



Performans Programı

2019

**LÜLEBURGAZ  
BELEDİYESİ**



**LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ  
2019 PERFORMANS PROGRAMI**

"Her şey unutulur. Fakat biz, her şeyi gençliğe bırakacağız. O gençlik ki, hiçbir şeyi unutmayacaktır, geleceğin ümidi ışık saçan çiçekleri onlardır.

Bütün ümidim gençliktedir..."

H. Atatürk



*Saygıdeğer Meclis Üyelerim ve*

*Sevgili Lüleburgazlılar,*

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde belediyelerde uygulanmakta olan **stratejik yönetim süreci**; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması, etkin ve verimli kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi, sürdürülebilirliği ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.



Stratejik yönetimin önemli bir bileşeni olan, 2017-2021 Stratejik Planımıza uygun olarak hazırladığımız *2019 Mali Yılı Performans Programımız* da; amaç ve hedeflerimize ilişkin program dönemine ait performans hedef ve göstergeleri, yürütülecek faaliyet ve projeler, kaynak ihtiyacı ve idareye ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Teknoloji ve inovasyona dayalı değişimlerin küresel ölçekte hızla artması, kamusal alanda da yenilikleri ve yeni fikirleri değer yaratan çıktılara dönüştürme süreçlerini desteklemeyi zorunlu kılmıştır. “Hayal Et, Düşün, Tasarla; Düşlediğin Lüleburgaz’da Yaşa” sloganıyla, 2018 yılını **İnovasyon Ve Tasarım Yılı** olarak ilan ettik. Temalı Yıl kapsamında birçok organizasyona ev sahipliği yaptık. Geleceğin yıldız girişimcileri, android mobil uygulama ve geliştirme, marka ve şirket yönetimi, dijital pazarlama, sosyal medya yönetimi eğitimlerini vererek, yeni fikirleri gerek eğitim gerekse Lüleburgaz Yıldızları Kadın Akademisi içinde açmış olduğumuz ön kuluçka merkezi gibi fiziki mekânlarla destekledik ve desteklemeye devam edeceğiz.

Lüleburgaz Belediyesi; tüm canlılar için sürdürülebilir çevre, özgür ve bağımsız bireyler yetiştirme, çağdaş ve uygar bir toplum olarak hayallerin hayata geçirilebildiği fırsat eşitliği sağlanmış Lüleburgaz için çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kapsamda 2019 yılını, Eşsiz Lider Mustafa Kemal Atatürk’ün Samsuna ayak bastığı ve kurtuluş meşalesinin yakıldığı gün olan 19 Mayıs 1919’un 100. Yılı, temel güç kaynağımız ulus olarak birlik ve beraberlik içerisinde bütünlüğümüzü ileriye taşıyacak gençliğin; “Gençler! Cesaretimizi takviye ve devam ettiren sizsiniz” diye seslenen Ata’sını anlama, anlatma ve kendi farkına varma, kendini geliştirme ve gerçekleştirme fırsatı bulacağı **“Atatürk’ü Anlama, Anlatma ve Gençlik Yılı”** olarak ilan ettik.

Cumhuriyet ilkeleriyle, evrensel değerleri referans alan sosyal demokrasi anlayışımızla, hizmet yolculuğunu sürdürürken, işbirlikleri geliştirdiğimiz tüm paydaşlarımıza, değerli meclis üyelerime, çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, Performans Programının 2019 yılı için başarıyla uygulanmasını diliyorum.



Dr. Murat GERENLİ  
Lüleburgaz Belediye Başkanı

# İÇİNDEKİLER

## 1-GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
B- Teşkilat Yapısı	10
C-Fiziksel Kaynaklar	11
D-İnsan Kaynakları	20

## 2-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politika ve Öncelikler	23
B-Amaç ve Hedefler	28
C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	31
D-İdarenin Toplam Kaynak	65

## 3-EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	80
Harcama Birimleri Faaliyet Maliyet Tablosu	89

# 1

## Genel Bilgiler



# 1- GENEL BİLGİLER

## A- YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

**Belediye;** belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisini ifade eder.

**Belediyenin görev ve sorumlulukları;** Belediyenin, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; görev ve sorumlulukları şunlardır:

a)İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b)Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir,

korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**Belediyenin yetkileri ve imtiyazları;** 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan yetki ve imtiyazlar şunlardır:

**a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

**b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

**c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

**d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

**e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

**f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettmek.

**g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

**h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

**i)** Borç almak, bağış kabul etmek.

**j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdukmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

**k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

**l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

**m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

**n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

**o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.



**p)**Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

**r)**Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

**s)**Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

**(s)**bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim,

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

**(r)**bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya

düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

### **Performans Programının Yasal Dayanağı**

Performans programı, stratejik planda öngörülmüş amaç ve hedeflerin bir yıllık dilimini kapsamaktadır. Bütçe ile plan arasında bağlantı kurulmuştur. Stratejik Plan ve Performans Programının yasal dayanakları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunudur.

### **5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre;**

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

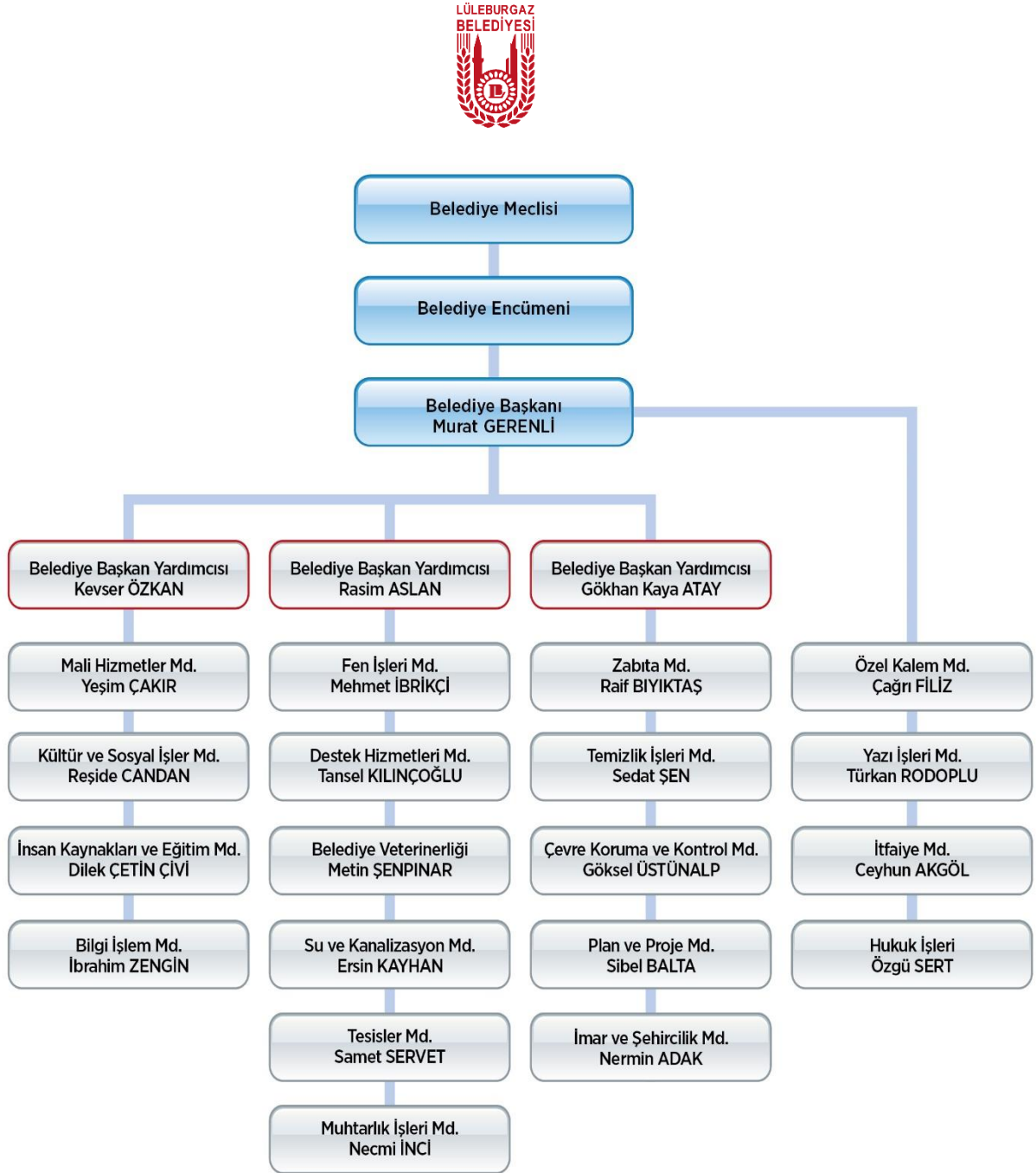
Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

### **5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre;**

Stratejik Plan ve Performans Programı, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir. Performans Programı, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturur.

## B- TEŞKİLAT YAPISI

Lüleburgaz Belediyesi; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni, Belediye Başkanı, 3 Başkan Yardımcısı ve 19 müdürlüğüyle Lüleburgaz halkına hizmet vermektedir. Belediyemizin organizasyon şeması aşağıdaki gibidir;



## C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Bu bölümde fiziksel kaynaklar;

1-Taşınmazlar,

2-Taşıtlar,

3-Makine ve cihazlar,

4-Bilgi ve teknolojik kaynaklar olarak dört ana başlıkta yer almaktadır.

### 1-TAŞINMAZLAR

Lüleburgaz Belediyesine ait hizmet binaları, sosyal tesis, park ve bahçe vb. fiziki kaynakları gösterir tablo aşağıdaki gibidir.

FİZİKİ YAPI CİNSİ	ADET	DİĞER HUSUSLAR
Hizmet Binaları	3 adet -Ana hizmet binası -İtfaiye binası -Destek hizmet birimleri (Atölye ve Şantiye Alanı)	-2 katlı ana hizmet binası içinde başkanlık makamı,18 müdürlük, sağlık birimi, yemekhane, fuaye alanı ve zemin katta kültürel ve eğitsel alan ve kafeterya mevcuttur. -4015 m <sup>2</sup> İtfaiye Binasında 8 araç kapasiteli kapalı garaj, yemekhane, eğitim salonu, dinlenme odası, müdür odası mevcuttur. -16.795 m <sup>2</sup> yer alan Destek hizmetleri birimlerinde idari bölüm, yemekhane, kaynak atölyesi, araç parkı ve yollara kullanılan malzemelerin depolandığı şantiye alanı bulunmaktadır.
Geçici Hayvan bakımevi	1 adet	1 muayene ve operasyon odası, 1 veteriner hekim ve idare odası, 300 m <sup>2</sup> alanda 10 bölmeli Müşahade ve Karantina bölümleri, 900m <sup>2</sup> alanda yavrulu anne bölümleri, hasta bakım bölümü, sakat ve güçten düşmüş hayvanlar için bölüm, hayvan yiyeceklerinin hazırlandığı mutfak bölümü bulunmaktadır.
Mezarlık	4 adet	Edirne Bayırı mevkii, terminal arkası, Eski Evrensekiz Yolu ve Durak Mahallesi Mezarlık alanı olmak üzere toplam 492.000 m <sup>2</sup>
Katlı otopark	1 adet	8323 m <sup>2</sup> alana ve 300 araç kapasiteye sahiptir.
Sera	1 adet	Kapalı alan 1900 m <sup>2</sup> ve açık alan 3000 m <sup>2</sup>
Fidanlık	1 adet	Turgutbey yolu üzerinde 19.000 m <sup>2</sup> alan
Su deposu ve su kuyusu	27 adet	2 adet 3000 tonluk, 1 adet 1000 tonluk, 1 adet 800 tonluk ve 1 adet 500 tonluk su deposu ile 24 adet yeraltı su kuyusu

FİZİKİ YAPI CİNSİ	ADET	DİĞER HUSUSLAR
Pazaryeri ve Semt Merkezi	1 adet	38.806m <sup>2</sup> alan üzerinde yapılandırılmış olan, Yeni Pazar Yeri ve Semt Merkezin kullanım alanları Kapalı Alan (Dükkanlar) 2.480m <sup>2</sup> , Örtülü Alan (Pazar Alanı) 14.466m <sup>2</sup> , Gezi Yolu Alanı 7.418m <sup>2</sup> , Yeşil Alan 3.183m <sup>2</sup> , Otopark ve Araç Geçiş Alanı 10.759m <sup>2</sup> olarak planlanmıştır.8 adet toptancı ve 33 adet sabit dükkan, 477 adet Pazar tezgahı yeri mevcuttur. Ayrıca 1 çocuk oyun evi, 1 adet Afet Koordinasyon Merkezi ve Engelsiz Yaşam Merkezi bulunmaktadır.
Şehirlerarası Otobüs Terminali	1 adet	5631 m <sup>2</sup> asfalt zemin,3848 m <sup>2</sup> sert zemin, 1077 m <sup>2</sup> yeşil alan olmak üzere toplam 10.556 m <sup>2</sup> 'lik bir alandır. İçerisinde 7 adet çeşitli amaçlarla kullanılmak üzere işyeri, 2 adet tuvalet, 16 adet gişe mevcuttur.
Kamyon ve Otobüs Garajı	1 adet	Sevgi Mahallesi Eski İstasyon Caddesi Selami Şaşmaz Caddesi Kesişiminde 700 m <sup>2</sup> alan
İşyeri	124 adet	Nalbant Arif Pasajında 4 adet, Pazaryeri ve Semt Merkezinde 33 adet dükkan ve 8 adet toptancı dükkanı, tuğla ocakları mevkiinde 10 adet tüp deposu, Oto Galeri Sitesinde 39 adet, Kapalı Otopark WC 1 adet, Terminal içerisinde çeşitli amaçlarla kullanılmak üzere 7 adet işyeri, 2 adet tuvalet, 16 adet gişe ve Belediye Binası çay ocağı olmak üzere toplam 124 adettir.
Oto Galeri Sitesi	1 adet	Lüleburgaz şehir merkezinin doğusunda sanayi sitesinin yanında yer alan 16.500 m <sup>2</sup> alan üzerinde yer alan sitede; 34 adet satış galerisi, 1 adet lokanta, 3 adet ofis, 1 adet dükkan, 1 adet güvenlik ve yönetim alanı olarak 6.000 m <sup>2</sup> kapalı alan ve her galerinin önünde kendisine ait açık sergileme alanları ve yaya yolundan oluşan toplam 6.500 m <sup>2</sup> üzeri örtülü açık alana mevcuttur.
Meydan	4 adet	Kongre Meydanı, Mehmet Başaran Meydanı, Belediye Meydanı ve Zübeyde Ana Meydanı
Park ve bahçeler	22 adet	Atatürk, Küçük, Ezacıbaşı, Şehit Aydın Mutlu, Aylin, Cumhuriyet, Şeker Çocuk, Güneş, İnönü, Aynur Özbilen, Milli Güvenlik, 8 Kasım, Fezullah Çarıkçı, Gençlik, Zeliha Özbek, Yıldırım, Zübeyde Hanım, Edirne Bayırı, Zafer Parkı, Aydın evler parkı, Siteler parkı ve Yıldız Parkı ile toplam 22 adettir.
Sosyal tesis, Kültürel ve Eğitsel alanlar	4 adet	Ata İş Merkezinde Aşkiye Neşet Çal Salonu, Ekin Atölyesi, Gençlik Parkı teşhir ve sergi salonu, hizmet binası zemin kat (bale salonu, müzik odası, tiyatro odası, Kent Konseyi çalışma odası, toplantı odası, resim atölyesi, satranç odası, masa tenisi çalışma salonu) bulunmaktadır.

FİZİKİ YAPI CİNSİ	ADET	DİĞER HUSUSLAR
Atıksu Arıtma Tesisi	1 adet	Durak Mahallesi 108 ada 31 parsel üzerinde yer alan 74.485 m <sup>2</sup> alandır. Atıksu Arıtma Tesisinde; 1 adet bekçi kulübesi, 1 adet idari bina, 1 adet araç bakım ve tamir binası bulunmaktadır. Su alma yapısı içinde sırasıyla; kaba ızgara, ince ızgara, pompa, kum ve yağ tutucu bulunmaktadır. 2 adet havalandırma ve 2 adet son çöktürme havuzu vardır. Çamur ünitesinde sırasıyla çamur depolama tankı ve çamur susuzlaştırma üniteleri mevcuttur. Ayrıca tesis ile kavak deresi arasında sanayiden ve devlet hastanesinden gelen atık suyun tesise ulaşmasını sağlayan bir adet terfi (pompa) istasyonu bulunmaktadır.
Sokullu Mehmet Paşa Külliyesi Çifte Hamamı	1 adet	Sokullu Külliyesi, Mimar Sinan'ın Selimiye'den önce yaptığı eserlerden biridir. 1568'de yapımı gerçekleştirilen 3 bin metrekarelik alana sahip Külliye, Camii, Medrese, Arasta, Kervansaray, Hamam ve Sübyan Mektebi'nden oluşur. Bugün sadece cami, medrese, arasta, sübyan mektebi ve restorasyonu gerçekleştirilen çifte hamam ayakta kalmıştır. Restorasyon sonrası Belediye Meclis salonu olarak düzenlenen kadınlar hamamının kubbesinin bir kısmı, sergi salonu olarak düzenlenen erkekler hamamı kubbesinin yarısından fazlası ve 12 küçük kubbe yeniden aslına uygun inşa edilmiştir.
Lüleburgaz Yıldızları Futbol Akademisi	1 adet	Sevgi Mahallesi İstasyon Yolu üzerinde toplam 80.000 m <sup>2</sup> alandır. Futbol Akademisi; 7 blok Akademi Binası, enerji merkezi, kafeterya, park danışma ofisi, akademi danışma ofisi ve 3 adet futbol sahasından oluşmaktadır. Kapalı alan 5.386 m <sup>2</sup> , futbol sahaları 16.298 m <sup>2</sup> ve yeşil alan toplamı 58.316 m <sup>2</sup> 'dir.
Lüleburgaz Lezzet Akademisi	1 adet	İlçemiz Hürriyet Mahallesinde Yeni Pazar Alanının karşısında, 1 adet Sıcak Yemek Hazırlama Salonu, 2 adet 8 er kişilik unlu mamulleri hazırlama mutfağı ve hazırlanan bu ürünlerin sunulacağı seminer ve yönetim alanlarından oluşan tesis
Lüleburgaz Yıldızları Motosiklet ve Bisiklet Akademisi	1 adet	Sevgi Mahallesi Selami Şaşmaz Caddesi Coşkun Sokak üzerinde 1247 ada 1 parselde yer alan tesis yaklaşık 10.000m <sup>2</sup> alana sahiptir. Akademi içerisinde eğitim alanları, motor ve bisiklet yolları, kafeterya, soyunma, duş, tuvalet, ulusal ve uluslararası bisiklet ve motosikletçilerin konaklayacağı 16 kişilik konukevi, motor ve bisiklet yolları, gözetleme kulesi, bisiklet ve motosiklet tamir ve satış birimi, eğitim binasından oluşmaktadır.

FİZİKİ YAPI CİNSİ	ADET	DİĞER HUSUSLAR
Lüleburgaz Yıldızları Kadın Akademisi	1 adet	Sevgi Mahallesi İstasyon Yolu üzerinde 1277 ada 1 parselde yer alan tesis 6250 m <sup>2</sup> olarak planlanmıştır. Akademinin ana birimleri; kreş ve gündüz bakım evi ile çocuk kulübü, ortak sosyal mekanlar (sergi salonu, konferans salonu, kütüphane ve okuma salonu, hukuk birimi, spor alanları, kadın sivil toplum örgütleri ile için klüp odaları, el emeği mutfak, el ürünleri marketi, ikinci el eşya işleme, satış ve dağıtım alanı) açık ve kapalı oturma alanı, mutfak, depo, wc, engelli wc mekanlarını içeren park alanına da hizmet verebilecek kafeterya ve dinlenme alanı, park alanı ve açık otoparktan oluşmaktadır.
C tipi mesire alanı	200.000 m <sup>2</sup>	Sakızköy Korusu, Kırklareli Orman İşletme Müdürlüğü tarafından 05.01.2012-05.01.2022 tarihleri arasında Lüleburgaz Belediyesine kiralanmıştır.
Diğer alanlar	11.314 m <sup>2</sup>	Edirne Bayırı Mevkiinde bulunan Dere Mahallesi Şaraphane Yolu 279 ada 1 parsel 2720 m <sup>2</sup> alan ve 283 ada 28 parsel 8594 m <sup>2</sup> alan
	82.391 m <sup>2</sup>	Lüleburgaz Dere Mahallesi Edirne Caddesi 282 ada 57 parsel alan (Diş Hastanesinin bulunduğu alan)
	9.945 m <sup>2</sup>	2015 yılında ilçemiz Kurtuluş Mahallesi 1305/1, 1334/1 ve 1348/1 ada parseller imar planında belediye hizmet alanı ve kültürel tesis alanı olarak ayrılmış olup 9.945 m <sup>2</sup> kamulaştırma yapılmıştır.

## 2-TAŞITLAR

Lüleburgaz Belediyesi'nin kullanımındaki araçlardan 51 tanesi resmi araç statüsünde ve 6 tanesi de hizmet alımı yoluyla edinilmiş kiralık araçtır. Ayrıca Motorsuz Kara Aracı olarak 229 adet bisiklet ve 5 adet bisiklet taksi mevcuttur. Taşıtlar grubuna ait tablo aşağıdaki gibidir.



Taşıtlar Grubu	Adet
Karayolu Taşıtları	3
Yolcu Taşıma Araçları	7
Yük Taşıma Araçları	18
Arazi Taşıtları	2
Özel Amaçlı Taşıtlar	13
Mopet ve Motosikletler	8
Motorsuz Kara Araçları	234
<b>TOPLAM</b>	<b>285</b>

### 3- MAKİNE ve CİHAZLAR

#### Makineler ve Aletler Grubu

Taahhüdün detay adı	Adet
Görüntüleme, Bilgi Toplama ve Takip Sistemleri	7
Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	43
İnşaat Makineleri ve Aletleri	28
Atölye Makineleri ve Aletleri	56
İş Makineleri ve Aletleri	25
Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	107
Posta Makineleri	1
Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	14
Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	9

#### Cihazlar ve Aletler Grubu

Taahhüdün detay adı	Adet
Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	44
Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihazları ve Aletleri	189
Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	2
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	57
Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	30
Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	49
Müzik Aletleri ve Aksesuarları	53

### 4- BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Lüleburgaz Belediyesine ilişkin tüm bilişim altyapı hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Şehir içerisinde kuruma ait 11 km. fiberoptik ağ mevcuttur. Belediyemiz ile çevre destek binalarının network bağlantısı bu fiber optik ağ ile sağlanmaktadır. Aynı fiber network üzerinden telefon sistemi ile ücretsiz olarak telefon görüşmeleri yapılmaktadır. Yine fiber optik ağ üzerinden şehrin güvenliğini sağlamak için kullanılan 14 adeti şehir içerisinde 7 adeti şehrin girişlerinde bulunan kameralardan oluşan mobesa güvenlik sistemi bulunmaktadır.

Şehrin girişlerinde bulunan kameralar sayesinde şehre giriş çıkış yapan araçlar plaka okuma sistemi ile Emniyet Müdürlüğü'nün Polnet sisteminden sorgulanarak kayıt altına alınmaktadır. Belediyemizin şantiye ve itfaiye binasının bulunduğu alan 7 adet güvenlik kamerası, belediye hizmet binası 24 adet güvenlik kamerası ile kontrol altında tutulmaktadır.

Sistem altyapısı ve hizmetler açısından bilişim sistemlerine ilişkin işlemler ve düzenlemeler, yasal düzenlemelere uygundur ve devamlı güncelliği sağlanmaktadır.



**Kurumumuz içerisinde kullanılan yazılım programları:**

- } Litera Belediye Yönetim yazılımı (MIS)
- } Envision Doküman ve Süreç Yönetimi Yazılımı (BBYS)
- } Netcad Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS)
- } İnfor Varlık Yönetimi Sistemi
- } IBM Focal Point ve RTC Proje planlama ve yönetim programları
- } IBM Tivoli Uç Yönetim Yazılımı
- } VMware Sanallaştırma yazılımı
- } Windows Server Standart
- } MsSql 2008 standart edition veri tabanı
- } Oracle 11g veri tabanı
- } Postgresql veri tabanı
- } AMP hakediş programı
- } Personel takip sistemi yazılımı
- } İcra Pro İcra Takip Yazılımı
- } Sinerji Mevzuat Programı
- } Su Otomasyon Scada Sistemi
- } Arvento Araç Takip Sistemi

**Litera Belediye Otomasyon Yazılımı (MIS):**

Sampaş MIS Programından 2016 yılı içerisinde Litera MIS programına geçiş yapılmıştır. Litera MIS Programı web tabanlı olup, responsive yapısı ile tüm cihazlardan programa erişim sağlanmaktadır. Litera MIS Programı Gelirler Yönetimi, Vatandaş İlişkileri Yönetimi (CRM), Muhasebe ve Finans Yönetimi, Satın Alma, Abone Yönetimi ve İdari İşler gibi kurumun ilgili birimlerinin temel iş süreçlerini içeren uygulamalar bütünüdür.

