesisler Md | 21.000,00 ₺ | 1.021.000,00 ₺ |
| | | | | Destek Hizmetleri Md | 1.000.000,00 ₺ | |
| 3 | 1 | 1 | Demokrasi Haftası'nın kutlanması | Özel Kalem Md | 60.000,00 ₺ | 258.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 198.000,00 ₺ | |
| | | 2 | Demokrasi Haftası'nın kutlanmasına yönelik STK'ların teşvik edilmesi | Özel Kalem Md | 5.000,00 ₺ | 27.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 22.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Diplomasinin etkin ve verimli kullanılması | Özel Kalem Md | 5.000,00 ₺ | 5.000,00 ₺ |
| | | 4 | Mahalle ziyaretleri organizasyonlarının yapılması | Özel Kalem Md | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 5 | Demokrasi temalı aylar organizasyonunun gerçekleştirilmesi | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 6 | Gençlik meclisi tarafından fikir savunuculuğu ve lobi alanında yuvarlak masa toplantılarının yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 6.000,00 ₺ | 6.000,00 ₺ |
| | | 7 | Gençlik platformu veya sahnelerinin oluşturulması | Plan ve Proje Md | 40.000,00 ₺ | 40.000,00 ₺ |
| | | 8 | Çocuk muhtarlar projesinin gerçekleştirilmesi | Özel Kalem Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 0,00 ₺ | |
| | | 9 | Belediye internet sitesi üzerinden anketlerin düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 10 | Sosyal doku haritalarının çıkarılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 220.000,00 ₺ | 220.000,00 ₺ |
| | | 11 | Çocuk, gençlik ve kadın odaklı katılımcı bütçeleme çalışmalarının yapılması | Koordinasyon-Mali Hizmetler Md | 5.000,00 ₺ | 5.000,00 ₺ |
| | | 12 | Kent Konseyi etkinliklerinin desteklenmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 64.000,00 ₺ | 64.000,00 ₺ |
| | | 13 | Meclis dönem açılış organizasyonlarının yapılması | Özel Kalem Md | 45.000,00 ₺ | 45.000,00 ₺ |
| | | | | Yazı İşleri Md | 0,00 ₺ | |
| | | 14 | Çınaraltı Sohbetleri yapılması | Özel Kalem Md | 10.000,00 ₺ | 110.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 100.000,00 ₺ | |
| | | 15 | Paydaşlarla ortak çalışma protokollerinin oluşturulması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 150.000,00 ₺ |
| | | | | Fen İşleri Md | 150.000,00 ₺ | |
| 3 | 2 | 1 | KOSGEB ile ortak girişimcilik kurslarının açılması | Bilgi İşlem Md | 10.000,00 ₺ | 15.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 5.000,00 ₺ | |