**Envision Doküman ve Süreç Yönetim**

**Yazılımı (BBYS):** Kurumsal faaliyetler sonucu oluşan kurum içi ve kurum dışı tüm evraklar BBYS sistemi üzerinde oluşturularak elektronik imza ile paraflanıp imzalanmaktadır. Sistem TS13298 Standartlarına uygunluğu ve elektronik imza kullanımı olarak TÜBİTAK BILGEM Bilişim ve Bilgi Güvenliği İleri Teknolojiler Araştırma Merkezi tarafından yapılan e-imza uyum testinden geçen ilk proje olup, elektronik imza ile imzalanmış tüm belgeler standart dosya planına uygun olarak devlet arşivlerinin belirlediği saklama planına göre arşivlenmektedir. Ayrıca internet sitesi üzerinden açılmış olan evrak sorgulama hizmeti ile vatandaşlar kuruma vermiş olduğu tüm evrakların süreçlerini takip edebilmektedirler.

Bilgi Belge Yönetim Sistemi “Kağıtsız Ofis” bakış açısı ile sağladığı kağıt, işgücü ve zaman tasarrufları ile birlikte çevreyi korumak adına kurumumuza Yeşil Belediyeye dönüşüm yolunda büyük katkı sağlamıştır. Proje bu özellikleri ile ülkemizdeki yerel yönetimler içerisinde uygulanabilir ilk örnek proje olmakla beraber, kuruma yönetsel avantajlar sağlamıştır.

**Su Otomasyon ve Scada Sistemi:**

Belediyeye ait 23 su kuyusu bu sistem ile uzaktan tablet bilgisayarlar üzerinden takip edilmektedir.

**Personel Takip Sistemi:**

Belediye personelinin giriş ve çıkış saatleri personel takip sistemi ile kayıt altına alınmaktadır.

**Netcad Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS):** Kente ait tüm harita verilerinin birbiri üzerinde katman olarak tutulduğu sistemdir. Bu sistem üzerinde web tabanlı imar durumu uygulaması, 360° panoramik kent rehberi uygulaması, Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) uygulaması, fen işleri müdürlüğü uygulaması, IPAD mobil belediye uygulaması, kente ait su, kanalizasyon hatlarının sayısal verilerinin tutulduğu yer altı bilgi sistemi uygulaması ve kiosk uygulaması çalışmaktadır.

**İnfor Varlık Yönetimi Sistemi:** 2016 yılı içerisinde belediyeye ait varlıklarının yaşam süreleri boyunca bakım ve arıza takiplerinin, konuları ve iş emirleri ile coğrafi bir perspektifte yapılarak, analiz edilmesi ve görüntülemesine olanak sağlayan varlık yönetimi projesi hayata geçirilmiştir. Bu proje ile Belediyemize ait Atık Su Arıtma Tesisine ait tüm ekipmanlar ile yeraltındaki tüm içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının planlı bakımları yönetilmeye, arıza bakımları takip edilmeye başlanılmıştır. Proje ülkemizde uygulama şekli ve içeriği bakımından Belediyeler içerisinde ilk örnek projedir.

**Otopark Sistemi:** Belediyemizin kapalı otoparkta bulunan araç giriş-çıkış kontrol sistemi ve güvenlik kamera sisteminde; 2 adet bilgisayar, 2 adet bariyer, 1 adet barkot okuyucu, 1 adet yazarkasa, 1 adet araç giriş bilet makinesi, 14 adet kamera kullanılmaktadır. Bu sistemin periyodik bakımları düzenli olarak yapılmış olup sistemin sürekli çalışması sağlanmaktadır.

**Veri Merkezi Projesi:** 2016 yılı içerisinde belediyemizde kullanmakta olduğumuz ve gelecekte kullanacağımız sistemlerin ve bu sistemlerde bulunan vatandaş ile kente ait verilerin Teknolojik riskler ve Dış risklere karşı güvenliğini sağlayıp, verilerin yedeklenmesi ve sistemi kullanılabilir halde hazır tutularak vatandaşa ve kente sunulan hizmetin kesintisiz devam ettirilebilmesini amacıyla veri merkezimiz revize edilmiştir.

Gerçekleştirilen projede Belediye Binasında bulunan veri merkezi ile birlikte çalışabilen ikinci veri merkezide kurulmuştur. Projede, yedek veri merkezinin kurulduğu fiziki alan Lüleburgaz Belediyesi Kapalı Pazar Alanı ve Semt Merkezinde bulunan Afet Koordinasyon Merkezidir.

**İnternet ve Dış Bağlantılar:** Kurum içerisinde 1 adet 60MB metro internet hattı kullanılmaktadır. Kurum içi network hattımız revize edilerek veri iletim hızı 10 GB'e çıkarılmıştır.

**Yedekleme:** Yukarıda belirttiğimiz kurumumuzda kullanılan yazılım ürünlerinin periyodik bakımları yapılmakta olup, oluşabilecek ihtiyaçlar dâhilinde güncellemeleri yapılmaktadır. Ayrıca veri güvenliği için gerekli sistem yedekleme süreci çerçevesinde günlük, haftalık, aylık, yıllık periyodlar dâhilinde verilerin yedekleme işlemleri yapılmaktadır. Kurumda kullanılan tüm yazılımlarının yedekleri alındığı gibi yedekten geri dönme, yükleme imkânı vardır.

**e-belediye Uygulamaları:** Belediyemiz e-belediye uygulamaları ile herkes için eşit erişim sağlanmıştır. Yapılan yetki ve ilgi tanımları ile 7 gün 24 saat ve kredi kartı ile belediyemizin web sayfasından ödemeler gerçekleştirilebilmektedir.

Web sitesinden gerçekleştirilen **interaktif işlemler**; Online Su Borcu Tahsilatı, Sicil Kodu ile Online Tahsilat, İstek-Şikayet Bildirimi, Şikayet Takip Formu, Beyan Bilgileri, Ruhsat Sorgulama, Kira Sözleşme Sorgulama, Borç Bilgileri, Tahakkuk Bilgileri, Tahsilat Bilgileri, Online Tahsilat işlemleridir. **Sorgulama İşlemleri** ile de; Evrak Sorgulama, İmar Durumu Sorgulama, Sicil Arama, Arsa Rayiç Değerleri, İnşaat Maliyet Bedelleri, Bina Aşınma Oranları, Çevre Temizlik Tarifeleri, Meclis Kararları, Encümen Kararları, Belediye Aktiviteleri, Çöp Toplama Saatleri hakkında bilgilere ulaşılabilir.

**Bilişim Sınıfları:** Belediyemize ait Kapalı Pazar Yeri ve Semt Merkezinde bulunan bilişim sınıfına ilave yeni bir bilişim sınıfı daha hizmete açılmıştır. Böylece 30 kişilik olan bilgisayar kapasitesi 55 kişiye çıkartılmıştır. Mevcut 1 adet 3D yazıcıya ilave 3 adet 3d yazıcı daha alınmıştır.



**Fiziksel Kaynaklar:** Belediyemize ait donanımsal ürünler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

Donanımsal Ürün	Adet
Bilgisayar	220
Dizüstü Bilgisayar	19
Tablet	100
Yazıcı	70
Fotokopi Makinesi	4
Tarayıcı	34
Server	12
SAN Fiber Switch	2
Storage	3
SVC	2
Fax Makinesi	2
Firewall	1
UPS	4
Q Matic sistemi	2
El Bilgisayarı	9
Personel takip sistemi	2
Kiosk	4
Kurumsal tv	4

**LİMER (Lüleburgaz İnovasyon Merkezi):** Lüleburgaz Belediyesi tarafından kurulan merkezde, girişimci ve girişimci adaylarına ücretsiz paylaşımlı ve kapalı ofis, ortak çalışma alanları, ücretsiz eğitimler, mentörlük, girişimci networkü, girişim hızlandırma programları ve Global Networke erişim gibi birçok destek ücretsiz sağlanmaktadır.



### LİMER (Lüleburgaz İnovasyon Merkezi)



### Geleceğin Yıldız Girişimleri Programı



## 4- İNSAN KAYNAKLARI

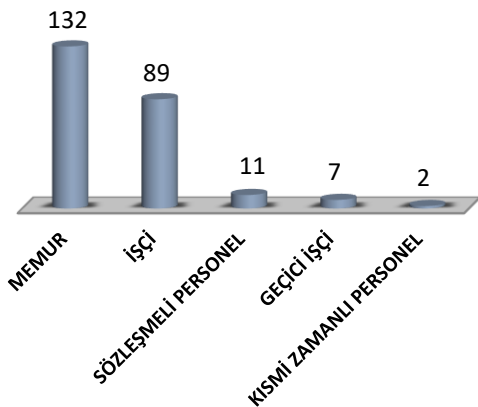
Lüleburgaz Belediyesinde memur, tam zamanlı sözleşmeli personel, kısmi zamanlı sözleşmeli personel, işçi ve geçici işçi olmak üzere 5 farklı istihdam türü söz konusudur.

24.12.2017 tarih ve 30280 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ilgili hükümlerine göre personel çalıştırılmasına dayalı ihalelerde çalışan 325 personel, Kurumumuzca kurulan Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş. bünyesinde istihdam edilmiştir. 325 personele ilave olarak 22 personel daha ihtiyaç doğrultusunda istihdam edilmiştir. Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş. bünyesinde toplam 347 personel çalışmaktadır.

Kurum personelinin istihdam türlerine, eğitim, cinsiyet ve hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerle analiz edilmiştir.

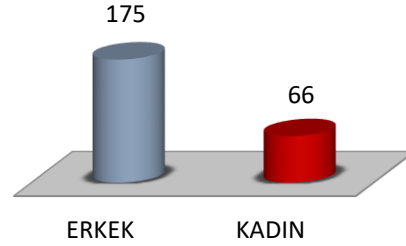
### İstihdam Türlerine Göre Dağılım:

Kurumda 132 memur, 89 sürekli işçi, 11 tam zamanlı sözleşmeli personel, 7 adet geçici işçi ve iş güvenliği uzmanı ve personel olmak üzere 2 adet kısmi zamanlı personel statülerinde toplam 241 personel görev yapmaktadır.

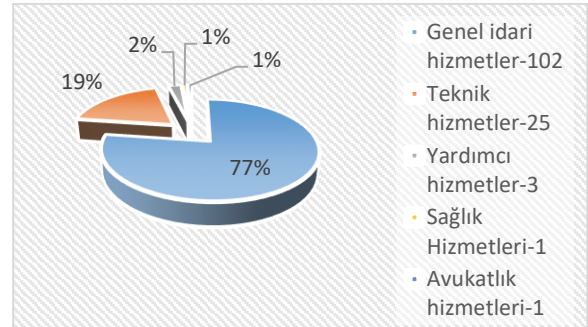


### Cinsiyete Göre Dağılım:

Çalışanların cinsiyet durumlarına bakıldığında; 175’i erkek ve 66’sı kadın personeldir.



### Memur Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılım:

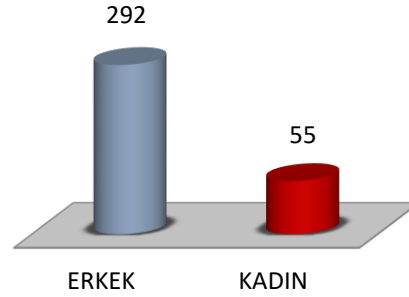


### Eğitim Durumuna Göre Dağılım:

Eğitim Durumu	Personel sayısı
Okuryazar	1
İlköğretim	62
Lise	71
Yüksek okul	38
Lisans	58
Yüksek lisans	11
<b>Toplam</b>	<b>241</b>

**Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş.** bünyesinde çalışan 347 personelin eğitim ve cinsiyet dağılımını gösterir tablo ve grafik aşağıdaki gibidir.

Eğitim Durumu	Personel sayısı
Okuryazar değil	8
Okuryazar	21
İlköğretim	117
Ortaokul	30
Lise	127
Yüksekokul	19
Lisans	24
Yüksek Lisans	1
<b>TOPLAM</b>	<b>347</b>



**\*D-14** Norm kadro grubunda yer alan belediyemize ait tablo aşağıdaki gibidir:

Kadro Durumu (D/14)	Norm adet	Dolu	Boş	Açıklama
Belediye Başkan Yardımcısı	3	1	2	
Yazı İşleri Müdürü	1		1	
Mali Hizmetler Müdürü	1	1		
Fen İşleri Müdürü	1		1	
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	1		
Temizlik İşleri Müdürü	1		1	
İtfaiye Müdürü	1	1		
Zabita Müdürü	1	1		
Hukuk İşleri Müdürü	1		1	
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürü	1	1		
Destek Hizmetleri Müdürü	1		1	
Bilgi İşlem Müdürü	1		1	
Çevre Koruma Kontrol Müdürü	1		1	
İK ve Eğitim Müdürü	1	1		
Su ve Kanalizasyon Müdürü	1		1	
Sağlık İşleri Müdürü	1		1	
Plan ve Proje Müdürü	1		1	
Tesisler Müdürlüğü	1		1	
Özel Kalem Müdürü	1	1		
Muhtarlık İşleri Müdürü	1	1		
Uzman	4		4	
Şef	17	13	4	
Avukat	2	1	1	(1 Adet boş T.Z.S.)
Mali Hizmetler Uzmanı	4		4	
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2		2	
İdari Personel	47	33	14	
Teknik Personel	36	25	11	(9 Adet boş T.Z.S.)
Sağlık Personeli	10	1	9	(1 Adet boş T.Z.S.)
Yardımcı Hizmet Personeli	12	4	8	
İtfaiye Amiri	2		2	
İtfaiye Çavuşu	6		6	
İtfaiye Eri	36	15	21	
Zabita Amiri	3		3	
Zabita Komiseri	9	6	3	
Zabita Memuru	54	25	29	
<b>Toplam norm kadro sayısı</b>	<b>266</b>	<b>132</b>	<b>134</b>	
İç Denetçi	3		3	
<b>Sürekli İşçi Kadroları Toplamı</b>	<b>133</b>	<b>89</b>	<b>44</b>	



# 2

## Performans Bilgileri





## 2-PERFORMANS BİLGİLERİ

### A-TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

Stratejik planların kalkınma planları, yıllık programlar, bölgesel ve ekonomik programlarla uyum gösterir nitelikte hazırlanması gerekmektedir. Bu bölümde 2017-2021 Stratejik Planımızda yer alan amaçlarımızın Kalkınma Planı ve Trakya Kalkınma Ajansı Bölge Planı ile uyumlu başlıkları yer almaktadır.



#### ONUNCU KALKINMA PLANI

2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı 06.07.2013 tarih ve 28699 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır. Plan'da, "Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum", "Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme", "Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre", "Kalkınma için Uluslararası İşbirliği" olmak üzere dört gelişme eksenini yer almaktadır. Onuncu Kalkınma Planı ile Stratejik Planımızın uyumlu hedef ve politikalarına aşağıda yer verilmiştir.

#### 1.NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM

##### Eğitim

142. Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip,

bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi temel amaçtır.

##### Temel Hak ve Özgürlükler

230. Çoğulcu ve özgürlükçü bir demokrasi anlayışıyla bireylerin ve toplumdaki farklı kesimlerin bütün yönleriyle kendilerini özgürce ifade ettiği, tüm inançlara ve yaşam tarzlarına saygılı ilke kabul eden bir toplumsal zeminin geliştirilmesi temel amaçtır.

##### Sivil Toplum Kuruluşları

239. Güçlü, çeşitli, çoğulcu, sürdürülebilir bir sivil toplum için uygun ortamın oluşturularak sosyal ve ekonomik kalkınma süreçlerine toplumun tüm kesimlerinin daha etkin katılımının sağlanması temel amaçtır.

##### Aile ve Kadın

249. Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında, kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünün güçlendirilmesi, aile kurumunun korunarak statüsünün geliştirilmesi ve toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesi temel amaçtır.

##### Çocuk ve Gençlik

263. Çocukların üstün yararı gözetilerek iyi olma hallerinin desteklenmesi, potansiyellerini geliştirmeye ve gerçekleştirmeye yönelik fırsat ve imkânların artırılması, başta eğitim, sağlık,

adalet ve sosyal hizmetler olmak üzere temel kamu hizmetlerine erişimlerinin artırılması; gençlerin ise bilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerleri haiz, girişimci ve katılımcı olmalarının sağlanması ve gençlere sunulan hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

### Sosyal Koruma

276. Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır.

### Kültür ve Sanat

294. Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile milli kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi temel amaçtır.

### Spor

337. Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi temel amaçtır.

### Nüfus Dinamikleri

349. Sahip olduğumuz genç nüfusun yarattığı demografik fırsat penceresinden azami derecede faydalanılması, üretken ve

dinamik nüfus yapısının korunarak nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve ülkemiz ekonomisini destekleyecek etkin bir göç yönetiminin oluşturulması temel amaçtır.

### Kamuda Stratejik Yönetim

362. Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelerdir.

### Kamuda İnsan Kaynakları

379. Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

380. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

### Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları

401. Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli platformlardan , kullanıcı odaklı , birlikte

işler, bütünleşik ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.

## 2.YENİLİKÇİ ÜRETİM, İSTİKRARLI YÜKSEK BÜYÜME

### **Girişimcilik ve KOBİ'ler**

689. KOBİ'lerin rekabet güçlerinin artırılarak ekonomik büyümeye katkısının yükseltilmesi temel amaçtır. Bu kapsamda, öncelikle hızlı büyüyen veya büyüme potansiyeline sahip girişimler ile ürün, hizmet ve iş modeli açılarından yenilikçi KOBİ'lerin desteklenmesi esastır.

### **Bilgi ve İletişim Teknolojileri**

722. Ülkemizin bilgi toplumuna dönüşümünü hızlandırmak üzere bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygın ve etkin kullanılması, bilgi tabanlı ekonomiye dönüşüm ve nitelikli istihdamı geliştirilmek amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkili bir araç olarak faydalanılması ve bu teknolojilerin üretiminde yerli katma değer artırılması temel amaçtır.

## 3.YAŞANABİLİR MEKÂNLAR, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE

### **Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik**

915. Bölgesel gelişme politikalarıyla, bir taraftan bölgesel gelişmişlik farkları azaltılarak refahın ülke sathına daha dengeli yayılması sağlanacak, diğer taraftan tüm bölgelerin potansiyeli değerlendirilip rekabet güçleri artırılarak ulusal büyümeye ve kalkınmaya katkıları azami seviyeye çıkarılacaktır.

### **Mekânsal Gelişme ve Planlama**

943. Ülkemizin coğrafi koşullarına, kent-kır ayırımına, tarihi, kültürel ve çevresel değerlerine uygun; insan ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren, daha geniş ortak kullanım alanlarına sahip, üst standartlarda yaşanabilir mekânlara kavuşturulması temel amaçtır.

### **Kentsel Dönüşüm ve Konut**

958. Şehirlerde afet riski taşıyan, altyapı darboğazı yaşayan, eski değerini ve işlevini kaybeden, mekân kalitesi düşük bölgeleri sosyal, ekonomik, çevresel ve estetik boyutlar dikkate alınarak yenilemek; kentsel refahı, yapı ve yaşam kalitesini yükseltmek temel amaçtır.

### **Kentsel Altyapı**

976. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; şehirlerimizde arazi kullanım kararlarıyla uyumlu politikalar yoluyla trafik sıkışıklığını azaltan, erişilebilirliği ve yakıt verimliliği yüksek, konforlu, güvenli, çevre dostu, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısının oluşturulması temel amaçtır.

### **Mahalli İdareler**

998. Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

999. Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.

#### Çevrenin Korunması

1031. Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

#### Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi

1047. Su ve toprak kaynaklarının miktarının ve kalitesinin korunması, geliştirilmesi ve talebin en yüksek olduğu tarım sektörü başta olmak üzere sürdürülebilir kullanımını sağlayacak bir yönetim sisteminin geliştirilmesi temel amaçtır.

#### Afet Yönetimi

1063. Afet risk ve zararlarının dikkate alınması; afetlere karşı toplumsal direncin ve bilinç düzeyinin artırılması; afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşimler oluşturulması temel amaçtır.

#### 4.KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ

##### Uluslararası İşbirliği Kapasitesi

1077. Ülkemizin kalkınma sürecinin uluslararası dinamiklerinin güçlendirilmesi, bilgi ve birikiminin ihtiyacı olan ülkelerle paylaşılması ve uluslararası işbirliğinde ekonomik, sosyal ve kültürel ilişkilerin sürdürülebilir ve güçlü bir zemine kavuşturulabilmesi için ulusal idari ve beşeri kapasitenin daha üst seviyelere çıkarılması temel amaçtır.

#### Bölgesel İşbirlikleri

1090. AB, bölge ülkeleri ve bölgesel oluşumlarla karşılıklı ekonomik, sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması ve çok taraflı ve bölgesel işbirliklerinden daha etkin yararlanılması temel amaçtır.



#### TRAKYA KALKINMA AJANSI TR21 TRAKYA BÖLGESİ 2014-2023 BÖLGE PLANI

Yüksek katma değerli üretim yapısıyla doğal ve kültürel değerlerini koruyarak gelişen, işbirliği ve yenilik kültürünün egemen olduğu, yaşam ve refah seviyesi yüksek TRAKYA” “Yaşamak ve Üretmek İçin Arzulanan Bölge” vizyonuna sahip bölge plan taslağında üç temel unsur vardır; koruyarak gelişim, işbirliği ve yenilikçilik ile yaşam ve refah seviyesinin yüksekliğidir.

Belirlenen vizyon çerçevesinde Plan sürdürülebilir kalkınma unsurlarını da içerecek şekilde üç ana eksen üzerine kurgulanmıştır. Bu eksenler; “İnsan ve Toplum”, “Yaşam ve Çevre” ve “Üretim ve Ekonomi”dir.

Eksenler içerisinde, vizyona ulaşma yolunda atılacak adımları içeren politikalara sahip önceliklerden oluşmaktadır.

Plan kapsamında toplam 21 öncelik ve 94 politika yer almaktadır.

Stratejik Planımız ve Bölge planı ile uyumlu başlıklar;

### İnsan ve Toplum

- ❖ Bölgenin eğitim ve bilimsel altyapı desteklenerek yenilik merkezi olması sağlanacaktır.
- ❖ İşbirliği kültürü ve sosyal dayanışma geliştirilecektir.
- ❖ Girişimcilik kültürü geliştirilecektir.

- ❖ Kamusal hizmetlerin etkinliği ve erişilebilirliği arttırılacaktır.

### Yaşam ve Çevre

- ❖ Bölge genelinde yerleşimler arası işlevsel ve mekânsal bütünleşme sağlanacaktır.
- ❖ Bölge genelinde yaşam kalitesi geliştirilecektir.
- ❖ Doğal kaynakların korunarak sürdürülebilir yönetimi sağlanacaktır.
- ❖ Doğal afet yönetiminde etkinlik arttırılacaktır.

### Üretim ve Ekonomi

- ❖ Turizmin bölgesel işbirlikleri çerçevesinde sürdürülebilir gelişimi sağlanacaktır.



Tr21 Trakya Bölgesinde Nüfusa Göre Merkezler Kademelenmesi

## B-MİSYON, VİZYON, DEĞERLERİMİZ İLE AMAÇ VE HEDEFLER



### MİSYONUMUZ

Belediye hizmetlerini kaliteli ve kısa zamanda yerine getirerek, insanlarımızın yaşamlarını kolaylaştırmak ve sağlıklarını korumak, Kentimizin tarihsel, kültürel, doğal mirasını ve fiziksel varlıklarını korumak ve geliştirmek, Sürdürülebilir planlamalar yaparak ve uygulayarak, sürekli değişen, gelişen, güvenli ve huzurlu bir kent yaratmak için varız.

### VİZYONUMUZ

Her şeyin sevgi ile başladığı, ekonomik ve sosyal beklentilerin karşılandığı, bireylerinin kendilerini geliştirdikleri, havası, doğası ve temizliği ile yaşamaktan mutlu olacakları, soyadı kültür olan LÜLEBURGAZ



### DEĞERLERİMİZ

Güvenilir  
Öncü ve örnek  
Çalışkan ve üretken  
Açık, paylaşımcı ve katılımcı  
İnsan hakları ve çevreye saygılı  
Kaynakları bilimsel ve doğru kullanan  
Sevgi ve saygıya dayalı ekip ruhu ile çalışan

<p><b>Amaç 1:</b> <b>“Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve Kültür Kentinin sürdürülebilirliğini sağlamak</b></p>	Hedef 1:Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek
	Hedef 2: Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetişimi güçlendirmek
	Hedef 3: Mali Kaynakları ve varlıkları, etkinliğini ve verimliliğini artırarak yönetmek
	HEDEF 4:Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak
	Hedef 5:Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak
	Hedef 6:Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımı artırmak
	Hedef 7: “Kent Kültürü Kimliği”ni ortaya çıkarmak
<p><b>Amaç 2:</b> <b>Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak</b></p>	Hedef1:Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kenti yaratarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak
	Hedef 2: Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılmasını sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak
	Hedef 3: Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek
	Hedef 4: Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak
	Hedef 5: Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak
	Hedef 6: Dezavantajlı Gruplar İçin Engelsiz Bir Kent Oluşturmak
	Hedef 7: Kent yaşayanlarının sağlığını korumak ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek
	Hedef 8:Yenilenebilir enerji kaynaklarından yararlanmak ve kullanımını teşvik etmek
	Hedef 9:Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek
	Hedef 10:Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonlarını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

<p><b>Amaç 3:</b> <b>Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak</b></p>	<p>Hedef 1: Kentimiz için değer olan “Demokrasi Kültürü”nü ve “İyi Yönetişim”i güçlendirmek</p> <p>Hedef2: Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak</p> <p>Hedef3: Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda (Kültürel, Sosyal, Sportif, Eğitsel, Bilimsel vb.) faaliyetler planlamak ve yapmak</p> <p>Hedef4: Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü artıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak</p> <p>Hedef 5: Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak</p>
<p><b>Amaç 4:</b> <b>“Etki” yaratan kent olmak</b></p>	<p>Hedef 1: Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirerek makro düzeyde etki yaratmak</p> <p>Hedef 2: Yaşam Akademileri’nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak</p> <p>Hedef 3: Kentin tarihi varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak</p> <p>Hedef 4: Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak</p> <p>Hedef 5: Coğrafi konum tehdit ve fırsatlarını etki yaratacak projelere dönüştürmek</p> <p>Hedef 6:Ulusal bayram ve mahalli kurtuluş günü ruhunu, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan kutlamalarla gerçekleştirmek</p> <p>Hedef7:Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek</p>
<p><b>Amaç 5:</b> <b>İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak</b></p>	<p>Hedef 1: İnovasyon kültürünü oluşturmak</p> <p>Hedef2:Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak</p> <p>Hedef3:Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak</p> <p>Hedef 4: Akıllı kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek</p>
<p><b>Amaç 6:</b> <b>Güvenilir, erişilebilir iletişim ve tanıtım ağı oluşturmak</b></p>	<p>Hedef1:Teknolojik gelişmelere uyum sağlayan iletişim yapılarını oluşturmak</p> <p>Hedef 2: Kurumsal iletişim stratejileri oluşturmak</p> <p>Hedef3:Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak</p>



## C-PERFORMANS HEDEF ve GÖSTERGELERİ ile FAALİYETLER

Bu bölümde Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefler seti çerçevesinde 2019 yılı Performans Programında yer alanlara ilişkin performans hedefi tabloları yer almaktadır.

2019 yılı için 36 Performans Hedefi belirlenmiştir. Belirlenen hedefler doğrultusunda oluşturulan tablolarda performans göstergeleri, hedefe ulaşmak için yürütülecek faaliyetler ve bu faaliyetler için belirlenen 2019 yılı bütçe kaynaklarına yer verilmiştir.

Faaliyetlerden sorumlu harcama birimleri tablosu, harcama birimleri faaliyet maliyetleri tablosu ve performans hedefleri toplam maliyetleri tablosu ekler bölümünde yer almaktadır.

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-1

<b>AMAÇ 1</b>	“Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak
<b>HEDEF 1</b>	Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek
--------------------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b> Çalışan memnuniyet oranı	-	-	%75	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
<b>2.1</b> Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sayısı	-	-	2	Mali Hizmetler Md

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b> Proaktif davranış geliştirici eğitimlerin yapılması	15.000,00		15.000,00
<b>2</b> Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sonuçlarının paylaşılması	0,00		0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>15.000,00</b>		<b>15.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-2**

<b>AMAÇ 1</b>	“Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak
<b>HEDEF 2</b>	Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetişimi güçlendirmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetişimi güçlendirmek
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b> Paydaş Analiz Raporu sayısı	-	-	2 adet	<b>Koordinasyon-Mali Hizmetler Md</b>
<b>2.1</b> Katılımcılık eğitim sayısı	-	-	3 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>3.1</b> Stratejik Plan eğitimine katılan paydaş sayısı	-	-	4 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b> Stratejik Plan faaliyetlerinin planlama ve uygulama sürecine paydaşların dahil edilmesi	0,00		0,00
<b>2</b> Strateji geliştirmede katılımcılık eğitimlerinin verilmesi	15.000,00		15.000,00
<b>3</b> Sektörel Paydaşlar ve STK’ların profesyonel yönetime geçişini sağlayacak, iş eylem planlarının veya stratejik planlarının hazırlanmasına danışmanlık hizmetinin verilmesi	25.000,00		25.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>40.000,00</b>		<b>40.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-3**

<b>AMAÇ 1</b>	“Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak
<b>HEDEF 3</b>	Mali Kaynakları ve varlıkları, etkinliğini ve verimliliğini artırarak yönetmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Mali Kaynakları ve varlıkları, etkinliğini ve verimliliğini artırarak yönetmek
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Performans esaslı bütçeleme sisteminin kurulma oranı	-	-	%100	Mali Hizmetler Md
2.1	Gelir bütçe gerçekleşme oranı	-	-	%90	Mali Hizmetler Md
2.2	Gider bütçe gerçekleşme oranı	-	-	%90	Mali Hizmetler Md
3.1	Bütçe gerçekleşme analiz raporu sayısı	-	-	12 adet	Mali Hizmetler Md
4.1	Envanter rapor sayısı	-	-	2 adet	Mali Hizmetler Md
5.1	Tespit edilen sicillere gönderilen tebligat oranı	-	-	%100	Mali Hizmetler Md
6.1	Aylık rapor sayısı	-	-	12 adet	Mali Hizmetler Md
7.1	Görüşülen banka sayısı	-	-	3 adet	Mali Hizmetler Md
8.1	Eğitim alan çalışan oranı	-	-	%20	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
9.1	Kontrol rapor sayısı	-	-	1 adet	Mali Hizmetler Md
9.2	Kontrolü yapılan işyeri açma ve çalışma ruhsat ve reklam unsur sayısı	-	-	600 adet	Zabıta Md
9.3	Tek Masa Hizmet Biriminde alınan ilan reklam beyanname sayısı	-	-	500 adet	Yazı İşleri Md
9.4	Tek Masa Hizmet Biriminde alınan işyeri açma ve çalıştırma ruhsat başvuru sayısı	-	-	300 adet	Yazı İşleri Md
9.5	Tek Masa Hizmet Biriminde alınan işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı iptal başvuru sayısı	-	-	150 adet	Yazı İşleri Md
9.6	Tek Masa Hizmet Biriminde alınan ÇTV beyanname sayısı	-	-	300 adet	Yazı İşleri Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Performans esaslı bütçeleme sisteminin elektronik ortamda izlenmesi	0,00		0,00
2	Bütçe hazırlık aşamasında gerekçe raporlarının ve ödeneklerinin bir önceki yıl bütçesi ile karşılaştırılması	0,00		0,00
3	Aylık bütçe gerçekleştirme tablolarının hazırlanması	0,00		0,00
4	Taşınır ve taşınmaz mallara yönelik envanter çalışmasının yapılması	0,00		0,00
5	Tahakkuku kesinleşen yasal süresi içinde ödenmeyen alacakların yasal takibinin yapılması	0,00		0,00
6	Tapu ve kadastro müdürlüğünün web uygulaması 1 nolu bilgi formu portalının aktif olarak kullanılması ve aylık raporların düzenlenmesi	0,00		0,00
7	Nakit para hareketlerinin planlanması için bankalarla görüşülmesi	0,00		0,00

8	Yeşil yakalı çalışan modeli oluşturarak eğitimlerin verilmesi, tasarrufun özendirilmesi	15.000,00		15.000,00
9	İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyannamelerinin ve İşyeri Açma Ruhsatlarının kontrolünün yapılarak güncellenmesi	0,00		0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>15.000,00</b>		<b>15.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-4

<b>AMAÇ 1</b>	“Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak
<b>HEDEF 4</b>	Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Etkinlik sayısı	-	-	9 adet	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
2.1	Risk Analizinin hazırlanması	-	-	%100	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
3.1	Kişi başına düşen eğitim saati	-	-	4 saat	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
4.1	Kişisel gelişim eğitim sayısı	-	-	1 adet	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
5.1	Kişi başına düşen iş sağlığı ve güvenliği eğitim saati	-	-	8 saat	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
6.1	Katılım gösterilen ulusal platform	-	-	4 adet	<b>Koordinasyon-Plan ve Proje Md</b>
6.2	Katılım gösterilen uluslararası platform sayısı	-	-	2 adet	<b>Koordinasyon-Plan ve Proje Md</b>
6.3	Yurtiçi hibe çağrı programlarına sunulan proje sayısı	-	-	3 adet	<b>Koordinasyon-Plan ve Proje Md</b>
6.4	Yurtdışı hibe çağrı programlarına sunulan proje sayısı	-	-	1 adet	<b>Koordinasyon-Plan ve Proje Md</b>

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ayın motivasyon etkinliğinin yapılması	0,00		0,00
2	Risk yönetimi çalışmasının yapılması	0,00		0,00
3	Mevzuat hakkında bilgilendirme eğitimlerinin verilmesi	30.000,00		30.000,00
4	Kurum çalışanlarına yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	15.000,00		15.000,00
5	İş güvenliği kültürünü oluşturmaya yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi	0,00		0,00
6	Ulusal ve uluslararası gelişim ve uyum fırsatlarının değerlendirilmesi	15.000,00		15.000,00
		<b>60.000,00</b>		<b>60.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-5**

<b>AMAÇ 1</b>	“Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak
<b>HEDEF 5</b>	Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Halk kültürüne ait gerçekleştirilen etkinlik sayısı	-	-	3 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>2.1</b>	Sergi düzenlenmesi etkinliği gerçekleştirme oranı	-	-	%100	<b>Koordinasyon</b> Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>2.2</b>	Şiir, kitap ve yazar söyleşi etkinliği gerçekleştirme oranı	-	-	%100	<b>Koordinasyon</b> Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>2.3</b>	Müzik dinletisi etkinliği gerçekleştirme oranı	-	-	%100	<b>Koordinasyon</b> Kültür ve Sosyal İşler Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Halk kültürüne ait etkinliklerin yapılması	110.000,00		110.000,00
<b>2</b>	Mevcut kültürel alanlarda etkinliklerin düzenlenmesi	39.000,00		39.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>149.000,00</b>		<b>149.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-6**

<b>AMAÇ 1</b>	“Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak
<b>HEDEF 6</b>	Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımı artırmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımı artırmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Hibe almaya hak kazanan ulusal ve uluslararası proje kapsamında yapılan etkinlik sayısı	-	-	4 adet	Plan ve Proje Md
<b>1.2</b>	“23 Nisan Uluslararası Çocuk Şenliği” etkinlik gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>1.3</b>	23 Nisan Uluslararası Çocuk Şenliğinde tesislerde yapılan etkinlik sayısı	-	-	30 adet	Tesisler Md

1.4	“Trakya, Balkan ve Rumeli Buluşması” etkinlik gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
1.5	“8 Mart Dünya Kadınlar Günü” etkinlik gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
1.6	8 Mart Dünya Kadınlar Gününde tesislerimizde yapılan etkinlik sayısı	-	-	4 adet	Tesisler Md
1.7	“Dünya Tiyatrolar Günü” etkinlik gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
1.8	Dünya Tiyatrolar Gününde tesislerimizde yapılan etkinlik sayısı	-	-	8 adet	Tesisler Md
1.9	“Kentli Çocuk Yıldızlar Altında Yaşa, Yarat, Öğren, Eğlen” etkinliğinin gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
1.10	Trakya Oda Orkestrası Konserleri gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
1.11	Otomobilsiz Gün etkinliğinin gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
1.12	Yeni yıl kutlama etkinliğinin gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
1.13	Sevgililer Günü etkinliğinin gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
1.14	Trap Atışları etkinliğinin gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
1.15	Kürklü Kanatlı Hayvanlar Festivali gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
1.16	Günaydın Merhaba Kampanyası gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
2.1	Komitelerce gerçekleştirilen etkinlik sayısı	-	-	6 adet	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
3.1	Toplantı sayısı	-	-	5 adet	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklerin sürdürülmesi	1.572.000,00		1.572.000,00
2	Etkinlik komitesi oluşturulması	0,00		0,00
3	STK’lar, Dans ve Spor Kulüpleri ile toplantılar yapılması	8.000,00		8.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.580.000,00</b>		<b>1.580.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-7**

<b>AMAÇ 1</b>	“Stratejik Yönetim ile İşleyen Kurum” un ve “Kültür Kentinin” sürdürülebilirliğini sağlamak
<b>HEDEF 7</b>	“Kent Kültürü Kimliği” ni ortaya çıkarmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	“Kent Kültürü Kimliği” ni ortaya çıkarmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Okullarda verilen çevre bilinci eğitim sayısı	-	-	5 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md
<b>1.2</b>	Atıkların değerlendirilmesi konulu çalışma ve sergi sayısı	-	-	1 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md
<b>1.3</b>	Kentlilik bilinci eğitim sayısı	-	-	1 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>2.1</b>	Dağıtılan Kentli El Broşürü sayısı	-	-	10.000 adet	Özel Kalem Md
<b>3.1</b>	Mahalle kahvaltılarının gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md
<b>3.2</b>	Kahvaltı etkinliği katılımcı sayısı	-	-	2250 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>3.3</b>	Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çöp ve çöp dışı atıklarla ilgili basılı yayın sayısı	-	-	25.000 adet	Temizlik İşleri Md
<b>3.4</b>	Afet, KBRN ve Yangına ilk müdahale eğitimlerinin verileceği mahalle sayısı	-	-	4 adet	İtfaiye Md
<b>4.1</b>	Kente ait oluşturulan slogan sayısı	-	-	5 adet	Yazı İşleri Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Kentlilik Bilinci eğitimlerinin yapılması	41.000,00		41.000,00
<b>2</b>	Kentli El Broşürü hazırlanması	20.000,00		20.000,00
<b>3</b>	Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çalışmalar yapılması	95.000,00		95.000,00
<b>4</b>	Kent sloganlarının oluşturulması	2.000,00		2.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>158.000,00</b>		<b>158.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-8**

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 1</b>	Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kent yaratarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kenti yaratarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Sahipsiz hayvan rehabilitasyonu ve hayvan hastalıkları ile mücadele işlem sayısı	-	-	1500 adet	Veterinerlik
<b>2.1</b>	Vektör mücadelesi işinin yapılma oranı	-	-	%100	Veterinerlik
<b>2.2</b>	Haşere şikayetlerinin değerlendirilme oranı	-	-	%100	Veterinerlik
<b>3.1</b>	Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında sertifika verilmek üzere düzenlenen eğitim semineri sayısı	-	-	1 adet	Veterinerlik
<b>3.2</b>	Hayvan sevgisi, hayvanların korunması ve refahı konularında verilecek eğitim sayısı	-	-	4 adet	Veterinerlik
<b>3.3</b>	Katılım sağlanan toplantı sayısı	-	-	5 adet	Veterinerlik
<b>3.4</b>	"Hayvanlar Koruma Günü" etkinliği gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Veterinerlik
<b>4.1</b>	Düzenli depolama alanı uygulama projesi sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
<b>4.2</b>	ÇED raporu hazırlanmasının tamamlanma oranı	-	-	%100	Plan ve Proje Md
<b>4.3</b>	Teknik destek çalışma sayısı	-	-	1 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md
<b>4.4</b>	Çöplük alanı rehabilitasyon çalışmalarına destek verilme oranı	-	-	%100	Temizlik İşleri Md
<b>5.1</b>	Çöp ve çöp dışı atıkların toplanması ve kent içi temizliği işi gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Temizlik İşleri Md
<b>5.2</b>	Hizmet binaları temizlik işi gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Temizlik İşleri Md
<b>5.3</b>	Tıbbi atıkların toplanması ve rehabilitasyonu işi gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Temizlik İşleri Md
<b>6.1</b>	Atıksu Arıtma Tesisin işletilmesi	-	-	%100	Su ve Kanalizasyon Md



<b>7.1</b>	Atıksu Arıtma Tesisinde arıtılan suyun sulama amaçlı kullanılması konulu ön fizibilite çalışmasının tamamlanma oranı	-	-	%100	Plan ve Proje Md Çevre Koruma ve Kontrol Md
<b>8.1</b>	Atık çamurun bertaraf edilmesine ilişkin hazırlanan fizibilite raporunun tamamlanma oranı	-	-	%100	Plan ve Proje Md
<b>9.1</b>	Tesis yeri ile ilgili alınan meclis kararı	-	-	1 adet	İmar ve Şehircilik Md
<b>9.2</b>	Tesis yeri ile ilgili imar planı hazırlanması	-	-	%100	İmar ve Şehircilik Md
<b>9.3</b>	Tesis ile ilgili fizibilite raporu	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
<b>9.4</b>	Tesis ile ilgili uygulama projesi	-	-	1adet	Plan ve Proje Md
<b>9.5</b>	Tesis projelendirmesine teknik destek verilmesi	-	-	%100	Çevre Koruma ve Kontrol Md
<b>10.1</b>	Çevre bilincini arttırıcı kampanya sayısı	-	-	1 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md
<b>10.2</b>	Çevre bilincini arttırıcı çalıştay sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
<b>10.3</b>	Çevre bilincini arttırmaya yönelik başvuru ulusal ve uluslararası proje sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
<b>10.4</b>	Çevre bilincini arttırmaya yönelik basılan broşür sayısı	-	-	1000 adet	Plan ve Proje Md
<b>11.1</b>	Kampanya sayısı	-	-	1 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Temizlik İşleri Md
<b>12.1</b>	Bilgilendirici yayın dağıtılması	-	-	4 kez	Temizlik İşleri Md
<b>13.1</b>	İdari işlem sayısı	-	-	15 adet	Zabita Md
<b>14.1</b>	"Dünya Süt Günü" etkinliğini gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Veterinerlik
<b>14.2</b>	İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile gerçekleştirilen ortak denetim sayısı	-	-	4 adet	Veterinerlik Zabita Md
<b>15.1</b>	Kentte Bahar Temizliği etkinlik sayısı	-	-	1 adet	Temizlik İşleri Md
<b>15.2</b>	Kentte Bahar Temizliği etkinlik kapsamında çiçek organizasyonu	-	-	1 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md
<b>16.1</b>	Sıcak asfalt yol uzunluğu	-	-	10 km	Fen İşleri Md
<b>16.2</b>	Soğuk asfalt yol uzunluğu	-	-	10 km	Fen İşleri Md
<b>16.3</b>	Parke taş yol miktarı	-	-	150.000 m <sup>2</sup>	Fen İşleri Md
<b>17.1</b>	Altyapı ve üstyapı standardı çalışması	-	-	%100	Su ve Kanalizasyon Md
<b>18.1</b>	Kamulaştırma işlemlerinin tamamlanma oranı	-	-	%100	İmar ve Şehircilik Md
<b>18.2</b>	İmar sahası içinde kirli ve atık suların derelere deşarjının önlenmesi	-	-	%20	Su ve Kanalizasyon Md

<b>18.3</b>	İyileştirmesi yapılan şehir içi menfez uzunluğu	-	-	200 m	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.1</b>	Temizlenecek kanal uzunluğu	-	-	1200 m	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.2</b>	Temizlenecek rögar adedi	-	-	800 adet	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.3</b>	Açılacak tıkalı kanal sayısı	-	-	4000 adet	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.4</b>	Vidanjör ile çekim sayısı	-	-	900 adet	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.5</b>	İslah edilen kanalizasyon hattı uzunluğu	-	-	500 m	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.6</b>	Yeni yapılan kanalizasyon hattı uzunluğu	-	-	4000 m	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.7</b>	İslah edilen yağmur suyu hattı uzunluğu	-	-	200 m	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.8</b>	Yeni yapılan yağmur suyu hattı uzunluğu	-	-	3000 m	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.9</b>	Kanal bakım onarım nokta kazı baca yükseltilmesi işlem sayısı	-	-	600 adet	Su ve Kanalizasyon Md
<b>19.10</b>	Kanal abone bağlantısı	-	-	200 adet	Su ve Kanalizasyon Md
<b>20.1</b>	Yeni içme suyu hattı uzunluğu	-	-	6000 m	Su ve Kanalizasyon Md
<b>20.2</b>	İçme suyu hattı yenileme	-	-	4000 m	Su ve Kanalizasyon Md
<b>20.3</b>	İçme suyu hattı arıza bakımı	-	-	1200 adet	Su ve Kanalizasyon Md
<b>20.4</b>	İçme suyu abone bağlantısı	-	-	300 adet	Su ve Kanalizasyon Md
<b>20.5</b>	İçme suyu hatlarının kesintisiz çalışması	-	-	%100	Su ve Kanalizasyon Md
<b>21.1</b>	Dünya su günü etkinliği	-	-	1 adet	Su ve Kanalizasyon Md
<b>21.2</b>	Suyun doğru kullanımına yönelik dağıtılan el ilanı-afiş	-	-	5000 adet	Su ve Kanalizasyon Md
<b>22.1</b>	Yıkımı yapılan metruk yapı	-	-	5 adet	İmar ve Şehircilik Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması	230.000,00		230.000,00
<b>2</b>	Vektörel mücadelede üreme kaynaklarının tespiti ve biyosidal ürün uygulama çalışmalarının yapılması	800.000,00		800.000,00
<b>3</b>	Zoonoz hastalıklar, hayvanların korunması ve refahı, hayvan sevgisi vb. konularda çalışmaların yapılması	30.000,00		30.000,00
<b>4</b>	Mevcut çöplük alanının rehabilitasyonu sağlanarak düzenli depo alanının yapılması	150.000,00		150.000,00
<b>5</b>	Atıkların düzenli ve programlı olarak toplanması ve bir üst uygulama modeline geçilmesi	23.900.000,00		23.900.000,00
<b>6</b>	Atıksu Arıtma Tesisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	2.200.000,00		2.200.000,00
<b>7</b>	Atıksu Arıtma Tesisinde arıtılan suyun sulama amaçlı kullanılması	100.000,00		100.000,00

8	Atık çamurun bertaraf edilmesine yönelik çalışmaların yapılması	100.000,00		100.000,00
9	Hafriyat toprağı ile inşaat ve yıkıntı atıkları, depolama sahası ve inşaat yıkıntı atığı geri kazanım tesisinin yapılması	171.000,00		171.000,00
10	Okullarda kentin-evin başlıklı çevre bilincini artırıcı kampanyalar düzenlenmesi	30.000,00		30.000,00
11	Bez torba, file, kese kağıdı vb. kullanımına yönelik kampanyaların düzenlenmesi	30.000,00		30.000,00
12	Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik 3 ayda bir reklam, bilgilendirici yayın vb. hazırlanarak kentim-kendim dergisi ile dağıtılması	25.000,00		25.000,00
13	Gürültü kirliliğini önleyici çalışmaların yapılması	0,00		0,00
14	Sorumlu kurum-kuruluş ile işbirliği geliştirerek güvenli ve sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili okul vb. platformlarda çalışmalar gerçekleştirilmesi	20.000,00		20.000,00
15	Kentte Bahar Temizliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi	25.000,00		25.000,00
16	Yeni yol çalışmalarının yapılması ve mevcut yolların iyileştirmesi	46.600.000,00		46.600.000,00
17	Alt ve üst yapı donatı standardının oluşturulması	5.000,00		5.000,00
18	Mevcut derelerin ıslahının yapılması	400.000,00		400.000,00
19	Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin ıslahına, bakımına, onarımına ve yeni şebekelerin yapımına yönelik çalışmaların yapılması	6.900.000,00		6.900.000,00
20	Mevcut içme suyu hatlarına yönelik bakım, onarım, yenileme çalışmaları ve yeni içme suyu hattının yapılması	13.200.000,00		13.200.000,00
21	Temiz su ve atık suyun doğru kullanımına yönelik bilinç artırıcı çalışmaların yapılması	25.000,00		25.000,00
22	Kentimizdeki metruk yapıların tespitinin ve yıkım işlemlerinin yapılması	10.500,00		10.500,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>94.951.500,00</b>		<b>94.951.500,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-9

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 2</b>	Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılmasını sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılmasını sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Alternatif köprü ve yol projesinin kamulaştırma işi	-	-	%50	İmar ve Şehircilik Md
1.2	Alternatif köprü uygulama projesi sayısı	-	-	2 adet	Plan ve Proje Md
1.3	Alternatif köprü yapımının tamamlanması	-	-	%100	Fen İşleri Md
2.1	Yapılacak pano sayısı	-	-	5 adet	Destek Hizmetleri Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Alternatif köprü projesini gerçekleştirerek tarihi taş köprünün kent çekirdeği yayalaştırma projesine dahil edilmesi	6.450.000,00		6.450.000,00
2	Tarihi varlıklara yönelik bilgilendirici pano v.b. hazırlanması	20.000,00		20.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>6.470.000,00</b>		<b>6.470.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-10