| | | | | | | |
|---|---|----|---|-------------------------------|--------------|--------------|
| | | 2 | Global Girişimcilik Haftası'nın kutlanması | Özel Kalem Md | 30.000,00 ₺ | 80.000,00 ₺ |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 50.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Kadın Akademisinde hobi bahçeleri ve diğer üretim alanlarında üretilenlere yönelik üretimden satışa teorik ve pratik eğitim organize edilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 5.000,00 ₺ | 5.000,00 ₺ |
| | | | | Tesisler Md | 0,00 ₺ | |
| | | 4 | Kent Konseyi ile girişimciliği teşvik edici çalışmaların yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 40.000,00 ₺ | 40.000,00 ₺ |
| | | 5 | Girişimcilik meslek dallarının tespiti için belediye web sitesinin (form-blog) açılması | Bilgi İşlem Md | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 6 | Girişimciliği destekleyen letsup, startup, levelup programlarının düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md | 100.000,00 ₺ | 100.000,00 ₺ |
| | | 7 | Yeni hizmet alanlarına yönelik eğitimlerin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 80.000,00 ₺ | 80.000,00 ₺ |
| 3 | 3 | 1 | Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi | Özel Kalem Md | 2.000,00 ₺ | 140.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 128.000,00 ₺ | |
| | | | | Tesisler Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Destek Hizmetleri Md | 10.000,00 ₺ | |
| | | 2 | Yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi ve katılımın sağlanması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 220.000,00 ₺ |
| | | | | Tesisler Md | 220.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Atölye çalışmalarının yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 635.000,00 ₺ | 635.000,00 ₺ |
| | | | | Tesisler Md | 0,00 ₺ | |
| | | 4 | Gençlere yönelik meslek seçiminde mentorluk hizmetlerinin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 30.000,00 ₺ | 45.000,00 ₺ |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 15.000,00 ₺ | |
| | | | | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 0,00 ₺ | |
| | | 5 | Kamp organizasyonlarının düzenlenmesi | Destek Hizmetleri Md | 20.000,00 ₺ | 240.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 220.000,00 ₺ | |
| | | 6 | El ürünleri marketinin açılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 7 | İlham veren liderler buluşması organizasyonunun yapılması | Özel Kalem Md | 10.000,00 ₺ | 60.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 50.000,00 ₺ | |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | |
| | | 8 | İkinci el eşya işleme, satış ve dağıtımının yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 30.000,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| | | 9 | Meslek gelişim eğitimlerinin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | |
| | | 10 | Kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| 3 | 4 | 1 | Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesinin gerçekleştirilmesi | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 0,00 ₺ | |
| | | 2 | Mahalleler arası spor turnuvasının yapılması | Tesisler Md | 40.000,00 ₺ | 40.000,00 ₺ |
| | | 3 | Mahalle konserlerinin düzenlenmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 35.000,00 ₺ | 35.000,00 ₺ |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--------------|--------------|
| | | 4 | Yaz Akşamları Yıldızları Futbol Turnuvasının düzenlenmesi | Tesisler Md | 40.000,00 ₺ | 40.000,00 ₺ |
| | | 5 | Sanat Akademisi içinde yer alan kütüphane için kitap kampanyasının yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 5.000,00 ₺ | 25.000,00 ₺ |
| | | | | Tesisler Md | 20.000,00 ₺ | |
| | | 6 | Sosyal yardımların devam ettirilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 60.000,00 ₺ | 60.000,00 ₺ |
| | | 7 | Kurumsal sosyal sorumluluk örnekleriyle öncü projelerin yapılması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 5.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Plan ve Proje Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | | | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 0,00 ₺ | |
| | | 8 | Manevi ve milli değerlerin korunması etkinliklerinin yapılması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 170.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 170.000,00 ₺ | |
| 3 | 5 | 1 | Farkındalık etkinliklerinin yapılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 100.000,00 ₺ | 100.000,00 ₺ |
| | | 2 | Engelsiz Yaşam Projesi'nin devam ettirilmesi için eğitimler verilmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 0,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 10.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa meslek edindirme kurslarının düzenlenmesi | Koordinasyon-Kültür ve Sosyal İşler Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 4 | Engellilerin sosyal yaşama uyumunu sağlayacak projelerin yapılması | Koordinasyon-Kültür ve Sosyal İşler Md | 30.000,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| 4 | 1 | 1 | Her yılın "temalı yıl" olarak planlanması ve uygulanması | Özel Kalem Md | 70.000,00 ₺ | 100.000,00 ₺ |
| | | | | Tesisler Md | 30.000,00 ₺ | |
| | | 2 | Temalı sokakların yapılması | Plan ve Proje Md | 30.000,00 ₺ | 130.000,00 ₺ |
| | | | | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Destek Hizmetleri Md | 100.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Temalı parklar yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| | | | | Plan ve Proje Md | 30.000,00 ₺ | |
| 4 | 2 | 1 | Akademilerin görsel materyaller ile tanıtılması | Tesisler Md | 17.000,00 ₺ | 27.000,00 ₺ |
| | | | | Destek Hizmetleri Md | 10.000,00 ₺ | |
| | | 2 | Akademi turlarının düzenlenmesi | Tesisler Md | 5.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | | | Destek Hizmetleri Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Yıldız Yaşam Akademileri'nde yerel, ulusal ve uluslararası turnuva ve organizasyonların düzenlenmesi | Tesisler Md | 400.000,00 ₺ | 450.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 50.000,00 ₺ | |
| | | 4 | Eğitim üssü olmak için akademilerdeki atölye ve salonlarda eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi | Tesisler Md | 0,00 ₺ | 45.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 40.000,00 ₺ | |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | 5 | Başarılı spor ve sanat insanların tecrübelerinin paylaşıldığı organizasyonların düzenlenmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 60.000,00 ₺ | 65.000,00 ₺ |
| | | | | Özel Kalem Md | 5.000,00 ₺ | |