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 3</b>	Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Planın hazırlanması	-	-	%100	İmar ve Şehircilik Md
2.1	Trafik Eğitim Parkı uygulama projesi	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
3.1	Yapılan bisiklet yol uzunluğu	-	-	1 km	Fen İşleri Md
4.1	Şehir içi bisiklet yollarının fizibilite raporu	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
5.1	Toplu taşıma araç şoförlerine verilen eğitim sayısı	-	-	1 adet	Zabıta Md
6.1	Araçlara verilen çalışma izin belge sayısı	-	-	450 adet	Zabıta Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım Master planının yapılması	50.000,00		50.000,00
2	Trafik Eğitim Parkının yapılması	30.000,00		30.000,00
3	Bisiklet yollarının yapılması	50.000,00		50.000,00
4	Bisiklet kullanımını teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi	30.000,00		30.000,00
5	Toplu taşımayı teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi	10.000,00		10.000,00

<b>6</b>	Şehir içi toplu taşıma, ticari taksi, okul servis aracı ve personel servis araçlarının çalışma izin belgelerinin verilmesi	0,00	0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-11**

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 4</b>	Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b> Kore Anıtı ile ilgili yarışma	-	-	%100	Plan ve Proje Md
<b>1.2</b> Kore Anıtı projesi	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
<b>1.3</b> Kore Anıtı kontrollük hizmeti	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
<b>2.1</b> Yap-İşlet-Devret Modeli ile Şehir Hamamının tamamlanma oranı	-	-	%100	Plan ve Proje Md

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b> Kore Anıtı'nın yapılması	1.450.000,00		1.450.000,00
<b>2</b> Şehir Hamamı'nın yapılması	0,00		0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>1.450.000,00</b>		<b>1.450.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-12**

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 5</b>	Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b> Yap-İşlet-Devret modeli çalışmalarının tamamlanma oranı	-	-	%100	Plan ve Proje Md
<b>2.1</b> Pazaryeri ve Semt Merkezinin bakım ve onarımının yapılma oranı	-	-	%100	Fen İşleri Md

3.1	Tosbağa Dere rekreasyon alanı mesleki kontrollük hizmeti	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
3.2	Uygulama proje sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
3.3	Tosbağa Dere rekreasyon alanının düzenleme işi tamamlanma oranı	-	-	%15	Fen İşleri Md
4.1	Uygulama proje sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
5.1	Mahalle meydanları için düzenlenen öğrenci yarışma sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
5.2	Mahalle meydanları için çizilen uygulama projesi sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
6.1	Buz Pisti etkinliğinin gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Tesisler Md
6.2	Etkinliğe katılan kişi sayısı	-	-	12000 kişi	Tesisler Md
7.1	Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilmesi için düzenlenen fikir yarışması	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
7.2	Meydana yönelik yapılan peyzaj projesi sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Lüleburgaz Kongre Meydanı ve otoparkın yeniden düzenlenmesi	100.000,00		100.000,00
2	Kapalı Pazaryeri ve Semt Merkezinin bakım ve onarımının yapılması	500.000,00		500.000,00
3	Tosbağa Dere rekreasyon alanının düzenlenmesi	400.000,00		400.000,00
4	Kent çekirdeği yayalaştırma bölgesinde yapılan düzenleme çalışmalarının devam ettirilmesi	20.000,00		20.000,00
5	Mahalle meydanlarının oluşturulması ve parkların yapılması	400.000,00		400.000,00
6	Buz pisti etkinliğinin devam ettirilmesi	150.000,00		150.000,00
7	Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilerek düzenlenmesi	30.000,00		30.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.600.000,00</b>		<b>1.600.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-13

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 6</b>	Dezavantajlı Gruplar İçin Engelsiz Bir Kent Oluşturmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Dezavantajlı Gruplar İçin Engelsiz Bir Kent Oluşturmak

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Engelli vatandaşlara yönelik düzenlenen kaldırım uzunluğu	-	-	1 km	Fen İşleri Md
1.2	Tesislerdeki dezavantajlı gruplar için eksikliklerin tespit edildiği rapor sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md
1.3	Tesislerde dezavantajlı gruplar için oluşturulan alan sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamusal hizmet alanlarının dezavantajlı grupların kullanımına uygun hale getirilmesi için tespitlerin yapılarak uygulamaların tamamlanması	75.000,00		75.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>75.000,00</b>		<b>75.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-14

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 7</b>	Kent yaşayanlarının sağlığını korumak ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kent yaşayanlarının sağlığını korumak ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	"5 Haziran Dünya Çevre Günü" etkinliğinin gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Çevre Koruma ve Kontrol Md
1.2	Çevre etkinliklerine katılan STK sayısı	-	-	3 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md
1.3	Çevre etkinliklerine katılan firma sayısı	-	-	3 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md
1.4	Dağıtılan bilgilendirici afiş, broşür vb. sayısı	-	-	500 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md
2.1	Çevrenin kirletilmesi ile ilgili idari işlem sayısı	-	-	40 adet	Temizlik İşleri Md
2.2	Zabıta Yönetmeliği 10 a) maddesi kapsamında yapılan işlem sayısı	-	-	1000 adet	Zabıta Md
2.3	Yapılan gıda denetim sayısı	-	-	24 kez	Veterinerlik
3.1	Eğitim sayısı	-	-	1 adet	Zabıta Md
4.1	Suyun düzenli olarak klorlama çalışmalarının gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Su ve Kanalizasyon Md

4.2	İçme suyu depolarının temizliğine yönelik çalışma sayısı	-	-	1	Su ve Kanalizasyon Md
5.1	Yangın ve kaza ihbarı ile müdahale arasında geçen ortalama süre (en uzak nokta şehir)	-	-	8 dk	İtfaiye Md
5.2	Yangın ve kaza ihbarı ile müdahale arasında geçen ortalama süre (en uzak nokta kırsal)	-	-	35 dk	İtfaiye Md
5.3	İtfaiye personeline verilecek hizmet içi yıllık eğitim saati	-	-	142 saat	İtfaiye Md
5.4	Talep edilen eğitim ve tatbikatların karşılanma oranı	-	-	%100	İtfaiye Md
5.5	İşletme ruhsatı ve iskana esas yangın emniyet raporu ön inceleme süresi	-	-	3 iş günü	İtfaiye Md
5.6	Yangın emniyet tedbirleri yönünden denetlenen işyeri sayısı	-	-	50 adet	İtfaiye Md
5.7	Belediyenin afet acil durum planının güncellenme oranı	-	-	%100	İtfaiye Md
5.8	Sabotajlara karşı koruma planlarının güncellenme oranı	-	-	%100	İtfaiye Md
5.9	Belediyenin yangınlardan korunma yönergelerinin güncellenme oranı	-	-	%100	İtfaiye Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre bilinci eğitimlerinin yapılması	30.000,00		30.000,00
2	Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik denetim çalışmalarının yapılması	0,00		0,00
3	Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması	0,00		0,00
4	İçilebilir şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması	50.000,00		50.000,00
5	Yangın ve afetlere hazırlıklı tam donanımlı itfaiye hizmetlerinin verilmesi	1.050.000,00		1.050.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.130.000,00</b>		<b>1.130.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-15

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 8</b>	Yenilenebilir enerji ve doğal kaynaklardan yararlanmak ve kullanımını teşvik etmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Yenilenebilir enerji ve doğal kaynaklardan yararlanmak ve kullanımını teşvik etmek
--------------------------	--



Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Konferans ve eğitim sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
1.2	Uygulama örnek sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına ve teşvikine ilişkin bilinç artırıcı çalışmaların yapılması	10.000,00		10.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>10.000,00</b>		<b>10.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-16

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 9</b>	Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Envanteri çıkarılan kanalizasyon hattı uzunluğu	-	-	10.000m	Su ve Kanalizasyon Md
1.2	Envanteri çıkarılan içme suyu hattı uzunluğu	-	-	10.000m	Su ve Kanalizasyon Md
1.3	Envanteri çıkarılan yağmur suyu hattı uzunluğu	-	-	4.000 m	Su ve Kanalizasyon Md
1.4	Yol envanter çalışmasının tamamlanma oranı	-	-	%100	Fen İşleri Md
2.1	Kuruluşlarla gerçekleşen işbirliği sayısı	-	-	1 adet	Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
2.2	İşbirliklerinin kamuoyu ile paylaşılma oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md
3.1	İmar Planı çalışması (1/5000-1/1000) tamamlanma oranı	-	-	%100	İmar ve Şehircilik Md
4.1	5 yıllık Kamulaştırma Programı tamamlanma oranı	-	-	%7	İmar ve Şehircilik Md

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kentin alt yapı envanter çalışmasının yapılarak kayıt altına alınması ve güncelleştirilmesi	20.000,00		20.000,00
2	Düşünce kuruluşlarıyla işbirliklerinin yapılması	135.000,00		135.000,00

<b>3</b>	Belediye ve mücavir alan sınırları içinde çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarında gerekli düzenlemelerin yapılması	218.000,00		218.000,00
<b>4</b>	İmar planı gereği kamulaştırma işlemlerinin yapılması	100.000,00		100.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>473.000,00</b>		<b>473.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-17

<b>AMAÇ 2</b>	Yaşam kalitesi yüksek, değer yaratan yaşanabilir ve sürdürülebilir kent olmak
<b>HEDEF 10</b>	Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonlarını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonlarını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Güvenlik hizmeti verilen yer sayısı	-	-	23 adet	Zabita Md
<b>2.1</b>	Yeni yapılan park ve bakımı yapılan park, meydan ve yeşil alan sayısı	-	-	15 adet	Fen İşleri Md
<b>2.2</b>	Parkların ve meydanların kontrol rapor sayısı	-	-	2 adet	Tesisler Md
<b>2.3</b>	Bakımı yapılan oyun ve spor aletleri sayısı	-	-	23 adet	Destek Hizmetleri Md
<b>2.4</b>	Park, bahçe ve yeşil alan sulama ve bakım işi tamamlanma oranı	-	-	%100	Çevre Koruma ve Kontrol Md
<b>2.5</b>	İhtiyaç duyulması halinde çizilen proje sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
<b>3.1</b>	Bakım ve onarımı yapılan mezarlık ada sayısı	-	-	6 ada	Fen İşleri Md
<b>3.2</b>	Mezarlık alanları bakım ve düzenleme işi tamamlanma oranı	-	-	%100	Çevre Koruma ve Kontrol Md
<b>4.1</b>	İşletilen tesis sayısı	-	-	7 adet	Tesisler Md
<b>5.1</b>	Kontrol rapor sayısı	-	-	2 adet	Tesisler Md
<b>5.2</b>	Bakım ve yenileme işlem sayısı	-	-	30 adet	Destek Hizmetleri Md
<b>5.3</b>	Bakım ve yenilemesi yapılan bina, tesis ve sosyal donatı alan sayısı	-	-	1 adet	Fen İşleri Md
<b>5.4</b>	İşletmelerdeki bakım ve onarımın tamamlanma oranı	-	-	%100	Tesisler Md
<b>6.1</b>	Tefrişat bakım ve yenileme işlem sayısı	-	-	6 adet	Destek Hizmetleri Md
<b>6.2</b>	İşletmelerdeki tefrişatın bakım ve yenileme oranı	-	-	%100	Tesisler Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet alanlarının koruma ve güvenliğinin sağlanması	7.000.000,00		7.000.000,00
2	Mevcut parkların, meydanların ve yeşil alanların yeniden düzenlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması ve yeni park yapılması	12.160.000,00		12.160.000,00
3	Mevcut mezarlık alanlarının bakım ve gerekli düzenleme çalışmalarının yapılması	800.000,00		800.000,00
4	Tesislerin işletme hizmetlerinin sağlanması	5.456.200,00		5.456.200,00
5	Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarının bakımı ve yenilenmesi	840.000,00		840.000,00
6	Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarındaki tefrişatların bakımı ve yenilenmesi	45.000,00		45.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>26.301.200,00</b>		<b>26.301.200,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-18

<b>AMAÇ 3</b>	Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak
<b>HEDEF 1</b>	Kentimiz için değer olan “Demokrasi Kültürü” nü ve “İyi Yönetişim” i güçlendirmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kentimiz için değer olan “Demokrasi Kültürü” nü ve “İyi Yönetişim” i güçlendirmek
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Tematik etkinliklerin planlanıp uygulama çalışmasının tamamlanma oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md Özel Kalem Md
1.2	Demokrasi ve yönetim başlıklarını içeren seminer, konferans, panel sayısı	-	-	1 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
2.1	Kamu Kurum ve Kuruluş, STK, Esnaf vb. Komite ve Personel tarafından belirli periyotlarda ziyaret edilme oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md
3.1	Mahalle ziyaretleri organizasyon sayısı	-	-	2 adet	Özel Kalem Md Muhtarlık İşleri Md
4.1	Seçilen tema sayısı	-	-	3 adet	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
5.1	Toplantı sayısı	-	-	3 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
6.1	Gençlik Platformu için alan araştırması	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
6.2	Proje hazırlanması	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
7.1	Toplantı sayısı	-	-	6 adet	Muhtarlık İşleri Md

8.1	Yapılan anket sayısı	-	-	1 adet	Bilgi İşlem Md
9.1	Katılımcı bütçe çalışmasının gerçekleştirme oranı	-	-	%100	<b>Koordinasyon</b> Mali Hizmetler Md
9.2	Katılımcı bütçe ile ilgili gerçekleştirilen toplantı sayısı	-	-	1 adet	<b>Koordinasyon</b> Mali Hizmetler Md
10.1	Desteklenen proje sayısı	-	-	3 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
11.1	Meclis dönem açılış organizasyon sayısı	-	-	1 adet	Yazı İşleri Md Özel Kalem Md
11.2	Açılış organizasyonuna katılan kişi sayısı	-	-	650 kişi	Yazı İşleri Md Özel Kalem Md
12.1	Çınaraltı Sohbetleri etkinlik sayısı	-	-	4 adet	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
13.1	Protokol sayısı	-	-	1 adet	Özel Kalem Md
13.2	Okullar Hayat Olsun Proje uygulama sayısı	-	-	1 adet	Fen İşleri Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Demokrasi Haftası'nın kutlanması	145.000,00		145.000,00
2	Diplomasinin etkin ve verimli kullanılması	15.000,00		15.000,00
3	Mahalle ziyaretleri organizasyonlarının yapılması	10.000,00		10.000,00
4	Demokrasi temalı aylar organizasyonunun gerçekleştirilmesi	0,00		0,00
5	Gençlik meclisi tarafından fikir savunuculuğu ve lobi alanında yuvarlak masa toplantılarının yapılması	6.000,00		6.000,00
6	Gençlik platformu veya sahnelerin oluşturulması	10.000,00		10.000,00
7	Mahalle muhtarları ve mahalle temsilcileri ile aylık toplantılar yapılması	6.000,00		6.000,00
8	Belediye internet sitesi üzerinden anketlerin düzenlenmesi	0,00		0,00
9	Çocuk, gençlik ve kadın odaklı katılımcı bütçeleme çalışmalarının yapılması	5.000,00		5.000,00
10	Kent Konseyi etkinliklerinin desteklenmesi	64.000,00		64.000,00
11	Meclis dönem açılış organizasyonlarının yapılması	50.000,00		50.000,00
12	Çınaraltı Sohbetleri yapılması	180.000,00		180.000,00
13	Paydaşlarla ortak çalışma protokollerinin oluşturulması	100.000,00		100.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>591.000,00</b>		<b>591.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-19**

<b>AMAÇ 3</b>	Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak
<b>HEDEF 2</b>	Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Açılan kurs sayısı	-	-	4 adet	Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>1.2</b>	Kurslara katılan kişi sayısı	-	-	120 kişi	Bilgi İşlem Md
<b>2.1</b>	"Girişimcilik ve Inovasyon Zirvesi" etkinliğinin gerçekleştirilme oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md
<b>2.2</b>	Girişimcilik Eğitim sayısı	-	-	2 adet	Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md
<b>2.3</b>	Yılın Girişimcisi Ödülü etkinliğinin gerçekleştirilme oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md
<b>3.1</b>	Eğitim sertifikası verilen kişi sayısı	-	-	250 kişi	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>3.2</b>	Tahsis edilen salon sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md
<b>4.1</b>	Girişimcilik konusunda ortak yürütülen proje sayısı	-	-	1 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>5.1</b>	Web sitesinden yayınlanan içerik sayısı	-	-	50 adet	Bilgi İşlem Md
<b>6.1</b>	Düzenlenen program sayısı	-	-	5 adet	Bilgi İşlem Md
<b>6.2</b>	Programlara katılan girişimci sayısı	-	-	50 kişi	Bilgi İşlem Md
<b>7.1</b>	Uygulamaya geçilen eğitim modülü sayısı	-	-	3 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	KOSGEB ile ortak girişimcilik kurslarının açılması	15.000,00		15.000,00
<b>2</b>	Global Girişimcilik Haftası'nın kutlanması	55.000,00		55.000,00
<b>3</b>	Kadın Akademisinde hobi bahçeleri ve diğer üretim alanlarında üretilenlere yönelik üretimden satışa teorik ve pratik eğitim organize edilmesi	5.000,00		5.000,00
<b>4</b>	Kent Konseyi ile girişimciliği teşvik edici çalışmaların yapılması	40.000,00		40.000,00
<b>5</b>	Girişimcilik meslek dallarının tespiti için belediye web sitesinin (form-blog) açılması	0,00		0,00
<b>6</b>	Girişimciliği destekleyen letsup, startup, levelup programlarının düzenlenmesi	100.000,00		100.000,00
<b>7</b>	Yeni hizmet alanlarına yönelik eğitimlerin verilmesi	80.000,00		80.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>295.000,00</b>		<b>295.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-20**

<b>AMAÇ 3</b>	Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak
<b>HEDEF 3</b>	Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda (Kültürel, Sosyal, Sportif, Eğitsel, Bilimsel vb.) faaliyetler planlamak ve yapmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda (Kültürel, Sosyal, Sportif, Eğitsel, Bilimsel vb.) faaliyetler planlamak ve yapmak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Desteklenen amatör sporcu sayısı	-	-	2 adet	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>1.2</b>	Desteklenen amatör spor kulübü sayısı	-	-	10 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>1.3</b>	Amatör sporculara veya kulüplere kullanılan fiziksel mekan sayısı	-	-	6 adet	Tesisler Md
<b>1.4</b>	Araç desteği verilmesi	-	-	%100	Destek Hizmetleri Md
<b>2.1</b>	Düzenlenen spor organizasyon sayısı	-	-	6 adet	Tesisler Md
<b>2.2</b>	Spor organizasyonlarına katılan kişi sayısı	-	-	1000 kişi	Tesisler Md
<b>2.3</b>	Spor organizasyonunun tanıtımlarının gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md
<b>3.1</b>	Atölye çalışması düzenlenen sanat dalı	-	-	5 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>3.2</b>	Atölye çalışmaları için tahsis edilen salon sayısı	-	-	5 adet	Tesisler Md
<b>4.1</b>	Genç liderler buluşması organizasyon sayısı	-	-	2 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>4.2</b>	Lise öğrencilerine "kariyer günü" etkinliği gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Bilgi İşlem Md
<b>4.3</b>	Kariyer gününe katılan katılımcı sayısı	-	-	500 kişi	Bilgi İşlem Md
<b>5.1</b>	Deniz ve Orman Kamp organizasyonunun gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md Destek Hizmetleri Md
<b>6.1</b>	El ürünleri marketi çalışma programının uygulanma oranı	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>7.1</b>	Yapılan organizasyon sayısı	-	-	2 adet	Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>8.1</b>	STK ile işbirliği yapılması	-	-	%100	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>9.1</b>	Mesleki eğitim sertifikası alan kursiyer sayısı	-	-	250 kişi	Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>10.1</b>	Kişisel gelişim eğitimlerine katılan kişi sayısı	-	-	300 kişi	Kültür ve Sosyal İşler Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi	140.000,00		140.000,00
2	Yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi ve katılımın sağlanması	250.000,00		250.000,00
3	Atölye çalışmalarının yapılması	655.000,00		655.000,00
4	Gençlere yönelik meslek seçiminde mentörlük hizmetlerinin verilmesi	40.000,00		40.000,00
5	Kamp organizasyonlarının düzenlenmesi	240.000,00		240.000,00
6	El ürünleri marketinin açılması	10.000,00		10.000,00
7	İlham veren liderler buluşması organizasyonunun yapılması	60.000,00		60.000,00
8	İkinci el eşya işleme, satış ve dağıtımının yapılması	30.000,00		30.000,00
9	Meslek gelişim eğitimlerinin verilmesi	0,00		0,00
10	Kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	20.000,00		20.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.445.000,00</b>		<b>1.445.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-21

<b>AMAÇ 3</b>	Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak
<b>HEDEF 4</b>	Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü artıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü artıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1 "Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesi" gerçekleştirilme oranı	-	-	%100	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Muhtarlık İşleri Md
2.1 Mahalleler arası spor turnuvası sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md Muhtarlık İşleri Md
3.1 Düzenlenen konser sayısı	-	-	6 adet	Muhtarlık İşleri Md
4.1 Yaz Akşamları Futbol Turnuvası sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md
4.2 Yaz Akşamları Futbol Turnuvasına katılan takım sayısı	-	-	36 adet	Tesisler Md
5.1 Kütüphanenin tamamlanma oranı	-	-	%100	Tesisler Md
6.1 Sosyal yardım alan kişi sayısı	-	-	350 kişi	Kültür ve Sosyal İşler Md
7.1 Proje sayısı	-	-	1 adet	Özel Kalem Md İnsan Kaynakları ve Eğitim Md Plan ve Proje Md Kültür ve Sosyal İşler Md
8.1 Etkinlik sayısı	-	-	14 adet	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesinin gerçekleştirilmesi	0,00		0,00
2	Mahalleler arası spor turnuvasının yapılması	40.000,00		40.000,00
3	Mahalle konserlerinin düzenlenmesi	5.000,00		5.000,00
4	Yaz Akşamları Yıldızları Futbol Turnuvasının düzenlenmesi	60.000,00		60.000,00
5	Sanat Akademisi içinde yer alan kütüphane için kitap kampanyasının yapılması	25.000,00		25.000,00
6	Sosyal yardımların devam ettirilmesi	100.000,00		100.000,00
7	Kurumsal sosyal sorumluluk örnekleriyle öncü projelerin yapılması	5.000,00		5.000,00
8	Manevi ve milli değerlerin korunması etkinliklerinin yapılması	170.000,00		170.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>405.000,00</b>		<b>405.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-22

<b>AMAÇ 3</b>	Güçlü sosyal yapı ve orta sınıf hâkimiyetinin sürdürülebilmesini sağlayacak tedbirler almak
<b>HEDEF 5</b>	Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b> Etkinlik sayısı	-	-	4 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>2.1</b> Düzenlenen eğitim sayısı	-	-	2 adet	Bilgi İşlem Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Farkındalık etkinliklerinin yapılması	100.000,00		100.000,00
2	Engelsiz Yaşam Projesi'nin devam ettirilmesi için eğitimler verilmesi	5.000,00		5.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>105.000,00</b>		<b>105.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-23

<b>AMAÇ 4</b>	"Etki" yaratan kent olmak
<b>HEDEF 1</b>	Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirerek makro düzeyde etki yaratmak



**PERFORMANS HEDEFİ**

Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirilerek makro düzeyde etki yaratmak

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Gerçekleştirilen temalı yıl sayısı	-	-	1 adet	Koordinasyon-Özel Kalem Md
1.2	Temalı yıllar kapsamında gerçekleştirilen organizasyon sayısı	-	-	29 adet	Koordinasyon-Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md
2.1	Temalı sokaklara yönelik hazırlanan uygulama proje sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
3.1	Temalı parklara yönelik hazırlanan uygulama proje sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md

**FAALİYETLER****KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)**

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Her yılın "temalı yıl" olarak planlanması ve uygulanması	350.000,00		350.000,00
2	Temalı sokakların yapılması	30.000,00		30.000,00
3	Temalı parklar yapılması	100.000,00		100.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>480.000,00</b>		<b>480.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-24****AMAÇ 4**

"Etki" yaratan kent olmak

**HEDEF 2**

Yaşam Akademileri'nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak

**PERFORMANS HEDEFİ**

Yaşam Akademileri'nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Akademilere yönelik tanıtım pano sayısı	-	-	5 adet	Destek Hizmetleri Md
1.2	Akademilere yönelik tanıtım materyal sayısı	-	-	40.000 adet	Tesisler Md
2.1	Akademi turları için düzenlenen organizasyon sayısı	-	-	10 adet	Tesisler Md
2.2	Tur kapsamında kullanılan araç sayısı	-	-	5 adet	Destek Hizmetleri Md
3.1	Düzenlenen turnuva ve organizasyon sayısı	-	-	7 adet	Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md
4.1	Eğitim protokol sayısı	-	-	1 adet	Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
4.2	Akademilerde yapılan eğitim sayısı	-	-	5 adet	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md

4.3	Eğitime katılan kişi sayısı	-	-	300 kişi	Bilgi İşlem Md
5.1	Yapılan organizasyon sayısı	-	-	1 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
6.1	Kullanıma verilen sergi salonu sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md
6.2	Akademilerde üretilenlerle ilgili sergi sayısı	-	-	1 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
7.1	Rol modelle ilgili oluşturulan platform sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md
8.1	Hayal Et İfade Et Yarışması” web sitesinin oluşturulması	-	-	%100	Bilgi İşlem Md
9.1	Akademilerdeki çalışmalarla ilgili dönem sonu etkinlik sayısı	-	-	4 adet	Tesisler Md
10.1	Akademilerde oluşturulan ödül ve ziyaretçi köşesi sayısı	-	-	3 adet	Destek Hizmetleri Md
11.1	Yaptırılan akademi maketi sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md Plan ve Proje Md
12.1	Yaptırılan anket sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md
13.1	Açılan web sitesi sayısı	-	-	1 adet	Bilgi İşlem Md
13.2	Açılan sosyal medya hesabı	-	-	4 adet	Bilgi İşlem Md
14.1	Minibüs güzergahına işlenen akademi sayısı	-	-	1 adet	Zabıta Md
15.1	Hikayesi oluşturulan akademi sayısı	-	-	1 adet	Özel Kalem Md Yazı İşleri Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademilerin görsel materyaller ile tanıtılması	45.000,00		45.000,00
2	Akademi turlarının düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
3	Yıldız Yaşam Akademileri’nde yerel, ulusal ve uluslararası turnuva ve organizasyonların düzenlenmesi	740.000,00		740.000,00
4	Eğitim üssü olmak için akademilerdeki atölye ve salonlarda eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	45.000,00		45.000,00
5	Başarılı spor ve sanat insanların tecrübelerinin paylaşıldığı organizasyonların düzenlenmesi	60.000,00		60.000,00
6	Akademilerde üretilenlerin sergilenmesi	25.000,00		25.000,00
7	Kentin değeri haline gelmiş öncü, örnek kişilere akademilerde yer verilmesi	25.000,00		25.000,00
8	Akademilerle ilgili “Hayal Et İfade Et Yarışması” faaliyetinin düzenlenmesi	1.000,00		1.000,00
9	“Yıldızlar Buluşuyor” etkinliklerinin yapılması	20.000,00		20.000,00
10	Akademi ziyaretçi köşeleri, ödül köşeleri ve anı defterlerinin yapılması	30.000,00		30.000,00
11	Yarışmayla yapılan binaların maketinin ve görsellerinin tarihçeye birlikte sergilenmesi	10.000,00		10.000,00
12	Akademilerin işlev vb. bilinme oranlarını ölçen araştırmaların yapılması	75.000,00		75.000,00

<b>13</b>	Akademilere yönelik internet sitelerinin yapılması	1.000,00		1.000,00
<b>14</b>	Minibüs güzergahlarına akademi duraklarının işlenmesi	0,00		0,00
<b>15</b>	Akademilere özgü hikayelerin oluşturulması	55.000,00		55.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.142.000,00</b>		<b>1.142.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-25**

<b>AMAÇ 4</b>	“Etki” yaratan kent olmak
<b>HEDEF 3</b>	Kentin tarihi ve kültürel varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kentin tarihi ve kültürel varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Belediye tarih belleği projesinin tamamlanma oranı	-	-	%20	Koordinasyon-Yazı İşleri Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Lüleburgaz Belediyesi tarih belleğinin hazırlanması	1.000,00		1.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.000,00</b>		<b>1.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-26**

<b>AMAÇ 4</b>	“Etki” yaratan kent olmak
<b>HEDEF 4</b>	Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Estetik çalışması tamamlanma oranı	-	-	%20	Tesisler Md
<b>2.1</b>	Üst geçide yönelik çalışma	-	-	%100	Fen İşleri Md Destek Hizmetleri Md
<b>3.1</b>	Yapılan yarışma sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Müdürlüğü
<b>4.1</b>	Yıldız şeklinde peyzaj uygulama sayısı	-	-	4 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md
<b>5.1</b>	Sokak yıkama çalışmasının yapılması	-	-	%100	Temizlik İşleri Md
<b>6.1</b>	Dikilen ağaç sayısı	-	-	500 adet	Çevre Koruma ve Kontrol Md

7.1	Montajı yapılan kanal kapağı	-	-	100 adet	Su ve Kanalizasyon Md
8.1	18. madde uygulamasının tamamlanma oranı	-	-	%60	İmar ve Şehircilik Md
9.1	Ağaç envanter çalışması tamamlanma oranı	-	-	%40	Çevre Koruma ve Kontrol Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsal hizmet binalarında estetik çalışmalarının yapılması	0,00		0,00
2	D-100 Karayolu üzerindeki üst geçide yönelik görsel çalışmaların yapılması	350.000,00		350.000,00
3	Üniversite öğrenci yarışmalarının yapılması	30.000,00		30.000,00
4	Yıldız şeklinde peyzaj uygulamalarının yapılması	0,00		0,00
5	Sokak yıkama çalışmalarının yapılması	40.000,00		40.000,00
6	Yeni imara açılan bölgelerde ıhlamur ağaçlarının dikilmesi	80.000,00		80.000,00
7	Estetik kanalizasyon kapağı çalışmalarının yapılması	150.000,00		150.000,00
8	Edirne Bayırı'nın düzenlenmesi	40.000,00		40.000,00
9	İmar planı ve ulaşım planına uygun peyzaj ve envanter çalışmalarının yapılması	0,00		0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>690.000,00</b>		<b>690.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-27

AMAÇ 4	"Etki" yaratan kent olmak
HEDEF 5	Coğrafi konum tehdit ve fırsatlarını etki yaratacak projelere dönüştürmek

PERFORMANS HEDEFİ	Coğrafi konum tehdit ve fırsatlar etki yaratacak projelere dönüştürmek
-------------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1 Proje sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
2.1 Kayıt yaptırılan rota sayısı	-	-	1 adet	Bilgi İşlem Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sınırötesi programlar kapsamında projelerin yapılması	0,00		0,00
2	Ulusal ve uluslararası rotalarda yer alınması	0,00		0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-28**

<b>AMAÇ 4</b>	“Etki” yaratan kent olmak
<b>HEDEF 6</b>	Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günlerini, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan organizasyonlarla gerçekleştirmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günlerini, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan organizasyonlarla gerçekleştirmek
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Gerçekleştirilen organizasyon sayısı	-	-	6 adet	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Destek Hizmetleri Md Zabıta Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günlerinin organizasyonlarının gerçekleştirilmesi	895.000,00		895.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>895.000,00</b>		<b>895.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-29**

<b>AMAÇ 4</b>	“Etki” yaratan kent olmak
<b>HEDEF 7</b>	Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Gerçekleştirilen yarışma sayısı	-	-	1 adet	Plan ve Proje Md
<b>2.1</b>	Temalı festival sayısı	-	-	1 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>3.1</b>	Kent Belleği çalışmasının tamamlanma oranı	-	-	%20	Özel Kalem Md Plan ve Proje Md Yazı İşleri Md
<b>4.1</b>	Desteklenen proje sayısı	-	-	1 adet	Özel Kalem Md Plan ve Proje Md Tesisler Md Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje yarışmalarının yapılması	0,00		0,00
2	Temalı festivallerin düzenlenmesi	350.000,00		350.000,00
3	Kent belleğinin oluşturulması	11.000,00		11.000,00
4	Gönüllü projelerin desteklenmesi	25.000,00		25.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>386.000,00</b>		<b>386.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-30**

<b>AMAÇ 5</b>	İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak
<b>HEDEF 1</b>	İnovasyon kültürünü oluşturmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	İnovasyon kültürünü oluşturmak
--------------------------	--------------------------------

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1 Verilen eğitim sayısı	-	-	10 adet	Bilgi İşlem Md
2.1 Mobil fikir atölyesinin tamamlanma oranı	-	-	%100	Bilgi İşlem Md
2.3 Fikir atölyesine katılan kişi sayısı	-	-	300 kişi	Bilgi İşlem Md
3.1 Fikir kampı sayısı	-	-	4 adet	Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
3.2 Kampa katılan kişi sayısı	-	-	120 kişi	Bilgi İşlem Md
4.1 İnovasyon kulübünün kurulması	-	-	%100	Bilgi İşlem Md
4.2 Katılım sağlanan etkinlik sayısı	-	-	3 adet	Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
4.3 Düzenlenen etkinlik sayısı	-	-	3 adet	Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
5.1 Teknik gezi sayısı	-	-	2 adet	Bilgi İşlem Md
6.1 Yarışma sayısı	-	-	1 adet	Bilgi İşlem Md Plan ve Proje Md
7.1 İnovasyon Zirvesinin gerçekleştirilmesi	-	-	%100	Bilgi İşlem Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnovasyonu tanıtmak, bireylerin yeni fikirler üretmelerini teşvik etmek, inovatif düşünce becerilerini geliştirmek ve dünyadaki teknolojik gelişmeler paralelinde kendilerini geliştirmelerine imkân sağlamak amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi	30.000,00		30.000,00
2	Mobil Fikir Atölyesinin kurulması	10.000,00		10.000,00

3	Yenilikçi fikir ve özgün projelerin oluşturulduğu fikir kamplarının düzenlenmesi	25.000,00		25.000,00
4	Kent içi inovasyon kültürünü geliştirecek, yaşatacak inovasyon kulübünün kurulması ve desteklenmesi	35.000,00		35.000,00
5	İnovasyon alanındaki gelişmeleri yakından takip edebilmek amacıyla Arge Merkezleri, Sanayi kuruluşları, teknoloji firmalarına teknik geziler düzenlenmesi	0,00		0,00
6	Özgün tasarımlı ve yenilikçi projeleri öne çıkartmak ve desteklemek için proje yarışması düzenlenmesi	65.000,00		65.000,00
7	İnovasyonun önemini anlatmak, destek ve ilham vermek için İnovasyon Zirvesinin düzenlenmesi	20.000,00		20.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>185.000,00</b>		<b>185.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-31**

<b>AMAÇ 5</b>	İnovatif düşüncüyü üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak
<b>HEDEF 2</b>	Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
1.1	Personelin aldığı eğitim sayısı	-	-	2 adet	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md Bilgi İşlem Md
2.1	Yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi işinin gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Bilgi İşlem Md
3.1	Bakım ve güncelleme işlemlerinin gerçekleştirme oranı	-	-	%100	Bilgi İşlem Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum personeline teknolojik eğitimlerin verilmesi	30.000,00		30.000,00
2	Teknolojik gelişmeler ve değişimler doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi	215.000,00		215.000,00
3	Gerçekleştirilen bakım ve güncellemeler ile bilişim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması	250.000,00		250.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>495.000,00</b>		<b>495.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-32**

<b>AMAÇ 5</b>	İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak
<b>HEDEF 3</b>	Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Hayata geçirilen yeni uygulama sayısı	-	-	2 adet	Bilgi İşlem Md
<b>2.1</b>	Kurulan kiosk sayısı	-	-	5 adet	Bilgi İşlem Md
<b>3.1</b>	Çağrı Merkezinin kurulması	-	-	%100	Bilgi İşlem Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda mobil ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, yeni uygulamaların hayata geçirilmesi	40.000,00		40.000,00
<b>2</b>	Belediye hizmet alanlarına kiosk alımının gerçekleştirilmesi ve kurulmasının yapılması	50.000,00		50.000,00
<b>3</b>	Çağrı Merkezinin kurulması	350.000,00		350.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>440.000,00</b>		<b>440.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-33**

<b>AMAÇ 5</b>	İnovatif düşünceyi üreten, geliştiren ve uygulayan akıllı kent olmak
<b>HEDEF 4</b>	Akıllı kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Akıllı kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Sistemin kurulma oranı	-	-	%100	Su ve Kanalizasyon Md
<b>2.1</b>	Elektrik kullanımını takip eden sistemin kurulma oranı	-	-	%100	Su ve Kanalizasyon Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Su kaçak tespiti, su basınç optimizasyonu ile şehir suyu sisteminde kayıpları ve enerji tüketiminin minimize edilmesi	10.000,00		10.000,00



<b>2</b>	Su kuyuları, belediye hizmet binası ve diğer tesislerdeki elektrik kullanımının takip edilmesi	10.000,00		10.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>20.000,00</b>		<b>20.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-34**

<b>AMAÇ 6</b>	Güvenilir, erişilebilir iletişim ve tanıtım ağı oluşturmak
<b>HEDEF 1</b>	Teknolojik gelişmelere uyum sağlayan iletişim yapılarını kurmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Teknolojik gelişmelere uyum sağlayan iletişim yapılarını kurmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b> Dijital ekran sayısı	-	-	1 adet	Tesisler Md

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b> Belediyenin tesislerinde duyuruların yapıldığı dijital ekranların konumlandırılması	20.000,00		20.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>20.000,00</b>		<b>20.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-35**

<b>AMAÇ 6</b>	Güvenilir, erişilebilir iletişim ve tanıtım ağı oluşturmak
<b>HEDEF 2</b>	Kurumsal İletişim stratejileri oluşturmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Kurumsal iletişim stratejileri oluşturmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b> Kısa film sayısı	-	-	3 adet	Plan ve Proje Md
<b>1.2</b> Kitapçık sayısı	-	-	2000	Plan ve Proje Md
<b>2.1</b> Kiralanan billboard ve raket sayısı	-	-	5 adet	Özel Kalem Md
<b>3.2</b> Dağıtılan dergi sayısı	-	-	34.000 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b> Yatırımlarımıza ilişkin kısa film, kitapçık oluşturulması	50.000,00		50.000,00
<b>2</b> Diğer şehirlerdeki tanıtım alanlarının kullanılması	15.000,00		15.000,00
<b>3</b> Kentim-Kendim ve diğer dergilerin basımı ve dağıtımının devamlılığının sağlanması	120.000,00		120.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>185.000,00</b>		<b>185.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-36**

<b>AMAÇ 6</b>	Güvenilir, erişilebilir iletişim ve tanıtım ağı oluşturmak
<b>HEDEF 3</b>	Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	Sorumlu Müdürlük
<b>1.1</b>	Kamuoyu ile paylaşılması	-	-	%100	Özel Kalem Md
<b>2.1</b>	Yayınlanan ilan ve reklam sayısı	-	-	10 adet	Özel Kalem Md
<b>3.1</b>	Haberlerin gönderildiği kurum sayısı	-	-	120 adet	Özel Kalem Md
<b>4.1</b>	İletişime geçilen kurum sayısı	-	-	120 adet	Özel Kalem Md
<b>5.1</b>	Açılan stand sayısı	-	-	5 adet	Özel Kalem Md
<b>5.2</b>	Katılımcı olunan organizasyon sayısı	-	-	9 adet	Plan ve Proje Md Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>5.3</b>	Düzenlenen organizasyon sayısı	-	-	2 adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
<b>5.4</b>	Organizasyon materyal sayısı	-	-	1250 adet	Plan ve Proje Md Tesisler Md
<b>6.1</b>	Sosyal Sorumluluk Proje sayısı	-	-	1 adet	Özel Kalem Md
<b>7.1</b>	Yapılan reklam kampanya sayısı	-	-	4 adet	Özel Kalem Md

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Tanıtım materyallerinin oluşturulması ve etki alanının yaygınlaştırılması	5.000,00		5.000,00
<b>2</b>	Ulusal ve yerel medyada ilan ve reklamların yayınlanmasının sağlanması	100.000,00		100.000,00
<b>3</b>	Kurumsal iletişimin gelişimi için ulusal ve yerel medyada kurum haberlerinin yer almasının sağlanması	0,00		0,00
<b>4</b>	Kurumlarla bilgi ve haber akışının sağlanması	0,00		0,00
<b>5</b>	Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda kurum ve kentin tanıtılması	66.000,00		66.000,00
<b>6</b>	Tanıtımı güçlendirici sosyal sorumluluk projelerinin hayata geçirilmesi	10.000,00		10.000,00
<b>7</b>	İlgi çeken, merak uyandıran, etkileşimi yüksek reklam kampanyaların yapılması	100.000,00		100.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>281.000,00</b>		<b>281.000,00</b>

## D-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Lüleburgaz Belediyesi 2019 Performans Programında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için yürütülecek faaliyetlerin toplam maliyeti **142.708.700,00 TL** olarak tahmin edilmiştir. Bu rakam 2019 yılı bütçesinin **% 66,72'sine** isabet etmektedir. Başka bir ifadeyle 2019 yılı bütçe kaynaklarının **% 66,72'si** performans programı kapsamında kullanılacaktır. Faaliyetler ile doğrudan ilişkilendirilemeyen giderler, genel yönetim giderleri kapsamında değerlendirilmiş ve bu giderlere performans programı faaliyet maliyetleri içinde yer verilmemiştir.

Bu çerçevede 2019 yılı Performans Programı için ihtiyaç duyulan kaynak miktarı ve türleri analitik bütçe sınıflandırması ekonomik kodlarına göre aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

### KAYNAK İHTİYACININ EKONOMİK SINIFLARA GÖRE TASNİFİ

Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri	Toplam
01	Personel Gideri	-	26.254.100,00	26.254.100,00
02	SGK Devlet Prim Gideri	-	4.097.000,00	4.097.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	58.930.700,00	24.263.900,00	83.194.600,00
04	Faiz Gideri	-	-	-
05	Cari Transferler	228.000,00	3.706.400,00	3.934.400,00
06	Sermaye Giderleri	83.550.000,00	4.234.900,00	87.784.900,00
07	Sermaye Transferleri	-	635.000,00	635.000,00
08	Borç Verme	-	-	-
09	Yedek Ödenek	-	8.000.000,00	8.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		142.708.700,00	71.191.300,00	213.900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-	-	-
	Diğer Yurt İçi	-	-	-
	Yurt Dışı	-	-	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-	-	-
Toplam Kaynak İhtiyacı		142.708.700,00	71.191.300,00	213.900.000,00

Lüleburgaz Belediyesi 2019 Performans Programı kapsamındaki toplam kaynak ihtiyacı yukarıda belirtilmiştir. Aşağıdaki tablo performans hedeflerinin toplam maliyetlerinin faaliyet maliyetleri aracılığıyla gösterilmesinin sağlanması amacıyla düzenlenmiştir.

İDARE ADI		LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	%PAY	TL	%PAY	TL	%PAY
1.1.1		Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
	1	Proaktif davranış geliştirici eğitimlerin yapılması	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
	2	Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sonuçlarının paylaşılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.2.1		Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetimi güçlendirmek	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	1	Stratejik Plan faaliyetlerinin planlama ve uygulama sürecine paydaşların dahil edilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	2	Strateji geliştirmede katılımçılık eğitimlerinin verilmesi	15.000,00	0,01			15.000,00	0,00
	3	Sektörel Paydaşlar ve STK'ların profesyonel yönetime geçişini sağlayacak, iş eylem planlarının veya stratejik planlarının hazırlanmasına danışmanlık hizmetinin verilmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
1.3.1		Mali Kaynaklar ve varlıklar, etkinliği ve verimliliği arttırarak yönetmek	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
	1	Performans esaslı bütçeleme sisteminin elektronik ortamda izlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	2	Bütçe hazırlık aşamasında gerekçe raporlarının ve ödeneklerinin bir önceki yıl bütçesi ile karşılaştırılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3	Aylık bütçe gerçekleştirme tablolarının hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	4	Taşınır ve taşınmaz mallara yönelik envanter çalışmasının yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00

	5	Tahakkuku kesinleşen yasal süresi içinde ödenmeyen alacakların yasal takibinin yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	6	Tapu ve kadastro müdürlüğünün web uygulaması 1 nolu bilgi formu portalının aktif olarak kullanılması ve aylık raporların düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	7	Nakit para hareketlerinin planlanması için bankalarla görüşülmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	8	Yeşil yakalı çalışan modeli oluşturarak eğitimlerin verilmesi, tasarrufun özendirilmesi	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
	9	İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyannamelerinin ve İşyeri Açma Ruhsatlarının kontrolünün yapılarak güncellenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
1.4.1		Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak	60.000,00	0,03			60.000,00	0,03
	1	Risk Yönetim çalışmasının yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2	Ayın motivasyon etkinliğinin yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3	Mevzuat hakkında bilgilendirme eğitimlerinin verilmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	4	Kurum çalışanlarına yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
	5	İş güvenliği kültürünü oluşturmaya yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	6	Ulusal ve uluslararası gelişim ve uyum fırsatlarının değerlendirilmesi	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
1.5.1		Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak	149.000,00	0,07			149.000,00	0,07
	1	Halk kültürü alan araştırmasının kamuoyu ile paylaşılması	110.000,00	0,05			110.000,00	0,05
	2	Mevcut kültürel alanlarda etkinliklerin düzenlenmesi	39.000,00	0,02			39.000,00	0,02
1.6.1		Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımı arttırmak	1.580.000,00	0,74			1.580.000,00	0,74
	1	Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklerin sürdürülmesi	1.572.000,00	0,73			1.572.000,00	0,73
	2	Etkinlik komitesi oluşturulması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3	STK'lar, Dans ve Spor Kulüpleri ile toplantılar yapılması	8.000,00	0,00			8.000,00	0,00

1.7.1		“Kent Kültürü Kimliği” ni ortaya çıkarmak	158.000,00	0,07			158.000,00	0,07
	1	Kentlilik Bilinci eğitimlerinin yapılması	41.000,00	0,02			41.000,00	0,02
	2	Kentli El Broşürü hazırlanması	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
	3	Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çalışmalar yapılması	95.000,00	0,04			95.000,00	0,04
	4	Kent sloganlarının oluşturulması	2.000,00	0,00			2.000,00	0,00
2.1.1		Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kenti yaratarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak	94.962.500,00	44,40			94.962.500,00	44,40
	1	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması	230.000,00	0,11			230.000,00	0,11
	2	Vektörel mücadelede üreme kaynaklarının tespiti ve biyosidal ürün uygulama çalışmalarının yapılması	800.000,00	0,37			800.000,00	0,37
	3	Zoonoz hastalıklar, hayvanların korunması ve refahı, hayvan sevgisi vb. konularda çalışmaların yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	4	Mevcut çöplük alanının rehabilitasyonu sağlanarak düzenli depo alanının yapılması	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
	5	Atıkların düzenli ve programlı olarak toplanması ve bir üst uygulama modeline geçilmesi	23.900.000,00	11,17			23.900.000,00	11,17
	6	Atık su arıtma tesisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	2.200.000,00	1,03			2.200.000,00	1,03
	7	Atık su arıtma tesisinde arıtılan suyun sulama amaçlı kullanılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	8	Atık çamurun bertaraf edilmesine yönelik çalışmaların yapılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	9	Hafriyat toprağı ile inşaat ve yıkıntı atıkları, depolama sahası ve inşaat yıkıntı atığı geri kazanım tesisinin yapılması	171.000,00	0,08			171.000,00	0,08
	10	Okullarda kentin-evin başlıklı çevre bilincini artırıcı kampanyalar düzenlenmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	11	Bez torba, file, kese kağıdı vb. kullanımına yönelik kampanyaların düzenlenmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	12	Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik 3 ayda bir reklam, bilgilendirici yayın vb.	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01

		hazırlanarak kentim-kendim dergisi ile dağıtılması					
	13	Gürültü kirliliğini önleyici çalışmaların yapılması	0,00	0,01		0,00	0,01
	14	Sorumlu kurum-kuruluş ile işbirliği geliştirerek güvenli ve sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili okul vb. platformlarda çalışmalar gerçekleştirilmesi	20.000,00	0,01		20.000,00	0,01
	15	Kentte Bahar Temizliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi	25.000,00	0,01		25.000,00	0,01
	16	Yeni yol çalışmalarının yapılması ve mevcut yolların iyileştirmesi	46.600.000,00	21,79		46.600.000,00	21,79
	17	Alt ve üst yapı donatı standardının oluşturulması	5.000,00	0,00		5.000,00	0,00
	18	Mevcut derelerin ıslahının yapılması	400.000,00	0,19		400.000,00	0,19
	19	Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin ıslahına, bakımına, onarımına ve yeni şebekelerin yapımına yönelik çalışmaların yapılması	6.900.000,00	3,23		6.900.000,00	3,23
	20	Mevcut içme suyu hatlarına yönelik bakım, onarım, yenileme çalışmaları ve yeni içme suyu hattının yapılması	13.200.000,00	6,17		13.200.000,00	6,17
	21	Temiz su ve atık suyun doğru kullanımına yönelik bilinç artırıcı çalışmaların yapılması	25.000,00	0,01		25.000,00	0,01
	22	Kentimizdeki metruk yapıların tespitinin ve yıkım işlemlerinin yapılması	10.500,00	0,00		10.500,00	0,00
2.2.1		Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılmasını sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak	6.470.000,00	3,02		6.470.000,00	3,02
	1	Alternatif köprü projesini gerçekleştirerek tarihi taş köprünün kent çekirdeği yayalaştırma projesine dahil edilmesi	6.450.000,00	3,02		6.450.000,00	3,02
	2	Tarihi varlıklara yönelik bilgilendirici pano vb.nin hazırlanması	20.000,00	0,01		20.000,00	0,01
2.3.1		Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek	170.000,00	0,08		170.000,00	0,08
	1	Ulaşım Master Planının yapılması	50.000,00	0,02		50.000,00	0,02
	2	Trafik Eğitim Parkının yapılması	30.000,00	0,01		30.000,00	0,01
	3	Bisiklet yollarının yapılması	50.000,00	0,02		50.000,00	0,02
	4	Bisiklet kullanımını teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi	30.000,00	0,01		30.000,00	0,01