| | | | | | | |
|---|---|----|--|------------------------------|--------------|--------------|
| | | 6 | Akademilerde üretilenlerin sergilenmesi | Tesisler Md | 0,00 ₺ | 25.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 25.000,00 ₺ | |
| | | 7 | Kentin değeri haline gelmiş öncü, örnek kişilere akademilerde yer verilmesi | Tesisler Md | 25.000,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| | | | | Özel Kalem Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | 8 | Akademiler ile ilgili söylem ve sloganların üretilmesi | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 9 | Akademilerle ilgili "Hayal Et İfade Et Yarışması" faaliyetinin düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md | 5.000,00 ₺ | 5.000,00 ₺ |
| | | 10 | "Yıldızlar Buluşuyor" etkinliklerinin yapılması | Tesisler Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | 11 | Akademilerin kimlik çalışmasının yapılması | Tesisler Md | 145.000,00 ₺ | 145.000,00 ₺ |
| | | 12 | Akademi ziyaretçi köşeleri, ödül köşeleri ve anı defterlerinin yapılması | Tesisler Md | 10.000,00 ₺ | 40.000,00 ₺ |
| | | | | Destek Hizmetleri Md | 30.000,00 ₺ | |
| | | 13 | Yarışmayla yapılan binaların maketinin ve görsellerinin tarihçeye birlikte sergilenmesi | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | | | Tesisler Md | 10.000,00 ₺ | |
| | | 14 | Akademilerin işlev vb. bilinme oranlarını ölçen araştırmaların yapılması | Tesisler Md | 75.000,00 ₺ | 75.000,00 ₺ |
| | | 15 | Akademilere yönelik internet sitelerinin yapılması | Bilgi İşlem Md | 1.000,00 ₺ | 1.000,00 ₺ |
| | | 16 | Minibüs güzergahlarına akademi duraklarının işlenmesi | Zabita Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 17 | Akademilere özgü hikayelerin oluşturulması | Özel Kalem Md | 5.000,00 ₺ | 45.000,00 ₺ |
| | | | | Yazı İşleri Md | 40.000,00 ₺ | |
| | | 18 | Akademilerin bahçelerine suyla birleşmiş peyzaj düzenlemelerinin yapılması | Plan ve Proje Md | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| 4 | 3 | 1 | Üyesi olduğumuz Tarihi Kentler Birliği ile ortak projelerin yapılması | Özel Kalem Md | 5.000,00 ₺ | 109.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 100.000,00 ₺ | |
| | | | | Plan ve Proje Md | 4.000,00 ₺ | |
| | | 2 | Kayıbolmuş, kaybolmaya yüz tutmuş kültürel değerlerin tespitinin yapılması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 100.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 100.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Kültürel ve tarihi mirasların dijital haritasının çıkarılması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 4 | Sokullu Külliyesi'nin turizme kazandıracak çalışmaların yapılması | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 5 | Turizm etkisi yaratacak tarihi ve turizm rotalarının araştırılarak tarihi ve turizm rotalarına işlenmesi | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 6 | Lüleburgaz Belediyesi tarih belleğinin hazırlanması | Koordinasyon- Yazı İşleri Md | 1.000,00 ₺ | 1.000,00 ₺ |