5	Toplu taşımayı teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
6	Şehir içi toplu taşıma, ticari taksi, okul servis aracı ve personel servis araçlarının çalışma izin belgelerinin verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
2.4.1	Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak	1.450.000,00	0,68			1.450.000,00	0,68
1	Kore Anıtının yapılması	1.450.000,00	0,68			1.450.000,00	0,68
2	Şehir Hamamının yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
2.5.1	Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak	1.600.000,00	0,75			1.600.000,00	0,75
1	Lüleburgaz Kongre Meydanı ve otoparkın yeniden düzenlenmesi	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
2	Kapalı Pazaryeri ve Semt Merkezinin bakım ve onarımının yapılması	500.000,00	0,23			500.000,00	0,23
3	Tosbağa dere rekreasyon alanının düzenlenmesi	400.000,00	0,19			400.000,00	0,19
4	Kent çekirdeği yayalaştırma bölgesinde yapılan düzenleme çalışmalarının devam ettirilmesi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
5	Mahalle meydanlarının oluşturulması ve parkların yapılması	400.000,00	0,19			400.000,00	0,19
6	Buz pisti etkinliğinin devam ettirilmesi	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
7	Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilerek düzenlenmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
2.6.1	Dezavantajlı Gruplar için engelsiz bir kent oluşturmak	75.000,00	0,04			75.000,00	0,04
1	Kamusal hizmet alanlarının dezavantajlı grupların kullanımına uygun hale getirilmesi için tespitlerin yapılarak uygulamaların tamamlanması	75.000,00	0,04			75.000,00	0,04
2.7.1	Kent yaşayanlarının sağlığı ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetleri etkin bir şekilde yürütmek	1.130.000,00	0,53			1.130.000,00	0,53
1	Çevre bilinci eğitimlerinin yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
2	Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik denetim çalışmalarının yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00



	3	Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	4	İçilebilir şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	5	Yangın ve afetlere hazırlıklı tam donanımlı itfaiye hizmetlerinin verilmesi	1.050.000,00	0,49			1.050.000,00	0,49
2.8.1		Yenilenebilir enerji ve doğal kaynaklardan yararlanmak ve kullanımını teşvik etmek	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	1	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına ve teşvikine ilişkin bilinç artırıcı çalışmaların yapılması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
2.9.1		Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek	473.000,00	1,22			473.000,00	1,22
	1	Kentin alt yapı envanter çalışmasının yapılarak kayıt altına alınması ve güncelleştirilmesi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
	2	Düşünce kuruluşlarıyla işbirliklerinin yapılması	135.000,00	0,06			135.000,00	0,06
	3	Belediye ve mücavir alan sınırları içinde çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarında gerekli düzenlemelerin yapılması	218.000,00	0,10			218.000,00	0,10
	4	İmar planı gereği kamulaştırma işlemlerinin yapılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
2.10.1		Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonları yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	23.801.200,00	11,13			23.801.200,00	11,13
	1	Hizmet alanlarının koruma ve güvenliğinin sağlanması	7.000.000,00	3,27			7.000.000,00	3,27
	2	Mevcut parkların, meydanların ve yeşil alanların yeniden düzenlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması ve yeni park yapılması	12.160.000,00	5,68			12.160.000,00	5,68
	3	Mevcut mezarlık alanlarının bakım ve gerekli düzenleme çalışmalarının yapılması	800.000,00	0,37			800.000,00	0,37
	4	Tesislerin işletme hizmetlerinin sağlanması	5.456.200,00	2,55			5.456.200,00	2,55
	5	Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarının bakımı ve yenilenmesi	840.000,00	0,39			840.000,00	0,39
	6	Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarındaki tefrişatların bakımı ve yenilenmesi	45.000,00	0,02			45.000,00	0,02

3.1.1		Kentimiz için değer olan “Demokrasi Kültürü” nü ve “İyi Yönetişim” i güçlendirmek	591.000,00	0,28			591.000,00	0,28
	1	Demokrasi Haftası'nın kutlanması	145.000,00	0,07			145.000,00	0,07
	2	Diplomasinin etkin ve verimli kullanılması	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
	3	Mahalle ziyaretleri organizasyonlarının yapılması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	4	Demokrasi temalı aylar organizasyonunun gerçekleştirilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	5	Gençlik meclisi tarafından fikir savunuculuğu ve lobi alanında yuvarlak masa toplantılarının yapılması	6.000,00	0,00			6.000,00	0,00
	6	Gençlik platformu veya sahnelerinin oluşturulması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	7	Mahalle muhtarları ve mahalle temsilcileri ile aylık toplantıların yapılması	6.000,00	0,00			6.000,00	0,00
	8	Belediye internet sitesi üzerinden anketlerin düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	9	Çocuk, gençlik ve kadın odaklı katılımcı bütçeleme çalışmalarının yapılması	5.000,00	0,00			5.000,00	0,00
	10	Kent Konseyi etkinliklerinin desteklenmesi	64.000,00	0,03			64.000,00	0,03
	11	Meclis dönem açılış organizasyonlarının yapılması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	12	Çınaraltı Sohbetleri yapılması	180.000,00	0,08			180.000,00	0,08
	13	Paydaşlarla ortak çalışma protokollerinin oluşturulması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
3.2.1		Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak	295.000,00	0,14			295.000,00	0,14
	1	KOSGEB ile ortak girişimcilik kurslarının açılması	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
	2	Global Girişimcilik Haftası'nın kutlanması	55.000,00	0,03			55.000,00	0,03
	3	Kadın Akademisinde hobi bahçeleri ve diğer üretim alanlarında üretilenlere yönelik üretimden satışa teorik ve pratik eğitim organize edilmesi	5.000,00	0,00			5.000,00	0,00
	4	Kent Konseyi ile girişimciliği teşvik edici çalışmaların yapılması	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	5	Girişimcilik meslek dallarının tespiti için belediye web sitesinin açılması	0,00	0,00			0,00	0,00

	6	Girişimciliği destekleyen letsup, startup, levelup programlarının düzenlenmesi	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	7	Yeni hizmet alanlarına yönelik eğitimlerin verilmesi	80.000,00	0,04			80.000,00	0,04
3.3.1		Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda faaliyetler planlamak ve yapmak	1.445.000,00	0,68			1.445.000,00	0,68
	1	Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi	140.000,00	0,07			140.000,00	0,07
	2	Yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi ve katılımın sağlanması	250.000,00	0,12			250.000,00	0,12
	3	Atölye çalışmalarının yapılması	655.000,00	0,31			655.000,00	0,31
	4	Gençlere yönelik meslek seçiminde mentorluk hizmetlerinin verilmesi	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	5	Kamp organizasyonlarının düzenlenmesi	240.000,00	0,11			240.000,00	0,11
	6	El ürünleri marketinin açılması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	7	İlham veren liderler buluşması organizasyonunun yapılması	60.000,00	0,03			60.000,00	0,03
	8	İkinci el eşya işleme, satış ve dağıtımının yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	9	Meslek gelişim eğitimlerinin verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	10	Kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
3.4.1		Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü arttıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak	405.000,00	0,19			405.000,00	0,19
	1	Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesinin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	2	Mahalleler arası spor turnuvasının yapılması	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	3	Mahalle konserlerinin düzenlenmesi	5.000,00	0,00			5.000,00	0,00
	4	Yaz Akşamları Yıldızları Futbol Turnuvasının düzenlenmesi	60.000,00	0,03			60.000,00	0,03
	5	Sanat Akademisi içinde yer alan kütüphane için kitap kampanyasının yapılması	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	6	Sosyal yardımların devam ettirilmesi	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	7	Kurumsal sosyal sorumluluk örnekleriyle öncü projelerin yapılması	5.000,00	0,00			5.000,00	0,00

	8	Manevi ve milli değerlerin korunması etkinliklerinin yapılması	170.000,00	0,08			170.000,00	0,08
3.5.1		Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak	105.000,00	0,05			105.000,00	0,05
	1	Farkındalık etkinliklerinin yapılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	2	Engelsiz Yaşam Projesi'nin devam ettirilmesi için eğitimler verilmesi	5.000,00	0,00			5.000,00	0,00
4.1.1		Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirilerek makro düzeyde etki yaratmak	480.000,00	0,22			480.000,00	0,22
	1	Her yılın "temalı yıl" olarak planlanması ve uygulanması	350.000,00	0,16			350.000,00	0,16
	2	Temalı sokakların yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	3	Temalı parklar yapılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
4.2.1		Yaşam Akademileri'nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak	1.142.000,00	0,53			1.142.000,00	0,53
	1	Akademilerin görsel materyaller ile tanıtılması	45.000,00	0,02			45.000,00	0,02
	2	Akademi turlarının düzenlenmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	3	Yıldız Yaşam Akademileri'nde yerel, ulusal ve uluslararası turnuva ve organizasyonların düzenlenmesi	740.000,00	0,35			740.000,00	0,35
	4	Eğitim üssü olmak için akademilerdeki atölye ve salonlarda eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	45.000,00	0,02			45.000,00	0,02
	5	Başarılı spor ve sanat insanların tecrübelerinin paylaşıldığı organizasyonların düzenlenmesi	60.000,00	0,03			60.000,00	0,03
	6	Akademilerde üretilenlerin sergilenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	7	Kentin değeri haline gelmiş öncü, örnek kişilere akademilerde yer verilmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	8	Akademilerle ilgili "Hayal Et İfade Et Yarışması" faaliyetinin düzenlenmesi	1.000,00	0,00			1.000,00	0,00
	9	"Yıldızlar Buluşuyor" etkinliklerinin yapılması	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
	10	Akademi ziyaretçi köşeleri, ödül köşeleri ve anı defterlerinin yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	11	Yarışmayla yapılan binaların maketinin ve görsellerinin tarihçeyle birlikte sergilenmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00

	12	Akademilerin işlev vb. bilinme oranlarını ölçen araştırmaların yapılması	75.000,00	0,04			75.000,00	0,04
	13	Akademilere yönelik internet sitelerinin yapılması	1.000,00	0,00			1.000,00	0,00
	14	Minibüs güzergahlarına akademi duraklarının işlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	15	Akademilere özgü hikayelerin oluşturulması	55.000,00	0,03			55.000,00	0,03
4.3.1		Kentin tarihi ve kültürel varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak	1.000,00	0,00			1.000,00	0,00
	1	Lüleburgaz Belediyesi tarih belleğinin hazırlanması	1.000,00	0,00			1.000,00	0,00
4.4.1		Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak	340.000,00	0,16			340.000,00	0,16
	1	Kurumsal hizmet binalarında estetik çalışmalarının yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2	D-100 Karayolu üzerindeki üst geçide yönelik görsel çalışmaların yapılması	350.000,00	0,17			350.000,00	0,17
	3	Üniversite öğrenci yarışmalarının yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	4	Yıldız şeklinde peyzaj uygulamalarının yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	5	Sokak yıkama çalışmalarının kokulu yapılması	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	6	Yeni imara açılan bölgelerde ıhlamur ağaçlarının dikilmesi	80.000,00	0,04			80.000,00	0,04
	7	Estetik kanalizasyon kapağı çalışmalarının yapılması	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
	8	Edirne Bayırı'nın düzenlenmesi	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	9	İmar planı ve ulaşım planına uygun peyzaj ve envanter çalışmalarının yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
4.5.1		Coğrafi konum tehdit ve fırsatlar etki yaratacak projelere dönüştürmek	0,00	0,00			0,00	0,00
	1	Sınırötesi programlar kapsamında projelerin yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2	Ulusal ve uluslararası rotalarda yer alınması	0,00	0,00			0,00	0,00
4.6.1		Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günleri, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan organizasyonlarla gerçekleştirmek	895.000,00	0,42			895.000,00	0,42

	1	Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş ve anma günlerinin organizasyonlarının gerçekleştirilmesi	895.000,00	0,42			895.000,00	0,42
4.7.1		Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek	386.000,00	0,18			386.000,00	0,18
	1	Proje yarışmalarının yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2	Temalı festivallerin düzenlenmesi	350.000,00	0,16			350.000,00	0,16
	3	Kent Belleğinin oluşturulması	11.000,00	0,01			11.000,00	0,01
	4	Gönüllü projelerin desteklenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
5.1.1		İnovasyon kültürünü oluşturmak	185.000,00	0,09			185.000,00	0,09
	1	İnovasyonu tanıtmak, bireylerin yeni fikirler üretmelerini teşvik etmek, inovatif düşünce becerilerini geliştirmek ve dünyadaki teknolojik gelişmeler paralelinde kendilerini geliştirmelerine imkân sağlamak amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	2	Mobil Fikir Atölyesinin kurulması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	3	Yenilikçi fikir ve özgün projelerin oluşturulduğu fikir kamplarının düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	4	Kent içi inovasyon kültürünü geliştirecek, yaşatacak inovasyon kulübünün kurulması ve desteklenmesi	35.000,00	0,02			35.000,00	0,02
	5	İnovasyon alanındaki gelişmeleri yakından takip edebilmek amacıyla Arge Merkezleri, Sanayi kuruluşları, teknoloji firmalarına teknik geziler düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	6	Özgün tasarımlı ve yenilikçi projeleri öne çıkartmak ve desteklemek için proje yarışması düzenlenmesi	65.000,00	0,03			65.000,00	0,03
	7	İnovasyonun önemini anlatmak, destek ve ilham vermek için İnovasyon Zirvesinin düzenlenmesi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
5.2.1		Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak	495.000,00	0,23			495.000,00	0,23
	1	Kurum personeline teknolojik eğitimlerin verilmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	2	Teknolojik gelişmeler ve değişimler doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi	215.000,00	0,10			215.000,00	0,10

	3	Gerçekleştirilen bakım ve güncellemeler ile bilişim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması	250.000,00	0,12			250.000,00	0,12
5.3.1		Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak	440.000,00	0,21			440.000,00	0,21
	1	Çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda mobil ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, yeni uygulamaların hayata geçirilmesi	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	2	Belediye hizmet alanlarına kiosk alımının gerçekleştirilmesi ve kurulumunun yapılması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	3	Çağrı Merkezinin kurulması	350.000,00	0,16			350.000,00	0,16
5.4.1		Akıllı Kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
	1	Su kaçak tespiti, su basınç optimizasyonu ile şehir suyu sisteminde kayıpları ve enerji tüketiminin minimize edilmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	2	Su Kuyuları, belediye hizmet binası ve diğer tesislerdeki elektrik kullanımının takip edilmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
6.1.1		Teknolojik gelişmelere uyum sağlayarak iletişim yapılarını kurmak	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
	1	Belediyenin tesislerinde duyuruların yapıldığı dijital ekranların konumlandırılması	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
6.2.1		Kurumsal iletişim stratejileri oluşturmak	545.000,00	0,25			545.000,00	0,25
	1	Yatırımlarımıza ilişkin kısa film, kitapçık oluşturulması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	2	Diğer şehirlerdeki tanıtım alanlarının kullanılması	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
	3	Kentim-Kendim ve diğer dergilerin basımı ve dağıtımının devamlılığının sağlanması	120.000,00	0,06			120.000,00	0,06
6.3.1		Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak	201.000,00	0,09			201.000,00	0,09
	1	Tanıtım materyallerinin oluşturulması ve etki alanının yaygınlaştırılması	5.000,00	0,00			5.000,00	0,00
	2	Ulusal ve yerel medyada ilan ve reklamların yayınlanmasının sağlanması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05

3	Kurumsal iletişimin gelişimi için ulusal ve yerel medyada kurum haberlerinin yer almasının sağlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
4	Kurumlarla bilgi ve haber akışının sağlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
5	Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda kurum ve kentin tanıtılması	66.000,00	0,03			66.000,00	0,03
6	Tanıtımı güçlendirici sosyal sorumluluk projelerinin hayata geçirilmesi	10.000,00	0,01			10.000,00	0,01
7	İlgi çeken, merak uyandıran, etkileşimi yüksek reklam kampanyalarının yapılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		142.708.700,00	66,72			142.708.700,00	66,72
Genel Yönetim Giderleri		71.191.300,00	33,28			71.191.300,00	33,28
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		-	-			-	-
Genel Toplam		213.900.000,00	100,00			213.900.000,00	100,00





# 3

## Ekler



## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İDARE ADI		LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ
Performans Hedefi	FAALİYETLER	SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ
1.1.1	Proaktif davranış geliştirici eğitimlerin yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
	Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sonuçlarının paylaşılması	Mali Hizmetler Md
1.2.1	Stratejik Plan faaliyetlerinin planlama ve uygulama sürecine paydaşların dahil edilmesi	<b>Koordinasyon</b> -Mali Hizmetler Md
	Strateji geliştirmede katılımcılık eğitimlerinin verilmesi	<b>Koordinasyon</b> - Kültür ve Sosyal İşler Md
	Sektörel Paydaşlar ve STK'ların profesyonel yönetime geçişini sağlayacak, iş eylem planlarının veya stratejik planlarının hazırlanmasına danışmanlık hizmetinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md
1.3.1	Performans esaslı bütçeleme sisteminin elektronik ortamda izlenmesi	Mali Hizmetler Md
	Bütçe hazırlık aşamasında gerekçe raporlarının ve ödeneklerinin bir önceki yıl bütçesi ile karşılaştırılması	Mali Hizmetler Md
	Aylık bütçe gerçekleştirme tablolarının hazırlanması	Mali Hizmetler Md
	Taşınır ve taşınmaz mallara yönelik envanter çalışmasının yapılması	Mali Hizmetler Md
	Tahakkuku kesinleşen yasal süresi içinde ödenmeyen alacakların yasal takibinin yapılması	Mali Hizmetler Md
	Tapu ve kadastro müdürlüğünün web uygulaması 1 nolu bilgi formu portalının aktif olarak kullanılması ve aylık raporların düzenlenmesi	Mali Hizmetler Md
	Nakit para hareketlerinin planlanması için bankalarla görüşülmesi	Mali Hizmetler Md
	Yeşil yakalı çalışan modeli oluşturarak eğitimlerin verilmesi, tasarrufun özendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
	İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyannamelerinin ve İşyeri Açma Ruhsatlarının kontrolünün yapılarak güncellenmesi	Mali Hizmetler Md, Zabıta Md, Yazı İşleri Md
	Aydın motivasyon etkinliğinin yapılması	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
Risk yönetimi çalışmasının yapılması	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	
Kurum personelinin yetenek profilinin ortaya çıkarılması	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	

1.4.1	Mevzuat hakkında bilgilendirme eğitimlerinin verilmesi	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
	Kurum çalışanlarına yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
	İş güvenliği kültürünü oluşturmaya yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi	<b>Koordinasyon</b> İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
	Ulusal ve uluslararası gelişim ve uyum fırsatlarının değerlendirilmesi	<b>Koordinasyon-Plan ve Proje Md</b>
1.5.1	Halk kültürüne ait etkinliklerin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md
	Mevcut kültürel alanlarda etkinliklerin düzenlenmesi	<b>Koordinasyon</b> Kültür ve Sosyal İşler Md
1.6.1	Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklerin sürdürülmesi	Plan ve Proje Md, Özel Kalem Md, Kültür ve Sosyal İşler Md, Tesisler Md
	Etkinlik komitesi oluşturulması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
	STK'lar, Dans ve Spor Kulüpleri ile toplantılar yapılması	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md
1.7.1	Kentlilik Bilinci eğitimlerinin yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Md, Temizlik İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md
	Kentli El Broşürü hazırlanması	Özel Kalem Md
	Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çalışmalar yapılması	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Temizlik İşleri Md İtfaiye Md
	Kent sloganlarının oluşturulması	Özel Kalem Md Yazı İşleri Md
2.1.1	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması	Veterinerlik
	Vektörel mücadelede üreme kaynaklarının tespiti ve biyosidal ürün uygulama çalışmalarının yapılması	Veterinerlik
	Zoonoz hastalıklar, hayvanların korunması ve refahı, hayvan sevgisi vb. konularda çalışmaların yapılması	Veterinerlik
	Mevcut çöplük alanının rehabilitasyonu sağlanarak düzenli depo alanının yapılması	Plan ve Proje Md Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md
	Atıkların düzenli ve programlı olarak toplanması ve bir üst uygulama modeline geçilmesi	Temizlik İşleri Md
	Atık su arıtma tesisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Su ve Kanalizasyon Md
	Atık su arıtma tesisinde arıtılan suyun sulama amaçlı kullanılması	Plan ve Proje Md
Atık çamurun bertaraf edilmesine yönelik çalışmaların yapılması	Plan ve Proje Md	

	Hafriyat toprağı ile inşaat ve yıkıntı atıkları, depolama sahası ve inşaat yıkıntı atığı geri kazanım tesisinin yapılması	Plan ve Proje Md İmar ve Şehircilik Md Çevre Koruma ve Kontrol Md
	Okullarda kentin-evnin başlıklı çevre bilincini artırıcı kampanyalar düzenlenmesi	Plan ve Proje Md Çevre Koruma ve Kontrol Md
	Bez torba, file, kese kağıdı vb. kullanımına yönelik kampanyaların düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Md Temizlik İşleri Md
	Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik 3 ayda bir reklam, bilgilendirici yayın vb. hazırlanarak kentim-kendim dergisi ile dağıtılması	Temizlik İşleri Md
	Gürültü kirliliğini önleyici çalışmaların yapılması	Zabıta Md
	Sorumlu kurum-kuruluş ile işbirliği geliştirerek güvenli ve sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili okul vb. platformlarda çalışmalar gerçekleştirilmesi	Veterinerlik Zabıta Md
	Kentte Bahar Temizliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi	Temizlik İşleri Md Çevre Koruma ve Kontrol Md
	Yeni yol çalışmalarının yapılması ve mevcut yolların iyileştirmesi	Fen İşleri Md
	Alt ve üst yapı donatı standardının oluşturulması	Su ve Kanalizasyon Md
	Mevcut derelerin ıslahının yapılması	İmar ve Şehircilik Md Su ve Kanalizasyon Md
	Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin ıslahına, bakımına, onarımına ve yeni şebekelerin yapımına yönelik çalışmaların yapılması	Su ve Kanalizasyon Md
	Mevcut içme suyu hatlarına yönelik bakım, onarım, yenileme çalışmaları ve yeni içme suyu hattının yapılması	Su ve Kanalizasyon Md
	Temiz su ve atık suyun doğru kullanımına yönelik bilinç artırıcı çalışmaların yapılması	Su ve Kanalizasyon Md
	Kentimizdeki metruk yapıların tespitinin ve yıkım işlemlerinin yapılması	İmar ve Şehircilik Md
2.2.1	Alternatif köprü projesini gerçekleştirerek tarihi taş köprünün kent çekirdeği yayalaştırma projesine dahil edilmesi	İmar ve Şehircilik Md Plan ve Proje Md Fen İşleri Md
	Tarihi varlıklara yönelik bilgilendirici pano vb.nin hazırlanması	Destek Hizmetleri Md
2.3.1	Ulaşım Master Planının yapılması	İmar ve Şehircilik Md
	Trafik Eğitim Parkının yapılması	Plan ve Proje Md
	Bisiklet yollarının yapılması	Fen İşleri Md
	Bisiklet kullanımını teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi	Koordinasyon-Plan ve Proje Md
	Toplu taşımayı teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi	Zabıta Md
	Şehir içi toplu taşıma, ticari taksi, okul servis aracı ve personel servis araçlarının çalışma izin belgelerinin verilmesi	Zabıta Md

2.4.1	Kore Anıtı'nın yapılması	Plan ve Proje Md
	Şehir Hamamının yapılması	Plan ve Proje Md
2.5.1	Lüleburgaz Kongre Meydanı ve otoparkın yeniden düzenlenmesi	Plan ve Proje Md
	Kapalı Pazaryeri ve Semt Merkezinin bakım ve onarımının yapılması	Fen İşleri Md
	Tosbağa Dere rekreasyon alanının düzenlenmesi	Plan ve Proje Md Fen İşleri Md
	Kent çekirdeği yayalaştırma bölgesinde yapılan düzenleme çalışmalarının devam ettirilmesi	Plan ve Proje Md
2.5.1	Mahalle meydanlarının oluşturulması ve parkların yapılması	Plan ve Proje Md
	Buz pisti etkinliğinin devam ettirilmesi	Tesisler Md
	Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilerek düzenlenmesi	Plan ve Proje Md
2.6.1	Kamusal hizmet alanlarının dezavantajlı grupların kullanımına uygun hale getirilmesi için tespitlerin yapılarak uygulamaların tamamlanması	Fen İşleri Md Tesisler Md
2.7.1	Çevre bilinci eğitimlerinin yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Md
	Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik denetim çalışmalarının yapılması	Temizlik İşleri Md Zabita Md Veterinerlik
	Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması	Zabita Md
2.7.1	İçilebilir şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması	Su ve Kanalizasyon Md
	Yangın ve afetlere hazırlıklı tam donanımlı itfaiye hizmetlerinin verilmesi	İtfaiye Md
2.8.1	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına ve teşvikine ilişkin bilinç artırıcı çalışmaların yapılması	Plan ve Proje Md
2.9.1	Kentin alt yapı envanter çalışmasının yapılarak kayıt altına alınması ve güncelleştirilmesi	Su ve Kanalizasyon Md Fen İşleri Md
	Düşünce kuruluşlarıyla işbirliklerinin yapılması	Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
	Belediye ve mücavir alan sınırları içinde çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarında gerekli düzenlemelerin yapılması	İmar ve Şehircilik Md
2.9.1	İmar planı gereği kamulaştırma işlemlerinin yapılması	İmar ve Şehircilik Md
	Hizmet alanlarının koruma ve güvenliğinin sağlanması	Zabita Md
2.10.1	Mevcut parkların, meydanların ve yeşil alanların yeniden düzenlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması ve yeni park yapılması	Fen İşleri Md Çevre Koruma ve Kontrol Md Tesisler Md Destek Hizmetleri Md Plan ve Proje Md

	Mevcut mezarlık alanlarının bakım ve gerekli düzenleme çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Md Çevre Koruma ve Kontrol Md
	Tesislerin işletme hizmetlerinin sağlanması	Tesisler Md
	Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarının bakımı ve yenilenmesi	Fen İşleri Md Tesisler Md Destek Hizmetleri Md
	Hizmet binası ,tesisler ve sosyal donatı alanlarındaki tefrişatların bakımı ve yenilenmesi	Tesisler Md Destek Hizmetleri Md
3.1.1	Demokrasi Haftası'nın kutlanması	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
	Diplomasinin etkin ve verimli kullanılması	Özel Kalem Md
	Mahalle ziyaretleri organizasyonlarının yapılması	Özel Kalem Md Muhtarlık İşleri Md
	Demokrasi temalı aylar organizasyonunun gerçekleştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
	Gençlik meclisi tarafından fikir savunuculuğu ve lobi alanında yuvarlak masa toplantılarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md
	Gençlik platformu veya sahnelerinin oluşturulması	Plan ve Proje Md
	Mahalle muhtarları ve mahalle temsilcileri ile aylık toplantılar yapılması	Muhtarlık İşleri Md
	Belediye internet sitesi üzerinden anketlerin düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md
	Çocuk, gençlik ve kadın odaklı katılımcı bütçeleme çalışmalarının yapılması	Koordinasyon-Mali Hizmetler Md
	Kent Konseyi etkinliklerinin desteklenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md
	Meclis dönem açılış organizasyonlarının yapılması	Özel Kalem Md Yazı İşleri Md
	Çınaraltı Sohbetleri yapılması	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
	Paydaşlarla ortak çalışma protokollerinin oluşturulması	Fen İşleri Md
	3.2.1	KOSGEB ile ortak girişimcilik kurslarının açılması
Global Girişimcilik Haftası'nın kutlanması		Özel Kalem Md Bilgi İşlem Md
Kadın Akademisinde hobi bahçeleri ve diğer üretim alanlarında üretilenlere yönelik üretimden satışa teorik ve pratik eğitim organize edilmesi		Kültür ve Sosyal İşler Md
Kent Konseyi ile girişimciliği teşvik edici çalışmaların yapılması		Kültür ve Sosyal İşler Md
Girişimcilik meslek dallarının tespiti için belediye web sitesinin (form-blog) açılması		Bilgi İşlem Md
Girişimciliği destekleyen letsup, startup, levelup programlarının düzenlenmesi		Bilgi İşlem Md
Yeni hizmet alanlarına yönelik eğitimlerin verilmesi		Kültür ve Sosyal İşler Md

3.3.1	Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md Destek Hizmetleri Md
	Yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi ve katılımın sağlanması	Özel Kalem Md Tesisler Md
	Atölye çalışmalarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md Tesisler Md
	Gençlere yönelik meslek seçiminde mentorluk hizmetlerinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md
	Kamp organizasyonlarının düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md Destek Hizmetleri Md
	El ürünleri marketinin açılması	Kültür ve Sosyal İşler Md
	İlham veren liderler buluşması organizasyonunun yapılması	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md
	İkinci el eşya işleme, satış ve dağıtımının yapılması Meslek gelişim eğitimlerinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md
Kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	
3.4.1	Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesinin gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Muhtarlık İşleri Md
	Mahalleler arası spor turnuvasının yapılması	Tesisler Md
	Mahalle konserlerinin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md Muhtarlık İşleri Md
	Yaz Akşamları Yıldızları Futbol Turnuvasının düzenlenmesi	Tesisler Md
	Sanat Akademisi içinde yer alan kütüphane için kitap kampanyasının yapılması	Tesisler Md
	Sosyal yardımların devam ettirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md
	Kurumsal sosyal sorumluluk örnekleriyle öncü projelerin yapılması	Özel Kalem Md İnsan Kaynakları ve Eğitim Md Kültür ve Sosyal İşler Md Plan ve Proje Md
	Manevi ve milli değerlerin korunması etkinliklerinin yapılması	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
3.5.1	Farkındalık etkinliklerinin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md
	Engelsiz Yaşam Projesi'nin devam ettirilmesi için eğitimler verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md
4.1.1	Her yılın "temalı yıl" olarak planlanması ve uygulanması	Koordinasyon- Özel Kalem Md Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md
	Temalı sokakların yapılması	Plan ve Proje Md
	Temalı parklar yapılması	Plan ve Proje Md
4.2.1	Akademilerin görsel materyaller ile tanıtılması	Tesisler Md Destek Hizmetleri Md



	Akademi turlarının düzenlenmesi	Tesisler Md Destek Hizmetleri Md
	Yıldız Yaşam Akademileri'nde yerel, ulusal ve uluslararası turnuva ve organizasyonların düzenlenmesi	Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md
	Eğitim üssü olmak için akademilerdeki atölye ve salonlarda eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	Tesisler Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
	Başarılı spor ve sanat insanların tecrübelerinin paylaşıldığı organizasyonların düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md
	Akademilerde üretilenlerin sergilenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md
	Kentin değeri haline gelmiş öncü, örnek kişilere akademilerde yer verilmesi	Tesisler Md
	Akademilerle ilgili "Hayal Et İfade Et Yarışması" faaliyetinin düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md
	"Yıldızlar Buluşuyor" etkinliklerinin yapılması	Tesisler Md
	Akademi ziyaretçi köşeleri, ödül köşeleri ve anı defterlerinin yapılması	Destek Hizmetleri Md
	Yarışmayla yapılan binaların maketinin ve görsellerinin tarihçeyle birlikte sergilenmesi	Tesisler Md Plan ve Proje Md
	Akademilerin işlev vb. bilinme oranlarını ölçen araştırmaların yapılması	Tesisler Md
	Akademilere yönelik internet sitelerinin yapılması	Bilgi İşlem Md
	Minibüs güzergahlarına akademi duraklarının işlenmesi	Zabıta Md
	Akademilere özgü hikayelerin oluşturulması	Özel Kalem Md Yazı İşleri Md
4.3.1	Lüleburgaz Belediyesi tarih belleğinin hazırlanması	Koordinasyon-Yazı İşleri Md
4.4.1	Kurumsal hizmet binalarında estetik çalışmalarının yapılması	Tesisler Md
	D-100 Karayolu üzerindeki üst geçide yönelik görsel çalışmaların yapılması	Fen İşleri Md Destek Hizmetleri Md
	Üniversite öğrenci yarışmalarının yapılması	Plan ve Proje Md
	Yıldız şeklinde peyzaj uygulamalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Md
	Sokak yıkama çalışmalarının kokulu yapılması	Temizlik İşleri Md
	Yeni imara açılan bölgelerde ıhlamur ağaçlarının dikilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Md
	Estetik kanalizasyon kapağı çalışmalarının yapılması	Su ve Kanalizasyon Md
	Edirne Bayırı'nın düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Md
	İmar planı ve ulaşım planına uygun peyzaj ve envanter çalışmalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Md
4.5.1	Sınırötesi programlar kapsamında projelerin yapılması	Plan ve Proje Md
	Ulusal ve uluslararası rotalarda yer alınması	Bilgi İşlem Md

4.6.1	Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş ve anma günlerinin organizasyonlarının gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Md Destek Hizmetleri Md Kültür ve Sosyal İşler Md Zabıta Md
4.7.1	Proje yarışmalarının yapılması	Plan ve Proje Md
	Temalı festivallerin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md
	Kent Belleğinin oluşturulması	Özel Kalem Md Plan ve Proje Md Yazı İşleri Md
	Gönüllü projelerin desteklenmesi	Özel Kalem Md Plan ve Proje Md Kültür ve Sosyal İşler Md Bilgi İşlem Md Tesisler Md
5.1.1	İnovasyonu tanıtmak, bireylerin yeni fikirler üretmelerini teşvik etmek, inovatif düşünce becerilerini geliştirmek ve dünyadaki teknolojik gelişmeler paralelinde kendilerini geliştirmelerine imkân sağlamak amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md
	Mobil Fikir Atölyesinin kurulması	Bilgi İşlem Md
	Yenilikçi fikir ve özgün projelerin oluşturulduğu fikir kamplarının düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
	Kent içi inovasyon kültürünü geliştirecek, yaşatacak inovasyon kulübünün kurulması ve desteklenmesi	Bilgi İşlem Md Kültür ve Sosyal İşler Md
	İnovasyon alanındaki gelişmeleri yakından takip edebilmek amacıyla Arge Merkezleri, Sanayi kuruluşları, teknoloji firmalarına teknik geziler düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md
	Özgün tasarımlı ve yenilikçi projeleri öne çıkartmak ve desteklemek için proje yarışması düzenlenmesi	Plan ve Proje Md Bilgi İşlem Md
	İnovasyonun önemini anlatmak, destek ve ilham vermek için İnovasyon Zirvesinin düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md
5.2.1	Kurum personeline teknolojik eğitimlerin verilmesi	Bilgi İşlem Md İnsan Kaynakları ve Eğitim Md
	Teknolojik gelişmeler ve değişimler doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi	Bilgi İşlem Md
	Gerçekleştirilen bakım ve güncellemeler ile bilişim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması	Bilgi İşlem Md
5.3.1	Çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda mobil ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, yeni uygulamaların hayata geçirilmesi	Bilgi İşlem Md
	Belediye hizmet alanlarına kiosk alımının gerçekleştirilmesi ve kurulmasının yapılması	Bilgi İşlem Md

	Çağrı Merkezinin kurulması	Bilgi İşlem Md
5.4.1	Su kaçak tespiti, su basınç optimizasyonu ile şehir suyu sisteminde kayıpları ve enerji tüketiminin minimize edilmesi	Su ve Kanalizasyon Md
	Su kuyuları, belediye hizmet binası ve diğer tesislerdeki elektrik kullanımının takip edilmesi	Su ve Kanalizasyon Md
6.1.1	Belediyenin tesislerinde duyuruların yapıldığı dijital ekranların konumlandırılması	Tesisler Md
6.2.1	Yatırımlarımıza ilişkin kısa film, kitapçık oluşturulması	Plan ve Proje Md
	Diğer şehirlerdeki tanıtım alanlarının kullanılması	Özel Kalem Md
	Kentim-Kendim ve diğer dergilerin basımı ve dağıtımının devamlılığının sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Md
6.3.1	Tanıtım materyallerinin oluşturulması ve etki alanının yaygınlaştırılması	Özel Kalem Md
	Ulusal ve yerel medyada ilan ve reklamların yayınlanmasının sağlanması	Özel Kalem Md
	Kurumsal iletişimin gelişimi için ulusal ve yerel medyada kurum haberlerinin yer almasının sağlanması	Özel Kalem Md
	Kurumlarla bilgi ve haber akışının sağlanması	Özel Kalem Md
	Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda kurum ve kentin tanıtılması	Özel Kalem Md Kültür ve Sosyal İşler Md Plan ve Proje Md Tesisler Md
	Tanıtımı güçlendirici sosyal sorumluluk projelerinin hayata geçirilmesi	Özel Kalem Md
	İlgi çeken, merak uyandıran, etkileşimi yüksek reklam kampanyaların yapılması	Özel Kalem Md

## HARCAMA BİRİMLERİ FAALİYET MALİYET TABLOSU

Amaç	Hedef	Faaliyet	Sorumlu Harcama Birimleri	Maliyet Tutarı	Ekonomik Kod	Toplam Tutar	
1	1	1	Proaktif davranış geliştirici eğitimlerin yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	15.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	15.000,00 ₺
		2	Stratejik Planın izleme değerlendirme rapor sonuçlarının paylaşılması	Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
1	2	1	Stratejik Plan faaliyetlerinin planlama ve uygulama sürecine paydaşların dahil edilmesi	Koordinasyon – Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		2	Strateji geliştirmede katılımçılık eğitimlerinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	15.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	15.000,00 ₺
		3	Sektörel Paydaşlar ve STK'ların profesyonel yönetime geçişini sağlayacak, iş eylem planlarının veya stratejik planlarının hazırlanmasına danışmanlık hizmetinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	25.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	25.000,00 ₺
1	3	1	Performans esaslı bütçeleme sisteminin elektronik ortamda izlenmesi	Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		2	Bütçe hazırlık aşamasında gerekçe raporlarının ve ödeneklerinin bir önceki yıl bütçesi ile karşılaştırılması	Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		3	Aylık bütçe gerçekleştirme tablolarının hazırlanması	Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		4	Taşınır ve taşınmaz mallara yönelik envanter çalışmasının yapılması	Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
				İmar ve Şehircilik Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		5	Tahakkuku kesinleşen yasal süresi içinde ödenmeyen alacakların yasal takibinin yapılması	Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		6	Tapu ve kadastro müdürlüğünün web uygulaması 1 nolu bilgi formu portalının aktif olarak kullanılması ve aylık raporların düzenlenmesi	Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺

		7	Nakit para hareketlerinin planlanması için bankalarla görüşülmesi	Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		8	Yeşil yakalı çalışan modeli oluşturarak eğitimlerin verilmesi, tasarrufun özendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	15.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	15.000,00 ₺
		9	İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyannamelerinin ve İşyeri Açma Ruhsatlarının kontrolünün yapılarak güncellenmesi	Mali Hizmetler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
				Zabıta Md	0,00 ₺		
				Yazı İşleri Md	0,00 ₺		
1	4	1	Risk yönetim çalışmasının yapılması	Koordinasyon-İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		2	Ayın motivasyon etkinliğinin yapılması	Koordinasyon-İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		3	Mevzuat hakkında bilgilendirme eğitimlerinin verilmesi	Koordinasyon-İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		4	Kurum çalışanlarına yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	Koordinasyon-İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	15.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	15.000,00 ₺
		5	İş güvenliği kültürünü oluşturmaya yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi	Koordinasyon-İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		6	Ulusal ve uluslararası gelişim ve uyum fırsatlarının değerlendirilmesi	Koordinasyon-Plan ve Proje Md	15.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	15.000,00 ₺
1	5	1	Halk kültürüne ait etkinliklerin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md	110.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	110.000,00 ₺
		2	Mevcut kültürel alanlarda etkinliklerin düzenlenmesi	Koordinasyon-Kültür ve Sosyal İşler Md	39.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	39.000,00 ₺
1	6	1	Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklerin sürdürülmesi	Plan ve Proje Md	0,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	1.572.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	1.542.000,00 ₺		
				Özel Kalem Md	30.000,00 ₺		
				Tesisler Md	0,00 ₺		
		2	Etkinlik komitesi oluşturulması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		3	STK'lar, Dans ve Spor Kulüpleri ile toplantılar yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md	2.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	8.000,00 ₺
				Özel Kalem Md	5.000,00 ₺		
				Tesisler Md	1.000,00 ₺		

1	7	1	Kentlilik Bilinci eğitimlerinin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	41.000,00 ₺
				Çevre Koruma ve Kontrol Md	20.000,00 ₺		
				Temizlik İşleri Md	1.000,00 ₺		
		2	Kentli El Broşürü hazırlanması	Özel Kalem Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	20.000,00 ₺
		3	Mahallelerde kentlilik bilincine yönelik çalışmalar yapılması	Özel Kalem Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	95.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	60.000,00 ₺		
				Temizlik İşleri Md	25.000,00 ₺		
				İtfaiye Md	0,00 ₺		
		4	Kent sloganlarının oluşturulması	Özel Kalem Md	0,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	2.000,00 ₺
				Yazı İşleri Md	2.000,00 ₺		
2	1	1	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması	Veterinerlik	230.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	230.000,00 ₺
		2	Vektörel mücadelede üreme kaynaklarının tespiti ve biyosidal ürün uygulama çalışmalarının yapılması	Veterinerlik	800.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	800.000,00 ₺
		3	Zoonoz hastalıklar, hayvanların korunması ve refahı, hayvan sevgisi vb. konularda çalışmaların yapılması	Veterinerlik	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		4	Mevcut çöplük alanının rehabilitasyonu sağlanarak düzenli depo alanının yapılması	Plan ve Proje Md	150.000,00 ₺	Sermaye Gideri	150.000,00 ₺
				Çevre Koruma ve Kontrol Md	0,00 ₺		
				Temizlik İşleri Md	0,00 ₺		
		5	Atıkların düzenli ve programlı olarak toplanması ve bir üst uygulama modeline geçilmesi	Temizlik İşleri Md	23.900.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	23.900.000,00 ₺
		6	Atık su arıtma tesisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Su ve Kanalizasyon Md	2.200.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	2.200.000,00 ₺
		7	Atık su arıtma tesisinde arıtılan suyun sulama amaçlı kullanılması	Plan ve Proje Md	100.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	100.000,00 ₺
		8	Atık çamurun bertaraf edilmesine yönelik çalışmaların yapılması	Plan ve Proje Md	100.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	100.000,00 ₺

9	Hafriyat toprağı ile inşaat ve yıkıntı atıkları, depolama sahası ve inşaat yıkıntı atığı geri kazanım tesisinin yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Md	0,00 ₺	<b>61.000,00</b> Mal ve Hizmet Gd <b>110.000,00</b> Sermaye Gideri	171.000,00 ₺
		İmar ve Şehircilik Md	21.000,00 ₺		
		Plan ve Proje Md	150.000,00 ₺		
10	Okullarda kentin-evlin başlıklı çevre bilincini artırıcı kampanyalar düzenlenmesi	Plan ve Proje Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		Çevre Koruma ve Kontrol Md	20.000,00 ₺		
11	Bez torba, file, kese kağıdı vb. kullanımına yönelik kampanyaların düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		Temizlik İşleri Md	0,00 ₺		
12	Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik 3 ayda bir reklam, bilgilendirici yayın vb. hazırlanarak kentim-kendim dergisi ile dağıtılması	Temizlik İşleri Md	25.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	25.000,00 ₺
13	Gürültü kirliliğini önleyici çalışmaların yapılması	Zabıta Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
14	Sorumlu kurum-kuruluş ile işbirliği geliştirerek güvenli ve sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili okul vb. platformlarda çalışmalar gerçekleştirilmesi	Veterinerlik	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	20.000,00 ₺
		Zabıta Md	0,00 ₺		
15	Kentte Bahar Temizliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	25.000,00 ₺
		Temizlik İşleri Md	15.000,00 ₺		
16	Yeni yol çalışmalarının yapılması ve mevcut yolların iyileştirmesi	Fen İşleri Md	46.600.000,00 ₺	<b>15.500.000,00</b> Mal ve Hizmet Gd <b>31.100.000,00</b> Sermaye Gideri	46.600.000,00 ₺
17	Alt ve üst yapı donatı standardının oluşturulması	Su ve Kanalizasyon Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	5.000,00 ₺
18	Mevcut derelerin ıslahının yapılması	İmar ve Şehircilik Md	200.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	400.000,00 ₺
		Su ve Kanalizasyon Md	200.000,00 ₺		
19	Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin ıslahına, bakımına, onarımına ve yeni şebekelerin yapımına yönelik çalışmaların yapılması	Su ve Kanalizasyon Md	6.900.000,00 ₺	Sermaye Gideri	6.900.000,00 ₺

		20	Mevcut içme suyu hatlarına yönelik bakım, onarım, yenileme çalışmaları ve yeni içme suyu hattının yapılması	Su ve Kanalizasyon Md	13.200.000,00 ₺	Sermaye Gideri	13.200.000,00 ₺
		21	Temiz su ve atık suyun doğru kullanımına yönelik bilinç artırıcı çalışmaların yapılması	Su ve Kanalizasyon Md	25.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	25.000,00 ₺
		22	Kentimizdeki metruk yapıların tespitinin ve yıkım işlemlerinin yapılması	İmar ve Şehircilik Md	10.500,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.500,00 ₺
2	2	1	Alternatif köprü projesini gerçekleştirerek tarihi taş köprüünün kent çekirdeği yayalaştırma projesine dahil edilmesi	İmar ve Şehircilik Md Plan ve Proje Md Fen İşleri Md	1.250.000,00 ₺ 200.000,00 ₺ 5.000.000,00 ₺	<b>1.250.000,00</b> Mal ve Hizmet Gd <b>5.200.000,00</b> Sermaye Gideri	6.450.000,00 ₺
		2	Tarihi varlıklara yönelik bilgilendirici pano vb.nin hazırlanması	Destek Hizmetleri Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	20.000,00 ₺
2	3	1	Ulaşım Master Planının yapılması	İmar ve Şehircilik Md	50.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	50.000,00 ₺
		2	Trafik Eğitim Parkının yapılması	Plan ve Proje Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		3	Bisiklet yollarının yapılması	Fen İşleri Md	50.000,00 ₺	Sermaye Gideri	50.000,00 ₺
		4	Bisiklet kullanımını teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi	Koordinasyon-Plan ve Proje Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		5	Toplu taşımayı teşvik edecek stratejilerin geliştirilmesi	Zabıta Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
		6	Şehir içi toplu taşıma, ticari taksi, okul servis aracı ve personel servis araçlarının çalışma izin belgelerinin verilmesi	Zabıta Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
2	4	1	Kore Anıtı'nın yapılması	Plan ve Proje Md	1.450.000,00 ₺	<b>300.000,00</b> Mal ve Hizmet Gd <b>1.150.000,00</b> Sermaye Gideri	1.450.000,00 ₺
		2	Şehir Hamamı'nın yapılması	Plan ve Proje Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
2	5	1	Lüleburgaz Kongre Meydanı ve otoparkın yeniden düzenlenmesi	Plan ve Proje Md	100.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	100.000,00 ₺
		2	Kapalı Pazaryeri ve Semt Merkezinin bakım ve onarımının yapılması	Fen İşleri Md	500.000,00 ₺	Sermaye Gideri	500.000,00 ₺
		3	Tosbağa dere rekreasyon alanının düzenlenmesi	Plan ve Proje Md Fen İşleri Md	300.000,00 ₺ 100.000,00 ₺	Sermaye Gideri Sermaye Gideri	400.000,00 ₺



		4	Kent çekirdeği yayalaştırma bölgesinde yapılan düzenleme çalışmalarının devam ettirilmesi	Plan ve Proje Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	20.000,00 ₺
		5	Mahalle meydanlarının oluşturulması ve parkların yapılması	Plan ve Proje Md	400.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	400.000,00 ₺
		6	Buz pisti etkinliğinin devam ettirilmesi	Tesisler Md	150.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	150.000,00 ₺
		7	Mehmet Başaran Meydanı'nın revize edilerek düzenlenmesi	Plan ve Proje Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
2	6	1	Kamusal hizmet alanlarının dezavantajlı grupların kullanımına uygun hale getirilmesi için tespitlerin yapılarak uygulamaların tamamlanması	Fen işleri Md	50.000,00 ₺	Sermaye Gideri	75.000,00 ₺
				Tesisler Md	25.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
2	7	1	Çevre bilinci eğitimlerinin yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		2	Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik denetim çalışmalarının yapılması	Temizlik İşleri Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
				Zabıta Md	0,00 ₺		
				Veterinerlik	0,00 ₺		
		3	Toplum sağlığı ve esenliğine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması	Zabıta Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		4	İçilebilir şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması	Su ve Kanalizasyon Md	50.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	50.000,00 ₺
		5	Yangın ve afetlere hazırlıklı tam donanımlı itfaiye hizmetlerinin verilmesi	İtfaiye Md	1.050.000,00 ₺	<b>150.000,00</b> Mal ve Hizmet Gd <b>900.000,00</b> Sermaye Gideri	1.050.000,00 ₺
2	8	1	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına ve teşvikine ilişkin bilinç artırıcı çalışmaların yapılması	Plan ve Proje Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
2	9	1	Kentin alt yapı envanter çalışmasının yapılarak kayıt altına alınması ve güncelleştirilmesi	Su ve Kanalizasyon Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	20.000,00 ₺
				Fen İşleri Md	0,00 ₺	-	
		2	Düşünce kuruluşlarıyla işbirliklerinin yapılması	Özel Kalem Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	135.000,00 ₺
				Bilgi İşlem Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
				Kültür ve Sosyal İşler Md	120.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	