| | | | | | | |
|---|---|----|--|----------------------------|--------------|--------------|
| 4 | 4 | 1 | Estetik komisyonunun kurulması ve çalışma yönetmeliğinin hazırlanması | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 2 | Kurumsal hizmet binalarında estetik çalışmalarının yapılması | Tesisler Md | 0,00 ₺ | 110.000,00 ₺ |
| | | | | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 110.000,00 ₺ | |
| | | 3 | Kentin belirlenen noktalarına trafo ve duvar boyamalarının yapılması | Fen İşleri Md | 15.000,00 ₺ | 15.000,00 ₺ |
| | | 4 | D-100 karayolu üzerindeki üst geçide yönelik görsel çalışmaların yapılması | Fen İşleri Md | 500.000,00 ₺ | 500.000,00 ₺ |
| | | 5 | Üniversite öğrenci yarışmalarının yapılması | Plan ve Proje Md | 30.000,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| | | 6 | Yıldız şeklinde peyzaj uygulamalarının yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 7 | Sokak yıkama çalışmalarının yapılması | Temizlik İşleri Md | 40.000,00 ₺ | 40.000,00 ₺ |
| | | 8 | Yeni imara açılan bölgelerde ıhlamur ağaçlarının dikilmesi | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 40.000,00 ₺ | 40.000,00 ₺ |
| | | | | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 9 | Estetik kanalizasyon kapağı çalışmalarının yapılması | Su ve Kanalizasyon Md | 150.000,00 ₺ | 150.000,00 ₺ |
| | | 10 | Meydanlarda yıldız deseni çalışmasının yapılması | Fen İşleri Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 11 | Edirne Bayırının düzenlenmesi | İmar ve Şehircilik Md | 107.000,00 ₺ | 107.000,00 ₺ |
| | | 12 | İmar planı ve ulaşım planına uygun peyzaj ve envanter çalışmalarının yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| 4 | 5 | 1 | Sınırötesi programlar kapsamında projelerin yapılması | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 1 | Ulusal ve uluslararası rotalarda yer alınması | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | |
| 4 | 6 | 1 | Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş ve anma günlerinin organizasyonlarının gerçekleştirilmesi | Özel Kalem Md | 100.000,00 ₺ | 860.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 750.000,00 ₺ | |
| | | | | Destek Hizmetleri Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Zabıta Md | 10.000,00 ₺ | |
| 4 | 7 | 1 | Proje yarışmalarının yapılması | Plan ve Proje Md | 450.000,00 ₺ | 450.000,00 ₺ |
| | | 2 | Temalı festivallerin düzenlenmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 350.000,00 ₺ | 350.000,00 ₺ |
| | | 3 | Kent Belleğinin oluşturulması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 76.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 75.000,00 ₺ | |
| | | | | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Yazı İşleri Md | 1.000,00 ₺ | |
| | | 4 | Gönüllü projelerin desteklenmesi | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 25.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 20.000,00 ₺ | |
| | | | | Plan ve Proje Md | 0,00 ₺ | |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | | | Tesisler Md | 0,00 ₺ | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|----------------------------|--------------|--------------|
| 5 | 1 | 1 | İnovasyonu tanıtmak, bireylerin yeni fikirler üretmelerini teşvik etmek, inovatif düşünce becerilerini geliştirmek ve dünyadaki teknolojik gelişmeler paralelinde kendilerini geliştirmelerine imkân sağlamak amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md | 60.000,00 ₺ | 60.000,00 ₺ |
| | | 2 | Mobil Fikir Atölyesinin kurulması | Bilgi İşlem Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 3 | Yenilikçi fikir ve özgün projelerin oluşturulduğu fikir kamplarının düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md | 30.000,00 ₺ | 35.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | 4 | Kent içi inovasyon kültürünü geliştirecek, yaşatacak inovasyon kulübünün kurulması ve desteklenmesi | Bilgi İşlem Md | 45.000,00 ₺ | 75.000,00 ₺ |
| | | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 30.000,00 ₺ | |
| | | 5 | İnovasyon alanındaki gelişmeleri yakından takip edebilmek amacıyla Arge Merkezleri, Sanayi kuruluşları, teknoloji firmalarına teknik geziler düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 6 | Özgün tasarımı ve yenilikçi projeleri öne çıkartmak ve desteklemek için proje yarışması düzenlenmesi | Bilgi İşlem Md | 15.000,00 ₺ | 65.000,00 ₺ |
| | | | | Plan ve Proje Md | 50.000,00 ₺ | |
| | | 7 | İnovasyonun önemini anlatmak, destek ve ilham vermek için İnovasyon Zirvesinin düzenlenmesi | Kültür ve Sosyal İşler Md | 30.000,00 ₺ | 80.000,00 ₺ |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 50.000,00 ₺ | |
| | | 8 | Teknopark'ın kurulmasıyla ilgili çalışmaların yapılması | İmar ve Şehircilik Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| 5 | 2 | 1 | Kurum personeline teknolojik eğitimlerin verilmesi | İnsan Kaynakları ve Eğitim | 15.000,00 ₺ | 35.000,00 ₺ |
| | | | | Bilgi İşlem Md | 20.000,00 ₺ | |
| | | 2 | Teknolojik gelişmeler ve değişimler doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi | Bilgi İşlem Md | 130.000,00 ₺ | 130.000,00 ₺ |
| | | 3 | Gerçekleştirilen bakım ve güncellemeler ile bilişim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması | Bilgi İşlem Md | 350.000,00 ₺ | 350.000,00 ₺ |
| 5 | 3 | 1 | Çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda mobil ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, yeni uygulamaların hayata geçirilmesi | Bilgi İşlem Md | 40.000,00 ₺ | 40.000,00 ₺ |
| | | 2 | Belediye hizmet alanlarına kiosk alımının gerçekleştirilmesi ve kurulumunun yapılması | Bilgi İşlem Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| 5 | 4 | 1 | Süreç yönetim sisteminin kurulması | Bilgi İşlem Md | 100.000,00 ₺ | 100.000,00 ₺ |
| | | 2 | Su kaçak tespiti, su basınç optimizasyonu ile şehir suyu sisteminde kayıpları ve enerji tüketiminin minimize edilmesi | Su ve Kanalizasyon Md | 10.000,00 ₺ | 10.000,00 ₺ |
| | | 3 | Kent içi ortak kullanım alanlarında city wifi alanlarının oluşturulması | Bilgi İşlem Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |

| | | | | | |
|---|---|---|-----------------------------|--------------|--------------|
| | | 4 Akıllı Şehir Kullanıcısı Projesi'nin geliştirilmesi | Bilgi İşlem Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 5 Sanal gerçeklik uygulamalarının hayata geçirilmesi | Bilgi İşlem Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 6 Akıllı bisiklet duraklarının şehrin ortak noktalarına kurulması | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | 100.000,00 ₺ |
| | | | Destek Hizmetleri Md | 100.000,00 ₺ | |
| 6 | 1 | 1 Belediye hizmetleri hakkında vatandaşa e-bülten gönderilmesi | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 2 Mobil dergi hazırlanması | Bilgi İşlem Md | 15.000,00 ₺ | 15.000,00 ₺ |
| | | 3 Belediyenin tesislerinde duyuruların yapıldığı dijital ekranların konumlandırılması | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | | Tesisler Md | 20.000,00 ₺ | |
| 6 | 2 | 1 İnternet siteleri ve mobil uygulamalarda kuruma yönelik duyuruların yapılması | Koordinasyon-Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | 2 Kurum kültürü eğitimlerinin yapılması | İnsan Kaynakları ve Eğitim | 20.000,00 ₺ | 20.000,00 ₺ |
| | | 3 Yatırımlarımıza ilişkin kısa film, kitapçık oluşturulması | Plan ve Proje Md | 50.000,00 ₺ | 50.000,00 ₺ |
| | | 4 Diğer şehirlerdeki tanıtım alanlarının kullanılması | Özel Kalem Md | 15.000,00 ₺ | 15.000,00 ₺ |
| | | 5 Kentim-Kendim ve diğer dergilerin basımı ve dağıtımının devamlılığının sağlanması | Kültür ve Sosyal İşler Md | 275.000,00 ₺ | 275.000,00 ₺ |
| 6 | 3 | 1 Tanıtım materyallerinin oluşturulması ve etki alanının yaygınlaştırılması | Özel Kalem Md | 5.000,00 ₺ | 5.000,00 ₺ |
| | | 2 Ulusal ve yerel medyada ilan ve reklamların yayınlanmasının sağlanması | Özel Kalem Md | 80.000,00 ₺ | 80.000,00 ₺ |
| | | 3 Kurumsal iletişimin gelişimi için ulusal ve yerel medyada kurum haberlerinin yer almasının sağlanması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | |
| | | 4 Kurumlarla bilgi ve haber akışının sağlanması | Özel Kalem Md | 0,00 ₺ | 0,00 ₺ |
| | | | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | |
| | | 5 Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda kurum ve kentin tanıtılması | Özel Kalem Md | 40.000,00 ₺ | 56.000,00 ₺ |
| | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 8.000,00 ₺ | |
| | | | Plan ve Proje Md | 3.000,00 ₺ | |
| | | | Tesisler Md | 5.000,00 ₺ | |
| | | 6 Tanıtımı güçlendirici sosyal sorumluluk projelerinin hayata geçirilmesi | Özel Kalem Md | 10.000,00 ₺ | 30.000,00 ₺ |
| | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 20.000,00 ₺ | |
| | | | Bilgi İşlem Md | 0,00 ₺ | |
| | | 7 İlgi çeken, merak uyandıran, etkileşimi yüksek reklam kampanyaların yapılması | Özel Kalem Md | 20.000,00 ₺ | 90.000,00 ₺ |
| | | | Kültür ve Sosyal İşler Md | 50.000,00 ₺ | |
| | | | Bilgi İşlem Md | 20.000,00 ₺ | |