		3	Belediye ve mücavir alan sınırları içinde çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarında gerekli düzenlemelerin yapılması	İmar ve Şehircilik Md	218.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	218.000,00 ₺
		4	İmar planı gereği kamulaştırma işlemlerinin yapılması	İmar ve Şehircilik Md	100.000,00 ₺	Sermaye Gideri	100.000,00 ₺
2	10	1	Hizmet alanlarının koruma ve güvenliğinin sağlanması	Zabıta Md	7.000.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	7.000.000,00 ₺
		2	Mevcut parkların, meydanların ve yeşil alanların yeniden düzenlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması ve yeni park yapılması	Plan ve Proje Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	12.160.000,00 ₺
				Çevre Koruma ve Kontrol Md	5.530.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
				Tesisler Md	0,00 ₺	-	
				Fen İşleri Md	6.500.000,00	Sermaye Gideri	
				Destek Hizmetleri Md	100.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		3	Mevcut mezarlık alanlarının bakım ve gerekli düzenleme çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Md	500.000,00 ₺	Sermaye Gideri	800.000,00 ₺
				Çevre Koruma ve Kontrol Md	300.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		4	Tesislerin işletme hizmetlerinin sağlanması	Tesisler Md	5.456.200,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	5.456.200,00 ₺
		5	Hizmet binası, tesisler ve sosyal donatı alanlarının bakımı ve yenilenmesi	Fen İşleri Md	500.000,00 ₺	Sermaye Gideri	840.000,00 ₺
				Destek Hizmetleri Md	150.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
				Tesisler Md	190.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		6	Hizmet binası, tesisler ve sosyal donatı alanlarındaki tefrişatların bakımı ve yenilenmesi	Tesisler Md	25.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	45.000,00 ₺
				Destek Hizmetleri Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
3	1	1	Demokrasi Haftası'nın kutlanması	Özel Kalem Md	60.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	145.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	85.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		2	Diplomasinin etkin ve verimli kullanılması	Özel Kalem Md	15.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	15.000,00 ₺
		3	Mahalle ziyaretleri organizasyonlarının yapılması	Özel Kalem Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
				Muhtarlık İşleri Md	0,00 ₺	-	
		4	Demokrasi temalı aylar organizasyonunun gerçekleştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		5	Gençlik meclisi tarafından fikir savunuculuğu ve lobi alanında yuvarlak masa toplantılarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md	6.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	6.000,00 ₺

		6	Gençlik platformu veya sahnelerinin oluşturulması	Plan ve Proje Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
		7	Mahalle muhtarları ve mahalle temsilcileri ile aylık toplantıların yapılması	Muhtarlık İşleri Md	6.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	6.000,00 ₺
		8	Belediye internet sitesi üzerinden anketlerin düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		9	Çocuk, gençlik ve kadın odaklı katılımcı bütçeleme çalışmalarının yapılması	Koordinasyon-Mali Hizmetler Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	5.000,00 ₺
		10	Kent Konseyi etkinliklerinin desteklenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	64.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	64.000,00 ₺
		11	Meclis dönem açılış organizasyonlarının yapılması	Özel Kalem Md	50.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	50.000,00 ₺
				Yazı İşleri Md	0,00 ₺	-	
		12	Çınaraltı Sohbetleri yapılması	Özel Kalem Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	180.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	160.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		13	Paydaşlarla ortak çalışma protokollerinin oluşturulması	Fen İşleri Md	100.000,00 ₺	Sermaye Gideri	100.000,00 ₺
3	2	1	KOSGEB ile ortak girişimcilik kurslarının açılması	Bilgi İşlem Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	15.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		2	Global Girişimcilik Haftası'nın kutlanması	Özel Kalem Md	35.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	55.000,00 ₺
				Bilgi İşlem Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	
		3	Kadın Akademisinde hobi bahçeleri ve diğer üretim alanlarında üretilenlere yönelik üretimden satışa teorik ve pratik eğitim organize edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	5.000,00 ₺
		4	Kent Konseyi ile girişimciliği teşvik edici çalışmaların yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md	40.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	40.000,00 ₺
		5	Girişimcilik meslek dallarının tespiti için belediye web sitesinin (form-blog) açılması	Bilgi İşlem Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		6	Girişimciliği destekleyen letsup, startup, levelup programlarının düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md	100.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	100.000,00 ₺

		7	Yeni hizmet alanlarına yönelik eğitimlerin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	80.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	80.000,00 ₺
3	3	1	Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi	Özel Kalem Md	2.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	140.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	128.000,00 ₺	Cari Transferler	
				Tesisler Md	0,00 ₺	-	
				Destek Hizmetleri Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		2	Yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi ve katılımın sağlanması	Özel Kalem Md	0,00 ₺	-	250.000,00 ₺
				Tesisler Md	250.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		3	Atölye çalışmalarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md	655.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	655.000,00 ₺
				Tesisler Md	0,00 ₺	-	
		4	Gençlere yönelik meslek seçiminde mentorluk hizmetlerinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	40.000,00 ₺
				Bilgi İşlem Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		5	Kamp organizasyonlarının düzenlenmesi	Destek Hizmetleri Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	240.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	220.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		6	El ürünleri marketinin açılması	Kültür ve Sosyal İşler Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
		7	İlham veren liderler buluşması organizasyonunun yapılması	Özel Kalem Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	60.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	50.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
				Bilgi İşlem Md	0,00 ₺	-	
		8	İkinci el eşya işleme, satış ve dağıtımının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		9	Meslek gelişim eğitimlerinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
				Bilgi İşlem Md	0,00 ₺	-	
		10	Kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	20.000,00 ₺
3	4	1	Lüleburgaz Ekinleri Sosyal Sorumluluk Projesinin gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	0,00 ₺	-	
				Muhtarlık İşleri Md	0,00 ₺	-	
		2	Mahalleler arası spor turnuvasının yapılması	Tesisler Md	40.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	40.000,00 ₺

		3	Mahalle konserlerinin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	0,00 ₺	-	5.000,00 ₺
				Muhtarlık İşleri Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		4	Yaz Akşamları Yıldızları Futbol Turnuvasının düzenlenmesi	Tesisler Md	60.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	60.000,00 ₺
		5	Sanat Akademisi içinde yer alan kütüphane için kitap kampanyasının yapılması	Tesisler Md	25.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	25.000,00 ₺
		6	Sosyal yardımların devam ettirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	100.000,00 ₺	Cari Transferler	100.000,00 ₺
		7	Kurumsal sosyal sorumluluk örnekleriyle öncü projelerin yapılması	Özel Kalem Md	0,00 ₺	-	5.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	0,00 ₺	-	
				Plan ve Proje Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
				İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	0,00 ₺	-	
		8	Manevi ve milli değerlerin korunması etkinliklerinin yapılması	Özel Kalem Md	0,00 ₺	-	170.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	170.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
3	5	1	Farkındalık etkinliklerinin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Md	100.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	100.000,00 ₺
		2	Engelsiz Yaşam Projesi'nin devam ettirilmesi için eğitimler verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	0,00 ₺	-	5.000,00 ₺
				Bilgi İşlem Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
4	1	1	Her yılın "temalı yıl" olarak planlanması ve uygulanması	Özel Kalem Md	70.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	350.000,00 ₺
				Tesisler Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
				Kültür ve Sosyal İşler M	250.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		2	Temalı sokakların yapılması	Plan ve Proje Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		3	Temalı parklar yapılması	Plan ve Proje Md	100.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	100.000,00 ₺
4	2	1	Akademilerin görsel materyaller ile tanıtılması	Tesisler Md	25.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	45.000,00 ₺
				Destek Hizmetleri Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		2	Akademi turlarının düzenlenmesi	Tesisler Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
				Destek Hizmetleri Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	

3	Yıldız Akademileri'nde ulusal ve uluslararası turnuva organizasyonlarının düzenlenmesi	Yaşam yerel, uluslararası ve	Tesisler Md	690.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	740.000,00 ₺
			Kültür ve Sosyal İşler Md	50.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
4	Eğitim üssü olmak için akademilerdeki atölye ve salonlarda eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi		Tesisler Md	0,00 ₺	-	45.000,00 ₺
			Kültür ve Sosyal İşler Md	40.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
			Bilgi İşlem Md	0,00 ₺	-	
			İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
5	Başarılı spor ve sanat insanların tecrübelerinin paylaşıldığı organizasyonların düzenlenmesi		Kültür ve Sosyal İşler Md	60.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	60.000,00 ₺
6	Akademilerde üretilenlerin sergilenmesi		Kültür ve Sosyal İşler Md	25.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	25.000,00 ₺
7	Kentin değeri haline gelmiş öncü, örnek kişilere akademilerde yer verilmesi		Tesisler Md	25.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	25.000,00 ₺
8	Akademilerle ilgili "Hayal Et İfade Et Yarışması" faaliyetinin düzenlenmesi		Bilgi İşlem Md	1.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	1.000,00 ₺
9	"Yıldızlar Buluşuyor" etkinliklerinin yapılması		Tesisler Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	20.000,00 ₺
10	Akademi ziyaretçi köşeleri, ödül köşeleri ve anı defterlerinin yapılması		Destek Hizmetleri Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
11	Yarışmayla yapılan binaların maketinin ve görsellerinin tarihçeye birlikte sergilenmesi		Plan ve Proje Md	0,00 ₺	-	10.000,00 ₺
			Tesisler Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
12	Akademilerin işlev vb. bilinme oranlarını ölçen araştırmaların yapılması		Tesisler Md	75.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	75.000,00 ₺
13	Akademilere yönelik internet sitelerinin yapılması		Bilgi İşlem Md	1.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	1.000,00 ₺

		14	Minibüs güzergahlarına akademi duraklarının işlenmesi	Zabıta Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		15	Akademilere özgü hikayelerin oluşturulması	Özel Kalem Md	15.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	55.000,00 ₺
				Yazı İşleri Md	40.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	
4	3	1	Lüleburgaz Belediyesi tarih belleğinin hazırlanması	Koordinasyon-Yazı İşleri Md	1.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	1.000,00 ₺
4	4	1	Kurumsal hizmet binalarında estetik çalışmalarının yapılması	Tesisler Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		2	D-100 Karayolu üzerindeki üst geçide yönelik görsel çalışmaların yapılması	Fen İşleri Md	250.000,00	Sermaye Gideri	350.000,00 ₺
				Destek Hizmetleri Md	100.000,00	Mal ve Hizmet	
		3	Üniversite öğrenci yarışmalarının yapılması	Plan ve Proje Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	30.000,00 ₺
		4	Yıldız şeklinde peyzaj uygulamalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		5	Sokak yıkama çalışmalarının yapılması	Temizlik İşleri Md	40.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	40.000,00 ₺
		6	Yeni imara açılan bölgelerde ihlamur ağaçlarının dikilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Md	80.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	80.000,00 ₺
		7	Estetik kanalizasyon kapağı çalışmalarının yapılması	Su ve Kanalizasyon Md	150.000,00 ₺	Sermaye Gideri	150.000,00 ₺
		8	Edirne Bayırı'nın düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Md	40.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	40.000,00 ₺
		9	İmar planı ve ulaşım planına uygun peyzaj ve envanter çalışmalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
4	5	1	Sınırötesi programlar kapsamında projelerin yapılması	Plan ve Proje Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		1	Ulusal ve uluslararası rotalarda yer alınması	Bilgi İşlem Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
4	6	1	Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş ve anma günlerinin organizasyonlarının gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Md	140.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	895.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	750.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	
				Destek Hizmetleri Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	
				Zabıta Md	0,00 ₺	Mal ve Hizmet	
4	7	1	Proje yarışmalarının yapılması	Plan ve Proje Md	0,00 ₺	Mal ve Hizmet	0,00 ₺
		2	Temalı festivallerin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Md	350.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	350.000,00 ₺
		3	Kent Belleğinin oluşturulması	Özel Kalem Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	11.000,00 ₺
				Plan ve Proje Md	0,00 ₺	-	
				Yazı İşleri Md	1.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	

		4	Gönüllü projelerin desteklenmesi	Özel Kalem Md	0,00 ₺	-	25.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	
				Plan ve Proje Md	0,00 ₺	-	
				Bilgi İşlem Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet	
				Tesisler Md	0,00 ₺	-	
5	1	1	İnovasyonu tanıtmak, bireylerin yeni fikirler üretmelerini teşvik etmek, inovatif düşünce becerilerini geliştirmek ve dünyadaki teknolojik gelişmeler paralelinde kendilerini geliştirmelerine imkân sağlamak amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
		2	Mobil Fikir Atölyesinin kurulması	Bilgi İşlem Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
		3	Yenilikçi fikir ve özgün projelerin oluşturulduğu fikir kamplarının düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	25.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		4	Kent içi inovasyon kültürünü geliştirecek, yaşatacak inovasyon kulübünün kurulması ve desteklenmesi	Bilgi İşlem Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	35.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	30.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		5	İnovasyon alanındaki gelişmeleri yakından takip edebilmek amacıyla Arge Merkezleri, Sanayi kuruluşları, teknoloji firmalarına teknik geziler düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md	0,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	0,00 ₺
		6	Özgün tasarımlı ve yenilikçi projeleri öne çıkartmak ve desteklemek için proje yarışması düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md	15.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	65.000,00 ₺
				Plan ve Proje Md	50.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		7	İnovasyonun önemini anlatmak, destek ve ilham vermek için İnovasyon Zirvesinin düzenlenmesi	Bilgi İşlem Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	20.000,00 ₺
5	2	1	Kurum personeline teknolojik eğitimlerin verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	30.000,00 ₺
				Bilgi İşlem Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	



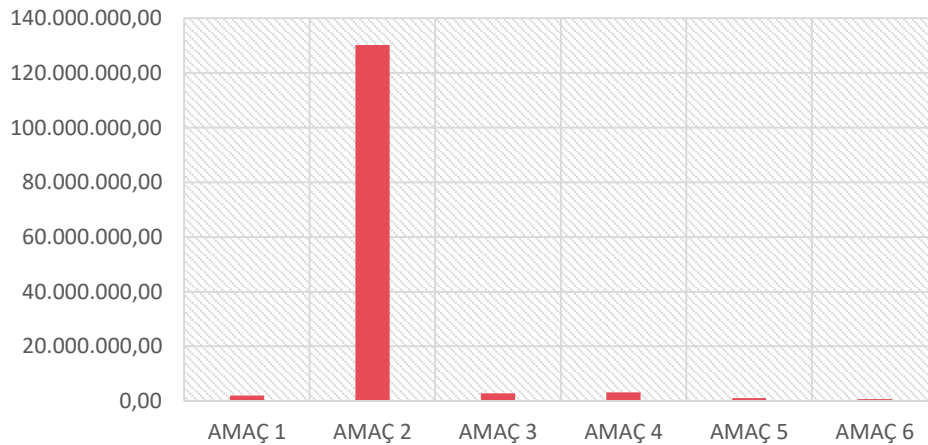
		2	Teknolojik gelişmeler ve değişimler doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi	Bilgi İşlem Md	215.000,00 ₺	<b>65.000,00</b> Mal ve Hizmet Gd <b>150.000,00</b> Sermaye Gider	215.000,00 ₺
		3	Gerçekleştirilen bakım ve güncellemeler ile bilişim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması	Bilgi İşlem Md	250.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	250.000,00 ₺
5	3	1	Çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda mobil ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, yeni uygulamaların hayata geçirilmesi	Bilgi İşlem Md	40.000,00 ₺	Sermaye Gideri	40.000,00 ₺
		2	Belediye hizmet alanlarına kiosk alımının gerçekleştirilmesi ve kurulmasının yapılması	Bilgi İşlem Md	50.000,00 ₺	Sermaye Gideri	50.000,00 ₺
		3	Çağrı Merkezinin kurulması	Bilgi İşlem Md	350.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	350.000,00 ₺
5	4	1	Su kaçak tespiti, su basınç optimizasyonu ile şehir suyu sisteminde kayıpları ve enerji tüketiminin minimize edilmesi	Su ve Kanalizasyon Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
		2	Su kuyuları, belediye hizmet binası ve diğer tesislerdeki elektrik kullanımının takip edilmesi	Su ve Kanalizasyon Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
6	1	1	Belediyenin tesislerinde duyuruların yapıldığı dijital ekranların konumlandırılması	Tesisler Md	20.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	20.000,00 ₺
6	2	1	Yatırımlarımıza ilişkin kısa film, kitapçık oluşturulması	Plan ve Proje Md	50.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	50.000,00 ₺
		2	Diğer şehirlerdeki tanıtım alanlarının kullanılması	Özel Kalem Md	15.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	15.000,00 ₺
		3	Kentim-Kendim ve diğer dergilerin basımı ve dağıtımının devamlılığının sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Md	120.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	120.000,00 ₺
6	3	1	Tanıtım materyallerinin oluşturulması ve etki alanının yaygınlaştırılması	Özel Kalem Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	5.000,00 ₺

		2	Ulusal ve yerel medyada ilan ve reklamların yayınlanmasının sağlanması	Özel Kalem Md	100.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	100.000,00 ₺
		3	Kurumsal iletişimin gelişimi için ulusal ve yerel medyada kurum haberlerinin yer almasının sağlanması	Özel Kalem Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		4	Kurumlarla bilgi ve haber akışının sağlanması	Özel Kalem Md	0,00 ₺	-	0,00 ₺
		5	Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda kurum ve kentin tanıtılması	Özel Kalem Md	50.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	66.000,00 ₺
				Kültür ve Sosyal İşler Md	8.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
				Plan ve Proje Md	3.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
				Tesisler Md	5.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	
		6	Tanıtımı güçlendirici sosyal sorumluluk projelerinin hayata geçirilmesi	Özel Kalem Md	10.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	10.000,00 ₺
		7	İlgi çeken, merak uyandıran, etkileşimi yüksek reklam kampanyalarının yapılması	Özel Kalem Md	100.000,00 ₺	Mal ve Hizmet Gd	100.000,00 ₺

## PERFORMANS HEDEFLERİ TOPLAM MALİYETLERİ

<b>A1</b>	<b>“STRATEJİK YÖNETİM İLE İŞLEYEN KURUMUN” VE “KÜLTÜR KENTİNİN” SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK</b>	
PH1	Stratejik yönetim döngüsünde bilinçsiz yeterli hale gelmek	15.000,00
PH2	Stratejik Plan sürecinde, paydaşlar ile yönetişimi güçlendirmek	40.000,00
PH3	Mali Kaynaklar ve varlıklar, etkinliği ve verimliliği artırarak yönetmek	15.000,00
PH4	Kurumsal gelişim odaklı stratejiler geliştirmek ve uygulamak	60.000,00
PH5	Kültürel değerleri korumak, geliştirmek ve yaratmak	149.000,00
PH6	Kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri sürdürmek, işbirliklerini güçlendirmek ve katılımcılığı arttırmak	1.580.000,00
PH7	“Kent Kültürü Kimliği” ni ortaya çıkarmak	158.000,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>2.017.000,00</b>
<b>A2</b>	<b>YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, DEĞER YARATAN YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENT OLMAK</b>	
PH1	Tüm canlılar için çevresel olumsuzluklardan arındırılmış yaşanabilir kenti yaratarak sağlıklı ve kaliteli yaşamın sürdürülebilirliğini sağlamak	94.951.500,00
PH2	Kentimizin sahip olduğu tarihsel mirasın korunup yaşatılmasını sağlamak ve yok olmaya yüz tutmuş tarihsel dokuyu geleceğe taşımak	6.470.000,00
PH3	Sürdürülebilir kent içi ulaşım ve ulaştırma politikaları geliştirmek	170.000,00
PH4	Kentimizin geleceğine yön veren, beklentileri karşılayan sosyal donatı alanlarını planlamak ve fiziki mekanları oluşturmak	1.450.000,00
PH5	Kent yaşayanlarının aktif bir şekilde kullanacağı, açık kamusal alanları planlamak, düzenlemelerini yapmak ve var olanları yaşatmak	1.600.000,00
PH6	Dezavantajlı Gruplar için engelsiz bir kent oluşturmak	75.000,00
PH7	Kent yaşayanlarının sağlığı ve kent düzenini çağdaş seviyelere çıkarmak için denetim, kontrol ve eğitim faaliyetleri etkin bir şekilde yürütmek	1.130.000,00
PH8	Yenilenebilir enerji ve doğal kaynaklardan yararlanmak ve kullanımını teşvik etmek	10.000,00
PH9	Değer yaratan planlamalar ile güçlü kentleşme politikaları geliştirmek	473.000,00
PH10	Kurumun taşınır, taşınmaz varlıklarının koruma, güvenlik, bakım, onarım, yenileme, tefrişat ve modernizasyonları yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	26.301.200,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>132.630.700,00</b>
<b>A3</b>	<b>GÜÇLÜ SOSYAL YAPI VE ORTA SINIF HÂKİMİYETİNİN SÜRDÜRÜLEBİLMESİNİ SAĞLAYACAK TEDBİRLER ALMAK</b>	
PH1	Kentimiz için değer olan “Demokrasi Kültürü” nü ve “İyi Yönetişim” i güçlendirmek	591.000,00
PH2	Ekonomik gelişmenin etkilerini doğru algılayıp, girişimcilik ruhunun geliştirilmesine katkı sağlamak	295.000,00
PH3	Bireysel ve toplumsal gelişimi destekleyen her alanda (Kültürel, Sosyal, Sportif, Eğitsel, Bilimsel vb.) faaliyetler planlamak ve yapmak	1.445.000,00
PH4	Kentte toplumsal dayanışma, bütünleşme ve hoşgörüyü arttıracak faaliyetler planlamak ve uygulamak	405.000,00
PH5	Dezavantajlı gruplar için sosyo-ekonomik politikalar planlamak ve uygulamak	105.000,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>2.841.000,00</b>

<b>A4</b>	<b>“ETKİ” YARATAN KENT OLMAK</b>	
PH1	Tematik etkinlikler ve uygulamalar gerçekleştirilerek makro düzeyde etki yaratmak	480.000,00
PH2	Yaşam Akademileri’nde gerçekleştirilecek faaliyetler ile akademilerin kent ve kentliyle bağlarını oluşturmak	1.142.000,00
PH3	Kentin tarihi ve kültürel varlıklarına turizmde etki yapacak şekilde işlevsellik kazandırmak	1.000,00
PH4	Estetik dönüşüm stratejileri geliştirmek ve uygulamak	690.000,00
PH5	Coğrafi konum tehdit ve fırsatlar etki yaratacak projelere dönüştürmek	0,00
PH6	Bayram, şenlik, mahalli kurtuluş, kuruluş ve anma günleri, dayanışmayı güçlendiren, canlı ve daimi kılan organizasyonlarla gerçekleştirmek	895.000,00
PH7	Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve çevresel alanda etki yaratacak özgün ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek	386.000,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>3.594.000,00</b>
<b>A5</b>	<b>İNOVATİF DÜŞÜNCEYİ ÜRETEK, GELİŞTİREN VE UYGULAYAN AKILLI KENT OLMAK</b>	
PH1	İnovasyon kültürünü oluşturmak	185.000,00
PH2	Bilişim teknolojilerinin modernizasyonunu yapmak	495.000,00
PH3	Hizmete ulaşmada mekana bağımlılığı azaltmak	440.000,00
PH4	Akıllı Kent olmak için uygulanabilir akıllı çözümler sunan projeleri hayata geçirmek	20.000,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>1.140.000,00</b>
<b>A6</b>	<b>GÜVENİLİR, ERİŞİLEBİLİR İLETİŞİM VE TANITIM AĞI OLUŞTURMAK</b>	
PH1	Teknolojik gelişmelere uyum sağlayan iletişim yapılarını kurmak	20.000,00
PH2	Kurumsal iletişim stratejileri oluşturmak	185.000,00
PH3	Etkileşimi yüksek tanıtım stratejileri oluşturmak	281.000,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>846.000,00</b>
	<b>BÜTÇE İÇİ KAYNAK</b>	<b>142.708.700,00</b>
	<b>BÜTÇE DIŞI KAYNAK</b>	<b>-</b>
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>142.708.700,00</b>





Tel: 0288 417 10 12- 417 12 00 - 417 10 73

Faks: 0288 417 47 79

[info@luleburgaz.bel.tr](mailto:info@luleburgaz.bel.tr)

[www.luleburgaz.bel.tr](http://www.luleburgaz.bel.tr)



## VİZYONUMUZ

Her şeyin sevgi ile başladığı,  
ekonomik ve sosyal beklentilerin karşılandığı,  
bireylerin kendilerini geliştirdikleri,  
havasını, doğasını ve temizliğini  
yaşamaktan mutlu olacakları,  
soyadı kültür olan LÜLEBURGAZ