PERFORMANS HEDEFLERİ TOPLAM MALİYETLERİ

| | | |
|-----------|--|---------------------|
| A1 | “STRATEJİK YÖNETİM İLE İŞLEYEN KURUMUN” VE “KÜLTÜR KENTİNİN” SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK | |
| PH1 | Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek | 0,00 |
| PH2 | Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetimi güçlendirmek | 50.000,00 |
| PH3 | Mali Kaynaklar ve varlıklar, etkinliği ve verimliliği arttırarak yönetmek | 30.000,00 |
| PH4 | Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak | 75.000,00 |
| PH5 | Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak | 457.000,00 |
| PH6 | Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımı arttırmak | 1.796.750,00 |
| PH7 | “Kent Kültürü Kimliği” ni ortaya çıkarmak | 367.000,00 |
| | TOPLAM | 2.775.750,00 |

| | | |
|-----------|--|-----------------------|
| A2 | YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, DEĞER YARATAN YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENT OLMAK | |
| PH1 | Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kenti yaratarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak | 37.285.896,00 |
| PH2 | Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılmasını sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak | 1.575.600,00 |
| PH3 | Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek | 135.000,00 |
| PH4 | Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak | 61.450.000,00 |
| PH5 | Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak | 975.000,00 |
| PH6 | Dezavantajlı Gruplar için engelsiz bir kent oluşturmak | 25.000,00 |
| PH7 | Kent yaşayanlarının sağlığı ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetleri etkin bir şekilde yürütmek | 130.000,00 |
| PH8 | Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek | 2.376.000,00 |
| PH9 | Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonları yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak | 16.818.600,00 |
| | TOPLAM | 120.771.096,00 |

| | | |
|-----------|--|---------------------|
| A3 | GÜÇLÜ SOSYAL YAPI VE ORTA SINIF HÂKİMİYETİNİN SÜRDÜRÜLEBİLMESİNİ SAĞLAYACAK TEDBİRLER ALMAK | |
| PH1 | Kentimiz için değer olan “Demokrasi Kültürü” nü ve “İyi Yönetişim” i güçlendirmek | 960.000,00 |
| PH2 | Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak | 330.000,00 |
| PH3 | Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda (Kültürel, Sosyal, Sportif, Eğitsel, Bilimsel vb.) faaliyetler planlamak ve yapmak | 1.400.000,00 |
| PH4 | Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü arttıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak | 375.000,00 |
| PH5 | Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak | 140.000,00 |
| | TOPLAM | 3.205.000,00 |

| A4 "ETKİ" YARATAN KENT OLMAK | | |
|------------------------------|--|---------------------|
| PH1 | Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirerek makro düzeyde etki yaratmak | 260.000,00 |
| PH2 | Yaşam Akademileri'nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak | 1.013.000,00 |
| PH3 | Kentin tarihi ve kültürel varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak | 260.000,00 |
| PH4 | Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak | 992.000,00 |
| PH5 | Coğrafi konum tehdit ve fırsatlar etki yaratacak projelere dönüştürmek | 0,00 |
| PH6 | Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günleri, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan organizasyonlarla gerçekleştirmek | 860.000,00 |
| PH7 | Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek | 901.000,00 |
| TOPLAM | | 4.286.000,00 |

| A5 İNOVATİF DÜŞÜNCEYİ ÜRETEEN, GELİŞTİREN VE UYGULAYAN AKILLI KENT OLMAK | | |
|--|--|---------------------|
| PH1 | İnovasyon kültürünü oluşturmak | 365.000,00 |
| PH2 | Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak | 515.000,00 |
| PH3 | Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak | 90.000,00 |
| PH4 | Akıllı Kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek | 360.000,00 |
| TOPLAM | | 1.330.000,00 |

| A6 GÜVENİLİR, ERİŞİLEBİLİR İLETİŞİM VE TANITIM AĞI OLUŞTURMAK | | |
|---|---|-------------------|
| PH1 | Teknolojik gelişmelere uyum sağlayan iletişim yapılarını kurmak | 35.000,00 |
| PH2 | Kurumsal iletişim stratejileri oluşturmak | 360.000,00 |
| PH3 | Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak | 261.000,00 |
| TOPLAM | | 656.000,00 |

| | |
|--------------------------|-----------------------|
| BÜTÇE İÇİ KAYNAK | 133.023.846,00 |
| BÜTÇE DIŞI KAYNAK | - |
| GENEL TOPLAM | 133.023.846,00 |



Tel: 0288 417 10 12-417 12 00-417 10 73

Faks: 0288 417 47 79

info@luleburgaz.bel.tr

www.luleburgaz.bel.tr